

**SERVICIO DE LOGÍSTICA****Expediente: P.A. 61/2020 HUP****CERTIFICADO**

D. Alfredo Martínez Calleja, Jefe de Sección de Contratación Administrativa del Servicio de Logística, y Secretario de la Mesa de Contratación del Hospital Universitario de La Princesa perteneciente al Servicio Madrileño de Salud,

**CERTIFICO:** Que, en la sesión del 18 de junio de 2020, la Mesa de Contratación **ha constatado la subsanación de la DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA**, presentada por las empresas:

**- BC&S MARKETING DIRECTO S.L. CIF B80549561, ECOLOGICAL MAILING, S.L. CIF B81194318 y TELE-MAIL S.L. CIF B81927626,**

para concurrir al Procedimiento Abierto mediante pluralidad de criterios tramitado para la adjudicación del contrato titulado SERVICIO DE RECEPCIÓN, IMPRESIÓN, MANIPULADO, ENSOBRADO Y DEPÓSITO EN CORREOS, DE LAS NOTIFICACIONES A PACIENTES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA Y CENTROS DEPENDIENTES y, de conformidad con los requisitos establecidos en la vigente legislación de Contratos del Sector Público y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se ha de regir el contrato, quedan admitidas, tras subsanar correctamente la documentación solicitada.

A continuación ha tenido lugar la apertura de la documentación técnica relativa a los criterios de adjudicación evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas y las proposiciones económicas del Procedimiento Abierto mediante pluralidad de criterios.

Publicándose dicha circunstancia en el tablón de anuncios electrónico de la Comunidad de Madrid ([www.madrid.org](http://www.madrid.org)).

Lo que de conformidad con lo previsto en el artículo 19, apartado 3 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, expido y firmo en Madrid, a 18 de junio de 2020.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN,

Fdo.: D. Alfredo MARTÍNEZ CALLEJA

