

## PROPUESTA DE INICIO DE CONTRATACIÓN

**EXPEDIENTE Nº PA S 21-011**

**TÍTULO: SERVICIO DE EVOLUCIÓN, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DEL SOFTWARE SAP DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE FUENLABRADA**

Informe de acuerdo con lo dispuesto en los art. 28 y 116, Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (BOE núm. 272 de 09 de noviembre de 2017), en adelante LCSP 9/2017.

Teniendo en cuenta la solicitud formulada por el Servicio de “Sistemas de Información”, que como órgano promotor, pone de manifiesto la necesidad de tramitar este expediente de contratación con las siguientes características:

### **1. OBJETO DEL CONTRATO (Art. 99 LCSP 9/2017)**

El objeto del contrato es el Servicio de Evolución, Mantenimiento y Soporte de la plataforma SAP que da servicio a diferentes áreas administrativas y de gestión del HOSPITAL UNIVERSITARIO DE FUENLABRADA, todo ello de conformidad con lo establecido en el pliego técnico.

Se contempla el mantenimiento de la plataforma software actual, con todos los módulos propios de SAP y los desarrollados por terceros bajo la Dirección del Hospital de Fuenlabrada.

La prestación del servicio se divide en tres partes que se detallan a continuación:

- Servicio de administración del sistema: se podrá realizar de forma remota, con acceso a los entornos y/o presencial, según criterio dependiendo de las necesidades.
- Servicio de mantenimiento correctivo y evolutivo del sistema: este servicio se podrá realizar de forma remota, con acceso a los diferentes entornos de SAP, y/o presencial, dependiendo de las necesidades. No obstante, el Hospital precisa de unas horas, indicadas más adelante en el pliego, de un recurso insitu para la toma de requisitos funcionales que trasladará al resto del equipo ubicado de forma remota, desarrollando las labores de responsable técnico.
- Servicios de soporte para la extracción, preparación y carga de datos en el sistema corporativo SAP Nexus al que el Hospital de Fuenlabrada realizará la migración durante la vigencia de este contrato.

### **2. DIVISIÓN EN LOTES: (art. 99 LCSP 9/2017): NO**

Se requiere la adjudicación de todas sus prestaciones a la misma casa comercial, ya que en caso contrario resultaría inviable, desde el punto de vista técnico y de la eficacia de la prestación, la posterior ejecución del servicio, debido a que todas las prestaciones están interrelacionadas y, en consecuencia, necesitan de una coordinación que solo puede ser realizada por un único contratista, en consonancia con lo establecido en el art. 99.3 b de la LCSP.

### **3. VALOR MÁXIMO ESTIMADO: (Art. 101 LCSP 9/2017)**

Base Imponible	140.500,00 €
Importe IVA	29.505,00 €
Importe TOTAL	170.005,00 €
Valor Estimado	281.000,00 €



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1056235750749748416308**

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: conforme a lo previsto en el artículo 101 de la LCSP el cálculo se ha realizado tomando en cuenta el Importe de la base imponible del contrato inicial más base imponible de la eventual prórroga, atendiendo a:

- Componentes de la prestación: diferentes tipos de servicios de mantenimiento de aplicaciones solicitados.
- Unidades de tiempo para la determinación del coste de los recursos necesarios para llevar a cabo los servicios solicitados.

Para calcular el presupuesto se ha tenido en cuenta precios de mercado en contratos de características similares, atendiendo a los criterios que a continuación se detallan en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

#### 4. PROCEDIMIENTO, TRAMITACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

##### 4.1 Procedimiento:

Basándonos en el valor estimado para esta contratación, y siguiendo en todo caso, para su cálculo, lo estipulado en el art. 101 de la LCSP 9/2017, se considera más adecuado elegir el **procedimiento abierto** conforme al supuesto establecido en el art. 131 de la LCSP 9/2017, utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio. Al objeto de promover la libre concurrencia y publicidad en el ámbito de la contratación pública, pudiendo por lo tanto cualquier interesado presentar una proposición y quedando excluida toda la negociación con los licitadores de los términos del contrato, art. 156 de la LCSP 9/2017.

La contratación que se propone, en razón de su objeto y valor estimado, queda sujeta a todos sus efectos a las normas de regulación armonizada comunitaria, art. 22 de la LCSP 9/2017.

##### 4.2 Tramitación: Ordinaria.

##### 4.3 Criterios de adjudicación: art. 145 LCSP 9/2017

###### 4.3.1. Criterios relacionados con los costes:

###### Criterio Precio

###### Ponderación

**HASTA 60 PUNTOS**

El criterio precio se valorará de la forma siguiente:

Puntuación del licitador:	Oferta más baja de las presentadas por todos los licitadores x 60
	Oferta económica del licitador

###### 4.3.2. Criterio/s cualitativos:

**Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:**

**HASTA 40 PUNTOS**

<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u>
1	Servicio de evolución, mantenimiento y soporte del software SAP	HASTA 40 PUNTOS

- **Número de horas de personal insitu.**

- El contrato incluye 416 horas de servicios insitu por parte del responsable técnico del proyecto. En este criterio se medirá el número de horas insitu **adicionales** incluidas en la oferta. A mayor número de horas de personal insitu la oferta será mejor valorada. La mayor puntuación la recibirá



la oferta con mayor número de responsable insitu. Este criterio tendrá una ponderación de 14 puntos.

$$Puntuación = \frac{n^{\circ} \text{ horas insitu resp. técnico ofertadas} - 416}{\text{max. } n^{\circ} \text{ horas insitu resp. técnico ofertadas} - 416} \times 30$$

- **Mejora con respecto a los SLA's incluidos en el pliego.**

- Porcentaje de mejora (disminución del tiempo de atención) del acuerdo de nivel de servicio para incidentes estipulado en el pliego de prescripciones técnicas. La mejora propuesta deberá contar con una justificación de cómo se espera conseguir la misma. Una mayor mejora porcentual de los tiempos de servicio en incidencias, proporcionará una mayor puntuación. Este criterio tendrá una ponderación de 10 puntos.

$$Puntuación = 10 \times \frac{\% \text{ de mejora propuesto}}{\text{mayor } \% \text{ de mejora propuesto}}$$

#### 4.3.3. Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: NO PROCEDE.

## 5. CRITERIOS DE SOLVENCIA

### Solvencia económica, financiera y técnica o profesional

5.1 Acreditación de la solvencia económica y financiera: Artículo 87.1 de la LCSP, apartado a) y b):

#### Criterios de selección:

El criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos, deberá ser al menos una vez y media el valor estimado del contrato.

El medio por el cual los licitadores acreditarán este extremo será mediante el volumen anual de negocios de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Si por una razón justificada, el empresario no está en condiciones de presentar por ausencia de actividad o por ser empresa de nueva creación, se le autorizará a acreditar su solvencia económica y financiera mediante:

Artículo 87.1.b) de LCSP: "justificante de la existencia de un **seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales** vigente hasta el fin del plazo de presentación de ofertas, por importe no inferior al valor estimado del contrato, aportando además el compromiso de su renovación o prórroga que garantice el mantenimiento de su cobertura durante toda la ejecución del contrato. Este requisito se entenderá cumplido por el licitador o candidato que incluya con su oferta un compromiso vinculante de suscripción, en caso de resultar adjudicatario, del seguro exigido, compromiso que deberá hacer efectivo dentro del plazo de diez días hábiles al que se refiere el apartado 2 del artículo 150 de la LCSP.

5.2 Acreditación de la solvencia técnica o profesional: Artículo 90 de la LCSP, apartado 1 a) y e)

#### Criterios de selección:

- 1.- El criterio para la acreditación de la solvencia técnica o profesional será el de la experiencia en la realización de trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, que se acreditará mediante la **relación de los trabajos efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años**, correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del



contrato, avalados por **certificados de buena ejecución en entidades públicas**, y el requisito mínimo será que el la suma de los importe de los certificados presentados sea igual al importe anual acumulado en el año de mayor ejecución.

2.- Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de la ejecución del contrato así como de los técnicos encargados directamente de la misma, artículo 90 apartado 1.e) de la LCSP.

3.- Deberá presentar **certificación SAP Service Partner en Sector Público**.

- **Para todas las empresas:**

- De conformidad con el Artículo 76.2 de la LCSP, los licitadores, además de acreditar su solvencia o clasificación, deberán aportar declaración de compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello. Este compromiso será parte integrante del contrato con carácter de obligación esencial conforme a los efectos previstos en el artículo 211 f) de la LCSP. (se incluirá en el SOBRE 1B documentación técnica dentro del sobre de documentación administrativa).

Clasificación del contratista

Grupo/s:	Subgrupo/s:	Categoría/s:
V	3	2

**NOTA:** No es exigible la clasificación del contratista. Los licitadores que tengan la clasificación adecuada a la actividad objeto del contrato, podrán servirse de la misma para acreditar la solvencia económica, financiera y técnica. No obstante, deberá aportarse en el sobre núm. 1 de Documentación administrativa, declaración firmada por el representante o apoderado de la empresa en el que se haga constancia expresa de la vigencia de los datos de dicha clasificación.

**Y sí que deberá presentar aun presentando clasificación: certificación SAP Service Partner en Sector Público.**

## 6 CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Las condiciones especiales de ejecución establecidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) tendrán, a efectos de lo dispuesto en el artículo 202, apartado 3 de la LCSP, el carácter de obligaciones contractuales esenciales, siendo, su incumplimiento, causa de resolución según lo dispuesto en la letra f) del artículo 211.

## 7 NECESIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN

La necesidad administrativa a satisfacer es el Servicio de Evolución, Mantenimiento y Soporte de la plataforma SAP que da servicio a diferentes áreas administrativas y de gestión del HOSPITAL UNIVERSITARIO DE FUENLABRADA.

Los Beneficios que se persiguen tienen como fin último asegurar el adecuado soporte y evolución de la Aplicación SAP ERP a los requerimientos presentes y futuros de HOSPITAL UNIVERSITARIO DE FUENLABRADA.

## 8 PLAZO DE EJECUCIÓN

12 meses más las posibles prórrogas.



**9 PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES POR MEDIOS ELECTRÓNICOS: SÍ**

Las ofertas se presentarán utilizando medios electrónicos, debiéndose tener en cuenta las indicaciones de la cláusula 12 del PCAP.

Fuenlabrada, a 15 de julio de 2021

Fdo.: D. José Antonio Visedo López  
EL DIRECTOR ECONÓMICO FINANCIERO Y DE SS.GG.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1056235750749748416308**