

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
MANTENIMIENTO INTEGRAL Y CONSERVACIÓN DE APARATOS ELEVADORES Y
ESCALERAS MECÁNICAS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN
EXP. SARA-SER 032/21**

INDICE

1	Objeto.....	2
2	Obligaciones del Adjudicatario.....	2
3	Obligaciones del Hospital.	8
4	Control de calidad del servicio y supervisión.....	8
5	Aspectos medioambientales.....	11
6	Seguridad y salud.....	12
7	Medios personales.....	12
8	Documentación técnica.....	13
	ANEXO I. RELACIÓN ELEVADORES Y ESCALERAS MECÁNICAS.....	16
	ANEXO II. PROGRAMA ESPECIAL DE MANTENIMIENTO REDUCTORES.....	18

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL Y CONSERVACIÓN DE APARATOS ELEVADORES Y ESCALERAS MECÁNICAS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN. (EXP. SARA-SER 032/21)

ELEMENTOS TÉCNICOS DEL CONTRATO.

1 OBJETO.

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas tiene por objeto regular y definir el alcance y condiciones de la prestación del Servicio de Mantenimiento Integral y Conservación de los Aparatos Elevadores y Escaleras Mecánicas existentes en el Hospital Universitario Fundación Alcorcón (en adelante el Hospital), relacionados en el ANEXO I.

2 OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.

GENERALES.

La finalidad del Servicio a contratar es:

- Asegurar el mejor estado de conservación de las partes y elementos componentes.
- Garantizar el funcionamiento continuo y eficaz de los aparatos, minimizando las posibles paradas como consecuencia de averías, con el fin de alcanzar la disponibilidad total.
- Adecuar las instalaciones y equipos a las necesidades actuales, manteniendo un correcto equilibrio entre las prestaciones que proporcionan y su coste.
- Cumplimiento de toda la normativa vigente, respecto a las instalaciones y equipos objeto del contrato.
- Seguridad integral referida a los aspectos técnicos de los equipos e instalaciones.
- Prestación de un eficiente servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y técnico legal.

La prestación del servicio consiste en realizar todas aquellas revisiones y reparaciones que sean necesarias (mantenimiento preventivo, correctivo y técnico legal), mano de obra, desplazamientos, así como la sustitución de piezas y repuestos defectuosos que garanticen el correcto funcionamiento de los ascensores, montacargas y escaleras mecánicas, y la seguridad de las personas y las cosas. **Esta prestación será de mantenimiento integral (todo riesgo).** Se deberá garantizar en todo momento, la adecuada utilización, conservación y durabilidad de todos los equipos objeto del contrato.

El adjudicatario asumirá todos los gastos de adquisición y conservación de todo el material necesario para el mantenimiento integral, reparación y conservación de las instalaciones y equipos objeto del contrato.

El personal de la empresa adjudicataria, deberá poseer la suficiente cualificación técnica, estar uniformado con acreditación visible para su identificación y deberá disponer de las herramientas especiales, aparatos de medida e instrumentos de precisión necesarios, para el desarrollo de sus funciones. **Anualmente, se entregarán al Hospital los certificados de calibración de los equipos utilizados para realizar el mantenimiento de los aparatos objeto del contrato.**

La empresa adjudicataria aportará todos los Recursos Humanos, materiales y repuestos necesarios para la correcta prestación del servicio, debiendo proceder a la reposición y sustitución de las piezas de las instalaciones y equipos objeto del contrato que se requieran. Estas piezas deberán ser siempre originales, o en su defecto, autorizadas previamente por el Hospital.

Especificará los contactos o teléfonos de los servicios de Atención de avería 24 horas y Servicios de Asistencia 24 horas.

Las paradas y puestas en marcha que se produzcan como consecuencia de las revisiones periódicas o mantenimientos correctivos de las instalaciones y aparatos se realizarán en los plazos y horarios que de mutuo acuerdo con el Hospital se establezcan, con el fin de evitar al máximo la disfuncionalidad del servicio. Tales maniobras, deberán estar perfectamente señalizadas en las puertas de embarque de las cabinas, con indicación de inmovilización para información del usuario.

ESPECÍFICAS.

Los licitadores deberán acreditar documentalmente la disponibilidad de suministro de repuestos originales, mediante declaración responsable o acuerdo suscrito con el fabricante de los repuestos.

El plazo máximo de disponibilidad de repuestos será de 24 horas. Dada la criticidad de las instalaciones, se deberán indicar los repuestos que la empresa posicionará en el Hospital, de las diferentes instalaciones, para su uso inmediato en caso de necesidad.

El contratista se responsabilizará de la limpieza de los cuartos de maquinaria de todos los elementos que forman la instalación.

Con carácter general, la empresa adjudicataria deberá dar prioridad al Servicio, estableciéndose para ello un tiempo máximo de respuesta de 1 hora natural (en horario 24 horas), a contar desde el momento de la notificación de la avería por parte del Hospital, excepto en casos de emergencia (atrapamiento de personas en ascensor, etc), en los cuales la respuesta deberá ser inmediata desde el momento de la notificación de la misma, incluyendo los sábados, domingos y festivos, no superando los 30 minutos. Se considerarán avisos urgentes, además de a los que el Hospital atribuya este carácter, todos los que se refieran a personas atrapadas o accidentadas.

La empresa adjudicataria comprobará el estado y condiciones de las instalaciones y aparatos durante el primer mes de vigencia del contrato, debiendo presentar al Hospital al finalizar dicho periodo, informe detallado de las deficiencias técnicas observadas, con el fin de que se subsanen, previa aceptación de dicho informe por el Responsable del contrato en el Hospital.

El coste de esos trabajos/ deficiencias encontrados en la inspección de las instalaciones en el informe cero, serán asumidos por la empresa saliente. Dicho informe (informe cero) tendrá la consideración de exclusivo, por lo que, todo lo que no quede reflejado en él, será aceptado como idóneo, pudiendo el Hospital exigirle con posterioridad las obligaciones que se dimanen del presente contrato sobre las instalaciones y aparatos admitidos como correctos.

A la finalización del contrato, el contratista saliente presentará al Hospital informe detallado de las deficiencias técnicas pendientes de reparar en los aparatos sujetos al servicio, validado por el Responsable del contrato del Hospital, y de cuya reparación o del coste de las mismas se hará cargo.

Si a lo largo del periodo de vigencia del contrato apareciese algún defecto en las instalaciones y aparatos que diese lugar a una disminución de su rendimiento, producir un mayor gasto energético, o causar averías en un futuro próximo que incidan en su seguridad, la empresa adjudicataria deberá comunicarlo al Responsable del Contrato, mediante la presentación del correspondiente informe, para proceder a su corrección con la suficiente antelación. Si tal defecto afectase a componentes o partes no amparados por el contrato, deberá adjuntar a dicho informe la correspondiente oferta económica.

La empresa adjudicataria impartirá al personal de los Servicios Técnicos y de Seguridad del Hospital, aquellos cursos técnicos que sean necesarios para poder llevar a cabo las oportunas actuaciones en casos de emergencia.

El adjudicatario presentará con una periodicidad mensual un informe de los diferentes trabajos realizados sobre las instalaciones, tanto en reparación de averías como del cumplimiento del plan preventivo. Dicho informe contará, además, con un desglose económico de las piezas que se han utilizado para los distintos mantenimientos (preventivos y correctivos).

Será obligatorio por parte del adjudicatario, disponer de un Programa "ON LINE" de gestión de mantenimiento (GMAO). Aportar documentación y explicación de funcionamiento. Gestión de avisos, Mantenimientos preventivos y correctivos, técnico legal, gastos de material, etc.

Sistema de monitorización y análisis remoto de los ascensores que permita adaptar el mantenimiento a las necesidades particulares de cada equipo, y anticiparse a las incidencias de mantenimiento que vayan a requerir (mantenimiento predictivo). Posibilidad de prestar el servicio en cualquier ascensor, independientemente de su tecnología con conectividad en tiempo real.

Mediante plataforma digital el Responsable de Contrato podrá acceder a los informes mensuales, partes correctivos y demás información relevante del mantenimiento de los equipos e instalaciones objeto de contrato.

TIPOS DE MANTENIMIENTO.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO

En el sobre/fichero nº 2 "DOCUMENTACIÓN TÉCNICA RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR", se incluirá un Programa de Procedimientos de las revisiones del Mantenimiento Preventivo que el licitador piensa llevar a cabo sobre las instalaciones y equipos incluidos en este contrato y sus componentes y todas aquellas acciones que tiendan a asegurar un estado óptimo de los equipos desde el punto de vista funcional, de seguridad, de rendimiento, de consumo energético e incluso de protección del medio ambiente y formarán necesariamente parte de dichas actuaciones las expresamente recomendadas por el fabricante.

El adjudicatario se compromete a la elaboración, en un plazo máximo de un mes desde la adjudicación, del "Manual de Procedimientos de Mantenimiento Preventivo del Equipamiento contractual", que definirá el sistema operativo a desarrollar, siendo ya, un cronograma real con las fechas de las actuaciones a realizar. Este Manual será aprobado por el Responsable del Contrato.

El programa de Mantenimiento Preventivo de las Instalaciones se realizará con la frecuencia necesaria para garantizar que los equipos cumplan al menos, con los estándares a los que deben

ajustarse los equipos elevadores y las escaleras mecánicas y su adaptación a la Normativa vigente.

Todas las dudas que suscite este Pliego serán planteadas, dentro del plazo legamente establecido, a través de correo electrónico a la dirección licitaciones.hufa@salud.madrid.org. Se realizará una visita a las instalaciones del Hospital, en el día y hora que se indique en el anuncio de licitación.

MANTENIMIENTO TECNICO-LEGAL

El mantenimiento técnico - legal será realizado sobre aquellos equipos que de acuerdo a las especificaciones de los reglamentos, directrices, normas o recomendaciones, industriales o sanitarias, tanto de carácter general, comunitario, nacional o autónomo, lo requieran. Es fundamental aplicar las indicaciones y recomendaciones de fabricante de los equipos.

A estos efectos el adjudicatario elaborará, en un plazo máximo de un mes desde la adjudicación, un "Manual de mantenimiento Técnico-Legal de Equipos" que recoja todos los equipos afectados y el sistema operativo a desarrollar desde el punto de vista de tareas y de documentación para llevarlas a cabo. Propondrá en su oferta el programa de actuación que considere adecuado que será objeto de valoración.

La empresa adjudicataria deberá cumplir, facilitar y diligenciar toda la documentación exigible por los Reglamentos Oficiales y Legislación Vigente, en los plazos, forma y periodicidad señalados en las ITC correspondientes, y en general, todas aquellas disposiciones vigentes relativas a las instalaciones de aparatos elevadores en el transcurso del periodo de contratación, incluyendo en la misma, las revisiones y sus costes de Conservación e Inspección Periódicas Reglamentarias, sin cargo adicional (OCAS).

Será responsabilidad de la empresa adjudicataria la notificación al Hospital de cualquier variación normativa en la materia durante la vigencia del contrato, que obligue a cualquier modificación total o parcial de las instalaciones. Si no realizase esta notificación al Hospital y fuera como consecuencia objeto de sanción administrativa, el importe de la misma sería satisfecho por el adjudicatario. **(Próxima revisión OCA en Noviembre 2021).**

La empresa adjudicataria será igualmente responsable de la realización anual de la OCA exclusiva del Ensayo por ultrasonidos del eje principal reductor con tres puntos de apoyo en los elevadores correspondientes, según indicaciones en Anexo II.

MANTENIMIENTO CORRECTIVO

El mantenimiento correctivo será realizado sobre la totalidad de los equipos incluidos en el contrato, realizándose sobre los mismos todo tipo de actuaciones tendentes a su reparación y puesta en servicio en los plazos más breves posibles siendo los máximos indicados los que a continuación se indican:

TIPO DE AVERIA	TIEMPO MAXIMO DE RESPUESTA	TIEMPO MAXIMO DE RESOLUCION
Normal	1 hora	24 horas
Urgente y Emergencia	30 minutos	4 horas

Se consideran averías urgentes y de emergencia aquellas que afectan a:

- La seguridad de las personas.
- Seguridad de las instalaciones.
- En caso de atrapamiento dentro de los ascensores.

Se define:

- Tiempo máximo de respuesta: el tiempo transcurrido entre la recepción del aviso y la revisión del equipo para valorar su situación.
- Tiempo máximo de resolución: el tiempo transcurrido entre la recepción del aviso y la reparación total de la avería.

Estos tiempos sólo podrán variar cuando se produzca el retraso por una causa muy justificada, que será valorada por el Responsable del Contrato para imponer o no las penalidades que correspondan.

Con el fin de garantizar el nivel de calidad del servicio en las averías urgentes y de emergencia, cuando no se cumplan los tiempos de resolución fijados en el cuadro anterior, y no se hayan justificado suficientemente, el Hospital podrá encargar a los fabricantes o empresas especializadas la resolución de dichas averías.

El coste de estas reparaciones correrá a cargo del adjudicatario.

Como criterio general de calidad, además del cumplimiento de los tiempos de respuesta, se establece un tiempo de disponibilidad (uptime) de los mantenimientos correctivos, de los equipos cubiertos por este contrato del 95% en 24 horas los 365 días del año.

La empresa adjudicataria dispondrá de un Centro de Servicios de atención permanente 24 horas, para la recepción de avisos de avería (deberá ser propio de la empresa adjudicataria). Existirá también y mantendrá, un sistema de intercomunicación de cabina.

Las anomalías de funcionamiento que generen una intervención de mantenimiento correctivo podrán ser también conocidas por el adjudicatario por las siguientes vías:

- Mediante la solicitud de intervención generada desde los Servicios de Seguridad del Hospital.
- Mediante la solicitud de intervención generada de forma directa por el Servicio de Infraestructuras y Mantenimiento del Hospital
- Como resultado de las inspecciones de Mantenimiento Preventivo realizado por el adjudicatario.

Aquellas intervenciones que supongan parada de equipos o riesgo de parada sobre otros componentes subsidiarios en marcha, serán previamente autorizadas por el Responsable del Contrato del Hospital, y realizadas en las fechas y horarios que se establezcan en orden a minimizar la repercusión de la actividad asistencial.

Los ofertantes definirán en su oferta el contenido y mecánica de actuaciones en el campo del mantenimiento correctivo así como el sistema operativo a desarrollar, tanto desde el punto de vista de tareas como de documentación necesaria para llevarlo a cabo.

Después de la realización de las operaciones de asistencia técnica, se deberán verificar que se mantienen las características y especificaciones técnicas iniciales, mediante la realización de las correspondientes pruebas funcionales; en orden a garantizar la seguridad y fiabilidad del mismo tras la intervención.

El adjudicatario deberá elaborar un registro de mantenimiento correctivo, que será almacenado en la ficha histórica de cada equipo, y que estará disponible en la plataforma digital del mismo a la que tendrá acceso el Hospital.

Los licitadores, deberán presentar listados de stock mínimo de repuestos originales almacenados en el Hospital. Si no se dispusiera de algún repuesto en el Hospital, el plazo de suministro del mismo, no debería superar las 24 horas.

La empresa adjudicataria deberá realizar todas las reparaciones que sean necesarias para subsanar las averías que se produzcan, con garantía y eficacia, sustituyendo a su cargo todas las piezas y repuestos defectuosos, incluidos aquellos que por su funcionamiento tengan un desgaste propio, o por mantenimiento preventivo se deban sustituir, tales como:

- Señalización y luminosos, tanto fijos como móviles.
- Reparaciones en el interior de la cabina (decoración, iluminación, cristales, suelos, etc.).
- Conducciones eléctricas para la maniobra.
- Elementos de accionamiento de puertas automáticas y semiautomáticas, guías horizontales, suspensiones, listones, células, operadores, carril de suspensión, cerraduras de puertas de piso y cabinas, etc.
- Deberá realizar bianualmente las pruebas de ultrasonidos de los ejes de las máquinas de tres apoyos, conforme a los requisitos de los fabricantes, detallando los equipos a utilizar, así como la metodología de actuación, conforme a las normas EN 473:2009 e ISO 9712:2005 o posteriores. Esto es un requisito obligatorio.
- Elementos del grupo tractor: retenes, bulones, poleas de tracción y desvío, cojinetes, cables de tracción, rodamientos, etc.
- Elementos del motor: devanados, casquillos, anillos rozantes, escobillas, cojinetes, etc.
- Elementos del freno: tambor, ferodos, bobinas y palancas de accionamiento, etc.
- Elementos del cuadro de maniobra: bobinas, temporizadores, relés, fusibles, contactores, selectores de pisos, placas electrónicas, diodos, transformadores, etc.
- Elementos del limitador de velocidad: casquillos, cojinetes, contactos, ejes, trinquete, poleas, tensores, bridas, etc.
- Dispositivos mecánicos y eléctricos del paracaídas.
- Engrasadores automáticos, rozaderas de cabina y contrapeso.
- Cables de tracción, de compensación y del limitador de velocidad.
- En instalaciones hidráulicas: aceites, cilindros, pistones y válvulas.

- Elementos de control de maniobra en hueco y cabina.
- Sistemas de seguridad.
- Sistema Servitel TM 30/50. Servicio de vigilancia y control permanente.
- Cualquier otro elemento o equipo necesario para el correcto funcionamiento de los equipos

Todos los materiales empleados en las revisiones y reparaciones incluidas las piezas y repuestos deberán ser originales, de la misma calidad y tipo que los instalados, salvo piezas y repuestos aprobados previamente por el Responsable del Contrato.

3 OBLIGACIONES DEL HOSPITAL.

El Hospital se compromete a facilitar el acceso al personal autorizado y/o designado por la empresa mantenedora a los lugares donde se encuentren instalados los equipos contratados.

Quedan excluidos de la cobertura del contrato lo siguiente:

- Reparaciones o reposiciones de partes estructurales del edificio, obra civil.
- Sustitución o reparación de elementos deteriorados por negligencia o accidentes por causas externas a la instalación. Todo esto, se tendrá que contrastar con el Hospital, antes de emitir ninguna facturación añadida. En caso de discrepancia en estos criterios, el Hospital será quien decida al respecto al respecto, salvo que un informe emitido por una entidad neutral (sufragado este por el adjudicatario) defina y aclare el motivo de la disputa.
- Modificaciones reglamentarias y adaptaciones a nuevas disposiciones legales.

4 CONTROL DE CALIDAD DEL SERVICIO Y SUPERVISIÓN.

Para ejercer las funciones de control e inspección que se deriven del desarrollo del contrato, supervisar la ejecución del mismo, adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización del contrato, el Hospital designará un Responsable del contrato. Será a éste a quien corresponde adoptar en cualquier momento las medidas de control que considere oportunas para la vigilancia del correcto cumplimiento de las obligaciones a que está sometida la empresa adjudicataria como consecuencia del presente Pliego, y de las que se contemplen en el contrato que de él se derive.

El sistema de control se ejercerá mediante un software “ON LINE” apropiado **suministrado por el adjudicatario** que registre, gestione, controle y evalúe la actividad derivada de la ejecución del servicio, con toda la información precisa: mantenimiento preventivo realizado, correctivo de todos los equipos, averías producidas, hora de aviso a la empresa adjudicataria, hora de llegada del Técnico al Hospital, tiempo de inmovilización del aparato, tiempos de respuesta, materiales utilizados, costes de actividad, intervenciones realizadas, etc...

El Servicio de Infraestructuras y Mantenimiento será el encargado del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato, dando el visto bueno a las revisiones y/o reparaciones efectuadas por el adjudicatario.

Para la coordinación del desarrollo de los trabajos necesarios a que obliga la prestación del servicio objeto del contrato, la Empresa adjudicataria designará un Representante técnico cualificado (Ingeniero Técnico, Ingeniero Superior o Graduado en Ingeniería) que junto con el Responsable del Contrato designado por el Hospital, actuarán con capacidad suficiente como portavoces de las partes, en todas aquellas actuaciones que precisen conformidad.

El Hospital organizará la recogida diaria de todos los partes de avería o anomalías de funcionamiento que sean comunicadas por el personal propio, por los usuarios o por sus Servicios Técnicos. Cualquier intervención de la empresa adjudicataria en las instalaciones contratadas, exigirá por parte de ésta, la cumplimentación del parte de avería que será procesado en un sistema de gestión de Mantenimiento (GMAO).

Cualquier infracción o incumplimiento de las Cláusulas del presente Pliego, así como los posibles daños producidos, ya sea por negligencia o dolo, en los locales, mobiliario, instalaciones o cualquier propiedad del Hospital; por el personal de la empresa adjudicataria, le será comunicado a ésta por escrito a través de su representante técnico en el Hospital por el Responsable del contrato.

El HOSPITAL controlará y supervisará el Servicio realizado por la empresa adjudicataria, con el fin de asegurar que se ejecute en todo momento conforme a las exigencias de los pliegos y compromisos contractuales, para lo cual establecerá un Procedimiento de seguimiento y control mediante los indicadores de cumplimiento que se indican a continuación, remitiendo mensualmente (si fuera preciso) sus desviaciones, para que realicen las alegaciones que estimen oportunas antes de imponer las penalidades contempladas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

INDICADORES DE CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO

Acción	Valor estándar	Desviación	Tipo de falta
Situaciones Críticas del Servicio			
El Adjudicatario cumple la normativa vigente de Ascensores / Escaleras mecánicas instalados en el Hospital (Mantenimiento Técnico Legal)	El Adjudicatario cumple la normativa vigente de Ascensores/Escaleras mecánicas instalados en el Hospital (Mantenimiento Técnico Legal) = 100%	El Adjudicatario no cumple la normativa legal vigente (Mantenimiento Técnico-Legal) < 100%	Muy grave
Procedimientos Generales			
El adjudicatario aporta al Hospital la documentación técnica indicada en la cláusula 8 de este pliego técnico.	Presentar la documentación en plazo inferior a un mes desde la formalización del contrato	El contratista no presenta la documentación, o lo hace en plazo superior a un mes desde la formalización del contrato	Muy grave

Acción	Valor estándar	Desviación	Tipo de falta
El Adjudicatario realiza los mantenimientos correctivos, preventivos según recomendaciones del fabricante y aprobados por el Hospital con las periodicidades establecidas	El Adjudicatario realiza los mantenimientos correctivos, preventivos según recomendaciones del fabricante y aprobados por el Hospital con las periodicidades establecidas =100%	< 100%	Grave
El personal técnico del Adjudicatario tiene ó/y recibe la formación adecuada y necesaria para realizar sus funciones	El personal técnico del Adjudicatario tiene ó/y recibe la formación adecuada y necesaria para realizar sus funciones =100%	El personal técnico no tiene ó no recibe la formación adecuada para realizar sus funciones < 100%	Grave
El Adjudicatario proporciona los recursos materiales necesarios	El Adjudicatario proporciona los recursos materiales necesarios =100%	El Adjudicatario no proporciona los recursos materiales necesarios <100%	Grave
El Adjudicatario garantizará que todos los materiales empleados en las revisiones y reparaciones sean originales	El Adjudicatario garantizará que todos los materiales empleados en las revisiones y reparaciones sean originales =100%	Los materiales empleados en las revisiones y reparaciones no son originales <100%	Grave
El Adjudicatario garantizará la disponibilidad de repuestos en menos de 24 horas	El Adjudicatario garantizará la disponibilidad de repuestos en menos de 24 horas =100%	Disponibilidad de repuestos:	
		>24 horas y <48 horas	Leve
		>48 horas y < 72 horas	Grave
		>72 horas	Muy grave
El Adjudicatario cumple los tiempos de respuesta indicados en el Pliego de Prescripciones Técnicas	El Adjudicatario cumple los tiempos de respuesta inferiores a 1 hora para las averías normales y < 30 minutos en caso de emergencia= 100%	El Adjudicatario supera los tiempos de respuesta establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas <100%	Leve
El Adjudicatario remitirá en formato electrónico "ON LINE" todas las actuaciones realizadas en los ascensores/escaleras mecánicas	El Adjudicatario remitirá en formato electrónico "ON LINE" todas las actuaciones realizadas en los ascensores/escaleras mecánicas =100%	El Adjudicatario no remite las actuaciones realizadas "ON LINE" en los ascensores y escaleras mecánicas <100%	Leve
El Adjudicatario repara las averías urgentes y/o emergencia en <4 horas	El Adjudicatario repara las averías en <4 horas =100%	Tiempo de reparación:	
		≥4 y < 9 horas	Leve
		≥9 horas y <24 horas	Grave

Acción	Valor estándar	Desviación	Tipo de falta
		≥24 horas	Muy grave
El Adjudicatario garantiza la disponibilidad mensual de los equipos >98%	El Adjudicatario garantiza la disponibilidad global mensual de los equipos >98% =100%	El Adjudicatario garantiza la disponibilidad global mensual de los equipos:	
		≥97% y ≤98%	Leve
		≥95% y <97 %	Grave
		<95%	Muy grave
El Adjudicatario realiza todas las gestiones de Residuos peligrosos y no peligrosos de acuerdo con la normativa vigente y con el Hospital , según la ISO 14001:2004 de Gestión Medioambiental implantada ó la que se aplique posteriormente ISO 14001:2015	El Adjudicatario realiza todas las gestiones de Residuos peligrosos y no peligrosos de acuerdo con la normativa vigente y con el Hospital , según la ISO 14001:2004 de Gestión Medioambiental implantada ó la que se aplique posteriormente ISO 14001:2015 = 100%	El Adjudicatario no cumple la normativa vigente , ni se adecua a la ISO 14001 implantada en el Hospital ó la que se aplique posteriormente <100%	Grave

5 ASPECTOS MEDIOAMBIENTALES.

La empresa adjudicataria adoptará las medidas oportunas para el estricto cumplimiento de la legislación medioambiental comunitaria, estatal, autonómica y local vigente que sea de aplicación a los trabajos.

La empresa adjudicataria deberá cumplir los procedimientos y protocolos del Hospital que le sean aplicables, para lo cual se le harán llegar copias de los documentos oportunos.

La empresa adjudicataria responderá de cualquier acción causada por su personal. El Hospital se reserva el derecho a repercutir sobre el adjudicatario los gastos que se originen por el incumplimiento de sus obligaciones de carácter medioambiental.

Para evitar tales incidentes, la empresa adjudicataria adoptará las medidas preventivas oportunas que dictan las buenas prácticas de gestión, en especial las relativas a evitar vertidos líquidos indeseados, emisiones contaminantes a la atmósfera y el abandono de cualquier tipo de residuo, con extrema atención a la correcta manipulación de los tipificados como peligrosos.

El representante técnico cualificado designado por la empresa adjudicataria, será responsable de la vigilancia del cumplimiento de estas condiciones de carácter medioambiental. Dicho encargado podrá ser requerido por los Servicios técnicos del Hospital, cuando así lo precisen.

Los residuos generados durante los trabajos que sean de titularidad del adjudicatario, deberán ser retirados de las instalaciones bajo su responsabilidad, de acuerdo a las prescripciones legales vigentes, comunicando dicho trámite al Hospital, y entregando la documentación pertinente.

El Hospital se reserva el derecho a reclamar la documentación legal justificativa de la correcta gestión de los envases y embalajes, piezas sustituidas o cualquier otro residuo que se genere conforme a la legislación medioambiental vigente.

6 SEGURIDAD Y SALUD.

La empresa adjudicataria dotará a todo su personal de todos los medios de seguridad necesarios, obligándose a cumplir con el mismo toda la normativa relativa a la legislación en materia de Prevención de Riesgos Laborales.

Igualmente, es competencia de la empresa adjudicataria la formación de su personal en materia de seguridad y la evaluación inicial de todos los puestos de trabajo a disposición de la presente contratación.

La empresa adjudicataria, a través de su servicio de prevención de riesgos laborales tendrá que establecer contacto con el Servicio de Prevención del Hospital, para definir todos los aspectos de responsabilidades y acciones en cuanto a materia preventiva se refiere, en cuanto a colaboración y coordinación de actividades empresariales en materia de seguridad.

7 MEDIOS PERSONALES.

Se establecen aquí los requerimientos referidos a los recursos humanos necesarios para el mantenimiento de las instalaciones objeto de este contrato.

- Los licitadores indicarán el personal técnico del que dispondrán como responsable del contrato, (Representante técnico cualificado) indicando su cualificación técnica y experiencia. Se establece como condición mínima en este aspecto la formación de Ingeniero Técnico Industrial o Graduado en Ingeniería, con un mínimo de cinco años de experiencia en los campos relacionados con el objeto de este contrato.
- Los Técnicos responsables del mantenimiento, así como el Director Técnico de la empresa contratada, podrán ser requeridos en cualquier momento para cuantas consultas surjan desde el Servicio de Infraestructuras y Mantenimiento del Hospital. Para este fin deberán facilitar teléfono fijo y móvil de contacto y localización.
- Los licitadores indicarán el personal técnico mantenedor disponible para la ejecución de este contrato, con consignación de categoría y especialidad. En la oferta se tendrán que adjuntar los perfiles de los técnicos asignados al contrato, perfectamente documentados y acreditados. Podrán considerar la posibilidad de tener en presencia física, algún técnico para desarrollo del Mantenimiento preventivo y correctivo de los 42 equipos (que figuran en Anexo I). Se exigirán conocimientos, acreditados documentalmente, por parte del personal técnico de las maniobras y tecnologías propias de los aparatos del presente expediente. El técnico o los técnicos destinados a este servicio deberán tener, al menos, la acreditación técnica de oficial de 1ª con experiencia contrastada mínima de ocho años en esa categoría y en las tecnologías en el mantenimiento de los equipos objeto del contrato. No acreditar este punto será motivo de exclusión por incumplimiento de las especificaciones de calidad técnica del servicio especificadas en este pliego.

A lo largo de la vigencia del contrato, si cambiaran los técnicos asignados, estos deberán seguir cumpliendo las condiciones del presente pliego.

- En el caso de averías o emergencias ante una parada de cualquiera de las instalaciones objeto del contrato, la empresa adjudicataria deberá proveer del personal de apoyo necesario, si esta acción contribuye a disminuir el tiempo de parada.
- La empresa dotará a su personal de máquinas, herramientas y equipos de medida necesarios para la realización del trabajo en óptimas condiciones. Se deberá indicar la maquinaria singular puesta a disposición para la ejecución del contrato, asimismo se entregarán con la documentación certificaciones de calibraciones de los equipos.
- La empresa adjudicataria estará obligada a uniformar por su cuenta a todo el personal que utilice para la realización de los distintos trabajos, estando el personal adecuadamente identificado.
- En caso de que el personal de la empresa contratada no procediera con la debida corrección o fuera evidentemente poco cuidadoso en el desempeño de su actividad en el Hospital, el mismo se reserva el derecho de instar a la empresa adjudicataria al cambio del trabajador conflictivo.
- La empresa adjudicataria mantendrá una política activa de formación de sus trabajadores, plasmada en un plan de formación que deberá ser aportado como parte de la documentación de la oferta técnica. En dicha formación, se integrarán, los miembros del Hospital que estime el Responsable del Contrato. Los cursos versarán sobre seguridad y rescate.

8 DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

8.1.- Los licitadores, para la valoración de su oferta, tendrán que presentar en el sobre/fichero nº 2 “DOCUMENTACIÓN TÉCNICA RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR”, la documentación que se señala a continuación:

- A.- Programa de procedimientos de mantenimiento preventivo, correctivo y técnico legal, y gamas de mantenimiento preventivo, con desglose de operaciones y periodicidades. Protocolos de funcionamiento operativo, actuación y de emergencia a desarrollar en el Hospital.
- B.- Plan de Calidad:
El licitador presentará un programa básico de calidad, que ampliará una vez sea adjudicatario, a un programa completo en donde se incluyan aspectos como:
 - Identificación de los procesos.
 - Identificación de errores, puntos críticos y causas.
 - Indicadores de Calidad.
 - Evaluación y propuestas de soluciones.

- C.- Memoria organizativa, programa completo de trabajo (Metodología y sistemática a seguir).
- D.- Relación de medios materiales y maquinaria que estará a disposición de este contrato.
- E.- Sistema de monitorización y análisis remoto de los ascensores. Conectividad en tiempo real.
- F.- Medios personales (Recursos humanos) de que dispone para ejecución de este contrato. En este listado, figurará la formación, titulación, antigüedad y situación contractual en la empresa, etc. Sólo se debe documentar el personal asignado al Hospital. Deberán acreditar la cualidad técnica y experiencia indicada en el Punto Nº 6 de Medios Personales del Pliego de Prescripciones Técnicas. El adjudicatario aportará de forma obligatoria, los perfiles documentados del personal que asignará al contrato. Es indispensable que la cualificación de los técnicos que se asignen al contrato, cumplan en su totalidad con conocimientos específicos de la tecnología implantada en el centro.
- G.- Los licitadores acreditarán con la oferta técnica experiencia en instalaciones de las tecnologías existentes en el Hospital, mediante la presentación de certificados de prestación del servicio de mantenimiento en instalaciones de la misma tecnología objeto de este expediente.

8.2.- Los licitadores, para la valoración de su oferta, tendrán que presentar en el sobre/fichero nº 3.A. “DOCUMENTACIÓN TÉCNICA RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS”, el Anexo XI del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares “Modelo de Declaración responsable relativa a Criterios de valoración mediante fórmulas”, y la documentación que soporte lo declarado en dicho anexo referido a:

- A.- Indicación de si mantienen uno o varios (cuántos) técnicos de presencia física en jornada laboral en el Hospital (Lunes a Viernes de 8:00 a 17:00 h.), o no.
- B.- Indicación de si el horario del técnico de presencia física se amplía, o no, y si se amplía, en cuanto respecto a la jornada laboral en el Hospital (Lunes a Viernes de 8:00 a 17:00 h.).
- C.- Relación de cursos de formación a impartir y calendario propuesto en el Programa de formación continuada para personal de la empresa adjudicataria asignada al contrato y personal del Hospital, detallando los objetivos, contenidos y duración de cada acción formativa.
- D.- Relación de Certificados o Cursos oficiales vigentes realizados por los técnicos asignados al contrato de la tecnología existente en el Hospital.

8.3.- La empresa adjudicataria deberá aportar al Hospital en el plazo de dos meses a contar desde la formalización del contrato, la documentación técnica que a continuación se indica:

A.- Libro de características técnicas, con la siguiente información:

- Memoria abreviada y esquemas de principio de las instalaciones, incluido los esquemas de todos los cuadros eléctricos de mando y control.

- Fichas de características técnicas de todos y cada uno de los equipos y aparatos que constituyen las instalaciones.
- Instrucciones de servicio de las instalaciones.

Si no se presenta este libro, se considerará incumplimiento muy grave, adoptándose las penalidades correspondientes a este tipo de incumplimiento.

Alcorcón, 5 de agosto de 2021

Patricia Crespo Toubes
Subdirectora de Infraestructuras y Servicios Generales

CONFORME
POR EL ADJUDICATARIO
FECHA Y FIRMA

POR EL HOSPITAL
FECHA Y FIRMA
6 de agosto de 2021

Fdo:

Fdo: Dr. Modoaldo Garrido
Director Gerente

Fdo. D. Juan Carlos Alonso
Director Econ. Financ. y SS. GG.

ANEXO I. RELACIÓN ELEVADORES Y ESCALERAS MECÁNICAS.

Nº Aparato	R.A.E	Carga Kg	Situa. Máquina	Embarque	Paradas	Identificación	Barandilla	Prot.Polea maq.	Protec . Limitador	Protec. poleas desvío	Foso Profundo sin acceso
28049835	86116	1600	abajo	1	4	Asc. 3 Enfermería B1	2Lx2400	1 (450DD)	1	8 (4-520,2-440,2-600)	
28049846	86115	1600	abajo	1	4	Asc. 4 Enfermería B1	2Lx2400	1 (450DD)	1	8 (4-520,2-440,2-600)	
28049857	85969	1600	abajo	1	4	Asc. 5 Enfermería C1	2Lx2400	1 (450DD)	1	8 (4-520,2-440,2-600)	
28049868	85967	1600	abajo	1	4	Asc. 6 Enfermería C1	2Lx2400	1 (450DD)	1	8 (4-520,2-440,2-600)	
28049879	85968	1600	abajo	1	4	Asc. 1 Enfermería A1	2Lx2400	1 (450DD)	1	8 (4-520,2-440,2-600)	
28049880	86114	1600	abajo	1	4	Asc. 2 Enfermería A1	2Lx2400	1 (450DD)	1	8 (4-520,2-440,2-600)	
28049890	85974	1600	arriba	1	4	Asc. 13 Admisiones	2Lx2400 + 1F1400	2 (570DD+520DR)	1	2 (600)	1500 (200x900)
28049901	85976	1600	arriba	1	4	Asc. 14 Admisiones	2Lx2400 + 1F1400	2 (570DD+520DR)	1	2 (600)	1500 (200x900)
28049912	85975	1600	arriba	1	3	Asc. 11 Extracciones	2Lx2400 + 1F1400	2 (570DD+520DR)	1	2 (600)	
28049923	85973	1600	arriba	1	3	Asc. 12 Extracciones	2Lx2400 + 1F1400	2 (570DD+520DR)	1	2 (600)	
28049934	85972	1600	arriba	1	4	Asc. 9 Hemodiálisis	2Lx2400 + 1F1400	2 (570DD+520DR)	1	2 (600)	1270 (200x900)
28049945	85971	1600	arriba	1	4	Asc. 10 Hemodiálisis	2Lx2400 + 1F1400	2 (570DD+520DR)	1	2 (600)	1270 (200x900)
28049956	85970	1600	arriba	1	4	Asc. 7 Gerencia interno	2Lx2400 + 1F1400	2 (570DD+520DR)	1	2 (550)	
28049967	85978	1600	arriba	1	4	Asc. 8 Gerencia interno	2Lx2400 + 1F1400	2 (570DD+520DR)	1	2 (550)	
28049978	86126	1600	abajo	1	2	Asc. 15 Público	2Lx2400	1 (570DD)	1	8 (7-520,1-600)	
28049989	86127	1600	abajo	1	2	Asc. 16 Público	2Lx2400	1 (570DD)	1	8 (7-520,1-600)	
28049990	86121	1600	arriba	1	4	Asc. 24 Hospitalización A	2Lx2400	2 (570DD+520DR)	1	2 (550)	
28050000	86122	1600	arriba	2	4	Asc. 23 Hospitalización A	2Lx2400	2 (570DD+520DR)	1	2 (550)	
28050011	86124	1600	arriba	1	4	Asc. 25 Hospitalización B	2Lx2500	2 (570DD+520DR)	1	2 (550)	1350(50x1200)
28050022	86125	1600	arriba	2	4	Asc. 26 Hospitalización B	2Lx2500	2 (570DD+520DR)	1	2 (550)	1350(50x1200)
28050033	86110	1600	arriba	1	4	Asc. 27 Hospitalización C	2Lx2500	2 (570DD+520DR)	1	2 (550)	1350(50x1200)

Nº Aparato	R.A.E	Carga Kg	Situa. Máquina	embar que	Paradas	Identificación	Barandilla	Prot.Polea maq.	Protec . Limitador	Protec. poleas desvío	Foso Profundo sin acceso
28050044	86111	1600	arriba	2	4	Asc. 28 Hospitalización C	2Lx2500	² (570DD+520DR)	1	2 (550)	1350(50x1200)
28050055	85977	1600	abajo	1	4	Asc. 21 Enfermería C	2Lx2500	1 (450DD)	1	8 (2-600,4-520,2-440)	
28050066	85986	1600	abajo	1	4	Asc. 22 Enfermería C	2Lx2500	1 (450DD)	1	8 (2-600,4-520,2-440)	
28050077	85985	1600	abajo	1	4	Asc. 19 Enfermería B	2Lx2500	1 (450DD)	1	8 (2-600,4-520,2-440)	
28050088	86112	1600	abajo	1	4	Asc. 20 Enfermería B	2Lx2500	1 (450DD)	1	8 (2-600,4-520,2-440)	
28050099	86118	1600	abajo	1	4	Asc. 17 Enfermería A	2Lx2400	1 (450DD)	1	8 (2-600,4-520,2-440)	
28050100	86117	1600	abajo	1	4	Asc. 18 Enfermería A	2Lx2400	1 (450DD)	1	8 (2-600,4-520,2-440)	
28050110	86523	1600	arriba	2	2	Asc. 29 Mortuorio	2Lx2400	² (450DD+520DR)	1	2 (550)	
28050121	87012	1600	abajo	1	2	Asc. 30 Radiología	2Lx2400+1F1400	1 (570DD)	1	5 (4-520,1-550)	
28050132	87013	1600	abajo	1	2	Asc. 31 Radiología	2Lx2400+1F1400	1 (570DD)	1	5 (4-520,1-550)	
28050143	86119	600	arriba	1	2	Asc. 34 Almacenes	2Lx1450+1F1150	² (570DD+440DR)	1		
28050154	86123	600	arriba	1	2	Asc. 35 Almacenes	2Lx1450+1F1150	² (570DD+440DR)	1		
28050165	86120	630	arriba	1	2	Asc. 36 Central Térmica	1Lx1450+1F1150	² (570DD+440DR)	1		1300(440x900)
28050176	85966	630	arriba	1	2	Asc. 37 Central Térmica	1Lx1450+1F1150	² (570DD+440DR)	1		1300(440x900)
28050209	85965	630	abajo	1	2	Asc. 32 Autoservicio	2Lx1450+1F1150	1 (570DD)	1	7 (7-450)	
28050210	86113	630	abajo	1	2	Asc. 33 Autoservicio	2Lx1450+1F1150	1 (570DD)	1	7 (7-450)	
28076147	95328	450	Hidráulico	2	2	Asc. Cafetería		1 (460 pistón)	1		
66000077	85849	630	arriba	1	3	Asc. 41 Hall Gerencia	2Lx1400+1F1100	1 (570DD)	1	2 (2-320)	
66000088	85848	630	arriba	1	3	Asc. 42 Hall Gerencia	2Lx1400+1F1100	1 (570DD)	1	2 (2-320)	
66000099	85850	630	arriba	1	3	Asc. 43 Hall Admisión	2Lx1400+1F1100	1 (570DD)	1	2 (2-320)	
66000100	85851	630	arriba	1	3	Asc. 44 Hall Admisión	2Lx1400+1F1100	1 (570DD)	1	2 (2-320)	
28050253	86524	inclina 35º			51 escal	Escalera Mecánica 1					alt. Eleva: 3.720 mm
28050231	86526	inclina 35º			51 escal	Escalera Mecánica 2					alt. Eleva: 3.720 mm
28050264	86522	inclina 35º			51 escal	Escalera Mecánica 3					alt. Eleva: 3.720 mm
28050242	86525	inclina 35º			51 escal	Escalera Mecánica 4					alt. Eleva: 3.720 mm

ANEXO II. PROGRAMA ESPECIAL DE MANTENIMIENTO REDUCTORES

Ensayo por ultrasonidos del eje principal reductor con tres puntos de apoyo.

La rotura de ejes es un riesgo conocido en la industria del ascensor, principalmente en reductores con ejes de tres puntos de apoyo, que puede conducir a una velocidad excesiva y movimientos incontrolados de la cabina con puertas abiertas (ver EN 81-80, apartado 5.9.4). Están afectados todos los reductores con ejes de tres puntos de apoyo según las prioridades establecidas por el fabricante, así como las máquinas de tambor con ejes de tres puntos de apoyo.

Este programa se aplicará en aquellos ascensores o montacargas ubicados en este Hospital, que cumplan las condiciones del programa establecido por el fabricante.

Conceptos generales.

ULTRASONIDOS: Ondas de presión (ondas sónicas) de frecuencia superior a la máxima audible.

ENSAYO POR ULTRASONIDOS: Verificación de un material mediante los ultrasonidos. Este tipo de ensayo se basa en las propiedades de transmisión y reflexión de las ondas ultrasónicas en los materiales, posibilitando la detección de discontinuidades internas y externas.

VERIFICACIÓN DE LA CALIBRACIÓN: Operación mediante la cual el operador de ultrasonidos determina sobre una pieza patrón los parámetros que permiten el ajuste del equipo. Las piezas patrón a utilizar deberán estar definidas en la instrucción de trabajo que se ha de adjuntar.

CALIBRACIÓN DEL EQUIPO: Proceso de verificación del equipo de ultrasonidos que permite determinar que sus características están dentro de las especificaciones requeridas. Este proceso, salvo estar expresamente regulado por una instrucción específica, lo realiza el fabricante, aplicando las propias especificaciones del equipo y en los plazos por él determinados.

Informe chequeo.

Anualmente se presentará un informe al Responsable del Contrato del Hospital. Se adjuntará a modo de ejemplo un informe compuesto de ficha y gráficas realizado en una instalación real.

En la ficha se hará una descripción de la geometría del eje, así como el resultado de la verificación, fecha de realización/aprobación, así como una breve descripción del reductor.

Las gráficas recogerán las mediciones que se realizan sobre el eje lento del reductor.

Mantenimiento de Máquinas con reductor (W200 / W250).

Por lo sensible de las instalaciones en las que se encuentran instalados, para poder verificar el posible deterioro de estos grupos tractores, se realizará una visita anual por técnico especializado diferente al técnico de mantenimiento, que procederá a realizar un informe que contengan la siguiente información:

1. Certificación de la correcta ejecución de las operaciones de Mantenimiento que realiza el Técnico Titular de la Ruta de mantenimiento, y que este procede a dar fe en el registro que lo realiza de modo y forma establecido.
2. Una serie de verificaciones de alta especialización que se definen a continuación.
3. Otra serie de verificaciones adicionales.

1.- Mantenimiento preventivo en ruta y cambio periódico de aceite.

Se realizan una serie de operaciones para asegurar un mantenimiento completo, que garantice alcanzar las más altas cotas de fiabilidad y seguridad en las instalaciones que cuenten con estas máquinas.

- Mensualmente: las operaciones de mantenimiento preventivo recogidas dentro de las instrucciones del Plan de Mantenimiento y son de manera resumida siguientes:
 - Comprobar Ruidos y Vibraciones en el Reductor.
 - Comprobar el Estado General del Reductor.
 - Verificar el nivel de aceite y presencia de fugas del mismo.
- Anualmente: Engrase de Rodamiento Exterior / Soporte Lateral con grasa homologada según Norma Técnica N49900016).
- Periodicidad superior a anual: Cambio de Aceite. Según la especificación definida por el fabricante.

2.- Operaciones anuales de mantenimiento preventivo especializado: Alta especialización.

El resto de acciones precisan de especialización y formación para poder realizarlas. Debido a su periodicidad anual y a que existen otros factores vinculados directamente al origen y fecha de fabricación del Grupo Tractor, se realizan por el Técnico Especializado.

Estas operaciones son:

- Comprobación de Juego Acoplamiento Motor – Reductor.
- Comprobación de Juego Axial del Rodamiento del Eje Sinfín.
- Comprobación de Desgaste en Dientes de Corona.
- Comprobación de Daños en Corona
- Comprobación del Juego Radial del Rodamiento del Soporte y Comprobación por Ultrasonidos del Eje Principal.
- Comprobación de Distancia de Frenado de Cables a velocidad nominal, lo que mide la eficacia del sistema de freno.

3.- Operaciones anuales de mantenimiento preventivo especializado: Operaciones adicionales.

Aprovechando el chequeo del especialista, realiza también otras verificaciones adicionales que pueden afectar a algunas de las Comprobaciones de alta especialización y que se recogen para la implementación de las acciones correctoras preventivas adicionales que estimen conveniente

realizar.

Estas otras incidencias son:

- Repiqueteos (Pitting) en dientes.
- Pérdida de aceite / zona de pérdida.
- Nivel de aceite.
- Comprobación del estado de aceite.
- Estado de grasa en Soporte Externo / Interno.
- Estado de los cables.
- Garganta de Polea motriz deteriorada.
- Mínima altura anti-vibratorio / aislante de bancada.
- Instrucciones - Medios de rescate / evacuación.
- Instrucciones de mantenimiento.