



HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA
CONSEJERÍA DE SANIDAD

Comunidad de Madrid

Modelo de anuncio de LICITACIÓN para contratos de obras, suministros y servicios

ANUNCIO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO DE PREVENCIÓN AJENO PARA LAS ESPECIALIDADES DE MEDICINA DEL TRABAJO, SEGURIDAD EN EL TRABAJO, HIGIENE INDUSTRIAL Y ERGONOMÍA Y PSICOSOCIOLOGÍA APLICADA PARA SU ADJUDICACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON CRITERIO ÚNICO.

1. Poder adjudicador.

Denominación: **CONSEJERÍA DE SANIDAD. Servicio madrileño de Salud**

Número de identificación: **GCASE 2021-5-SIMP.**

Dirección: **HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO DE MAJADAHONDA. SERVICIO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. C/ Joaquín Rodrigo, 2. Majadahonda, 28222.**

Código NUTS: **ES300**

Teléfono: **911916837-7255-7434-7400**

Telefax: **913162848**

Dirección electrónica: **<http://www.madrid.org>**

Correo electrónico: **sercontrol.hpth@salud.madrid.org**

2. Dirección electrónica o de internet en la que estarán disponibles los pliegos de la contratación para un acceso libre, directo, completo y gratuito: <http://www.madrid.org/contratospublicos>.

Cuando no se disponga de un acceso libre, directo, completo y gratuito por los motivos contemplados en el artículo 138, una indicación sobre el modo de acceso a los pliegos de la contratación:

No procede.

3. Tipo de poder adjudicador: **Administración Pública.**

Principal actividad ejercida:

Sanidad.

4. El poder adjudicador es una central de compras S/N: **NO**

Va a utilizar alguna otra forma de contratación conjunta S/N: **NO**

5. Tipo de contrato y descripción del objeto, códigos CPV y lugar de ejecución:

Tipo de contrato: **SERVICIOS**

Naturaleza y alcance del contrato:

Descripción	CPV	Lugar de ejecución	Cód. NUTS
SERVICIO DE PREVENCIÓN AJENO PARA LAS ESPECIALIDADES DE MEDICINA DEL TRABAJO, SEGURIDAD EN EL TRABAJO, HIGIENE INDUSTRIAL Y ERGONOMÍA Y PSICOSOCIOLOGÍA APLICADA	71317210-8 Servicios de consultoría en salud y seguridad	Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda	ES300

Compra pública innovadora S/N: **NO**

Modalidad: ☐ Compra pública de tecnología innovadora (CPTI)
☐ Compra pública precomercial (CPP)

6. Se admite la presentación de ofertas variantes S/N: **NO Descripción de las posibles variantes:**

No procede.

7. Calendario para la entrega de los suministros o las obras o para la prestación de los servicios:

VER PLIEGOS



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1276880344510137858107**



8. Presupuesto base de licitación y duración del contrato:

Presupuesto Base imponible	IVA	Total presupuesto base de licitación	Valor estimado	Plazo de ejecución
95.600,00	20.076,00	115.656,00	95.600,00	8 meses

9. Condiciones de participación:

a) El contrato público está restringido a talleres protegidos S/N: **NO**

Se prevé que sea ejecutado únicamente en el marco de programas de empleo protegido (S/N): **NO**

b) Las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas reservan la prestación del servicio a una profesión determinada (S/N): **SI**

[VER PLIEGOS](#)

c) Habilitación empresarial o profesional S/N: **SI**

Habilitación: Acreditación definitiva como SPA con ámbito Nacional.

d) Solvencia económica y financiera:

El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación, en los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP, o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Criterios de selección (documentación que deben aportar en el archivo electrónico de Documentación Administrativa):

- Declaración del empresario indicando el volumen de negocios global de la empresa de los tres últimos ejercicios.
- Además de la declaración, el licitador aportará las Cuentas anuales del mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil. Para cumplir con la solvencia económica requerida el volumen de negocios mínimo anual deberá ser al menos una vez y media del valor estimado del contrato.

Volumen de negocios mínimo anual que debe figurar en las cuentas anuales: 143.400,00 €

e) Solvencia técnica y profesional:

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

Criterios de selección (documentación que deben aportar en el archivo electrónico de Documentación Administrativa):

1. Relación de los principales servicios o trabajos realizados en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Los servicios deberán ser de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, es decir, Hospitales equivalentes o superiores al objeto del mismo (se establecerá como mínimo Hospitales de 500 camas. La referencia se establece conforme al Catálogo Nacional del Hospitales 2019 emitido por el MINISTERIO DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL o equivalentes para fuera de España.
Valor mínimo de la solvencia técnica: 44.613,33 €. Es decir, la relación de los principales servicios efectuados en los tres últimos años, deben tener un importe anual acumulado en el año de mayor ejecución igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato-.
2. Relación del personal técnico que participará en el contrato.
3. Currículo del personal responsable de la ejecución del contrato y copia de los méritos declarados. El personal que la empresa adscriba al contrato contará con experiencia como técnico superior en prevención de riesgos laborales con las 3 especialidades y un médico con la especialidad de medicina del trabajo.
4. Declaración responsable indicando la parte del contrato que el empresario tiene previsto subcontractar.





f) Clasificación: [No procede](#)

10. Tipo de procedimiento de adjudicación.

Tramitación: [Ordinaria](#)

Motivos para la utilización de un procedimiento acelerado:

[No procede.](#)

Procedimiento: [Abierto simplificado con Criterio Único de adjudicación - Precio](#)

11. Establecimiento de un acuerdo marco S/N: [NO](#)

Sistema dinámico de adquisición S/N: [NO](#)

Se utiliza una subasta electrónica (en los procedimientos abiertos, restringidos o de licitación con negociación) S/N: [NO](#)

12. Cuando el contrato vaya a subdividirse en lotes, indicación de la posibilidad de presentar ofertas para:
[No procede.](#)

- ☐ Uno de los lotes
☐ Varios lotes
☐ Todos los lotes

En su caso, número máximo de lotes que podrá adjudicarse a cada licitador. Nº: [No procede](#)

13. Número mínimo y, en su caso, máximo propuesto de candidatos y criterios objetivos que se utilizarán para elegir a los candidatos en cuestión:

[No procede.](#)

14. El procedimiento que se desarrollará en fases sucesivas con el fin de reducir progresivamente el número de ofertas que haya que negociar o de soluciones que deban examinarse (S/N): [NO](#)

15. Si procede, condiciones particulares a las que está sometida la ejecución del contrato:

[Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como condiciones especiales de ejecución:](#)

- [Como criterios ambientales](#)

Condiciones especiales de ejecución:

Los adjudicatarios deberán asegurar durante todo su ciclo de vida, el mantenimiento o mejora de los recursos naturales que puedan verse afectados por la prestación del servicio y su incumplimiento constituirá causa de resolución del contrato.

El ADJUDICATARIO PROPUESTO presentará a su vez una declaración responsable donde determine claramente la línea de actuación dirigida a la implementación de estrategias de gestión medioambiental, tal y como queda detallado en el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno.

16. Criterios que se utilizarán para adjudicar el contrato o los contratos:

Criterio	Ponderación
Criterios relacionados con los costes: PRECIO	100

17. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación.

Fecha límite de presentación: [12 de febrero de 2021. Hora: 23:59.](#)

Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: [3 meses contados a partir de la apertura de proposiciones económicas.](#)





Lengua o lenguas en las que deberán redactarse las ofertas o las solicitudes de participación: **castellano**.
Se exige la presentación electrónica de ofertas o de solicitudes de participación S/N: **SI**

- a) Presentación electrónica accediendo al sistema Licit@ en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid en la URL <http://www.madrid.org/contratospublicos> , donde está disponible la información necesaria.
- b) Cuando no se exige la presentación electrónica de ofertas o de solicitudes de participación: **NO PROCEDE**.

18. Cuando se trate de procedimientos abiertos, apertura de ofertas:

- a) Documentación relativa a criterios que dependen de un juicio de valor (en su caso): **No procede**.
- b) Documentación relativa a criterios de adjudicación evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: **No procede**.
- c) Propositiones económicas:
Dirección: **Hospital U. Puerta de Hierro de Majadahonda. Sala de Reuniones Administración. Planta 0.**
Localidad y código postal: **Majadahonda, 28222.**
Fecha y hora: **16 de febrero de 2021. Hora 11:00 Horas.**
Personas autorizadas a asistir a dicha apertura: **ACTO NO PÚBLICO.**

19. Si procede,

- a) Se utilizarán pedidos electrónicos S/N: **No**
- b) Se aceptará facturación electrónica S/N: **SI**.
- c) Se utilizará el pago electrónico S/N: **Sí – Transferencia bancaria**

20. Información sobre si el contrato está relacionado con un proyecto o programa financiado con fondos de la Unión:

NO.

21. Procedimiento susceptible de recurso especial en materia de contratación: **NO**.

En su caso, puede presentarse el escrito de interposición en:

- El registro del órgano de contratación, en el domicilio indicado en el punto 1, o bien,
- El registro del Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, competente para la resolución, en Carrera de San Jerónimo, 13 - 1ª planta. Código Postal: 28014 Madrid. Dirección electrónica: <http://www.madrid.org/contratospublicos>.

El plazo de interposición es de quince días hábiles contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio en el perfil de contratante.

22. Fechas y referencias de publicaciones anteriores en el «Diario Oficial de la Unión Europea» relevantes para el contrato o los contratos que se den a conocer en el anuncio:

No procede.

23. En el caso de los contratos periódicos, calendario estimado para la publicación de ulteriores anuncios:

No procede.

24. Fecha de envío del anuncio al DOUE: **No procede**.

25. Indicación de si el ACP es aplicable al contrato (S/N): **NO**.

26. Si procede, otras informaciones:

EL DIRECTOR GERENTE

