

**Exp. PA SER 021-2021 - A/SER-023731/2021**

En uso de las atribuciones que me han sido conferidas por las disposiciones vigentes

**RESUELVO**

Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación de servicio denominado **SERVICIO DE IMPLANTACIÓN, INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y GESTIÓN DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES (PA SER 021/2021 – A/SER-023731/2021)**, cuyo presupuesto base de licitación asciende a 12.668,70 euros, justificándose su necesidad por los siguientes motivos:

Desde la Dirección del Centro, en el desarrollo de la política de Responsabilidad Social, se están fomentando las prácticas que reduzcan la gestión documental, impulsando una transición para el paso de documentos físicos a un Sistema de Gestión Documental Electrónico, con el consiguiente ahorro de tiempo y recursos como papeles del día a día de una oficina.

La implantación de recursos electrónicos como el Portafirmas, la Facturación electrónica y el resto de plataformas digitales, requieren de medios que permitan la transformación de todos los documentos a un formato electrónico. Por ello, se está aumentando el uso de los equipos multifuncionales, ya no solo para la impresión de documentos si no, para su digitalización.

Sin lugar a dudas, los documentos en papel son una parte integral en la gestión del Centro. Pero para ir avanzado en la transición electrónica, los documentos importantes deben convertirse a un formato digital, y los equipos de impresión deben adaptarse a este proceso de ahorro de medios con características como:

- Integración de protocolos de comunicación directa (redes, WIFI, bluetooth, ...)
- Impresión a doble cara automática
- carga automática de papel
- velocidad de impresión

Para asegurar disponibilidad de equipos de última generación, certificando el funcionamiento de la conectividad y la red, y la actualización de la tecnología de forma continua, así como un mantenimiento adecuado, se ha considerado realizar la contratación de este servicio a través de un arrendamiento, con mantenimiento de los equipos multifunción.

El presente expediente tiene por finalidad establecer las condiciones técnicas que han de regir en la contratación del servicio de arrendamiento y mantenimiento de máquinas multifunción, de acuerdo a las necesidades mínimas señaladas en el Pliego de Prescripciones Técnicas en lo relativo a los equipos y características que han de reunir, así como a su ubicación en el Centro.

La ejecución del contrato se ajustará a las condiciones expresadas en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas, de acuerdo con los siguientes requisitos:

- Arrendamiento de equipos, su instalación, puesta a disposición y mantenimiento.
- Servicio de asistencia técnica y personal de soporte.
- Suministro de un sistema de control y gestión remota de los equipos.

El consumo anual estimado para el presente expediente es de 750.000 copias en B/N y 125.000 de color.

Estas se facturarán a los precios por copia que se establezcan en la oferta y que en ningún caso estarán por encima de 0,0060 € en B/N y de 0,050 € en color.

La dotación del equipamiento que requiere el Centro de Transfusión será 8 máquinas Multifunción:

- Reprografía (3)
- Oficinas
  - Almacén
  - Secretaría de Donantes
  - Administración
  - Dirección
  - Histocompatibilidad

## PROCEDIMIENTO

La licitación del servicio se realizará por procedimiento abierto simplificado abreviado, por cumplir con las exigencias del artículo 159 "Procedimiento abierto simplificado".

De acuerdo con el artículo 145.1 de la LCSP, para la valoración del presente pliego se van a usar una pluralidad de criterios, por ello se han definido una serie de características cualitativas técnicas asociadas al objeto, en el sentido indicado el apartado 6 de dicho artículo, que se pueden valorar de forma directa o en aplicación de fórmulas. La ponderación de estos criterios será del 40% de la valoración, siendo el 60% restante valorado por criterios asociados a los costes.

## CRITERIOS DE SOLVENCIA

Conforme a lo dispuesto en el artículo 159.6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP), este procedimiento se realizará por procedimiento abierto simplificado abreviado, ya que su valor estimado es inferior a 35.000 euros, y entre los criterios de adjudicación previstos en el pliego no haya ninguno evaluable mediante juicio de valor.

## VALOR ESTIMADO

El precio del presente expediente se ha calculado de acuerdo con el histórico de las compras realizadas, y la siguiente estimación de consumos:

IMPRESIÓN: 21500 Rep. Y Conserv. Mob. y enseres							
1600675 REP/CONSER IMPRESORAS-COPIADORAS							
N	Equipo	Descripción	Copias año	Importe unitario	Importe (s/IVA)	IVA	Importe (IVA incl.)
1	Reprografía	Multifunción 2	125.000	0,012	1.500,00	315,00	1.815,00
2	Reprografía	Multifunción 3	750.000	0,007	5.250,00	1.102,50	6.352,50
3	Reprografía	Multifunción 1					
4	Almacén						
5	S. de Donantes						
6	Administración						
7	Dirección						
8	Histocompatib.						
			875.000		6.750,00	1.417,50	8.167,50

<b>MANTENIMIENTO DE EQUIPOS: 20500 Arrendamiento Mobiliario y Enseres</b>						
<b>1600991 MTO/CONSERV COPIADORAS/FAX</b>						
N	Descripcion	Unidades	Importe Mensual	Importe anual (s/IVA)	IVA	Importe (IVA incl.)
1	Multifunción 1	6	310,00	3.720,00	781,20	<b>4.501,20</b>
2	Multifunción 2	1				
3	Multifunción 3	1				

En resumen:

Material	Descripción	Importe (s/IVA)	IVA	Importe (IVA incl.)
1600675	REP/CONSER IMPRESORAS-COPIADORAS	6.750,00	1.417,50	8.167,50
1600991	MTO/CONSERV COPIADORAS/FAX	3.720,00	781,20	4.501,20
		<b>10.470,00</b>	<b>2.198,70</b>	<b>12.668,70</b>

El valor estimado es de 43.974,00 euros, incluyendo las posibles prórrogas (36 meses) y una modificado o ampliación de hasta un máximo del 20% del importe de licitación. Esta modificación se realizará cuando las necesidades del Centro de Transfusión precisen la ampliación o disminución de las cantidades adjudicadas, en el número de equipos instalados y/o en el número de copias necesarias. Las necesidades vienen determinadas por el incremento/disminución de nuevas necesidades o por el traslado o reubicación de equipos o servicios.


VALOR ESTIMADO	
Contrato (12 meses)	10.470,00
Prorroga (36 meses)	31.410,00
Modif (20%)	2.094,00
	<b>43.974,00</b>

Para el cálculo de los costes que determinan el presupuesto, se han tenido en cuenta los costes asociados al servicio y la producción de los materiales a suministrar, así como los posibles costes indirectos derivados de la misma, de acuerdo con la siguiente distribución:

- Costes directos 84,00 % (coste de producción, financiación, amortización, personal, y otros)
- Costes indirectos 10,00 % (averías, otros costes de personal, formación, etc.)
- Beneficio Industrial 6 %

Es por ello necesario la contratación de este servicio que será financiado con cargo a las partidas 20500 "Arrendamiento, mobiliario y enseres" y 21500 "Rep. y conserv. mobiliario y enseres" del programa 312A por un importe de 12.668,70 € incluido un 21% de I.V.A. al año.

Madrid,

Firmado digitalmente por   
LUISA MARIA BAREA (R: S2800474E)  
Fecha: 2021.05.28 14:10:24 +02'00'

DIRECTORA GERENTE DEL CENTRO DE TRANSFUSIÓN

Fdo.: Luisa Barea García