

DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.:A/SUM-005832/2021

COMUNICADO PARA ACLARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 23 de agosto de 2021, solicitar a la empresa **PROYECTOS DE INGENIERIA INSTRUMENTACIÓN Y CONTROL, S.L** que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato titulado:

“Suministro del equipamiento de hostelería para la seguridad e higiene alimentaria en varios centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social de la Comunidad de Madrid (8 lotes)”

RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)

- En cuanto al artículo 87.1 a) de la LCSP: solvencia económica y financiera.

Para determinar si está acreditada la solvencia económica y financiera, se deberá aclarar la discrepancia en la documentación presentada entre la declaración responsable, donde figura una cifra de facturación, sin IVA, de 140.975,06 € para el ejercicio 2020, y entre las cuentas registradas presentadas, donde figura un importe neto de cifra de negocios en el año 2020 de 248.890,64 € (página 86 del documento pdf).

En caso de que de dicha aclaración no resulte acreditada la solvencia económica y financiera deberá certificar, mediante declaración del representante legal de la empresa del volumen de negocio de los tres últimos ejercicios, que el volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario, sea igual o superior **212.655,00 euros** (correspondiente a la suma de los importes de los lotes a los que licitó).

- En cuanto al artículo 89.1 a) de la LCSP: Con los certificados presentados, no acredita la solvencia técnica o profesional.

Deberá acreditar haber realizado durante uno de los tres últimos años suministros que sean de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos CPV, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de cada uno de los lotes, por un importe igual o superior **212.655,00 euros** (correspondiente a la suma de los importes de los lotes a los que licitó).

Los suministros efectuados se acreditarán mediante una relación de los suministros, en la que se indicará su naturaleza y cuantía, así como con certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado,

mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación. Los certificados deberán incluir objeto, importe, fecha y el destinatario, público o privado de los suministros así como la indicación de la correcta ejecución del mismo.

Los certificados presentados suman un importe inferior a 212.655,00 euros.

En cuanto al artículo 89.1 e) de la LCSP "Fotos del elemento propuesto o su identificación en un catálogo de fábrica donde figuren las características técnicas".

Deberá presentar las fotografías del elemento propuesto, o su identificación en un catálogo de fábrica donde figuren las características técnicas. No se aceptarán fotocopias de catálogo o manuales.

En consecuencia, se concede de plazo a dichas empresas hasta las **23:59:59 del día 27 de agosto de 2021** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la dirección http://gestiona.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado "Aportación de documentos".
- 2) En la siguiente pantalla, seleccionar el botón rojo denominado "Acceso al Servicio". Entonces aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente

Madrid, a la fecha de la firma
EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

José Pedro Rodero Díaz