

INFORME RAZONADO JUSTIFICATIVO DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO

TÍTULO DEL CONTRATO: Limpieza de la Sede de la Dirección de Área Territorial de Madrid-Capital, dependencia administrativa de la Consejería de Educación, Universidades, Ciencia y Portavocía de la Comunidad de Madrid.

De conformidad con lo que establece el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se exponen a continuación las necesidades que se tratan de satisfacer, así como las características y el importe de las prestaciones objeto del contrato de referencia:

La necesidad que se trata de satisfacer con el presente contrato consiste en la prestación, por parte de la empresa contratista, de los trabajos de limpieza en la citada Sede para asegurar el normal funcionamiento de su actividad laboral desde un punto de vista higiénico-sanitario.

Desde el día 1 de diciembre de 2021 hasta el 30 de noviembre de 2022, se requiere de la contratación de un número mínimo de horas de trabajo diarias durante todos los días laborables (de lunes a viernes, ambos inclusive), dependiendo de la superficie a limpiar, de la antigüedad del edificio, las características de sus instalaciones, las fluctuaciones en la plantilla laboral propia y, por supuesto, la situación sanitaria actual de pandemia.

En la **Sede de la Dirección de Área Territorial de Madrid-Capital**, el número de horas de trabajo diarias a realizar en el presente contrato es de **41,2 horas** en el anterior contrato eran 36,4 horas es decir un incremento de 4,8 horas diarias como consecuencia de la situación sanitaria actual, cuyo coste se refleja en el siguiente presupuesto de licitación:

	BASE IMPONIBLE	I.V.A. 21%	TOTAL
TOTAL PRECIO LICITACIÓN	145.354,39 €	30.524,42 €	175.878,81 €
ANUALIDAD 2021			0 €
ANUALIDAD 2022			175.878,81 €

Esto supone un incremento de 4,8 horas diarias respecto al contrato de 2019 fundamentado en la necesidad de garantizar la salud de los/las usuarios/as y trabajadores/as de la Dirección de Área ante la situación sanitaria derivada del Covid-19 y basada asimismo en el deterioro de los mecanismos de apertura de las ventanas que requieren un aumento de horas para realizar el trabajo.

Las tareas de limpieza serán detalladas en el Pliego de Prescripciones Técnicas del presente contrato destacando las siguientes:



- Limpieza diaria de picaportes y pasamanos, aseos, suelos y mesas de trabajo, zonas de comedor, barrido de suelos, y traslado exterior de basura. Limpieza de ascensores (cabinas, suelos, paneles y pasamanos).
- Limpieza alterna de aspirado de alfombras, de mobiliario, fregado de suelos de escaleras y pasillos...
- Limpieza quincenal de zonas de entrada exteriores, instalación y recogida de contenedores higiénico sanitarios...
- Limpieza mensual de moquetas en húmedo y quitado de manchas, limpieza de cristales y espejos interiores, abrillantado de suelos, limpieza de garajes y aparcamientos...
- Limpieza trimestral de ventanas, cristales, superficies acristaladas o asimilados, de patios, terrazas y azoteas, desinfección y desinsectación de aseos...
- Limpieza semestral de falsos techos, canaletas y sumideros.
- Limpieza anual de banderas y planchados según necesidades, de salida de aire, de paneles de luz, luminarias o plafones.
- Tratamientos extraordinarios generales de desratización, desinfección y desinsectación que serán por cuenta de la empresa contratista y se realizarán dos veces al año.

Madrid, a la fecha de la firma.
EL DIRECTOR GENERAL DE INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS

Ignacio García Rodríguez



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0907800500124508376085**