

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría acceder al original.

CONSEJERÍA DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTE

Ref. **C-331M/002-21**  
Exp.: A/SER-001202/2021

### COMUNICADO DE DEFECTOS

La Mesa de Contratación de la Consejería de Cultura y Turismo, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en su reunión del día 13 de septiembre de 2021, ha acordado solicitar a las empresas que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto simplificado abreviado convocado para la adjudicación del contrato **SERVICIO LIMPIEZA DE LAS DEPENDENCIAS, INSTALACIONES, Y EDIFICIOS DE LA CONSEJERÍA DE CULTURA Y TURISMO, DIVIDIDO EN TRES LOTES**:

	EMPRESA	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)
1	SOLDENE, S.A.	El Documento Único Europeo –DEUC- no se encuentra firmado por el representante de la empresa, D. Tomás Alberto Peña. Deberá presentar el documento DEUC debidamente firmado.
3	REALAN SERVICES, S.L.	Sólo acredita la realización de la visita técnica al inmueble correspondientes al Lote 1: Sede de la Consejería de Cultura y Turismo, calle Alcalá, 31. Deberá acreditar la realización de la visita técnica a los inmuebles siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lote 1: Sede de la Dirección General de Patrimonio Cultural.</li> <li>- Lote 2: Museo Arqueológico Regional y Archivo Regional-Archivo Histórico de Protocolos.</li> <li>- Lote 3: Oficina de información turística de la Puerta del Sol.</li> </ul>
4	L.D. EMPRESA DE LIMPIEZA Y DESINFECCION, S.A.U	No presenta certificado de visita técnica de los lotes a los que se presenta. Deberá acreditar la realización de la visita técnica a los inmuebles siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lote 1: Sede de la Consejería de Cultura y Turismo y Sede de la Dirección General de Patrimonio Cultural.</li> <li>- Lote 2: Museo Arqueológico Regional y Archivo Regional-Archivo Histórico de Protocolos</li> </ul>
10	UTE NAVALSERVICE, S.L.-AUXTEGRA INTEGRACION SOCIAL, S.L.	En el Documento Único Europeo –DEUC- se indica en el apartado A “Información sobre el operador económico. “...indicación del lote o lotes para los cuales el operador económico desea presentar una oferta: Lote 1 y Lote 2”. Sin embargo, presentan certificado de visita técnica a todos los lotes del contrato. Deberán confirmar si presentan oferta para el lote nº. 3: Oficina de información turística de la Puerta del Sol. En este caso, deberán presentar el Documento Único Europeo, señalando que se presentan al lote nº. 3, por cada una de las empresas que conforman la UTE.
15	BRÓCOLI, S.L.	Sólo acredita la realización de la visita técnica al inmueble correspondientes al Lote 1: Sede de la Consejería de Cultura y Turismo, calle Alcalá, 31. Deberá acreditar la realización de la visita técnica a los inmuebles siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lote 1: Sede de la Dirección General de Patrimonio Cultural.</li> <li>- Lote 2: Museo Arqueológico Regional y Archivo Regional-Archivo Histórico de Protocolos.</li> <li>- Lote 3: Oficina de información turística de la Puerta del Sol.</li> </ul>

	EMPRESA	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)
18	UTE SERLINGO SERVICIOS, S.L.- SERLINGO SOCIAL, S.L.U.	No aportan declaración de compromiso de constitución en Unión Temporal de Empresas, indicando nombre y circunstancias de los empresarios que se agrupan, porcentaje de participación de cada uno de ellos y designación de un representante de la UTE. Este documento deberá estar firmado por los responsables de las empresas que componen la unión.
20	LIMPIEZAS MORATINOS, S.L.	Deberá presentar el Documento Único Europeo-DEUC-, cumplimentado en el apartado IV "Criterios de selección": <ul style="list-style-type: none"> <li>- a: Indicación global relativa a todos los criterios de selección Respecto a los criterios de selección, el operador económico declara que: Cumple todos los criterios de selección requeridos Indique la respuesta  <input type="radio"/> Sí  <input type="radio"/> No "</li> </ul>

En consecuencia, se concede de plazo a dichas empresas hasta las **23:59 horas del día 17 de septiembre de 2021** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida, debidamente firmada, en la dirección de correo electrónico del Área de Contratación de la Secretaría General Técnica en la Consejería de Cultura y Turismo:

**contratos.cultura@madrid.org**

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: RINCÓN GARCÍA PEDRO JOSÉ