

**COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA**

La Mesa de Contratación del Hospital Universitario de Getafe, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado solicitar a las empresas que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación de los siguientes defectos u omisiones, observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto de referencia.

NIF/CIF	PROVEEDOR	OBSERVACIONES MESA CONTRATACIÓN APERTURA ADMINISTRATIVA
A83015370	MEDCOMTECH S.A.	Documentación Administrativa presentada correctamente
B29060381	ZIMMER BIOMET SPAIN, S.L.U.	FALTA POR APORTAR: Certificado de Biocompatibilidad
B33890641	BIOSPINE SL	FALTA POR APORTAR: -DEUC FIRMADO
A28389484	MEDTRONIC IBERICA, S.A.	Documentación Administrativa presentada correctamente
A28218675	JOHNSON & JOHNSON S.A	Documentación Administrativa presentada correctamente
A28165587	PRIM, S.A.	FALTA POR APORTAR: Certificado de Biocompatibilidad
B82173451	STRYKER IBERIA S.L.	Documentación Administrativa presentada correctamente

En consecuencia, se concede un plazo de 3 días naturales desde su publicación en el Portal de la Contratación, para subsanar los defectos u omisiones reseñados ante la Mesa de Contratación. La documentación requerida se presentará a través de la página de "Gestiones y trámites" del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>).

Este requerimiento se hace a través del tablón de anuncios electrónico del Perfil del Contratante (Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid) donde se ha anunciado el contrato referido en el encabezamiento, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

En caso de duda contacten en el teléfono 916247311

Getafe, 05 de octubre de 2021

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACION



Mª MAR GARCÍA SANZ