

## ORDEN DE INICIO DEL EXPEDIENTE P.A. 61/2020 HUP

**EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE RECEPCIÓN, IMPRESIÓN, MANIPULADO, ENSOBRADO Y DEPÓSITO EN CORREOS, DE LAS NOTIFICACIONES A PACIENTES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA Y CENTROS DEPENDIENTES.**

El Director Gerente, en virtud de las competencias delegadas por Resolución de 25 de febrero de 2011, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria, de delegación de competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria en los Gerentes de Atención Especializada, Servicio de Urgencias Médicas de Madrid y Centro de Transfusión, apartado primero (B.O.C.M. núm. 76, de 31 de marzo de 2011), con objeto de regular y definir el alcance y las condiciones técnicas y especiales que regirán el contrato para la prestación del servicio de comunicación de notificaciones a pacientes, **ordena el inicio** del expediente para la contratación del **Servicio de recepción, impresión, manipulado, ensobrado y depósito en correos, de las notificaciones a pacientes del Hospital Universitario de La Princesa y centros dependientes.**

Se utiliza como forma de adjudicación el Procedimiento Abierto mediante pluralidad de criterios, de conformidad con lo establecido en los artículos 131.2, 145 y 156.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

El objeto del contrato del procedimiento de contratación no se encuentra dividido en lotes por cuanto que la realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificulta la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico (artículo 99.3.b) de la LCSP).

### **Justificación de los criterios de solvencia.**

Atendiendo al objeto de contrato que se licita y a las prestaciones en que el mismo consiste se constata la necesidad de establecer criterios de solvencia económica, y financiera y técnica o profesional proporcionales al mencionado objeto de contrato, siendo los medios seleccionados:

#### Acreditación de la solvencia económica y financiera:

De entre los medios previstos en el artículo 87 de la LCSP: apartado/s: 1 a), c) y b)

#### Acreditación de la solvencia técnica.

De entre los medios previstos en el artículo 90 de la LCSP, apartado: 1.a) y f)

La selección de los criterios de solvencia especificados obedece a la naturaleza misma de las prestaciones en que se concreta el objeto del contrato a fin de garantizar que el adjudicatario dispone de los medios y cualificación adecuados para llevar a término la ejecución del contrato y ello, respetando el principio de concurrencia y no discriminación por cuanto dichos criterios están vinculados al objeto del contrato y son proporcionales al mismo.

Calle Diego de León, 62  
28006 Madrid  
Telf.: 91 520 22 00  
Fax: 91 520 11 34



### **Justificación de los criterios de valoración de las ofertas y adjudicación del contrato.**

Atendiendo al contenido del artículo 145 de la LCSP se establecen los siguientes criterios de valoración de las ofertas por considerarse idóneos para la adjudicación del contrato a la oferta que represente la mejor relación calidad/precio atendiendo a la naturaleza de este y a la salvaguarda del principio de proporcionalidad.

### **Criterios objetivos de adjudicación del contrato.**

| CRITERIO     | PONDERACIÓN |
|--------------|-------------|
| PRECIO       | 70%         |
| CUALITATIVOS | 30%         |

### **Condiciones Especiales de Ejecución:**

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como condiciones especiales de ejecución:

- ☒ Como criterios sociales
- ☒ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

Condiciones especiales de ejecución:

El licitador propuesto para la adjudicación, deberá acreditar el cumplimiento de las siguientes condiciones:

- Deberá garantizar la seguridad y salud en el trabajo mediante el cumplimiento de la legislación vigente en materia de prevención de riesgos laborales que les sea de aplicación, la adopción de medidas preventivas, cumplir las obligaciones de formación e información a los trabajadores, así como establecer medidas para prevenir la siniestralidad laboral.
- Deberá presentar compromiso de mantener o mejorar los valores medioambientales que pueden verse afectados por la ejecución del contrato.

### **Valor estimado del contrato:**

El valor estimado total del presente contrato es de 83.160,00 euros, y ha sido calculado para un período de 12 meses más otros 24 meses de prórroga, más el posible incremento en un 10% por tratarse de precios unitarios, más la posible modificación de contrato de hasta el 20% del precio de contrato, todo ello IVA excluido.

La referencia de dicho expediente es la siguiente:

**P.A. 61/2020 HUP, SERVICIO DE RECEPCIÓN, IMPRESIÓN, MANIPULADO, ENSOBRADO Y DEPÓSITO EN CORREOS, DE LAS NOTIFICACIONES A PACIENTES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA Y CENTROS DEPENDIENTES.**

Calle Diego de León, 62  
28006 Madrid  
Telf.: 91 520 22 00  
Fax: 91 520 11 34



**Presupuesto: 30.492,00 euros (Base imponible: 25.200,00 euros €; IVA: 5.292,00 €)**

**Epígrafe 22709**

**Plazo de ejecución: 12 MESES**

| <b>ANUALIDAD</b> | <b>IMPORTE</b>                  |
|------------------|---------------------------------|
| <b>AÑO 2020</b>  | <b>13.975,50 € IVA incluido</b> |
| <b>AÑO 2021</b>  | <b>16.516,50 € IVA incluido</b> |
| <b>TOTAL</b>     | <b>30.492,00 € IVA incluido</b> |

EL DIRECTOR GERENTE,

Fdo.: D. Fidel Illana Robles.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **122095800046823395928**