



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

CONSEJERÍA DE HACIENDA Y
FUNCIÓN PÚBLICA

Exp. A/SER-005275/2021

COMUNICADO DE SUBSANACIÓN DE DEFECTOS

La Mesa de Contratación de la Consejería de Hacienda y Función Pública ha acordado en su reunión de 16 de junio de 2021, solicitar a la empresa que a continuación se relaciona que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto con pluralidad de criterios convocado para la adjudicación del contrato de servicios denominado “IMPARTICIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS SOBRE HABILIDADES PROFESIONALES PARA EMPLEADOS PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID”:

LICITADOR	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA
UTE: DOCENCIA Y FORMACIÓN TRAINING, S.L. y CENTRO DE ENSEÑANZAS MODERNAS 2001, S.L.	<p>Se solicita aclaración en relación con los poderes de los representantes de las empresas que conforman la UTE. En concreto en el apartado B. Información sobre los representantes del operador económico del DEUC, figuran D. César Muñoz y D. Jesús Herranz como representantes, en calidad de administradores mancomunado, y sin embargo los documentos aportados a esta licitación los firma exclusivamente un solo representante en cada caso.</p> <p>Además consultado ROLECE, en ambas empresas, figura como representante de las dos D. Jesús Herranz, sin embargo en todos los documentos aportados por la empresa DOCENCIA Y FORMACIÓN TRAINING, S.L., consta como representante de la empresa D. César Muñoz, por lo que se solicita aclaración.</p>

El plazo para la presentación de la documentación para la subsanación de defectos y omisiones arriba indicada, **será de tres días naturales** y se deberá aportar por medios electrónicos, accediendo a Administración electrónica. Punto de acceso General en el siguiente enlace <https://www.comunidad.madrid/servicios/administracion-electronica-punto-acceso-general> indicando en el campo Destinatario: “Área de Contratación de Hacienda y Función Pública”, y en el campo Registro, seleccionando “Consejería de Hacienda Y Función Pública”.

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN