



CONSEJERÍA DE FAMILIA, JUVENTUD
Y POLÍTICA SOCIAL

Exp: 054/2021 (A/SER-002355/2021)

D^a. M^a Luisa Guerrero Tramoyeres, Técnico de Apoyo a la Contratación, como Secretaria de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de servicios denominado **“MANTENIMIENTO DE LOS DISPOSITIVOS Y EQUIPOS ASOCIADOS A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD ELECTRÓNICA CONTRA ROBO E INTRUSIÓN Y TRANSMISIÓN DE SEÑALES A CENTRAL RECEPTORA DE ALARMAS, VIDEOVIGILANCIA, COMUNICACIÓN POR VOZ Y CONTROL DE ACCESO INSTALADOS EN LAS SEDES ADMINISTRATIVAS Y CENTROS BASE DE LA CONSEJERIA DE POLÍTICAS SOCIALES, FAMILIAS, IGUALDAD Y NATALIDAD”**

CERTIFICO:

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 20 de julio de 2021, respecto a la documentación aportada por el propuesto adjudicatario: **DETECCIÓN TECNOLOGÍA Y CONTROL S.L.**, ha acordado que debe subsanar la documentación que se indica:

Respecto a la Solvencia Técnica:

Aporta una declaración responsable de servicios y trabajos realizados, firmada por el representante legal de la empresa, acompañada de tres facturas, (dos de ellas del año 2020 y una del año 2021). Sin embargo, dichas facturas no acreditan la ejecución de los trabajos realizados.

Deberá, por tanto, aportar certificado de conformidad, acreditando la realización de los trabajos, en relación con las facturas del año 2020. Si no fuera posible la presentación de estos certificados, deberá indicar las razones de esa imposibilidad acompañado de los documentos acreditativos de la realización de los trabajos.

Respecto a la Póliza de Seguros:

Deberá justificar que ha suscrito a su cargo un contrato de seguro de responsabilidad civil, presentando un certificado de la entidad aseguradora:

La empresa adjudicataria asume la obligación de suscribir y mantener en vigor durante toda la vigencia del contrato un seguro de responsabilidad civil para cubrir los daños materiales y personales causados a terceros en el ejercicio de su actividad por importe de 300.000 euros por siniestro y año. Se indicará expresamente que no se contemplan sublímites por víctima en la referida póliza de seguro, o en el caso de contemplarse, no podrán ser inferiores a 300.000 euros. Tampoco se contemplarán franquicias a cargo de las víctimas (deberá indicarse expresamente).

El certificado de la entidad aseguradora aportado, no indica expresamente que **no contemplará franquicias a cargo de las víctimas**. Deberá, por tanto, completar el certificado inicialmente presentado.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1240850120325181267054**

De conformidad con la cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, los documentos indicados, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el **tablón de anuncios** electrónico correspondiente al contrato.

De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **serán excluidos de la licitación**, artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida **se presentará a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid** (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar “**presentación de escritos y comunicaciones**” – solicitud genérica), dirigiendo la solicitud al **Área de Contratación** de la Consejería de Familia, Juventud y Política Social.

Madrid, a fecha de firma

LA PRESIDENTA DE LA MESA
Vº. Bº.

LA SECRETARIA DE LA MESA

