



**Comunidad  
de Madrid**

CONSEJERÍA DE TRANSPORTES,  
MOVILIDAD E INFRAESTRUCTURAS

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría acceder al original.



**MEMORIA JUSTIFICATIVA  
RELATIVA AL**

**“SUMINISTRO DE CONSUMIBLES ORIGINALES PARA  
IMPRESORAS DE LAS OFICINAS DE GESTIÓN DE LA  
TARJETA DE TRANSPORTE DEL CONSORCIO REGIONAL  
DE TRANSPORTES DE MADRID”**

## ÍNDICE

1	Objeto del contrato (art. 99 LCSP); Naturaleza y extensión de las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato proyectado, así como la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas (art. 28.1 LCSP). La necesidad de la Administración a la que se pretende dar satisfacción; relación con el objeto del contrato. ....	1
2	Valor estimado del contrato (IVA no incluido); indicación de los conceptos que lo integran, con inclusión de los costes laborales (art. 101 y 116.4 d) LCSP) .....	2
3	Naturaleza del contrato.....	2
4	Unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato (art. 62.1 LCSP)...	2
5	Responsable del contrato (art. 62.1 LCSP) .....	2
6	Informe de insuficiencia de medios en el caso de contratos de servicios (art. 116.4 f) LCSP).....	2
7	Elección del procedimiento de licitación (art. 131.2 y 116.4 a) LCSP) .....	2
8	Criterios de solvencia. Clasificación del contratista. Adscripción de medios.....	2
9	Criterios de adjudicación. Explicación de su contenido .....	3
10	Justificación No división en Lotes.....	3
11	Condiciones especiales de ejecución.....	3
12	Subcontratación.....	3

## MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO

**TÍTULO DEL CONTRATO:** “SUMINISTRO DE CONSUMIBLES ORIGINALES PARA IMPRESORAS DE LAS OFICINAS DE GESTIÓN DE LA TARJETA DE TRANSPORTE DEL CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES DE MADRID”

En la presente memoria justificativa del contrato se analizan las siguientes cuestiones:

### 1 OBJETO DEL CONTRATO (ART. 99 LCSP); NATURALEZA Y EXTENSIÓN DE LAS NECESIDADES QUE PRETENDEN CUBRIRSE MEDIANTE EL CONTRATO PROYECTADO, ASÍ COMO LA IDONEIDAD DE SU OBJETO Y CONTENIDO PARA SATISFACERLAS (ART. 28.1 LCSP). LA NECESIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN A LA QUE SE PRETENDE DAR SATISFACCIÓN; RELACIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO.

El Consorcio Regional de Transportes Públicos Regulares de Madrid (en adelante CRTM) dispone de una red de Oficinas de Gestión de la tarjeta de transporte público en la Comunidad de Madrid. En dichas oficinas, entre otros servicios prestados, los usuarios pueden adquirir las tarjetas de transporte público personales (en adelante TTP-Personal). Las TTP-personales son un soporte plástico con un chip en su interior que se personaliza, exteriormente con la impresión de una fotografía y diversos datos en forma de textos, así como determinada información mediante software en el chip. La obtención de estas TTP-personales supone un trámite de carácter comercial que finaliza con la impresión de la tarjeta en una impresora especial y la personalización de la misma actuando sobre el chip que porta. Asimismo, se requiere de la entrega a los usuarios de facturas u otros justificantes que deben ser impresos en impresoras para papel disponibles en dichas oficinas.

El objeto de este contrato es el suministro de los consumibles originales necesarios para el correcto funcionamiento de las impresoras existentes en estas oficinas; tanto las dedicadas a la impresión de tarjetas, como las de impresión de papel. En concreto, en la actualidad, se requieren los siguientes ítems, identificados por su “part number” de producto:

Código (P/N)	Nombre
A5002	KIT LIMPIEZA EVOLIS PEBBLE
ACL002	KIT LIMPIEZA EVOLIS PRIMACY
R5H004NAA	CINTA PRIMACY 1/2
R5F008EAA	CINTA PRIMACY 1/1
R3013	CINTA PEBBLE 1/2
R3011	CINTA PEBBLE 1/1
CF230X	TONER HP LASEJET PRO MFP M227
CF226A	TONER HP LASEJET MFP M426
CF232A	TAMBOR HP LASERJET 32A
R99790	XEROX TONER BK PARA HP 4015N
R02339	XEROX TONER HP M2727NF
CT201936	PACK 2 TONER EPSON MX-200DNF

## **2 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO (IVA NO INCLUIDO); INDICACIÓN DE LOS CONCEPTOS QUE LO INTEGRAN, CON INCLUSIÓN DE LOS COSTES LABORALES (ART. 101 Y 116.4 D) LCSP)**

En la determinación del valor estimado, 121.914,89 €, se han tenido en cuenta los precios de mercado de los productos necesarios en base a experiencias anteriores. A partir de estos precios y de la estimación de mediciones de consumos mensuales históricos, se ha obtenido la estimación del coste de ejecución material del suministro, a los que se añaden los gastos generales de estructura y el beneficio industrial, así como las demás previsiones contenidas en el art. 101.2 de la LCSP.

## **3 NATURALEZA DEL CONTRATO**

En todo caso, el contrato debe ser considerado como un contrato de **suministro** porque las prestaciones que en él se desarrollan corresponden a dicha categoría, de conformidad con el **artículo 16.3.a)** de la LCSP.

## **4 UNIDAD ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN ORDINARIA DEL CONTRATO (ART. 62.1 LCSP)**

La unidad encargada del seguimiento y ejecución de este contrato es el **Área de Calidad y Atención al Cliente del Consorcio Regional de Transportes de Madrid**, perteneciente a la Secretaría General de dicho Organismo.

## **5 RESPONSABLE DEL CONTRATO (ART. 62.1 LCSP)**

El responsable del contrato será el Jefe del Área de Calidad, o la persona que designe el Órgano de contratación.

## **6 INFORME DE INSUFICIENCIA DE MEDIOS EN EL CASO DE CONTRATOS DE SERVICIOS (ART. 116.4 F) LCSP)**

El organismo CRTM, no dispone actualmente de medios humanos ni materiales para el desempeño y desarrollo del objeto del contrato. La actividad, por otra parte, es contratada por prácticamente todos los organismos públicos al estar en análoga situación de insuficiencia de medios.

## **7 ELECCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN (ART. 131.2 Y 116.4 A) LCSP)**

Se utilizará el procedimiento abierto por tramitación ordinaria, al cumplirse los requisitos que se establecen en la LCSP.

La adjudicación se realizará utilizando el criterio único precio.

## **8 CRITERIOS DE SOLVENCIA. CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA. ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS**

En los criterios de solvencia escogidos se ha establecido el adecuado equilibrio entre garantizar una solvencia (tanto económica como técnica) adecuada a la especialización del suministro, sin coartar, por otra parte, la libre concurrencia que debe presidir la licitación

pública. Por ello, tanto la solvencia económica como la técnica se refieren a la experiencia genérica de las entidades, sin concretar una obligatoria adscripción de medios ni una concreta experiencia en tareas específicas, más allá de las de naturaleza análoga al objeto del contrato, estableciendo así mismo unas cuantías en los criterios de selección que tampoco exceden de los límites previstos en la LCSP.

## 9 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN. EXPLICACIÓN DE SU CONTENIDO

Se ha precisado un único criterio de adjudicación (precio) al estar la actividad completamente definida y delimitada. Así, los productos a suministrar están definidos por su part number y no admiten variación alguna pues deben aplicarse a periféricos determinados cuya garantía de funcionamiento depende del uso de tales consumibles, siempre originales.

Por otra parte, y en atención a lo indicado en el artículo 145.3.f de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, cabe indicar que los plazos de entrega, están definidos en el Pliego de Condiciones Administrativas Particulares (PCAP), no siendo más eficaz una reducción de dichos plazos. El incumplimiento de dichos plazos darán lugar a penalizaciones, tal como refleja dicho PCAP. Asimismo, no se entienden modificaciones de ninguna clase en el contrato que razonablemente puedan suponer una ventaja que afecte a la relación calidad-precio.

Por todo ello, se considera que el precio es el único factor determinante que debe ser tenido en cuenta a los efectos de la adjudicación.

## 10 JUSTIFICACIÓN NO DIVISIÓN EN LOTES

La sencillez del contrato hace inadecuado recurrir a una división por lotes.

## 11 CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Se establecen condiciones especiales de carácter ambiental. Estas condiciones se recogen en el pliego de cláusulas administrativas.

## 12 SUBCONTRATACIÓN

No procede.

En Madrid, a fecha de la firma

El Jefe de Área de Calidad

Firmado digitalmente por: MAQUEDA BURGOS JUAN ANTONIO  
Fecha: 2021.07.21 10:33

Fdo.: Juan Antonio Maqueda Burgos

VºBº

El Secretario General

Firmado digitalmente por: BODEGA HERRAEZ PABLO  
Fecha: 2021.07.21 13:36

Fdo.: Pablo Bodega Herráez