

DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

Expediente P/SER-027662/2021

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 13 de septiembre de 2021, solicitar a los licitadores que a continuación se relacionan la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato titulado:

“Seguro de responsabilidad civil de la Agencia Madrileña de Atención Social”.
P/SER-027662/2021

LICITADORA	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)
SOCIÉTÉ HOSPITALIÈRE D'ASSURANCES MUTUELLES (SHAM) SUCURSAL EN ESPAÑA.	<p>Toda la documentación administrativa (sobre nº 1) presentada por esta licitadora ha sido firmada manualmente por la persona que figura como representante legal de la empresa y firmada electrónicamente por la persona que en el DEUC se identifica como “persona de contacto”.</p> <p>Deberán subsanarlo presentando la documentación administrativa (sobre nº 1) de forma que, en toda ella, quien figure como <u>representante legal</u> de la empresa sea el que <u>firmé electrónicamente</u>.</p>

En consecuencia, se concede de plazo a dicha licitadora hasta las **23:59:59 del día 17 de septiembre de 2021** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la dirección:

http://gestiona.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado “Aportación de documentos”.
- 2) En la siguiente pantalla, tras seleccionar el botón rojo denominado “Acceso al Servicio”, aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1276587326860478076757**