

## **CONTESTACIÓN A LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN**

Exp.: <b>ECON/000293/2020 – Lote 7</b> <b>ECON/000032/2022 (MO003)</b>
---

De acuerdo con la propuesta realizada por parte de la *Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid*, de proceder a la **modificación** del contrato de servicios denominado **"SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES DE LA COMUNIDAD DE MADRID. LOTE 7.- OFICINA TÉCNICA DE GESTIÓN"**, suscrito entre la *Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid* y nuestra empresa, Dña. Rosa Artiso Carrera, con D.N.I. número [REDACTED] en nombre y representación de **SAYOS & CARRERA, S.L.**, con NIF: B-60900214, **acepta** las condiciones de la **modificación** establecidas en los términos que a continuación se exponen:

- Justificación y objeto de la modificación: Constituyen el objeto del contrato los servicios de gestión operativa y control de los contratos, que maximice la calidad del servicio prestado por los adjudicatarios. Madrid Digital busca mejorar el servicio de forma continua, de esta forma con estas capacidades extendidas se pretende planificar, implantar y mejorar los proyectos, procesos y servicios, auditar la información ofrecida por los adjudicatarios de los distintos lotes, y en definitiva velar por los intereses de la Comunidad de Madrid en su conjunto.

Dentro de las causas de modificación del contrato para el LOTE 7, recogidas en el *Apartado 20 de la Cláusula 1*, en relación con la *Cláusula 27 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares*, se encuentra el siguiente motivo:

*"Cuando sea necesario aumentar o disminuir el número máximo de horas inicialmente previsto para los miembros de los Equipos Base, respecto de lo indicado en la Cláusula 11.8.2.- Esfuerzo estimado del Pliego de Prescripciones Técnicas, por adecuación a la demanda de servicios de gestión técnica, control económico y de calidad (variación de actividad que puede producirse tanto a la baja como al alza)."*

El dimensionamiento de la Oficina Técnica responde al dimensionado estimado en el Pliego Técnico. Se realiza a partir de una estimación de recursos por parte de Madrid Digital para asumir las tareas de gestión de Oficina Técnica, Gestión de Calidad y Gestión Económica para los Lotes 1 al 6, en base a una previsión de cambios y evolución media para los diferentes lotes.

Además de cambios y nuevas necesidades a gestionar durante la vigencia del Contrato por la propia evolución de la Organización y del sector de las tecnologías TIC, se deben tener en cuenta los siguientes aspectos relevantes o "puntos clave":

- **Punto clave 1.-** El volumen de tareas de gestión, control y supervisión, que realiza la Oficina Técnica del Contrato del Lote 7 sobre los lotes del 1 al 6, es cada vez más creciente, tanto en volumen como en complejidad.
- **Punto clave 2.-** Existe un volumen de actividad también creciente relativo a la gestión técnica para el acceso de los diferentes proveedores de servicio a los sistemas de información y recursos tecnológicos de la Comunidad de Madrid, así como nuevas necesidades de consultoría tecnológica solicitadas por Madrid Digital.
- **Punto clave 3.-** Se requiere del apoyo en la gestión en nuevos proyectos relacionados con los servicios de los Lotes gestionados, todos ellos derivados de nuevas necesidades y demandas de la Organización. A este respecto destacan la implantación de nuevos Contact Centers, los proyectos de dotación de comunicaciones a implantar en la Ciudad de la Justicia y en los Centros de Formación CRN, y plan de contingencia para Madrid 112.
- **Punto clave 4.-** Se requiere de la planificación y soporte en el proceso de análisis de la situación actual y análisis de necesidades orientado a la Nueva Licitación, a ejecutar durante el periodo 2025 – 2026, para los servicios incluidos en los contratos de los Lotes del 1 al 6 gestionados. Se prevé realizar este análisis a partir de toda la información y conocimiento disponible derivado del trabajo actual y permanente de la oficina técnica del Lote 7, para abordar en este periodo la planificación global y planificación detallada de los diferentes ámbitos de servicios, con el análisis de la situación

de partida, análisis comparativo de mercado para los servicios actuales, de las nuevas necesidades propias de una Organización como la Comunidad de Madrid, actualización de servicios y volumetrías, incorporación de nuevas tecnologías y soluciones de mercado alineadas con las necesidades en comunicaciones de la Organización. Todo ello, con un horizonte previsto para la nueva licitación, que garantice la realización de la fase de planificación de la misma.

Por todos estos aspectos, se requerirá un mayor número de dedicación en horas del **Equipo Base de la Oficina de Gestión** sobre lo calculado inicialmente en la planificación de recursos prevista para el ejercicio 2025.

El presupuesto disponible hasta la fecha en el contrato no permite abordar esta demanda, ya que el gasto actual, o el de proyectos que ya se están gestionando cubren el total del presupuesto. Por esta razón, y siguiendo la progresión del consumo de horas hasta la fecha por rol y perfil, se estima necesaria la modificación del contrato en las siguientes horas por perfil de Consultor, Ingeniero de Proyecto y de Técnico de Sistemas, según la siguiente distribución y por cada uno de los aspectos o "puntos clave" anteriormente definidos:

Punto clave	Distribución por Perfil (horas)			Totales
	Consultor	Ingeniero	Técnico de Sistemas	
Punto Clave 1	50 h	100 h		150 h
Punto Clave 2	50 h	200 h		250 h
Punto Clave 3	400 h			400 h
Punto Clave 4	1.000 h	50 h	250 h	1.300 h
<b>Totales (horas)</b>	<b>1.500 h</b>	<b>350 h</b>	<b>250 h</b>	<b>2.100 h</b>

Con esta distribución se obtienen los siguientes importes:

Perfil	Importe hora	Horas /Perfil	Total
<b>Consultor</b>	46,81 €	1.500 h	70.215,00 €
<b>Ingeniero</b>	33,31 €	350 h	11.658,50 €
<b>Técnico Sistemas</b>	28,81 €	250 h	7.202,50 €
<b>Importe Total (IVA no incluido)</b>			<b>89.076,00 €</b>

Por todo lo anterior, se requiere de la ampliación de los servicios y, por tanto, **la modificación del Contrato del Lote 7.- Oficina Técnica**, por la necesidad de aumentar el número máximo de horas inicialmente previsto para los miembros de los Equipos Base, respecto de lo indicado en la Cláusula 11.8.2.- Esfuerzo estimado del Pliego de Prescripciones Técnicas, por adecuación a la demanda de servicios de gestión técnica.

El adjudicatario es conocedor de esta demanda prioritaria con antelación suficiente para poder tener disponible la capacidad del equipo necesaria para abordarlo en tiempo y forma cumpliendo lo requerido en el Pliego de Prescripciones Técnicas, de lo que se ha ido informando en sucesivos Comités de Dirección del Contrato y en particular en el Comité de Dirección Estratégico celebrado de forma extraordinaria el 2 de abril de 2025. Por lo que dispone de los medios para abordar los trabajos requeridos y así absorber el pico de trabajo.


A tenor de lo establecido en las cláusulas citadas del Pliego de Cláusulas Administrativas que rigen el contrato, se inician de los trámites correspondientes para llevar a cabo la **modificación** del contrato al objeto de dar respuesta a las necesidades anteriormente descritas, en las condiciones que se indican a continuación.

- Plazo de ejecución de la modificación: El plazo ejecución de la modificación será **desde el día siguiente a la formalización del contrato hasta el 31 de agosto de 2025**.
- Importe de la modificación: El importe máximo de la modificación asciende a **CIENTO SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y UN EUROS CON NOVENTA Y SEIS CÉNTIMOS (107.781,96 €) IVA incluido**, según el siguiente desglose:

	<b>Año 2025</b>
<b>Base Imponible</b>	<b>89.076,00 €</b>
<b>IVA 21%</b>	<b>18.705,96 €</b>
<b>Importe Total (IVA Incluido)</b>	<b>107.781,96 €</b>

- Forma de pago de la modificación: Según lo establecido en la Cláusula 2ª de contrato suscrito con fecha 28 de febrero de 2022.

En Madrid , a 17 de Junio de 2025

 Firmado digitalmente  
por [REDACTED] ROSA  
ARTISO (R: B60900214)  
Fecha: 2025.06.17  
11:09:04 +02'00'

Fdo.: Rosa Artiso Carrera

**NOTA:** Este escrito debe ser firmado por el mismo apoderado que firmó el contrato original, o en su defecto, por otra persona cuya escritura de poder se encuentre bastantada por los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid, y se acompañe, con el presente documento, una copia compulsada o legitimada de la misma y del bastanteo, así como de su D.N.I. o documento que lo sustituya.

**SRA. CONSEJERA-DELEGADA DE LA AGENCIA  
PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID**