



Memoria Justificativa y
Solicitud de Contratación

OBJETO A CONTRATAR: ACUERDO MARCO
PRODUCCIÓN DE ACTOS INSTITUCIONALES y EVENTOS DE
METRO DE MADRID
NÚMERO DE LA S.C:

**Dirección
/Gerencia:**

Cliente, Marca y Medios

Área: Marca

Metro de Madrid, S.A.

División:

Servicio: Marketing

Aprobado por: Miguel Oliver García

1 OBJETO DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

El presente documento tiene por objeto elevar a la aprobación del correspondiente órgano de contratación de Metro de Madrid, S.A., la autorización para el inicio de un proceso de licitación que tiene por objeto la contratación de un Acuerdo Marco para la producción de actos institucionales y eventos. Dicho Acuerdo Marco vendrá a sustituir al actual cuyo vencimiento es el próximo 26 de diciembre de 2021.

2 DATOS DE LA LICITACIÓN

▪ Objeto

Contratación consistente en un Acuerdo Marco para la organización y producción de actos institucionales y eventos de Metro de Madrid. Dentro de dichos actos se engloban ruedas de prensa, exposiciones, conferencias, presentaciones de producto, eventos institucionales etc.

▪ Estamento responsable de la ejecución del contrato

Servicio de Marketing

▪ Valor estimado del contrato (artículo 101 LCSP)

Valor estimado: 190.000 euros (IVA no incluido)

▪ Método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado (artículo 101 LCSP)

CONTRATOS DE SERVICIOS

Indicar el método que proceda:

☒ El valor real del contrato análogo anteriormente adjudicado, ajustado en función de los precios habituales en el mercado

☐ En servicios relativos a un proyecto, los honorarios, las comisiones pagaderas y otras formas de remuneración.

- ☐ En servicios de seguros, la prima pagadera y otras formas de remuneración.
- ☐ En servicios bancarios y otros servicios financieros, los honorarios, las comisiones, los intereses y otras formas de remuneración.

▪ **Presupuesto base de Licitación (Art. 100 LCSP):** No procede para Acuerdo Marco

- Base imponible (BI):
- Importe del I.V.A.:
- Presupuesto base de licitación (PBL):

Desglose por lotes: No aplica

▪ **Desglose del presupuesto base de licitación (Art. 100.2 LCSP) :** No procede para Acuerdo Marco.

▪ **Modificación del contrato (artículo 204 LCSP)**

- ☒ No procede
- ☐ Procede

▪ **División en lotes:**

- ☐ Sí se divide en lotes (Art. 99.4)
- ☒ NO se divide en lotes (Art. 99.3 LCSP)

- **Justificar los motivos** de la no división en lotes: No procede la división en lotes para este Acuerdo Marco ya que la ejecución de las diferentes presentaciones objeto del contrato dificultaría la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico. La organización de un evento institucional tiene que estar organizada y coordinada por una única empresa, ya que son múltiples los aspectos técnicos que deben llevarse a cabo para su buena ejecución.

▪ **Duración del contrato**

- Plazo de duración/ejecución inicial del contrato: 2 años
- Hito a partir del cual comienza la duración/ejecución del contrato:
 - ☒ A partir del día siguiente a la formalización del contrato
- Prórrogas:
 - ☒ NO

▪ **Clasificación del contrato**

- ☒ Sujeto a LCSP (Ley 9/2017)

▪ **Naturaleza del contrato**

- ☒ Servicios
 - **Justificar** la insuficiencia de medios:
 - **Metro de Madrid no puede realizar los trabajos objeto de esta licitación por los siguientes motivos:**
 - **Falta de personal especializado:** la organización de eventos institucionales debe llevarse a cabo por personal especializado.
 - **Falta de recursos materiales:** para la realización de eventos es necesario disponer de una serie de elementos materiales con los que Metro de Madrid no cuenta.

☐ Suministros

☐ Obras

☐ Mixto (servicios/suministros/obras)

▪ **Procedimiento de licitación**

- ☒ Procedimiento Abierto

- **Justificación del procedimiento:**

No es posible la aplicación del procedimiento abierto simplificado y super-simplificado, ya que el valor estimado del contrato es superior a los límites que establece la LCSP para estos procedimientos. Además, no se reúnen los requisitos necesarios que exige la LCSP para la aplicación de un procedimiento negociado. Por todo lo anterior, y con el fin de asegurar los principios de igualdad, transparencia y libre competencia, se propone la contratación mediante procedimiento abierto.

- **Criterio de adjudicación (Arts. 145 y 146 LCSP)**

- ☒ Pluralidad de criterios en base a la mejor relación **calidad-precio**

(En el caso de que el objeto del contrato se corresponda con el anexo IV de la LCSP o tenga por objeto prestaciones de carácter intelectual deberá indicarse dicha circunstancia y el motivo por el que se considera prestación de carácter intelectual: cuando en los contratos de servicios los códigos CPV están incluidos en el Anexo IV, los criterios relacionados con la calidad deberán representar, al menos, el 51 por ciento de la puntuación asignable en la valoración de las ofertas, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 2.a) del artículo 146, según establece el punto 4. Del artículo 145. de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

El Acuerdo Marco se adjudicará en base a la mejor relación calidad-precio teniendo en cuenta la siguiente proporción:

- Ponderación criterios de adjudicación del contrato:

- o Criterios cualitativos: 51%
- o Criterios económicos: precio, 49%

- **Justificar** el motivo por el que se establece una proporción de criterios cualitativos por un porcentaje superior al 30% e inferior al 70% para los criterios económicos: códigos CPV incluidos en Anexo IV, por lo que los criterios relacionados con la calidad deberán representar, al menos, el 51 por ciento de la puntuación asignable en la valoración de las ofertas.

- Criterios cualitativos: 51%

- a) Propuesta de organización..... 23 puntos
- b) Propuesta de diseño 14 puntos
- c) Propuesta de elementos y personal 14 puntos

¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios cualitativos? No

¿Se evalúan criterios mediante juicios de valor dentro de la valoración de los criterios cualitativos? Sí

- **Justificación** de porqué se utilizan criterios de calidad evaluables mediante juicios de valor en lugar de criterios evaluables de forma automática mediante fórmulas automáticas:

Se trata de un contrato de servicios, en el cual los mismos pueden ser ejecutados de diversas maneras dando lugar a un resultado óptimo y válido. Con lo que resulta muy complicado aplicar una fórmula preestablecida de valoración cuantitativa

- Criterios económicos:

☒ Precio, 49%

☐ Coste, _____%

- ¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios económicos?

Sí, se otorgará la máxima puntuación a la oferta económica que presente un precio más bajo. El resto de ofertas se valorarán de forma proporcional mediante la siguiente fórmula lineal:

$$\text{Punt. Econ} = \text{Bbest} \times (\text{Pmax}) / \text{Bi}$$

- Punt. Econ = Puntuación económica de la oferta objeto de la valoración
- Bbest = Mejor oferta económica
- Pmax = puntuación máxima (49 puntos)
- Bi = Oferta económica objeto de la valoración

La aplicación de esta fórmula permite una valoración proporcional y equitativa de las ofertas.

*El acuerdo marco se adjudicará a las cinco ofertas que reciban la mayor puntuación tras la suma de la puntuación correspondiente a los criterios cualitativos y a los criterios económicos, siempre que haya/n superado el umbral de suficiencia técnica.

*La adjudicación de los contratos derivados se realizará a la oferta que presente un precio más bajo de entre las ofertas cuya oferta técnica haya sido declarada apta o cumpla con los requisitos mínimos solicitados.

▪ **Subcontratación (artículo 215 LCSP):**

En cada una de las solicitudes de oferta de los contratos derivados del Acuerdo Marco se definirán los criterios relativos a la subcontratación.

▪ **Procedimiento de subasta electrónica o petición sucesiva de ofertas**

☒ NO

☐ SI

▪ **Fondos FEDER**

☒ Contrato no financiable con fondos FEDER

☐ Contrato financiable con fondos FEDER

▪ **Confidencialidad de los Pliegos de Prescripciones Técnicas**

☒ NO

☐ SI

3 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Desde el Servicio de Marketing de Metro de Madrid, y en colaboración con la Subdirección de Relaciones Institucionales, se organizan todos los actos institucionales de nuestra compañía.

Los actos institucionales o eventos tienen diferentes magnitudes y puede tratarse de la presentación de un nuevo servicio que ofrece Metro de Madrid, un foro de comunicación o una exposición en nuestras instalaciones.

Dependiendo de la envergadura o la importancia del evento a contratar, el presupuesto de dicho contrato puede superar los 15.000 €, esto hace necesario tener un Acuerdo Marco en el que participen diferentes empresas con el fin de poder realizar diferentes contrataciones a lo largo del año al amparo de la Ley de Contratos del Sector Público.

4 ANTECEDENTES

La anterior licitación, con número 6011900213, se formalizó el 26 de diciembre de 2019 con una duración de 2 años y por un importe de 190.000 € para los dos años de

duración del Acuerdo Marco. Por tanto, esta licitación no supone ningún incremento respecto a la anterior licitación.

Comparativa de licitaciones anteriores

CONCEPTO	ACUERDO MARCO 2019	ACUERDO MARCO 2021
Nº de Licitación	6011900213	**
Objeto	Acuerdo Marco Actos y eventos	Acuerdo Marco Actos y eventos
Fecha inicio / fin contrato	Del 27/12/2019 al 26/12/2021	Del 27/12/2021 al 26/12/2023
Vigencia	2 años	2 años
Importe	190.000 €	190.000 €
Incremento sobre licitación anterior	-	0

5 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

PRESUPUESTO DE GASTO

AÑO	2022	2023
IMPORTE PERMITIDO	95.000€	95.000€
CECO	1104	1104
CUENTA	629006	629006

El presente documento, emitido a efectos de cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia, es copia fiel del original, en el que constan las firmas auténticas y completas de las personas firmantes.

En cumplimiento de las obligaciones de protección de datos personales, no constan en esta copia datos identificativos adicionales a nombre y apellidos.