



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

Secretaría General Técnica
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES

ORDEN DEL CONSEJERO DE EDUCACION, CIENCIA Y UNIVERSIDADES POR LA QUE SE ACUERDA LA IMPOSICIÓN DE PENALIDADES A LA EMPRESA SAMYL FACILITY SERVICES S.L. COMO ADJUDICATARIA DEL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA “LIMPIEZA DE DIFERENTES INMUEBLES DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD DE LA COMUNIDAD DE MADRID, DIVIDIDO EN 14 LOTES” EXP A/SER-036399/2020 (322B/004-20).

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO.- Por Orden nº 374/2021, de 16 de marzo, del Consejero de Educación y Juventud, se adjudicaron a la empresa SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.L. (actualmente denominada SAMYL FACILITY SERVICES S.L. con CIF: B-47037577) los lotes 1, 2, 5, 6, 8, 10 y 12 del contrato de servicios para la “LIMPIEZA DE DIFERENTES INMUEBLES DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD DE LA COMUNIDAD DE MADRID, DIVIDIDO EN 14 LOTES” (expediente A/SER-036399/2020) cuyo plazo de ejecución fue desde el 16 de marzo hasta el 31 de diciembre de 2021, con excepción del Lote 10, cuyos servicios se extenderán desde el 1 de abril hasta 31 de diciembre de 2021, formalizándose en documento administrativo con fecha 15 de marzo de 2021.

Mediante Orden nº 3643/2021, de 14 de diciembre, del Consejero de Educación, Universidades, Ciencia y Portavoz del Gobierno, se aprobó la prórroga de dicho contrato, por un período de 12 meses, desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2022.

SEGUNDO.- De conformidad con la cláusula Tercera del contrato, el precio del contrato se prorrateará mensualmente respecto al número de meses del servicio. A tal fin el pago se efectuará mediante la presentación de facturas debidamente conformadas por el Director del correspondiente centro, conforme a la periodicidad establecida en el punto 4 del Pliego de Prescripciones Técnicas, teniendo en cuenta que los meses de julio, agosto y septiembre, se reducirán a un solo mes, tanto en la prestación del servicio como en su facturación.

El objeto del contrato lo constituía la prestación del servicio de limpieza en 140 centros educativos de la Comunidad de Madrid. De acuerdo con el anexo al Pliego de Prescripciones Técnicas (en adelante PPT) del mencionado contrato, la empresa adjudicataria llevó a cabo el servicio, entre otros, en el siguiente Instituto de Educación Secundaria:

LOTE PROGRAMA ECONOMCO	CODIGO	NOMBRE DEL CENTRO	DOMICILIO	HORAS DIARIAS
2 (322 B)	28041433	IES JUANA DE CASTILLA	C/ Valdebernardo, 3 MADRID	18

TERCERO.- Con fecha 15 de noviembre de 2023, se emite por parte de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial, informe relativo a los incumplimientos por parte de la empresa **SAMYL FACILITY SERVICES S.L** en relación a la prestación del servicio de limpieza en el IES JUANA DE CASTILLA correspondiente al LOTE 2.

Según el informe, “En junio, julio, octubre y noviembre de 2022, así como en enero de 2023, esta Dirección General recibió escritos de la directora del centro mencionado anteriormente en los que exponía las deficiencias respecto a la ejecución del contrato. Cabe señalar que, en su virtud del poder de dirección y supervisión de los trabajos que ostenta, envió a la empresa adjudicataria mediante Burofax o carta certificada escritos de subsanación de los incumplimientos, sin que se haya recibido respuesta ni se hayan resuelto las incidencias en las que ésta ha incurrido, por lo que procedió a la emisión de los certificados de no conformidad con la realización del servicio de los siguientes períodos de facturación e importes:

DIRECCIÓN DE ÁREA TERRITORIAL	LOTE	CENTRO DOCENTE	MES INCUMPLIMIENTO	IMPORTE MENSUAL (IVA INCLUIDO)
MADRID CAPITAL	2	IES JUANA DE CASTILLA	<i>MAYO de 2022</i>	6.010,57 €
			<i>JUNIO de 2022</i>	6.010,57 €
			<i>SEPTIEMBRE de 2022</i>	6.010,57 €
			<i>OCTUBRE de 2022</i>	6.010,57 €
			<i>DICIEMBRE de 2022</i>	6.010,57 €
			IMPORTE TOTAL	30.052,85

CUARTO.- A la vista de lo expuesto, el informe de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial, unidad promotora del contrato, propone la imposición de las correspondientes penalidades, en relación con los incumplimientos informados por la Dirección del centro educativo que, a continuación, se indican:

1. Insuficiente suministro de productos de aseo: papel para el secado de manos e higiénico.
2. Falta de limpieza de los cristales del centro.
3. Ausencia de limpieza de las cortinas del centro.
4. Dificultad de comunicación con los interlocutores de la empresa.

QUINTO.- De conformidad con lo establecido en el PPT para la contratación del servicio de “LIMPIEZA DE DIFERENTES INMUEBLES DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD DE LA COMUNIDAD DE MADRID, DIVIDIDO EN 14 LOTES” de fecha 13 de noviembre de 2020:

“2.- CONDICIONES GENERALES

2.2.- MEDIOS MATERIALES

2.2.3.-Material consumible de aseo. Jabones y papel celulosa.

En el precio del contrato se incluye el material consumible de aseo, siendo la contratista la encargada de reponer los jabones y papel celulosa higiénico y de toalla, adecuados a los dispensadores existentes en todos los aseos de las dependencias. En todo caso:

- El papel higiénico y el papel para el secado de manos deberá ser papel 100% reciclado y totalmente libre de cloro.
- Las bolsas de basura deberán ser de plástico reciclado.

Las dos premisas anteriores se considerarán condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter medioambiental.

El personal de la empresa contratista optimizará diariamente los consumos de materiales de reposición en los cuartos de aseo, tanto de jabón de manos, papel higiénico y papel para secar, de forma que se suministre justo el que se necesite, respondiendo de la falta o carencia de suministro del citado material consumible.

3.- TAREAS Y FRECUENCIAS

3.1.- Plan de limpieza de los centros docentes públicos no universitarios

3.1.1.- Régimen general de prestación del servicio. *El plan de limpieza para la prestación del servicio es el que se especifica a continuación:*

Descripción del servicio de limpieza	Frecuencias y requerimientos en la prestación del servicio
10. Ventanas, cristales, superficies acristaladas y asimilados. (El contratista aportará los medios técnicos necesarios para aquellos casos de superficies situadas a gran altura o de difícil acceso)	La existencia de un cristalero a jornada completa por lote, conlleva que la temporalización de la limpieza de estas superficies por centro dentro del Lote, se realizará de manera planificada y con la rotación conveniente de manera que el cristalero agote las horas diarias asignadas.
12. Limpieza de banderas, alfombras, cortinas y visillos.	Anualmente: previo acuerdo con el Director en el modo que corresponda según la naturaleza del objeto.

4.- CONSIDERACIONES SOBRE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

4.1.- *RECURSOS HUMANOS (...)* La dirección de los trabajos recaerá en cada uno de los Directores de los centros docentes, que serán los responsables del contrato en su centro por parte de la Administración.

La empresa contratista designará a un interlocutor, perteneciente a su plantilla, con el Director de los trabajos que asumirá las funciones de coordinador de los servicios con la finalidad de establecer la comunicación con el equipo directivo del centro, siendo esta la vía para reorganizar, redistribuir y canalizar las reclamaciones de cualquier modificación o incidencia que pueda surgir en la prestación del servicio..."

SEXTO.- En consecuencia, la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial, a la vista de tales circunstancias, como unidad promotora del contrato, considera que la empresa adjudicataria del contrato, ha incurrido en actuaciones que constituyen infracción con la calificación que a continuación se indica, en aplicación de la Cláusula 1, apartado 21 "Penalizaciones" del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de dicho contrato.

- a. Los tres primeros incumplimientos se consideran infracciones graves previstas en el apartado 21.2 de la Cláusula 1 del PCAP: *2. El incumplimiento de los programas de trabajo, dado que de conformidad con el informe de 15 de noviembre de 2022 , "a pesar de los requerimientos de la directora por diferentes vías (llamadas telefónicas, comunicaciones por correo electrónico), la empresa después de año y medio no realizó las siguientes tareas o servicios: limpieza de cristales y limpieza de cortinas.....De igual forma se deduce que el insuficiente suministro de productos de aseo por parte de la contratista desde el mes de noviembre de 2022 conllevarse que el plan de limpieza no se pudiera prestar de manera satisfactoria.."*
- b. El cuarto incumplimiento relativo a la dificultad de la Directora del instituto para establecer comunicación con la interlocutora de la empresa contratista con el fin de subsanar los incumplimientos, se considera que tiene la consideración de infracción LEVE prevista en el apartado 21.5 de la Cláusula 1 del PCAP: *Cualquier otra falta no tipificada como de mayor gravedad.*

Las penalidades que se aplicarán a cada una de las infracciones definidas anteriormente son las siguientes:

- *Por infracciones LEVES: La primera infracción leve será sancionada con carta de apercibimiento.*

- Por infracciones GRAVES: Se podrá imponer una penalidad de entre el 6% y el 25% del importe de facturación mensual correspondiente, en función de los perjuicios que se produzcan y de las características de la infracción, por cada una producida y detectada.

En virtud de lo expuesto, se propone como penalidad la reducción del 6% del importe mensual de cada factura de acuerdo al siguiente desglose económico:

LOTE	CENTRO EDUCATIVO	IMPORTE MENSUAL FACTURA (IVA INCLUIDO)	IMPORTE PENALIZACION 6% MENSUAL	IMPORTE MENSUAL A ABONAR CON REDUCCIÓN (IVA INCLUIDO)	NUMERO DE MENSUALIDADES PENDIENTES	IMPORTE TOTAL A ABONAR CON REDUCCIÓN (IVA INCLUIDO)
2	IES JUANA DE CASTILLA	6.010,57 €	360,63 €	5.649,94 €	5	28.249,70 €

SÉPTIMO.- Por Orden nº 4556/2023 de 17 de noviembre se dicta por la que se acuerda el inicio del expediente de imposición de penalidades a la empresa SAMYL FACILITY SERVICES S.L. , debidamente notificada a la interesada. Con fecha 27 de noviembre de 2023 la empresa presenta escrito en el que manifiesta su intención de no presentar alegaciones.

A los anteriores hechos, le son de aplicación los siguientes,

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO.- Se presenta un supuesto de imposición de penalidades por incumplimiento de las obligaciones contractuales respecto a la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato.

Conforme a lo previsto en el artículo 192 de la LCSP “*los pliegos o el documento descriptivo podrán prever penalidades para el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del mismo o para el supuesto de incumplimiento de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato. Estas penalidades deberán ser proporcionales a la gravedad del incumplimiento y la cuantía de cada una de ellas no podrán ser superiores al 10 por 100 del precio del contrato (IVA Excluido), ni el total de las mismas superar el 50 por 100 del precio del contrato*”.

SEGUNDO.- Concretamente, en el apartado 21 de la Cláusula 1 del PCAP que rige el contrato de referencia establece que tendrán la consideración de infracciones leves: apartado 5. *Cualquier otra falta no tipificada como de mayor gravedad.*

Asimismo se consideran infracciones graves: 2. *El incumplimiento de los programas de trabajo.*

En el caso de infracciones consideradas leves: *La primera infracción leve será sancionada con carta de apercibimiento.*

En el caso de infracciones consideradas graves se podrá imponer *“una penalidad de entre el 6% y el 25% del importe de facturación mensual correspondiente, en función de los perjuicios que se produzcan y de las características de la infracción, por cada una producida y detectada”.*

TERCERO.- Para proceder a la imposición de las penalidades indicadas es requisito preceptivo que los incumplimientos que pueden dar lugar a las mismas, queden debidamente certificados por la unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato.

En el presente caso, los correspondientes incumplimientos se describen en el citado informe de fecha 15 de noviembre de 2023, emitido por la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial, como unidad responsable de la ejecución y seguimiento del contrato, tal y como aparece descrito en el apartado Tercero de los Antecedentes de Hecho de la presente Orden, en relación a los meses de mayo, junio, septiembre, octubre y diciembre de 2022.

CUARTO.- De conformidad con el art. 194.2 de la LCSP, *“Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso se hubiese constituido, cuando no pueda deducirse de los mencionados pagos”.*

La Dirección General como promotora del contrato, propone la imposición de una penalidad del 6% del importe total de las facturas correspondientes a los centros afectados, desglose señalado en el apartado Sexto de los Antecedentes de Hecho.

Por todo lo anterior previo informe favorable de la Intervención Delegada de la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de 18 de diciembre de 2023.

DISPONGO

PRIMERO: Imponer a la empresa “SAMYL FACILITY SERVICES S.L.” del contrato de servicios para la “LIMPIEZA DE DIFERENTES INMUEBLES DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD DE LA COMUNIDAD DE MADRID, DIVIDIDO EN 14 LOTES” (expediente A/SER-036399/2020) las penalidades derivadas de los incumplimientos graves previstos en el apartado 21 de la Cláusula 1 del PCAP que rige el contrato de servicios para la “LIMPIEZA DE DIFERENTES INMUEBLES DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD DE LA COMUNIDAD DE MADRID, DIVIDIDO EN 14 LOTES” (expediente A/SER-036399/2020), por importe de 1.803,15 €.

SEGUNDO: Dicho importe será descontado de la factura correspondiente, una vez notificada la Orden por la que se acuerde la efectiva imposición de penalidades.

La Orden objeto de la presente notificación pone fin a la vía administrativa, y contra la misma podrá interponer, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de este escrito, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid. Sin perjuicio de ello podrá, potestativamente, interponer en el plazo de un mes recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado la Orden que se notifica, conforme a lo que establecen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o ejercitar cualquier otro que estimen procedente.

EL CONSEJERO
P.D. Orden 11634/2012, de 27 de noviembre (BOCM 03-12-2012)
LA SECRETARIA GENERAL TECNICA

ORDEN N°: 4959/2023
FECHA: la de la firma

Firmado digitalmente por: CUESTA PEDRAJAS MARÍA PAZ
Fecha: 2023.12.18 19:49