



Comunidad  
de Madrid

Dirección General de Infraestructuras  
y Programas de Actividad Física y Deporte  
VICEPRESIDENCIA, CONSEJERÍA DE DEPORTES,  
TRANSPARENCIA Y PORTAVOCÍA DEL GOBIERNO

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIOS DE SOCORRISMO, PARA LA TEMPORADA DE VERANO 2021, EN LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS GESTIONADAS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURAS Y PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE**

### **1. OBJETO.**

Es objeto del presente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares el establecimiento de las condiciones técnicas por las que ha de regirse la prestación del servicio de socorrismo para la temporada de verano 2021, en las instalaciones deportivas gestionadas por la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte de la Comunidad de Madrid, que se describen en el apartado siguiente.

Dicho servicio, consiste en la asistencia de socorristas a que se refiere el artículo 20 del Decreto 80/1998, de 14 de mayo, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de piscinas de uso colectivo, según se detalla en el Anexo I del presente Pliego, y consistirá en la actividad propia de socorrismo acuático y de primeros auxilios de los usuarios de las piscinas gestionadas por esta Dirección General, y de las actividades acuáticas organizadas en las mismas.

El personal que preste el servicio por cuenta de la empresa contratista, actuará ante situaciones de riesgo o urgencia, prestarán primeros auxilios y realizarán las demás actividades propias de socorrismo.

El citado Decreto 80/1998, de 14 de mayo, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de piscinas de uso colectivo, establece la obligación de contar con un servicio de socorristas con la titulación y el grado de conocimiento suficiente en materia de socorrismo acuático y prestación de primeros auxilios, en función de la lámina de agua de la piscina. Así, establece en su artículo 20.2, apartados a) y b) que: "El número de socorristas será de un mínimo de: a) un socorrista hasta 500 m<sup>2</sup> de lámina de agua. b) Dos socorristas entre 500 m<sup>2</sup> y 1.000 m<sup>2</sup> de superficie de lámina de agua por cada vaso, y a partir de cada 1.000 m<sup>2</sup> de exceso, un socorrista más". La letra c) de este artículo dispone a su vez que: "En los recintos donde haya diferentes vasos a efectos de cálculo del número de socorristas, se sumarán todas las superficies de láminas de agua", y la letra d) establece que: "En el caso de que la separación física entre los vasos no permita una vigilancia eficaz, será obligatoria la presencia de socorrista en cada vaso".

Así, por metro cuadrado de lámina de agua, en el Parque Deportivo Puerta de Hierro debe haber 8 socorristas, en Canal de Isabel II 4 socorristas, y en San Vicente de Paul y Centro de Natación Mundial 86, 2 socorristas en cada una de ellas, para poder proceder a la apertura de las piscinas de uso público, independientemente del número de usuarios.

## **2. CARACTERÍSTICAS**

El objeto de este contrato comprende la prestación del servicio de socorristas previsto por la legislación vigente, durante la temporada de apertura pública de piscinas por temporada de verano, así como para otras actividades acuáticas complementarias a realizar durante la época estival, en las Instalaciones siguientes:

- **Instalaciones Deportivas San Vicente de Paúl:** Calle Pelicano, nº 4, Madrid (28025).
- **Parque Deportivo Puerta de Hierro:** Carretera de la Coruña, km. 7, Madrid (28035).
- **Instalaciones Deportivas Canal de Isabel II:** Avenida de Filipinas, nº 54, Madrid (28003).
- **Piscinas exteriores del Centro de Natación Mundial 86:** José Martínez de Velasco, nº 3, Madrid (28007).

Las condiciones previstas en el Anexo I del presente Pliego, son orientativas, en lo referente a días y horas, pudiendo haber variaciones conforme a las necesidades de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, sin necesidad de modificar el contrato, abonándose únicamente las horas efectivas prestadas de conformidad con la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte.

La actividad de socorrismo objeto de este contrato cubrirá tanto las actividades de piscina de libre acceso, como aquellos campamentos, colonias, campus, cursos y demás programas deportivos que, de acuerdo con la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, se presten en los centros anteriormente citados, ya sea simultáneamente a las actividades de libre acceso o antes y después de las mismas. Asimismo, comprenderá el ejercicio de las funciones de vigilancia, de garantía del cumplimiento de las condiciones higiénico-sanitarias, de atención al usuario, la retirada de objetos que eventualmente caigan a la piscina y, en general, todas aquellas funciones establecidas en la normativa vigente.

La Empresa contratista está obligada a participar activamente en los simulacros de emergencia acuática que se realicen en cada una de las instalaciones por parte de la Administración.

## **3. PERSONAL DE LA EMPRESA CONTRATISTA:**

### **3.1. Coordinador**

La empresa contratista deberá designar como coordinador con una titulación mínima de FP Superior o universitaria media o superior o equivalente y conocimientos acreditados y demostrables en materia de socorrismo acuático, a una persona perteneciente a su plantilla que se relacionará con la Dirección General de Infraestructuras y Programas de

Actividad Física y Deporte para recibir las instrucciones pertinentes en cuanto a la ejecución del contrato. Dicha titulación será presentada al responsable del contrato, cuando le sea requerida y a los Directores de las Instalaciones Deportivas si procede.

Este coordinador, tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

- a) Actuar como interlocutor de la empresa contratista frente a la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, canalizando la comunicación entre la empresa contratista y el personal integrante del equipo de trabajo adscrito al contrato, por un lado, y la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte por otro, en todo lo relativo a las cuestiones derivadas de la ejecución del contrato.
- b) Distribuir el trabajo entre el personal encargado de la ejecución del contrato, e impartir a dichos trabajadores las órdenes e instrucciones de trabajo que sean necesarias en relación con la prestación del servicio contratado.
- c) Supervisar el correcto desempeño por parte del personal integrante del equipo de trabajo de las funciones que tienen encomendadas, así como constatar la asistencia de dicho personal al puesto de trabajo.
- d) Organizar el régimen de vacaciones o permisos, así como resto de incidencias del personal adscrito a la ejecución del contrato, debiendo a tal efecto coordinarse adecuadamente la empresa contratista con la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte para no alterar el buen funcionamiento del servicio.
- e) Elaborar un Plan de trabajo en el que figuren los medios personales destinados al servicio en cada instalación deportiva, así como su organización y turnos. Este Plan deberá ser presentado y aprobado por la Administración, dentro de los tres primeros días a contar desde la firma del contrato.
- f) Informar a la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte acerca de las variaciones, ocasionales o permanentes, en la composición del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato.
- g) Las indicaciones dadas por la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte en el ejercicio de las facultades de supervisión, vigilancia, inspección y control de los trabajos, se comunicarán directamente al coordinador técnico designado por la empresa, que será el único interlocutor con el personal que preste el servicio.
- h) El coordinador de la empresa contratista deberá comunicar al responsable del contrato, por escrito, cualquier incidente que se produzca y exija la actuación de los socorristas en su función de salvamento o prestación de primeros auxilios.

### **3.2. Coordinador de Grupo:**

Con el fin de contribuir a una óptima ejecución de las prestaciones del contrato, el contratista designara por cada instalación y turno, un socorrista como Coordinador de grupo, responsable del turno, sin perjuicio de las funciones atribuidas en este Pliego al Coordinador Técnico responsable del contrato.

### **3.3. Personal afecto al servicio:**

El servicio de socorrismo deberá ser prestado por personal con el grado de conocimiento suficiente en materia de socorrismo acuático y prestación de primeros auxilios, con titulación adecuada y suficiente conforme a las necesidades fijadas en este Pliego, ejecutándose por tanto, por personal que tenga la formación de socorrista, de acuerdo con la normativa vigente y en particular conforme al Decreto 80/1998, de 14 de mayo, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de piscinas de uso colectivo, y la Orden 1319/2006, de 27 de junio, de la Consejería de Sanidad y Consumo de la Comunidad de Madrid, por la que se establecen los criterios que permiten establecer los niveles de formación del personal que preste sus servicios como socorrista de piscinas, instalaciones acuáticas y medio natural de la Comunidad de Madrid.

El personal socorrista deberá contar con formación y conocer el manejo de un desfibrilador semiautomático externo (RCP instrumental), sin perjuicio del resto de titulaciones y requisitos que, de acuerdo con la legislación vigente, deba poseer dicho personal.

El contratista deberá presentar declaración responsable relativa al cumplimiento de la obligación de que todos los socorristas tengan la titulación adecuada y formación y conocimiento suficiente en el manejo de un desfibrilador semiautomático externo, para cumplir con las obligaciones de este contrato

Asimismo, deberá remitir al responsable del contrato por parte de la Administración, de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, la titulación de todos los socorristas dentro de los tres días siguientes al inicio de la ejecución del contrato.

El personal socorrista debe estar inscrito en el Registro Profesional de Socorristas de la Comunidad de Madrid y a efectos de acreditar tal circunstancia, el contratista deberá remitir al responsable del contrato por parte de la Administración de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de la Actividad Física y Deporte los correspondientes certificados u hojas de inscripción, dentro de los tres días siguientes al inicio de la ejecución del contrato, así como declaración responsable de que dicha inscripción sigue vigente.

El empresario, de conformidad con lo previsto en el apartado 5 del artículo 13 de la Ley Orgánica 1/1998, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, en la redacción dada por el artículo 12.8 de la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia, deberá asegurarse que el personal que destine al cumplimiento del contrato no ha sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos. A tal efecto, el contratista deberá presentar una declaración responsable relativa al cumplimiento de esta obligación en la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, dentro de los tres días siguientes al inicio de la ejecución del contrato del contrato y contendrá una declaración expresa relativa al compromiso del contratista de mantener estas circunstancias durante toda la vigencia del contrato. Sin perjuicio de lo anterior, la Dirección General de Infraestructuras y Programas de la Actividad Física y el Deporte, podrá exigir al contratista, en todo momento, que se acredite esta circunstancia respecto del personal socorrista que presta el servicio.

El personal que preste el servicio, deberá estar convenientemente identificado como socorristas pertenecientes a la empresa contratista.

El personal socorrista necesario, de acuerdo con el Decreto 80/1998, de 14 de mayo, permanecerá en las instalaciones durante todo el tiempo de funcionamiento de las mismas, desde el momento de la apertura diaria de las instalaciones, hasta el cierre de las mismas, según los horarios y calendarios establecidos en el Anexo I de este Pliego, teniendo especial cuidado en que esta circunstancia se cumpla durante los cambios de turno y en el horario de comida, garantizándose en todo momento la prestación del servicio con el número de socorristas establecido en el Decreto 80/1998, de 14 de mayo, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de piscinas de uso colectivo, en función de la lámina de agua.

Los coordinadores de grupo dirigirán el trabajo de los socorristas del turno que les corresponda.

### **3.4. Obligaciones laborales y sociales**

La dependencia y vínculo de todo el personal socorrista será exclusivamente con la empresa adjudicataria, que asume todas las obligaciones derivadas de la relación laboral. En ningún caso dicha relación laboral será atribuible a la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte o a cualquier otro Organismo de la Comunidad de Madrid de acuerdo con lo previsto en el artículo 308.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

El adjudicatario está obligado al cumplimiento de lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores, así como en la Legislación de Seguridad Social y disposiciones concordantes y complementarias vigentes o que en lo sucesivo se dicten en la materia;

todo ello sin perjuicio de la aplicación, en los casos en que proceda, del Convenio Colectivo correspondiente.

El contratista queda obligado a cubrir las contingencias de accidentes de trabajo y enfermedad profesional del personal a su servicio en la Mutualidad Laboral correspondiente, que deberá adjuntarse con el listado de trabajadores a la Dirección del Centro en cada una de sus renovaciones.

### **3.5. Prevención de Riesgos Laborales.**

El contratista deberá contar con un Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales, de acuerdo con lo establecido en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, y cumplir con toda la normativa vigente relativa a esta materia, de manera que se garantice la seguridad y salud de los trabajadores. La empresa deberá cumplir los protocolos de Covid 19.

Corresponderá al contratista ejercer el poder de dirección inherente a todo empresario respecto de sus trabajadores, procediendo al pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, sustituciones, cumplimiento de las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales, imposición de sanciones disciplinarias y asunción de las correspondientes obligaciones en materia de Seguridad Social.

### **4. FUNCIONES GENERALES DE SOCORRISTAS Y DE LA EMPRESA.**

- Supervisar el correcto estado de vasos, andenes y aquellos elementos que afecten al baño con el fin de prevenir accidentes.
- Supervisar y controlar el correcto uso por parte de los bañistas.
- Socorrer a los bañistas que corran peligro de ahogarse y auxiliarles en caso de mostrar dificultades en el medio acuático.
- Velar por el cumplimiento de las normas de seguridad.
- Evitar que los usuarios desarrollen cualquier actividad potencialmente peligrosa tanto para ellos como para el resto de usuarios (empujones, lanzamiento de personas al agua, acrobacias, desplazamientos en carrera, etc...).
- No permitir el uso de objetos que puedan molestar o poner en peligro la integridad de los usuarios.
- Cumplimiento de la normativa vigente relativa a las piscinas de uso público y al objeto del contrato.
- Trato correcto con los usuarios, eludiendo situaciones de confrontación y solicitando la colaboración de los empleados de la Comunidad de Madrid cuando la situación lo requiera.
- La empresa organizará su personal de modo que cubra las necesidades de funcionamiento de cada actividad garantizando en caso de ausencia por enfermedad o por cualquier otro motivo, y salvo causa de fuerza mayor, la



sustitución, de forma inmediata, de los encargados de impartir la actividad por otros que tengan titulación válida, de forma que el programa se desarrolle correctamente.

- Se acudirá con estricta puntualidad al puesto de trabajo. El incumplimiento horario y la falta de puntualidad dará lugar a la imposición de penalidades.
- No se abandonará en ningún momento el puesto de trabajo, siendo necesario para ello autorización expresa del Director de la Instalación o persona en su lugar y mediando siempre suplencia por otro compañero.
- A la finalización de la actividad no se retirará del puesto de trabajo hasta que se hubiere comprobado que no hay usuario alguno en la zona de vasos y playa.
- Se deberá desarrollar el trabajo con la vestimenta reglamentaria completa. Ésta deberá ser proporcionada por la empresa adjudicataria y no se podrá exhibir ninguna clase de anuncios o publicidad.
- Ante una queja por escrito del responsable del contrato acerca del funcionamiento y grado de cumplimiento del servicio prestado por cualquiera de los socorristas contratados por la empresa adjudicataria, ésta, deberá, en un plazo máximo de tres días, sustituir al/los socorrista/s responsable/s del motivo de la queja.
- La total dirección, control y seguimiento del servicio objeto de contratación se llevará a efecto por la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, a través del personal designado, quien podrá adoptar las medidas pertinentes que resulten necesarias, con vista a la correcta utilización de la instalación, aun cuando ello comporte modificaciones de los horarios y obligaciones específicas.
- La empresa que resulte adjudicataria quedará obligada a efectuar todas las labores que se requieran, relacionadas con el objeto del presente procedimiento, de forma que quede asegurada la perfecta utilización de las Instalaciones, siguiendo todas las instrucciones que, al efecto le sean cursadas por el responsable del contrato.
- La empresa adjudicataria prestará el servicio a los usuarios con estricta igualdad de trato y adoptará cuantas disposiciones y medidas de seguridad sean necesarias para evitar toda clase de daños a personas y bienes.
- La empresa adjudicataria será responsable de que las dependencias e instalaciones a su cargo se encuentren siempre en perfecto estado de funcionamiento y de uso.
- La empresa adjudicataria dotará a su personal de todos los elementos de protección que sean necesarios para el cumplimiento del servicio objeto del contrato, según lo establecido en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales que en el momento esté vigente
- Todas aquellas funciones no especificadas anteriormente y que sean propias del objeto de este contrato.

## **5. MEDIOS MATERIALES.**

El contratista deberá aportar, para la correcta prestación del servicio, los sistemas y medios de comunicación adecuados para una perfecta intercomunicación entre los socorristas, su coordinador de grupo, el coordinador técnico, el equipo sanitario de la piscina y el exterior.

Asimismo, deberá proporcionar el vestuario y las identificaciones necesarias al personal destinado a la prestación del servicio. La uniformidad consistirá como mínimo en camiseta, pantalón corto y gorra o sombrero para proteger la cabeza, todo ello de color intenso fácilmente identificable. De igual forma y como mínimo deberá proporcionarles una uniformidad de cambio.

La empresa deberá disponer un muñeco RCP por instalación deportiva de forma permanente, para entrenamiento del personal socorrista.

La Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte posee los elementos de apoyo de rescate exigidos por el artículo 21 del Decreto 80/1998, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de las piscinas de uso colectivo, que serán puestos a disposición del contratista. Por consiguiente, es responsabilidad del adjudicatario la adecuada administración, uso, cuidado y retirada, en su caso, de cualquier material o producto o utensilio relativo a esta actividad.

En concreto se aportarán elementos de apoyo de rescate en número suficiente, situados en lugares visibles y fácilmente accesibles. Los elementos más usuales son:

- a) Perchas de material liviano, rígido y resistente a la corrosión, con un dispositivo de asimiento en su extremo.
- b) Salvavidas, en número no inferior al de escaleras y mínimo de dos, ubicados en lugares visibles y de fácil acceso, a la máxima altura de 2 metros. Dichos salvavidas serán de polietileno, diámetro no inferior a 30 centímetros y cordón de longitud no inferior a la mitad del mayor ancho de la piscina más 3 metros, con resistencia a rotura superior a 550 kilogramos.

El contratista, una vez formalizado el contrato, recibirá de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte un inventario detallado del material de salvamento que está a su disposición en cada una de las piscinas. El contratista firmará el inventario, en prueba de conformidad, y lo remitirá al responsable de contrato por parte de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, en el plazo de una semana desde el inicio de la ejecución del contrato.

Si en algún momento faltase algún material legalmente obligatorio o se avería o inutiliza, el contratista lo pondrá inmediatamente en conocimiento de la Subdirección General de Instalaciones Deportivas de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, por escrito.



A la finalización del servicio el contratista deberá realizar un inventario detallado y firmado del material que ha estado utilizando, y remitirlo al responsable de contrato por parte de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, en el plazo de una semana desde la finalización de la ejecución del contrato.

Al margen del material aportado por la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, el contratista está obligado a aportar floppies (brazos o tubos de rescate) en número suficiente, excepto los de chapoteo o infantiles.

## **6. SUPERVISIÓN.**

Corresponderá al responsable del contrato designado por la Administración, supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada. Para facilitar la labor de coordinación del responsable del contrato los directores de las instalaciones deberán hacer constar por escrito cualquier incidencia.

El responsable del contrato se relacionará tanto con el coordinador técnico responsable designado por el adjudicatario como con el resto del personal objeto del contrato.

El contratista deberá poner a disposición de la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte, una dirección de correo electrónico y un servicio de atención telefónica donde se recibirán y tramitarán las peticiones de esta Dirección General relativas al presente contrato.

El servicio de atención telefónica y el correo electrónico estarán disponibles durante el horario de piscina, y al menos una hora antes de su apertura y una después de su cierre.

Ambas partes acuerdan que las comunicaciones efectuadas por la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte a la dirección de correo electrónico facilitada por la empresa contratista, relativas a este contrato, tendrán plena validez y eficacia.

## **7. RESPONSABILIDAD.**

En caso de producirse emergencias o situaciones imprevistas en el cumplimiento de las obligaciones inherentes a esta adjudicación, es el adjudicatario quien asume la responsabilidad del servicio, su organización y ejecución, limitándose la Comunidad de Madrid a marcar las pautas de prestación para el servicio reseñado.

La organización y determinación de las formas en que debe atenderse este servicio, corresponderá, en todo caso, a la empresa adjudicataria, que actuará con arreglo a los protocolos y líneas generales de actuación fijadas por la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte.

En caso de incumplimiento de las obligaciones por parte del personal, la empresa adjudicataria procederá a la inmediata sustitución de dicho trabajador por otro, garantizando la continuidad en la prestación del servicio.

También responderá el contratista del cumplimiento de toda normativa relativa a la ejecución del contrato y demás disposiciones y reglamentaciones, según se establece en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Madrid, a fecha de la firma  
EL SUBDIRECTOR GENERAL DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Firmado digitalmente por: CANIBE SANCHEZ AITOR  
Fecha: 2021.03.04 11:15

## ANEXO I

INSTALACIÓN	ACTIVIDAD	FECHA		HORARIO		Nº	DIAS	TIPO	H/DIA	TOTAL HORAS
		INICIO	FIN	INICIO	FIN	SOCORRISTA				
SAN VICENTE DE PAUL	PISCINA USO LIBRE	26-jun-21	05-sep-21	10:45	20:15	2	72	NATURALES	9,50	1368
CANAL DE ISABEL II	PISCINA USO LIBRE	26-jun-21	05-sep-21	10:45	20:15	4	72	NATURALES	9,5	2736
	CAMPUS	01-jul-21	30-jul-21	9:00	10:45	4	22	De L a V	1,75	154
	CONTINGENCIAS CAMPUS	JUNIO/AGOSTO/SEPT		9:00	10:45	4	29	De L a V	1,75	203
CENTRO DE NATACIÓN MUNCIAL 86	PISCINA USO LIBRE	26-jun-21	05-sep-21	10:45	20:15	2	72	NATURALES	9,50	1368
PUERTA DE HIERRO	PISCINA USO LIBRE	26-jun-21	05-sep-21	10:45	20:15	8	72	NATURALES	9,50	5472
	CAMPUS	01-jul-21	30-jul-21	9:00	10:45	4	22	De L a V	1,75	154
	CONTINGENCIAS CAMPUS	JUNIO/AGOSTO/SEPT		9:00	10:45	4	29	De L a V	1,75	203
						TOTAL HORAS SOCORRISTAS				11658

Ante la situación sanitaria que estamos viviendo, las horas y días, son orientativos, podrán ser variados por necesidad de la Administración, sin ser precisa la modificación del contrato, abonándose las horas efectivamente prestadas de conformidad con la Dirección General de Infraestructuras y Programas de Actividad Física y Deporte.