



CONSEJERÍA DE TRANSPORTES
E INFRAESTRUCTURAS

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría acceder al original.



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGIRÁN EN EL CONTRATO DE SERVICIO DE LIMPIEZA DE LAS OFICINAS DEL CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID PARA LOS AÑOS 2021 Y 2022.

CLÁUSULA PRIMERA

Objeto del contrato

El contrato tendrá por objeto la realización de los trabajos de limpieza en las dependencias e instalaciones de la sede del Consorcio Regional de Transportes Públicos Regulares de Madrid (en adelante Consorcio de Transportes), situadas en la Plaza del Descubridor Diego de Ordás, 3.

CLÁUSULA SEGUNDA

Superficie, características y enseres y dependencias

2.1. Dependencias de la Plaza del Descubridor Diego de Ordás

Las oficinas del Consorcio de Transportes, sitas en la Plaza del Descubridor Diego de Ordás, 3, están distribuidas en tres plantas: Planta baja, módulos derecho e izquierdo, planta primera, módulos derecho e izquierdo y planta segunda, módulos derecho e izquierdo, representando una superficie total de 4.503 m²

2.1.1. Características y enseres de las dependencias sitas en la mencionada Plaza

PAVIMENTOS:

1.- Tarima Flotante instalada en 2ª planta: 479 m².

2.- P.V.C., en 3.563 m² de las dependencias.

3.- Suelo porcelánico en planta baja: 425m².

4.- Moqueta en auditorium 1a planta: 40m².

PARAMENTOSMamparas ciegas en melamina y vidrio

TECHOS.....Paneles prefabricados sobre armaduras, pantallas de iluminación y salidas de aire

MOBILIARIO.....Librerías, armarios, mesas de madera y chapa de estratificado y melamina y metálicos, sillones y sillas tapizados en tela, teléfonos, papeleras, ordenadores, etc.

VENTANAS.....Ventanales correderas dobles, con una superficie total aproximada de 341 metros lineales.

CLÁUSULA TERCERA

Actividades a realizar en las oficinas, periodicidad y frecuencia

Diariamente

- Ventilación.
- Limpieza de mobiliario y objetos depositados en el mismo.
- Limpieza de teléfonos y ordenadores.
- Vaciado y limpieza de papeleras, vasos, etc.
- Limpieza y conservación de tarima flotante y suelos de P.V.C., con mopas preparadas para el mantenimiento de este tipo de suelo.
- Limpieza de los offices.
- Repaso de las puertas.

Semanalmente

- Aspiración y limpieza de sillas y sillones.
- Limpieza de la biblioteca.

Mensualmente

- Desempolvado de techos.
- Limpieza de cristales por la parte interior y exterior.
- Limpieza de extintores.
- Limpieza de persianas.

Trimestralmente:

- Sillones cuero: limpieza de sillones de cuero de la sala de juntas (24)

Semestralmente

- Limpiado y fregado de todas las mamparas.
- Limpieza de luminarias y salidas de aire en techos.
- Limpieza y conservación de la tarima flotante y revisión del resto del pavimento.

Anualmente

- Decapado del suelo y aplicación de dispersión acrílica autobrillante.

CLÁUSULA CUARTA

Frecuencia de los servicios y horario de prestación.

El personal que lleve a cabo la prestación objeto del presente Pliego realizará una jornada de 20 horas semanales, de lunes a viernes, en horario de 16,30 a 20,30 horas.

Las dependencias deberán estar en perfecto estado para su ocupación todos los días a las 8,00 horas

CLÁUSULA QUINTA

Plazo de ejecución

La duración del contrato se entenderá desde el 1 de diciembre de 2021 al 31 de diciembre de 2022, ambos inclusive. Si no pudiera iniciarse la ejecución del contrato en la fecha indicada, se minorará el precio de adjudicación en proporción al plazo de tiempo que no se prestara.

CLÁUSULA SEXTA

Técnicas de limpieza y medios materiales

Las técnicas de limpieza y productos a aplicar serán adecuados para la conservación de los materiales, evitando que se produzcan daños en los mismos. Todos los productos, materiales, máquinas y utensilios a emplear en la prestación del servicio deben ser homologados a efectos de verificar que cumplen todos los requisitos de calidad y seguridad. Serán de primera calidad, en cantidad suficiente e idóneos para su cometido y se encontrarán en adecuadas condiciones de conservación y mantenimiento.

Serán de cuenta del adjudicatario la compra de todos los productos, enseres y artículos de limpieza precisos para la prestación del servicio, así como el traslado hasta las dependencias del Consorcio de Transportes de los medios materiales que requiera la ejecución de la labor encomendada.

En todo caso, y de así exigirse como medio de obligatoria adscripción o bien como criterio de adjudicación, los medios a utilizar como mínimo siempre serán los que el propio contratista ha ofertado en el proceso de adjudicación del contrato.

CLÁUSULA SÉPTIMA

Dirección y organización del servicio

Las funciones de dirección, organización, coordinación y supervisión de la ejecución del contrato recaerán sobre la persona que designe el Consorcio de Transporte.

La empresa adjudicataria vendrá obligada a designar un delegado de la empresa que será responsable de la prestación del servicio, y que actuará como enlace con el Consorcio de Transportes en relación con la ejecución del contrato.

CLÁUSULA OCTAVA

Personal de limpieza

La empresa adjudicataria destinará a la ejecución de la prestación objeto del presente Pliego el personal suficiente y necesario que estime pertinente. En todo caso, deberá mantener una dotación de personal compuesta, como mínimo, por siete **limpiadores** y un **peón especialista**, que desarrollarán su trabajo en el horario establecido en la Cláusula cuarta.

Los trabajadores que componen la dotación de personal, recogidos en el Anexo I, están adscritos en la actualidad a este servicio, por lo que, de conformidad con lo establecido en el vigente Convenio Colectivo del sector, el adjudicatario vendrá obligado a subrogarse en los contratos de trabajo de los mismos.

La empresa adjudicataria dispondrá permanentemente de personal de reserva para proceder de forma inmediata a las sustituciones que, por enfermedad, accidente, vacaciones y otras causas sean precisas, siempre respetando que tal sustitución sea al 100% del horario del personal sustituido.

En el supuesto de que la empresa adjudicataria considere oportuna la sustitución del personal de limpieza adscrito a este servicio, deberá notificarlo a la dirección del mismo en el Consorcio de Transportes, con una antelación mínima de cinco días naturales. Las sustituciones que tengan su causa en la cobertura de bajas por enfermedad u otros motivos de carácter imprevisible, que no hayan podido ser comunicadas en el plazo anteriormente fijado, serán notificadas a la dirección del servicio en el Consorcio de Transportes, en el momento de la incorporación del sustituto y los datos personales del trabajador que se incorpora al servicio, de acuerdo con lo establecido anteriormente.

La empresa adjudicataria está obligada al cumplimiento de lo establecido en la Legislación Laboral y en la Legislación de Seguridad Social, de Prevención de Riesgos Laborales, Convenio Colectivo del sector, y disposiciones concordantes y complementarias vigentes o que en lo sucesivo se dicten en la materia.

La empresa adjudicataria dotará a todo el personal de todos los elementos de seguridad y prevención de accidentes que exigen las disposiciones vigentes (cinturones de seguridad, guantes aislantes, etc.), debiendo tomar las medidas necesarias para conseguir que dichos elementos sean utilizados por el personal, siendo responsabilidad de ésta, aquellos accidentes laborales que pueda sufrir el personal.

El personal de limpieza irá debidamente uniformado.

A la extinción del contrato no podrá producirse, en ningún caso, la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal del ente, organismo o entidad del sector público contratante.

Madrid, a fecha de firma,
EL SECRETARIO GENERAL

Firmado digitalmente por: BODEGA HERRAEZ PABLO
Fecha: 2021.07.30 13:03

Pablo Bodega Herráez



Comunidad
de Madrid

CONSEJERÍA DE TRANSPORTES
E INFRAESTRUCTURAS



ANEXO I

RELACIÓN PERSONAL SUBROGACIÓN

Nº	CATEGORIA	% JORNADA	HORAS/SEM	ANTIGÜEDAD	CONVENIO	PLUSES	SALARIO BRUTO ANUAL AÑO 2021	COSTES EMPRESA AÑO 2021
1	LIMPIADORA	51,28	20	01/07/2011	LIMPIEZA		9.022,16	12.044,58
2	LIMPIADORA	51,28	20	01/08/2010	LIMPIEZA		9.022,16	12.044,58
3	PEÓN ESPECIALISTA	51,28	20	24/06/2005	LIMPIEZA		10.558,37	14.095,43
4	LIMPIADORA	51,28	20	06/03/2004	LIMPIEZA	175 €/mes	11.657,47	15.562,72
5	LIMPIADORA	51,28	20	01/12/2011	LIMPIEZA		9.022,16	12.044,58
6	LIMPIADORA	51,28	20	01/02/2009	LIMPIEZA		9.289,81	12.401,90
7	LIMPIADORA	51,28	20	03/09/2013	LIMPIEZA		8.754,50	11.687,26
8	LIMPIADORA	51,28	20	03/06/2010	LIMPIEZA		9.022,16	12.044,58