

## DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.:A/SER-028112/2021

### COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La mesa de contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 14 de enero de 2022, solicitar a la empresa **FERROVIAL SERVICIOS, S.A.** que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para la adjudicación del contrato titulado **“Programa de detección y recuperación del deterioro funcional y cognitivo leve a impartir en los centros de mayores adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)”**:

- **Adscripción a la ejecución del contrato de medios personales:**

De acuerdo con la documentación aportada y con lo establecido en las cláusulas 1, apartado 7, y 15 del PCAP que rige el contrato, faltan por acreditar los siguientes puntos:

- ✓ **Se deberá identificar a los profesionales que realizarán el servicio:**

Solamente se presenta documentación de Javier Huete Fernández como Coordinador.

- ✓ **Terapeutas ocupacionales:**

- No se identifican los terapeutas ocupacionales: se deberá identificar a los profesionales que realizarán el servicio en cada uno de los lotes (como mínimo se dotará de un Terapeuta ocupacional por cada tres centros en cada lote).

- Se deberá presentar el currículum vitae firmado por los profesionales, así como la vida laboral, contratos de trabajo o certificado de los trabajos efectuados por cada profesional, en lo que se refiere a la acreditación de la experiencia requerida (experiencia laboral mínima de dos años con el colectivo de mayores).

- Los títulos o diplomas o certificaciones académicas correspondientes o cualquier documento que acredite estar en posesión de la titulación requerida, para la acreditación de la titulación (Diplomado en Terapia Ocupacional o Grado en Terapia ocupacional).

- ✓ **Coordinadores:**

- Se deberá identificar a los profesionales que realizarán el servicio en cada uno de los lotes (un Coordinador por lote), solamente se presenta documentación de Javier Huete Fernández.



- **Criterios objetivos de adjudicación del contrato (apartado 9 de la cláusula 1 del PCAP)**

- ✓ **En el apartado “Formación complementaria del/de la Terapeuta Ocupacional Coordinador/a en programas de atención y prevención a la tercera edad”, se otorgaron 10 puntos por “tener formación de Master Universitario o formación que suponga entre 60 Créditos ECTS y 120 Créditos ECTS en programas de atención y prevención en la Tercera Edad para titulados en Terapia Ocupacional, además de la titulación de Diplomado en Terapia Ocupacional o Grado en Terapia Ocupacional, con una experiencia laboral mínima de dos años con el colectivo de mayores”.**

El único Coordinador del que se presenta documentación, Javier Huete Fernández, no acredita dicha formación, puesto que el título complementario que presenta es de Experto Universitario con el que se acredita solamente 32 créditos.

En consecuencia, se concede de plazo a dichas empresas hasta las **23:59:59 del día 21 de enero de 2022** para que puedan subsanar ante la mesa de contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la dirección [http://gestiona.madrid.org/ereg\\_virtual\\_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm](http://gestiona.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm)

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado “Aportación de documentos”.
- 2) En la siguiente pantalla, seleccionar el botón rojo denominado “Acceso al Servicio”. Entonces aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente

Madrid, a la fecha de la firma  
EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

José Pedro Rodero Díaz

