

ORDEN DE INICIO**Expediente: P.A. HUPA 13/21****OBJETO DEL CONTRATO**

Es objeto del presente contrato es el Servicio de: **Mantenimiento Integral (Full Service) de equipos de alta tecnología marca Siemens: TELEMANDO DIGITAL, TOMÓGRAFO Y ANGIÓGRAFO instalados en el Hospital Universitario Príncipe de Asturias y Centro de Especialidades Francisco Díaz**

| INVENTARIO | EQUIPO | MARCA | MODELO | Nº SERIE | GFH | UBICACIÓN |
|------------|------------------------|---------|----------------------|----------|-----------------|--------------|
| 63813 | TELEMANDO DIGITAL | SIEMENS | AXIOM ICONOS | 4221 | RADH-16RADHXG37 | HUPA/SS/BC-B |
| 63800 | ANGIÓGRAFO VASCULAR | SIEMENS | ARTIS ZEE FLOOR ECO | 137383 | RADH-16RADHXG37 | HUPA/SS/BC-B |
| 36820 | TOMOGRAFO CT 16 CORTES | SIEMENS | SOMATOM SENSATION 40 | 57175 | RADV-16RADVXG37 | CIDT/00 |

Código CPV: 50.42.12.00-4 Servicios de reparación y mantenimiento de equipos de rayos X

Justificación no división en lotes: Art.99.3.b LCSP

Presupuesto base de licitación

Base imponible: **290.191,92** euros
 Importe del I.V.A.: **60.940,30** euros
 Importe total: **351.132,22** euros

| Anualidades | Importes: |
|-------------|--------------|
| 2021 | 43.891,53 € |
| 2022 | 175.566,11 € |
| 2023 | 131.674,58 € |

EXISTENCIA DE NECESIDAD

El Hospital Universitario Príncipe de Asturias dispone de una oferta asistencial de nivel 2, que presta a través de diferentes unidades y servicios asistenciales, cuya funcionalidad está íntimamente relacionada con una amplia cartera de Áreas de apoyo y Servicios Centrales entre la que se encuentra el Servicio de Radiodiagnóstico.

Con motivo de posibilitar el desarrollo de las prestaciones del Servicio de Radiología, es necesario garantizar el óptimo funcionamiento, seguridad y disponibilidad de los equipos de radiología digital y alta tecnología, instalados en el Hospital y en el C.I.D.T. "Francisco Díaz", para lo que es necesario contratar el mantenimiento de éstos equipos de Alta Tecnología con una empresa mantenedora que cuente con personal especialmente cualificado en el mantenimiento de estos equipos.

Los medios de que dispone la institución no son adecuados y suficientes para la ejecución de las necesidades anteriormente descritas y aconsejan para la correcta consecución de los fines institucionales, la contratación del servicio objeto del contrato.

JUSTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Se considera sistema idóneo el procedimiento abierto con pluralidad de criterios, en aplicación de los artículos 131.2, 145.2, 146.2 y 156 de la LCSP. La elección del procedimiento abierto se realiza de conformidad con el artículo 116.4 de la LCSP con el fin de promover la mayor transparencia y concurrencia posibles, teniendo en cuenta su cuantía y que el objeto del contrato posibilita que todo empresario interesado pueda presentar proposiciones sin que existan más limitaciones que los requisitos generales para contratar.



JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE SOLVENCIA

El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación, en los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP, o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

- Artículo 87 de la LCSP, apartado/s: 1.a) de la LCSP: Volumen anual de negocios o bien volumen anual de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario y de presentación de las ofertas en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato.

Criterios de selección: Presentación de una declaración sobre el volumen anual de negocios que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos una vez y media el valor anual medio del contrato, acompañada de las cuentas anuales del referido ejercicio, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil

En el caso que la firma licitadora se haya constituido dentro de los tres años inmediatamente anteriores a la convocatoria de este procedimiento podrá acreditar la solvencia económica y financiera tal y como recoge el art. 87.1.c) mediante una Declaración del Patrimonio neto, o bien ratio entre activos y pasivos, al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe una vez y media del presupuesto máximo de licitación, IVA excluido.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

- Artículo 90 de la LCSP, apartado/s: 1.a) y 1.f)

a) Relación de los principales servicios o trabajos realizados, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, durante los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado, acreditándolo mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.

Criterios de selección: Presentación de un mínimo de tres certificados dentro de los tres últimos ejercicios que acrediten el haber operado, en los tres últimos años, la realización de servicios similares a los del objeto del contrato.

f) “Medidas de gestión medioambiental”

Criterios de selección: El licitador acreditará estar en posesión del siguiente certificado:

- Certificado según UNE-EN-ISO 14001:2004 o equivalente: La empresa licitadora deberá disponer de certificado del sistema de gestión medioambiental para la actividad de mantenimiento de equipos de electromedicina.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios [personales] y/o [materiales]: **SÍ**

Los licitadores deberán presentar un compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales descritos en la memoria (ver PPT). Este compromiso revestirá carácter de obligación esencial, a los efectos previstos en el artículo 211 de la LCSP, siendo parte integrante del contrato. La forma de acreditar este compromiso de adscripción será mediante DECLARACIÓN RESPONSABLE del empresario.



CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS

Atendiendo al contenido del **artículo 145** de la **LCSP** se establecen los siguientes criterios de valoración de ofertas por considerarse idóneos para la adjudicación del contrato a la oferta que represente la mejor relación calidad/precio atendiendo a la naturaleza de este y a la salvaguardia del principio de proporcionalidad.

1. EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS: MÁXIMO 65 PUNTOS SOBRE 100

1.1.CRITERIOS RELACIONADOS CON LOS COSTES:..... HASTA 50 PUNTOS

Se puntuará según la fórmula:

$$P = 50 \times ((A-B)/(A-C))^{(1/6)}$$

P = Puntuación económica
 A = Precio de licitación
 B = Oferta a valorar
 C = Oferta más baja

Datos sobre los costes que deberán proporcionar los licitadores:

Los licitadores deberán desglosar en su oferta el importe que en concepto de mantenimiento ofertan para cada uno de los equipos, a tales efectos deberán rellenar el ANEXO I.1.BIS, e incluirlo en el SOBRE 3

1.2.CRITERIOS CUALITATIVOS.....hasta 15 PUNTOS

1.2.1.FORMACIÓN PREVIA ADICIONAL hasta 5 PUNTOS

Se valorará con una Puntuación Máxima (PM) = 5 Puntos, la oferta con la máxima formación adicional resultante, según la tabla que se indica a continuación, y el resto de ofertas se ponderará proporcionalmente conforme a la fórmula siguiente:

Puntuación obtenida por el licitador:

$$P = PM \cdot FAL/FAM$$

Donde:

- PM es la puntuación máxima.
- FAL es la puntuación resultante de la formación adicional demostrada ofertada por el licitador.
- FAM es la puntuación resultante de la máxima formación adicional demostrada de todas las ofertas presentadas.

| | Nº Horas curso | Puntos/Curso |
|----------------------------------|------------------|--------------|
| Equipamiento objeto del contrato | de 5 a 10 horas | 0,2 |
| | de 10 a 20 horas | 0,3 |
| | > a 20 horas | 0,5 |

Esta formación deberá ser certificada por Centro Acreditado o fabricante del equipo en cuestión. Cualquier titulación técnica oficial superior a las anteriores del ramo de electricidad, electrónica o telecomunicaciones, será también válida.



1.2.2.EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL:hasta 10 PUNTOS.

El personal técnico asignado a la ejecución del contrato, deberá tener una experiencia demostrable como mínimo en el mantenimiento de los equipos objeto del mismo, según la siguiente tabla:

| TOTAL PERSONAL EN PLIEGO | 5 AÑOS |
|--------------------------|------------|
| RESPONSABLE | 100% |
| DE 1 A 5 TÉCNICOS | 80% MÍNIMO |
| MÁS DE 5 TÉCNICOS | 60% MÍNIMO |

La experiencia profesional adicional se valorará con una Puntuación máxima (PM) = 10 puntos al licitador que obtenga mayor valor (V) y al resto de forma proporcional. Para el cómputo de la experiencia sólo se tendrán en cuenta las anualidades completas en el mantenimiento de equipos de electromedicina según las condiciones exigidas en el PPT. Se valorarán los años de experiencia adicional (EA) de cada técnico, por encima de los mínimos exigidos en el PPT conforme a la fórmula siguiente:

$$Vi = \sum_{i=1}^n \text{Coeficiente_Técnico}(i)$$

n: corresponde al número de técnicos determinados en el apartado 3.3 del PPT

Los coeficientes ponderan la experiencia adicional de los técnicos conforme a la siguiente tabla:

| EXPERIENCIA ADICIONAL (EA) | COEFICIENTE |
|-------------------------------|-------------|
| 1-2 | 2 |
| 3-4 | 3 |
| 5-6 | 4 |
| ≥7 | 5 |

$$PI = PM \times Vi / Vm$$

Donde:

PI = Puntuación del licitador

PM = Puntuación máxima del criterio (10 puntos)

Vi = Valor obtenido por el licitador como resultado de la fórmula anterior

Vm = Valor máximo obtenido por cualquiera de los licitadores en la formula anterior.

El adjudicatario deberá justificar la experiencia, titulación y formación, del responsable y de los técnicos adscritos al contrato, según lo señalado en la presente cláusula.

La acreditación se llevará a cabo a través de todos los CV actualizados, copia compulsada u original de los títulos, relación contractual entre la empresa y el personal adscrito (vida laboral o equivalente); así como cualquier otro documento que permita acreditar su condición como técnico/responsable de manera adecuada (posibles certificados de formación reglada/no reglada relacionada con el ámbito del contrato)

2. CRITERIOS CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDA DE UN JUICIO DE VALOR:HASTA 35 puntos

Estos criterios se evaluarán atendiendo a niveles escalonados de valoración comparativos entre todas las ofertas, dando el 100% del valor del criterio a la mejor y 0% a la peor, con los siguientes umbrales:

- **Excelente:** 100 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y sobresale del resto de las ofertas).



- **Notable:** 75 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y supera la calidad media del resto de las ofertas).
- **Bueno:** 50 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y se encuentra en la media de las ofertas presentadas).
- **Insuficiente:** 25% puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio, pero presenta deficiencias en aspectos objeto de valoración).
- **No presenta:** 0% puntuación criterio (La oferta presenta carencias de las características técnicas de prestación del servicio que suponen un incumplimiento del pliego técnico o bien no presenta información suficiente para su valoración).

| Número | Descripción del criterio | Ponderación (En puntos o porcentajes) |
|-------------|--|--|
| 2.1. | PLAN DE MANTENIMIENTO Y MEMORIA TÉCNICA: | hasta 15 PUNTOS |
| | Programa de trabajo propuesto por el licitador para implementar las operaciones de mantenimiento necesarias para garantizar la mejor conservación de los equipos y para asegurar la obtención, en cada momento, de todas las prestaciones previstas por el fabricante de cada equipo, con incidencia en los Planes de mantenimiento preventivo (gamas y periodicidades); la metodología mantenimiento correctivo; el modelo de informe de seguimiento de actividad y el modelo de seguimiento y control de la disponibilidad y de los indicadores de calidad del contrato. | |
| 2.2. | PLANIFICACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS: | hasta 5 PUNTOS |
| | Se valorará la memoria explicativa que incluya un estudio de la organización de los recursos humanos adscritos al presente contrato. | |
| 2.3. | MEDIOS TÉCNICOS: | hasta 5 PUNTOS |
| | Se valorará en este apartado los medios materiales adscritos al contrato. Se valorará la aportación de equipos de control y medida, medios de comunicación, medios de transporte, medios de taller y herramientas asignados a la prestación del servicio, así como el nivel de stock permanente. | |
| 2.4. | METODOLOGÍA DE LA PUESTA EN MARCHA DEL SERVICIO E INVENTARIO: | hasta 5 PUNTOS. |
| | Se valorará como se organizará el servicio, a su puesta en marcha, para hacer efectivas todas las prestaciones establecidas en el pliego de prescripciones técnicas incidiendo en el Programa de Puesta en Marcha, valorándose el cronograma de puesta en marcha, el número y metodología de los informes de evaluación del equipamiento. También la realización del inventario, valorándose el procedimiento y metodología de evaluación. | |
| 2.5. | PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA: | hasta 5 PUNTOS. |
| | Se valoran los planes de formación continuada del personal para lo cual se facilitarán los planes de formación con indicación de programa, profesorado, horas lectivas, etc., tanto del Plan de formación dirigido al personal adscrito de modo permanente al contrato, como del Plan de formación dirigido al personal patrimonial del Servicio Técnico del hospital. | |

TOTAL 100 PUNTOS



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **12398413118095958454**

HABILITACIÓN EMPRESARIAL O PROFESIONAL PRECISA PARA LA REALIZACIÓN DEL CONTRATO

Autorización e inscripción de empresas de venta y asistencia técnica de equipos de Rayos X con fines de diagnóstico médico por la Comunidad autónoma en la que tenga sede cada empresa.

Conforme a la circular 3/2012, de la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios, deberá acreditarse este extremo mediante la presentación de la autorización expedida por el organismo competente para prestar servicios de asistencia técnica

Certificado de empresa de Venta y Asistencia Técnica de equipos e instalaciones de rayos X con fines de diagnóstico médico en alcance de Asistencia Técnica, según Reglamento sobre instalación y utilización de aparatos de rayos X, aprobados por Real Decreto 1085/2009, de 3 julio y confirmado por Dirección General de Industria, Energía y Minas.

PLAZO DE EJECUCIÓN

24 meses y posibilidad de prórroga, con una duración máxima del contrato incluidas las prórrogas de 48 meses.

JUSTIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN DE LOS CRITERIOS DE DESEMPEÑO

Integración de personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento para actividades relacionadas con la prestación del servicio contratado, incluyendo actividades administrativas o de asistencia telefónica

CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Se deberá acreditar el cumplimiento de alguna de las dos condiciones siguientes:

Como criterios sociales

Garantizar la seguridad y la protección a la salud en el lugar de trabajo y cumplir con los convenios sectoriales que sean de aplicación. El licitador deberá acreditarlo mediante una declaración responsable

Como criterios ambientales:

Cualquiera de las enumeradas a continuación: consideraciones de tipo medioambiental que persigan la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero, contribuyéndose así a dar cumplimiento al objetivo que establece el artículo 88 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible; entre los cuales el mantenimiento o mejora de los valores medioambientales que puedan verse afectados por la ejecución del contrato; una gestión más sostenible del agua; el fomento del uso de las energías renovables; la promoción del reciclado de productos, el uso de envases reutilizables y la producción ecológica, así como la innovación tecnológica.

El licitador presentará un compromiso de mantener o mejorar los valores medioambientales que pueden verse afectados por la ejecución del contrato.

Estas condiciones tendrán, a efectos de lo dispuesto en el artículo 202, apartado 3 de la LCSP, el carácter de obligaciones contractuales esenciales, siendo, su incumplimiento, causa de resolución según lo dispuesto en la letra f) del artículo 211.

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y MÉTODO DE ESTIMACIÓN DEL MISMO

El valor estimado es de **580.383,84** euros. Se ha tenido en cuenta para su cálculo la Base imponible del presupuesto de licitación más el importe de las posibles prórrogas previstas, IVA excluido. Método para el cálculo del valor estimado:

SJ



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **123984131180956958454**

Importe contrato 24 meses: 290.191,92 euros

Prórroga 24 meses: 290.191,92 euros

PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES POR MEDIOS ELECTRÓNICOS

Las ofertas se presentarán utilizando medios electrónicos, conforme el punto 13 de la cláusula 1.

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <http://www.madrid.org/contratos>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

La Directora Gerente del Hospital Universitario Príncipe de Asturias, en virtud de las atribuciones conferidas por la Resolución de 11 de junio de 2020, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria, de delegación de competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria (B.O.C.M. nº 143 de 15/06/2020)

RESUELVE

ORDENAR el inicio y la tramitación del expediente de contratación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el Servicio de **Mantenimiento Integral (Full Service) de equipos de alta tecnología marca Siemens: TELEMANDO DIGITAL, TOMÓGRAFO Y ANGIÓGRAFO instalados en el Hospital Universitario Príncipe de Asturias y Centro de Especialidades Francisco Díaz**, cuyo presupuesto base de licitación asciende a 351.132,22 € (Base Imponible 290.191,92 €; IVA 60.940,30 €).

Alcalá de Henares
EL VICECONSEJERO DE ASISTENCIA SANITARIA
P.D. LA DIRECTORA GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PRÍNCIPE DE ASTURIAS
(Resolución 11/06/2020 B.O.C.M. nº 143 de 15/06/2020)



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **12398413118095958454**