



**Expediente: A/SUM-016022/2021**

**IC: 2000164296**

En virtud de lo dispuesto en los artículos 131 y 150 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y en relación al procedimiento abierto del contrato de suministros titulado **“Suministros para la dotación del nuevo módulo de la Residencia de Mayores de Nuestra Señora del Carmen (8 lotes)”**, Lotes 2 y 7 por ser el empresario que ha presentado la oferta más ventajosa, se requiere a la empresa **TOTAL EKIP, S.L.** para que dentro del **plazo de diez días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido este requerimiento, presente la documentación especificada en la **Cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares**, consistente en:

### **1.- Acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional**

#### Acreditación de la solvencia técnica o profesional.

Artículo 89.1.e) de la LCP: “Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de la entidad contratante”.

#### Criterios de selección

Fotos del elemento propuesto o su identificación en un catálogo de fábrica donde figuren las características técnicas. No se aceptarán fotocopias de catálogo o manuales.

**2.-** Resguardos de haber constituido las **garantías definitivas** en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, sita en Plaza de Chamberí 8, Madrid, por los siguientes importes:

**Lote 2: 1.051,56 euros**

**Lote 7: 69,28 euros**

### **AVISO IMPORTANTE DE LA CAJA DE DEPÓSITOS**

Debido a la situación sanitaria creada por la epidemia de COVID 19 y con el fin de evitar, en la medida de lo posible, la asistencia del público a las oficinas de la Caja de Depósitos, se ruega que tengan en cuenta las INSTRUCCIONES que figuran en su dirección de internet: <https://www.comunidad.madrid/servicios/atencion-contribuyente/caja-depositos>

La documentación se presentará a través de la dirección:

[http://gestiona.madrid.org/ereg\\_virtual\\_presenta/run/i/InicioDistribuidor.icm](http://gestiona.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/i/InicioDistribuidor.icm)

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado “Aportación de documentos”.
- 2) En la siguiente pantalla, seleccionar el botón rojo denominado “Acceso al Servicio”. Entonces aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente



Si el licitador no presenta la documentación requerida en el plazo señalado, si no la subsana, en su caso, o si del examen de la aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este pliego, se entenderá que ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP, asimismo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad.

En Madrid, a la fecha de la firma,  
LA JEFA DE DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

Estela Vázquez Lacunza



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **12396267126460734760**