

EXPEDIENTE A/OBR-028921/2021

1

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE OBRAS DE ADAPTACIÓN DE ESPACIOS DE VESTUARIOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE MÓSTOLES.

1. OBJETO DEL CONTRATO

El presente contrato tiene por objeto las obras de adaptación de espacios de vestuarios del Hospital Universitario de Móstoles, en los términos y condiciones que se especifican en la documentación de Obras.

En términos generales esta remodelación se encuadra dentro de las prioridades marcadas por la Dirección para atender las necesidades de obra previstas en el Hospital. La reforma se plantea como necesaria para la modernización, traslado y correcto funcionamiento de estas instalaciones.

Los trabajos de construcción se realizarán en dos fases, aplicándose todas las medidas necesarias para el aislamiento y contemporización de la obra con la actividad asistencial del resto de las áreas.

2. MEMORIA DEL PROYECTO

El objeto de la obra es el de adecuar los espacios definidos en los planos adjuntos, para la adaptación de vestuarios del Hospital Universitario de Móstoles.

La obra se localiza en la planta semisótano y primera del Hospital Universitario de Móstoles, (Madrid). La superficie de actuación es de 450,06 m².

Se realizará un Plan de Seguridad y Salud, previo al comienzo de la ejecución de las mencionadas obras.

2.1.- Antecedentes

Se va a realizar la obra del nuevo edificio del parking, donde la mayor parte de los vestuarios se van a ver afectados al estar situados en dicho edificio, por lo que es necesario adaptar otras zonas del hospital para poder albergarlos.

2

2.2.- Actuaciones previas

Se realizará el cierre de obra en la zona de actuación, según indica el informe de medidas preventivas.

Se realizará el cierre de la zona del contenedor de escombros y zona de acopio de materiales con valla metálica y red de ocultación.

Se realizará una instalación eléctrica y de iluminación provisional, para la realización de las obras.

Todos los trabajos que impliquen que no se puedan usar las instalaciones por los profesionales médicos (montaje/desmontaje de tabiques, conexión/desconexión de suministro eléctrico), se realizarán fuera de los horarios de funcionamiento general de las instalaciones.

Las obras se realizarán en 2 fases, indicadas en los planos adjuntos, antes de actuar en cada fase se sectoriza dicha zona y no se podrá actuar en más de una fase a la vez. Asimismo, no se podrán realizar ningún trabajo sin que la anterior fase esté totalmente acabada.

3. PROPUESTA TÉCNICA, PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y RECURSOS

Cada licitador presentará un Plan de Ejecución como propuesta técnica que incluirá la planificación de la ejecución, un cronograma en días naturales con la secuencia de actuaciones y el tiempo estimado, conforme al Anexo I, además debe incluir la información correspondiente a la gestión de residuos, las mediciones y presupuesto, los recursos materiales y humanos, así como los medios en cumplimiento de la reglamentación en prevención de riesgos laborales.

Previamente al comienzo de las obras, será necesario localizar exactamente los servicios existentes que puedan verse afectados (agua, luz, telecomunicaciones, arquetas y albañales, sistemas de seguridad y contra incendios, etc.) para prevenir cualquier eventualidad y adoptar las medidas oportunas como protecciones provisionales, desvío y modificación de trazados, al objeto de mantener siempre la operatividad de todos los servicios y permitir el normal desarrollo de la actividad asistencial del Hospital. Se fijarán espacios bien delimitados para almacenar los materiales a utilizar. La señalización de las zonas de obras estará en consonancia con lo previsto en la actual normativa sobre seguridad y salud.

Para ello, todos los licitadores tendrán la posibilidad de visitar el Hospital Universitario de Móstoles previa solicitud al Servicio Técnico del centro, al objeto de tener conocimiento

completo de las condiciones especiales y dificultad para la ejecución del contrato. Dicha visita se solicitará por escrito a la Unidad de Contratación: contra.html@salud.madrid.org

En dicho Plan de ejecución se mantendrá observancia de los Reglamentos y Legislación vigente que le sean de aplicación, como son el Reglamento de Instalaciones Térmicas en Edificios (RITE), Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión (REBT) y Código Técnico de la Edificación.

El Servicio Técnico del Hospital, revisará y aprobará el Plan de Ejecución a partir de la formalización del contrato, reservándose el derecho a fijar la fecha del comienzo de las obras, atendiendo a que la obra se realiza en un edificio en uso y que no es posible paralizar su actividad, ni alterarla en grado significativo.

Se prestará especial atención al plazo de ejecución, establecido en 75 días naturales o la mejora propuesta por el adjudicatario, y entendido como el tiempo que transcurra desde el inicio de los trabajos, a partir de la firma del Acta de Replanteo, hasta la firma del acta de recepción. A este respecto, se estará a lo contemplado en las penalidades del PCAP por demora, al ser de vital importancia cumplir los plazos previstos una vez comenzadas las obras para no perjudicar el normal desarrollo de la actividad asistencial.

El adjudicatario estará obligado, si así lo estima oportuno el Responsable del Contrato designado por el Órgano de Contratación, a ejecutar las obras fuera del horario laboral, incluso festivo y nocturno.

No podrá alegarse como causa de demora, la realización de otros tipos de trabajos de los incluidos en el presente procedimiento.

El contratista está obligado a gestionar el otorgamiento de cuantas licencias y autorizaciones municipales y de cualquier otro organismo público sean necesarias para la iniciación de las obras, su ejecución de las obras y entrega de las mismas. Asimismo, el contratista estará obligado a abonar en los plazos voluntarios legalmente establecidos, los gastos e impuestos derivados de las licencias y autorizaciones referidas anteriormente y cualesquiera otros derivados de la ejecución de la obra, dando conocimiento inmediatamente al servicio técnico del Hospital.

En cuanto a los recursos humanos, la empresa adjudicataria presentará a la Dirección Técnica de Mantenimiento y Obras la relación del equipo técnico al servicio de la obra antes de su inicio, indicando los nombres, cualificación y experiencia profesional

- Un Jefe de Obra.
- Un Encargado de Obra.

El encargado de obra deberá tener presencia permanente en la misma, debiendo estar localizable el jefe de obra. A petición de la propiedad, deberá presentarse en la obra el Jefe de Obra, que será el interlocutor con el servicio técnico del Hospital, en el plazo máximo de 24 horas.

Todo el personal que dependa de la empresa adjudicataria llevara el vestuario laboral adecuado y una tarjeta de identificación personal de la empresa adjudicataria, con sujeción a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de Seguridad y Salud Laboral. Todo el

Pliego de Prescripciones Técnicas Hospital Universitario de Móstoles
A/OBR-028921/2021 Obra de Adaptación de vestuarios del Hospital Universitario de Móstoles

personal, ya sea propio o subcontratado, deberá ir identificado como perteneciente a la empresa adjudicataria.

3.1 TRABAJOS A REALIZAR

Los trabajos a realizar se encuentran especificados en el anexo I, en mediciones y presupuestos.

La primera fase constara de la adaptación de espacios libres en la primera planta del hospital con una duración de 30 días, a modo resumen se realizarán los siguientes trabajos:

- 1.- Colocación de pavimentos y paramentos en PVC.
- 2.- Colocación de falsos techos.
- 3.- Colocación de carpintería.
- 4.- Pintura.
- 5.- Instalaciones de electricidad, fontanería y saneamiento, y contra incendios.
- 6.- Persianas.

La segunda fase se adaptarán los espacios destinados en el área de semisótano y la duración de los trabajos es de 45 días, a modo resumen se realizarán los siguientes trabajos:

- 1.- Demolición de falsos techos y las instalaciones.
- 2.- Demolición de tabiquería, retirada de puertas e instalaciones.
- 3.- Realización de tabiquería para la separación del espacio actual en dos vestuarios con un vestíbulo que los comunica con el pasillo exterior.
- 4.- Colocación de falsos techos discontinuos en zonas de vestuarios y continuo en zona húmedas.
- 5.- Colocación de suelo antideslizante de PVC en zonas húmedas y normal en el resto de los vestuarios. Colocación en paredes de PVC.
- 6.- Renovación de aparatos sanitarios tanto inodoros, duchas y lavabos. Realizando un espacio con aparatos para personas de movilidad reducida.
- 7.- Renovación de instalaciones.

4. CONTROL GENERAL DE LOS TRABAJOS

El Órgano de Contratación designara a un Responsable del Contrato competente en la materia, que será el encargado de juzgar la calidad de la misma. Si, a su juicio, hubiera parte de ella mal ejecutada, la empresa estará obligada a volver a ejecutarla cuantas veces sea

preciso, no originando estas aumento de ejecución de unidades de obra, ni derecho a pedir indemnización de ningún género.

Es competencia del Responsable del Contrato designado por el Órgano de Contratación:

- La interpretación de las unidades valoradas de obra
- Control de la ejecución de la obra, sobre el ritmo y/o buena marcha de los trabajos y sobre la propia obra realizada y su emplazamiento.
- La aceptación o rechazo de los materiales y equipos a utilizar en los trabajos.

5

Tantos los materiales como la ejecución de los trabajos, las unidades de obra y la propia obra terminada, deberán ser de la calidad exigida en el contrato, cumplirán las instrucciones del Responsable del Contrato designado por el Órgano de Contratación y estarán sometidos, en cualquier momento, a los ensayos y pruebas que este disponga.

Al adjudicatario deberá dispones de los medio necesarios para controlar la calidad de los trabajos ejecutados. Dispondrá de unidades técnicas, integradas o no directamente en la empresa del adjudicatario, responsables del control de calidad.

Si el Responsable del Contrato designado por el Órgano de Contratación, en caso de disconformidad, y si así lo estimase oportuno, podrá requerir la realización de un plan de control de calidad externo, cuyo porcentaje no superara el tres por ciento del presupuesto de contrata y podrá ser descontado del importe de la adjudicación para su contratación directamente por el Órgano de Contratación.

Se recepcionarán parcialmente los trabajos una vez se informen favorablemente por la Dirección Técnica y sean aprobados por la Dirección. De la Recepción Parcial de los trabajos se levantará la correspondiente Acta, que marcará el pago parcial de las fases o actuaciones.

El Hospital entregara al contratista las Medidas Preventivas a adoptar durante la obra, y que será requisito indispensable su cumplimiento para garantizar la Bioseguridad Ambiental (BSA).

El Órgano de Contratación se reserva la potestad de exigir un ritmo determinado de ejecución para aquellas actuaciones que así lo requieran, garantizando de este modo el cumplimiento de plazos previos.

5. NORMATIVA TÉCNICA DE APLICACIÓN

De acuerdo con el artículo 1º A). Uno, del Decreto 462/1971, de 11 de marzo, en la ejecución de las obras deberán observarse las normas vigentes aplicables sobre construcción. A tal fin se incluye la siguiente relación en anexo II no exhaustiva de la normativa técnica aplicable, que lo será en función de la naturaleza del objeto de proyecto.

6. MEDIDAS DE SEGURIDAD

El adjudicatario deberá limitar perfectamente el ámbito de las obras, cuando estas comporten riesgo para las personas o cosas, con los elementos de protección que sean necesarios, que se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones de conservación y señalización.

El adjudicatario se verá obligado a observar y cumplir todas y cuantas normas sean de aplicación para preservar la seguridad tanto de los empleados como de las instalaciones que pudieran verse afectadas en la presente obra.

En caso de accidentes ocurridos a los operarios, con motivo y en el ejercicio de los trabajos para la ejecución de las obras, el adjudicatario atenderá a lo dispuesto en la legislación vigente, siendo en todo caso el único responsable de su incumplimiento y sin que por ningún concepto pueda quedar afectada la propiedad, por responsabilidades en cualquier aspecto.

El adjudicatario está obligado a adoptar todas las medidas de seguridad que las disposiciones vigentes preceptúan para evitar en lo posible accidentes a los obreros o a los usuarios en todos los lugares afectados por la obra.

De los accidentes y perjuicios de todo género, que por no cumplir el adjudicatario lo legislado sobre la materia, pudieran acaecer o sobrevenir, será éste el único responsable o sus representantes en la obra, ya que se considera que en los precios contratados están incluidos todos los gastos precisos para cumplimentar debidamente dichas disposiciones legales.

Respecto a los posibles daños a terceros, el adjudicatario será responsable de todos los accidentes que por inexperiencia o descuido sobrevinieran tanto en la edificación donde se efectúen las obras, como en las contiguas. Será, por tanto, de su cuenta el abono de las indemnizaciones a quien corresponda y cuando a ello hubiere lugar, de todos los daños y perjuicios que pudieran causarse en las operaciones de ejecución de las obras. El adjudicatario cumplirá los requisitos que prescriben las disposiciones vigentes sobre la materia, debiendo exhibir cuando a ello fuese requerido, el justificante de tal cumplimiento.

7. PREVENCION DE RIESGOS LABORALES

El adjudicatario queda obligado al más estricto cumplimiento de la Normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales, según lo dispuesto en la Ley 31/1.995 de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, sus disposiciones de desarrollo o complementarias y cuantas normas legales o convencionales, contengan prescripciones relativas a la adopción de medidas preventivas en el ámbito laboral, nombrando al efecto un responsable directo en esta materia.

8. GARANTÍA Y MANTENIMIENTO DE LAS NUEVAS INSTALACIONES

Las condiciones de la garantía sobre la totalidad de los equipos e instalaciones serán las establecidas por la legislación que sea de aplicación.

La cobertura de la garantía será total, sin restricciones, e incluirá operaciones de mantenimiento preventivo y correctivo, mano de obra y desplazamiento de todas y cada una de las operaciones de cualquier índole realizadas sobre cualquier equipo y/o instalación objeto del contrato; material necesario para llevar a cabo tanto las reparaciones necesarias, como las revisiones preventivas, las modificaciones necesarias a indicación del fabricante de los equipos y soporte técnico telefónico gratuito.

7

9. DOCUMENTOS ANEXOS

I Resumen presupuesto, Mediciones y presupuesto, Planos

II Normativa de aplicación

III Planos

Móstoles, a 30 de Junio de 2021

RESPONSABLE OBRAS Y MEDIOAMBIENTE



José Luis MORILLA GONZÁLEZ

JEFA SERVICIO DE INGENIERÍA Y
MANTENIMIENTO



Laura-A GÓMEZ DELGADO