

INFORME JUSTIFICATIVO DE NECESIDAD

Conforme a lo dispuesto en el **Artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público**, las entidades del sector público no podrán celebrar otros contratos que aquellos que sean necesarios para el cumplimiento y realización de sus fines institucionales, y deviene necesario dejar constancia de la naturaleza y extensión de las necesidades a satisfacer, así como de la idoneidad de su objeto y el contenido para satisfacerlas, mediante el presente **Informe Justificativo de Necesidad**.

Por ello, y toda vez que desde la Coordinación de Admisión y Documentación Clínica de este Hospital Clínico San Carlos de Madrid, se precisan los medios especificados en el Pliego de Prescripciones Técnicas objeto de esta licitación, necesarios para la contratación del **SERVICIO DE DEPÓSITO CUSTODIA Y GESTIÓN INTEGRAL DEL ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN CLÍNICA, ACTIVA Y PASIVA, Y DEL ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL CLÍNICO SAN CARLOS DE MADRID Y DE SUS CENTROS ADSCRITOS**.

Una de las áreas del Servicio de Admisión y Documentación Clínica es la Gestión y custodia de la documentación clínica que forma parte de la Historia Clínica del Hospital. En la década pasada dadas las características físicas y arquitectónicas del Hospital y de las condiciones de las dependencias del entonces Archivo de Historias clínicas, la Comisión de Dirección tomó la decisión de externalizar la prestación del servicio de gestión y custodia de estas Historias Clínicas, siempre bajo la supervisión, tutela y dependencia del Servicio de Admisión y Documentación Clínica y de la Dirección Médica del Hospital, siguiendo la normativa al respecto.

Desde entonces, la calidad de los resultados y la adecuación del servicio han sido constantes.

Las condiciones y razones que motivaron en su origen la toma de la referida decisión de gestión, se mantienen actualmente, y la valoración de la situación y de los resultados de la medida han sido positivos en el tiempo de forma sostenida.

El Hospital Clínico San Carlos no dispone de medios personales, como es el personal necesario para la distribución y los medios materiales adecuados para la realización de este servicio que se pretende contratar, que está detallado en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas elaborados al efecto.

Así, habiendo dejado constancia en el presente **Informe de Necesidad** emitido por el Coordinador de Admisión y Documentación Clínica de este Hospital Clínico San Carlos, que actúa como organismo promotor de la presente contratación, se constata la existencia de una necesidad a cubrir mediante la contratación del **SERVICIO DE DEPÓSITO CUSTODIA Y GESTIÓN INTEGRAL DEL ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN CLÍNICA, ACTIVA Y PASIVA, Y DEL ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL CLÍNICO SAN CARLOS DE MADRID Y DE SUS CENTROS ADSCRITOS**.

Esta necesidad, justifica y demanda que el Hospital acuda a solicitar esta contratación para cubrir la misma, con el propósito de dar con la adjudicación del servicio anteriormente mencionado la adecuada cobertura sanitaria en este Hospital, con el mayor grado de eficacia, coordinación y seguridad para los pacientes.

A razón de todo lo anterior, y constatado que la presente contratación resulta necesaria para el cumplimiento de los fines institucionales que este Hospital Clínico San Carlos de Madrid tiene encomendados por la Comunidad de Madrid, así como la idoneidad del objeto contractual planteado para cubrir la necesidad planteada, se deja constancia de ello y se firma este **Informe Justificativo de Necesidad**, con pleno sometimiento a las disposiciones previstas en la **Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público**.

En Madrid, a 30 de noviembre de 2020
Fdo.: Carlos Elvira Martinez
Coordinador de Admisión y Documentación Clínica
Hospital Clínico San Carlos de Madrid