

RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA APORTADA POR LOS LICITADORES PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 13/2020 PARA FABRICACIÓN Y SUMINISTRO DE EQUIPOS TESEO PARA LA ADQUISICIÓN Y TRANSMISIÓN DE DATOS, VÍA GPRS Y TRUNKING DIGITAL (TETRA)

Durante el plazo concedido al efecto han presentado ofertas las siguientes empresas:

1	ALTECH SOLUTIONS AND CONSULTING S.L	B65288078
2	SYNERGIA INSTALACIONES, S.L.	B86369683

Los defectos subsanables encontrados en la documentación administrativa correspondiente al sobre N.º1 son los siguientes:

ALTECH SOLUTIONS AND CONSULTING S.L

PRIMERO.- En el apartado 5 de la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas (en adelante "PCAP") se dispone lo siguiente:

"Cláusula 11. Forma y contenido de las proposiciones.

(...)

5.- Garantía provisional.

*Garantía provisional por el importe señalado en el **apartado 10.7 del Anexo I**, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos en el mismo.*

La garantía provisional deberá estar autenticada mediante firma electrónica de la entidad avalista o aseguradora correspondiente. La firma electrónica deberá estar emitida por un Prestador de Servicios de Confianza admitido por la plataforma, y que garantice la identidad e integridad del documento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza y demás disposiciones de contratación pública electrónica. Si el licitador no dispusiera de la garantía provisional en dicho formato porque hubiera sido emitida originalmente en soporte papel, el licitador deberá aportar el documento original en papel en las oficinas de Canal de Isabel II, S.A."

Defecto: la empresa licitadora ha presentado seguro de caución escaneado firmado originalmente en soporte papel en concepto de garantía provisional.

Subsanación: Considerando la relevancia de la garantía provisional en el procedimiento, al responder ésta del mantenimiento de la oferta del licitador hasta la formalización del contrato, se solicita que el licitador presente el documento original en papel **firmado de puño y letra por el representante de la entidad avalista y con el sello de la misma en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.** Tfno. 91.545.10.00

SYNERGIA INSTALACIONES, S.L.

PRIMERO.- En el apartado 5 de la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas (en adelante “PCAP”) se dispone lo siguiente:

“Cláusula 11. Forma y contenido de las proposiciones.

(...)

5.- Garantía provisional.

*Garantía provisional por el importe señalado en el **apartado 10.7 del Anexo I**, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos en el mismo.*

La garantía provisional deberá estar autenticada mediante firma electrónica de la entidad avalista o aseguradora correspondiente. La firma electrónica deberá estar emitida por un Prestador de Servicios de Confianza admitido por la plataforma, y que garantice la identidad e integridad del documento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza y demás disposiciones de contratación pública electrónica. Si el licitador no dispusiera de la garantía provisional en dicho formato porque hubiera sido emitida originalmente en soporte papel, el licitador deberá aportar el documento original en papel en las oficinas de Canal de Isabel II, S.A.”

En este sentido, la Cláusula 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares establece lo siguiente:

“Cláusula 8. Garantía provisional.

*De conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la LCSP, en relación con la garantía provisional se estará a lo establecido en el **apartado 10.7 del Anexo I**. El modelo de garantía provisional es el indicado en el **Anexo VIII bis** al presente Pliego. En caso de constitución mediante seguro de caución, el modelo es el indicado en el **Anexo IX bis** al presente Pliego.*

(...)”

Defecto: La empresa licitadora no ha presentado garantía provisional, de conformidad con lo requerido en la Cláusulas 8 y 11 A) 5) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Subsanación: La empresa licitadora deberá presentar una garantía provisional por el importe señalado en el apartado 10.7 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos en el mismo. El modelo de garantía provisional es el indicado en el **Anexo VIII bis** al presente Pliego. En caso de constitución mediante seguro de caución, el modelo es el indicado en el **Anexo IX bis** al presente Pliego. **La garantía provisional que se presente debe haber sido emitida con fecha anterior al plazo límite de presentación de ofertas, esto es, antes de las 14:00 horas del 05 de agosto de 2021.**

La garantía provisional deberá estar autenticada mediante firma electrónica de la entidad avalista o aseguradora correspondiente. La firma electrónica deberá estar emitida por un Prestador de Servicios de Confianza admitido por la Plataforma de Licitación Electrónica de Canal de Isabel II, S.A., y que garantice la identidad e integridad del documento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza y demás disposiciones de contratación pública electrónica. Si el licitador no dispusiera de la garantía provisional en dicho formato porque hubiera sido emitida originalmente en soporte papel, el licitador deberá aportar el documento original en papel en las oficinas de Canal de Isabel II, S.A **en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid**

Por favor, presenten la documentación en la **Plataforma de Licitación Electrónica** de Canal de Isabel II, S.A. o en las oficinas de la misma en caso de aportarse el documento original en papel **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid**
Tfno. 91.545.10.00

Firmado por DANIEL DUQUE VELASCO / A86488087
el día 12/08/2021

En sustitución del Secretario de la Mesa de Contratación.