

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE DIVERSOS
MATERIALES EMPLEADOS POR EL ÁREA DE GESTIÓN OPERATIVA PARA LA GESTIÓN DE FILAS Y/O
ACOTACIÓN DE ESPACIOS Y PARA LA COLOCACIÓN DE TODA LA INFORMACIÓN**



FECHA: Julio 2021



ÍNDICE

1. OBJETO Y ALCANCE	4
2. REQUERIMIENTOS.....	5
2.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS	5
2.2 CONDICIONES DE SUMINISTRO.....	7
2.3 DOCUMENTACIÓN DE CALIDAD	9
3. DOCUMENTACIÓN A INCORPORAR EN LA OFERTA TÉCNICA	9
4. GARANTÍAS.....	10
5. ANEXOS	12



Dado el carácter reservado de toda la información contenida en el presente documento, la mera participación en este concurso (que comienza con la recepción de este documento) supone que todos y cada uno de los oferentes aceptan tratar todos los datos relativos a este proyecto como información privada de METRO DE MADRID, S.A. En consecuencia, se debe garantizar la confidencialidad de la misma y se utilizará únicamente a efectos de la redacción de una oferta para el citado concurso. Asimismo, los oferentes se comprometen a no ceder, mostrar, transferir por medio alguno la totalidad o partes de este documento.

1. OBJETO Y ALCANCE

Constituye el objeto del contrato a formalizar, el suministro de diversos materiales empleados por el Área de Gestión Operativa de Metro de Madrid para la gestión de filas y/o acotación de espacios y para la colocación de toda la información relativa a comunicaciones a los clientes respecto a incidencias que afectan a la prestación del servicio y las instalaciones.

METRO DE MADRID ha estimado que para cubrir las necesidades de demanda para un periodo de veinticuatro (24) meses, podrá necesitar el suministro de los siguientes repuestos agrupados en dos lotes en función de la especificidad de su naturaleza, y/o a sus exigencias de fabricación:

- **LOTE 1 Materiales de información clientes (1 referencia)**

POS.	REF. INTERNA DE METRO	DENOMINACIÓN DEL REPUESTO	CANTIDAD ESTIMADA 24 MESES
1	12007	CABALLETE DOBLE CARA VESTIBULOS	180 un

Tabla 1. Necesidades estimadas LOTE 1

- **LOTE 2 Materiales de Gestión de filas y/o acotación de espacios (7 referencias)**

POS.	REF. INTERNA DE METRO	DENOMINACIÓN DEL REPUESTO	CANTIDAD ESTIMADA 24 MESES
1	12008	TENSABARRIER 2m	250 un.
2	12009	PORTA PANCARTA DIN A4 VERTICAL	250 un.
3	12010	PORTA PANCARTA DIN A4 HORIZONTAL	5 un.
4	12011	PORTA PANCARTA DIN A3 HORIZONTAL	25 un.
5	12012	CABEZAL REPUESTO TENSABARRIER	250 un.
6	12013	GANCHO CINTA TENSABARRIER (REPUESTO)	100 un.
7	12021	CONEXION CINTAS CABEZAL TENSABARRIER	100 un.

Tabla 2. Necesidades estimadas LOTE 2

Las cantidades indicadas en el lote 2 no constituyen un compromiso de compra por parte de METRO, representando únicamente una referencia orientativa para el licitador de cara a facilitar la preparación de su oferta, toda vez que las entregas estarán subordinadas a las necesidades reales de Metro de Madrid. Metro de Madrid se reserva la facultad de ejecutar la cantidad de cada repuesto dependiendo de las necesidades que surjan durante la ejecución del contrato, comprometiéndose el adjudicatario a respetar los precios unitarios resultantes de su oferta. Pudiendo darse el caso de ejecutar cantidades superiores e inferiores a las estimadas para cada referencia, o incluso ninguna cantidad de alguna referencia.

Cada uno de los lotes se adjudicará por separado al precio más bajo. Las empresas que deseen licitar podrán hacerlo presentando oferta para uno o los dos lotes. No se admitirán ofertas parciales para cada uno de los lotes, desestimándose aquellas ofertas que no incluyan la totalidad de las referencias que conforman el lote ofertado.

2. REQUERIMIENTOS

2.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS

LOTE 1 MATERIALES INFORMACIÓN CLIENTES

Este material se emplea para la colocación de toda la información relativa a comunicaciones a los clientes, respecto a incidencias que afectan a la prestación del servicio y las instalaciones.

Actualmente en Metro de Madrid se emplea el siguiente modelo (modelo de referencia):

POS.	REF. INTERNA METRO	DENOMINACIÓN	Fabricante
			DOUBLET
1	12007	CABALLETE DOBLE CARA VESTIBULOS	Portaposter Delta II 700 x 1000 mm, ref.52697.

Tabla 3. Definición del repuesto Lote 1

Aquellas empresas que deseen oferta un producto distinto al arriba indicado, deben garantizar que éste cumple con todos los requerimientos detallados a continuación:

REF. INTERNA METRO	DENOMINACIÓN	DATOS ADICIONALES DEL MATERIAL
12007	CABALLETE DOBLE CARA VESTIBULOS	<p>DATOS ADICIONALES DEL MATERIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> -Caballete "A" con dos marcos de apertura frontal -Portaposter doble con marco abatible de aluminio de 32 mm (para poster de 100x70 cm). -Cantoneiras redondeadas. -El póster se cambia con facilidad y queda protegido con una lámina transparente anti-UV. -Parte trasera en acero galvanizado o equivalente. -Dos asas fijas en la parte derecha para transportar. -Logomarca + texto "Metro de Madrid" en tipografía 75 Helvetica Bold, centrado en cada uno de los cuatro lados de los frontales del portaposter -La longitud de las patas a partir de la base horizontal del portaposter es de 9 cm. <p>CONDICIONES DE ENTREGA</p> <p>Cada unidad deberá ser entregada embalada protegida contra golpes.</p>

Tabla 4. Requerimiento del repuesto Lote 1

(*) Se debe tener en cuenta que el material es personalizado para Metro de Madrid, y debe venir con la logomarca serigrafiada según se solicita.

En el **ANEXO III: AMPLIACIÓN DESCRIPCIÓN CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**, que se localiza al final de presente documento, se amplían las características del material arriba indicado.

El adjudicatario suministrará el material de acuerdo con los requisitos definidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y la correspondiente Ficha técnica.

LOTE 2 MATERIALES DE GESTIÓN DE FILAS Y/O ACOTACIÓN DE ESPACIOS

Estos materiales se vienen empleando actualmente en Metro de Madrid para la gestión de filas y/o acotación de espacios, por este motivo y para garantizar seguridad, intercambiabilidad y fiabilidad



de los equipos, sólo se admiten materiales homologados previamente a la licitación.

En la siguiente tabla se incluye la información relativa a la referencia interna de METRO y denominación de los productos homologados solicitados:

POS.	REF. INTERNA METRO	DENOMINACIÓN	REFERENCIAS FABRICANTES HOMOLOGADOS		INFORMACIÓN ADICIONAL (**)
			Fabricante DOUBLET	Fabricante TENSATOR	
1	12008	TENSABARRIER 2m	60305	889 Advance Base Universal	DATOS ADICIONALES DEL MATERIAL En color negro, con cinta azul de 2 m. serigrafiada en ambas caras con logo Metro.(*) CONDICIONES DE ENTREGA Deberá suministrarse en Kit de montaje rápido y en cajas individuales.
2	12009	PORTA PANCARTA DIN A4 VERTICAL	59137	TB-SHA4P-33S	DATOS ADICIONALES DEL MATERIAL Porta pancarta A4 Marco A4 vertical negro completo con tornillo de seguridad incluido. CONDICIONES DE ENTREGA Se deben suministrar individualmente en cajas de 1 unidad DOCUMENTACIÓN DE CALIDAD Junto con el albarán se deberá entregar un certificado o declaración de conformidad que refleje la marca y referencia de las unidades Suministradas.
3	12010	PORTA PANCARTA DIN A4 HORIZONTAL	51084	TB-SHA4L-33S	DATOS ADICIONALES DEL MATERIAL Porta pancarta A4 Marco A4 horizontal negro completo con tornillo de seguridad incluido. CONDICIONES DE ENTREGA Se deben suministrar individualmente en cajas de 1 unidad
4	12011	PORTA PANCARTA DIN A3 HORIZONTAL	59140	TB-SHA3L-33S	DATOS ADICIONALES DEL MATERIAL Porta pancarta A3 Marco A3 horizontal negro completo con tornillo de seguridad incluido. CONDICIONES DE ENTREGA Se deben suministrar individualmente en cajas de 1 unidad
5	12012	CABEZAL REPUESTO TENSABARRIER	60302	CAS-STD-L5-STE.	DATOS ADICIONALES DEL MATERIAL Cabezal repuesto Ecobarrier cinta azul 2m serigrafiada ambas caras.(*)
6	12013	GANCHO CINTA TENSABARRIER (REPUESTO)	53902	STE-KIT "Gancho de recambio "	CONDICIONES DE ENTREGA Deberá venir en bolsa individual con los tornillos y tuercas correspondientes para su montaje.

7	12021	CONEXION CINTAS CABEZAL TENSABARRIER	62086	-	CONDICIONES DE ENTREGA En el albarán o documento anexo al mismo se deberá indicar explícitamente el fabricante y referencia completa del repuesto suministrado

Tabla 5. Definición de los repuestos Lote 2

(*) Debe tenerse en cuenta que estos dos materiales 12008 y 12012 son personalizados para Metro de Madrid, la cinta debe ser de color azul y debe tener serigrafiada ambas caras con la logomarca de Metro y el nombre de la compañía.

En el **ANEXO III: AMPLIACIÓN DESCRIPCIÓN CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**, que se localiza al final de presente documento, se amplía las características de los materiales arriba indicados.

Por los motivos arriba indicados, los materiales ofertados dentro del lote 2 deberán estar homologados previamente a la licitación. En caso de estar interesado en iniciar los trámites de homologación para futuras licitaciones, en el enlace siguiente se indica el procedimiento establecido por Metro de Madrid para homologar repuestos matriculados: [ENLACE](#) (RUTA: Web METRO MADRID → PERFIL DEL CONTRATANTE → Preguntas más frecuentes → ¿Cuál es el procedimiento de homologación de Repuestos Matriculados?).

Todos los materiales a suministrar deberán ser nuevos y originales.

2.2 CONDICIONES DE SUMINISTRO

Los materiales se suministrarán teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- El plazo de ejecución del contrato propuesto es de treinta (30) meses.
- Salvo que de forma expresa se indique un lugar distinto, el suministro de la cantidad solicitada en cada orden de entrega, se enviará a la dirección de entrega, Almacén Central de Metro de Madrid S.A. C/Néctar 44, 28022 Madrid.
- Durante la ejecución del contrato se emitirán diversas órdenes de entrega, en función las necesidades reales de Metro de Madrid, y en los plazos consignados en cada posición del pedido y/u orden de entrega, plazos que deberán ser coincidentes con los especificados en la Oferta del Contratista presentada para esta licitación. Las ordenes de entrega serán emitidas dentro del plazo de ejecución inicial del contrato, la fecha de la entrega parcial se fijará de acuerdo al plazo de entrega ofertado por el contratista en función de su fecha de envío de manera independiente al plazo de ejecución inicial.
- El plazo de entrega será el fijado por el licitador en su oferta, desestimando cualquier oferta que supere el plazo máximo ocho (8) semanas, contadas desde la fecha de emisión y envío de la correspondiente orden de entrega. Dentro del plazo de entrega no se considerará la primera semana del año, cuatro semanas del mes de agosto y la última semana del año.



- El adelanto en la fecha de suministro indicada en la orden de entrega o pedido deberá ser aceptado previamente por parte de Metro de Madrid S.A.
- Cuando sea de aplicación:
 - Los productos deberán venir con marcado CE.
 - Se suministrarán en palet europeo 1200 x 800 mm., retractilado/flejado o embalado con film estirable, compactado con el soporte de envío. No pudiendo superar la altura de 1,20 m desde el suelo. (Incluir cuando no haya indicación en el TPC se indicará
- El embalaje deberá venir identificado, al menos, con la siguiente información:
 - Número de pedido/contrato de Metro
 - Posición del pedido
 - Número de referencia interna o matrícula de Metro.
 - Denominación del repuesto.
 - Cantidad suministrada
 - Número y nombre del suministrador.
 - Cualquier otro dato que resulte de interés para el suministrador.
- Será responsabilidad del suministrador garantizar que los repuestos vienen embalados o empaquetados según los requerimientos citados en el presente pliego. Independientemente, al menos el embalaje deberá garantizar la manipulación segura durante las operaciones logísticas habituales asegurando el mantenimiento de los repuestos en perfecto estado en las mismas y durante un almacenamiento prolongado. En caso de que la unidad de pedido conste de varios elementos, cada unidad deberá suministrarse empaquetada/embalada de forma individual y ajustada a su volumen, independientemente de si se solicitan en paquetes de varias unidades.
- En el caso de que las mercancías sean enviadas a través de agencia de transporte, operador logístico o en general cualquier medio ajeno al contratista, tanto el albarán de entrega con los datos referidos en el anterior punto como cualquier documentación complementaria deberá acompañarse en el exterior de la mercancía en sobre porta-documentos auditable sin necesidad de apertura del bulto, caja, paquete o cualquiera de las unidades de envío que se puedan recibir a los efectos de poder realizar las comprobaciones oportunas que permitan admitir la descarga. El incumplimiento de este punto podrá dar lugar al rechazo de la descarga del material.

METRO se reserva el derecho de impedir la descarga de cualquier entrega que no cumpla cualquiera de las condiciones pactadas. La autorización de la descarga del material no significará la aceptación



definitiva del mismo.

2.3 DOCUMENTACIÓN DE CALIDAD

Con cada suministro, en el albarán o documento anexo al mismo se deberá indicar explícitamente el fabricante y referencia completa del repuesto suministrado.

La documentación de calidad que se solicite de manera explícita, así como la documentación reglamentaria para los casos en los que sea de aplicación, se podrá enviar previamente en formato electrónico al buzón recepción.materiales@metromadrid.es , indicando el número de pedido y el número del albarán de entrega. La ausencia de dicha documentación en el momento del suministro podrá ser motivo de rechazo.

3. DOCUMENTACIÓN A INCORPORAR EN LA OFERTA TÉCNICA

Formará parte de la oferta técnica, al menos, el siguiente documento:

- **ANEXO I OFERTA TÉCNICA:** En este archivo se deberá cumplimentar para cada uno de los materiales que componen el Lote objeto de la licitación, la siguiente información:

Lote 1 Materiales información clientes

Para el **Lote 1 Materiales información clientes**, formará parte de la oferta técnica, al menos el **ANEXO I OFERTA TÉCNICA LOTE 1 y 2**, debidamente cumplimentado, y la ficha técnica del material ofertado (cuando proceda) donde se deberá indicar:

- **Referencia ofertada.** Se deberá indicar la referencia que se oferta. La referencia que se oferte corresponderá con la referencia que será suministrada durante toda la vigencia del contrato.
- **Plazo de suministro:** Se deberá indicar el plazo de entrega establecido, expresado en semanas, teniendo en cuenta que no se admitirán ofertas que superen las ocho (8) semanas. Dentro del plazo de entrega no se considerará la primera semana del año, cuatro semanas del mes de agosto y la última semana del año.
- **Ficha Técnica del producto ofertado.** El licitante deberá aportar la correspondiente ficha técnica, siempre y cuando, oferten un modelo distinto al actualmente empleado en Metro de Madrid (modelo de referencia), donde se encuentren todas las características técnicas indicadas en **Tabla 4. Requerimiento del repuesto Lote 1**. No es posible variar ninguna de las características de producto solicitadas. Esta ficha técnica debe permitir la validación del producto documentalmente. En caso de no ser posible la validación, la oferta quedará desestimada.

Por licitante solo se admitirá una única oferta, es decir, no se aceptarán ofertas con varias alternativas de producto.

- **Lote 2 Materiales de Gestión de filas y/o acotación de espacios**

Para el **Lote 2 Materiales de Gestión de filas y/o acotación de espacios**, formará parte de la oferta técnica, al menos, el **ANEXO I OFERTA TÉCNICA LOTE 1 y 2** debidamente cumplimentado, donde se deberá indicar:

- **Plazo de suministro:** Se deberá indicar el plazo de entrega establecido para todas y cada una de las referencias que componen el lote, expresado en semanas, teniendo en cuenta que no se admitirán ofertas que superen las ocho (8) semanas. Dentro del plazo de entrega no se considerará la primera semana del año, cuatro semanas del mes de agosto y la última semana del año.
- **Referencia homologada ofertada.** Se deberá indicar la referencia homologada que se oferta para cada uno de los materiales que conforman el Lote 2, que deberá coincidir con cualquiera de las dos referencias que actualmente tiene homologadas Metro de Madrid, excepto para el repuesto 12021 CONEXION CINTAS CABEZAL TENSABARRIER que se deberá ofertar la única referencia actualmente homologada por Metro y que se corresponde con la del fabricante Doublet. La referencia ofertada corresponderá con la referencia que será suministrada durante toda la vigencia del contrato.

Por licitante solo se admitirá una única oferta, es decir, no se aceptarán ofertas con varias alternativas de producto.

4. GARANTÍAS

El período de vigencia de la garantía será de dos (2) años contados desde la fecha de recepción en las instalaciones de METRO y siempre que la mercancía haya sido aceptada una vez superados los controles de inspección que sean de aplicación. La autorización de la descarga del material no significará la aceptación definitiva del mismo. Durante el periodo de vigencia de la garantía, el Contratista atenderá cualquier queja o reclamación debidamente justificada.

METRO DE MADRID S.A., una vez identificado el origen del problema que justifica la reclamación, la notificará al Contratista, indicándole en su caso el alcance. El Contratista se compromete a la reposición sin cargo, de la totalidad de los repuestos defectuosos, en un plazo máximo de reposición que no podrá ser superior al indicado en la oferta presentada para la presente licitación; en cualquier caso, se deberá notificar al Servicio de Compras el plazo de reposición previsto. Si la reposición del suministro fuera técnica o económicamente inviable, el Contratista realizará el ABONO por el importe equivalente a la cantidad defectuosa en el plazo máximo de tres (3) meses desde la fecha de la primera notificación.

El Contratista, quedará obligado a la sustitución inmediata del repuesto defectuoso por uno correcto,

asumiendo todos los gastos asociados; así como los derivados de las campañas que, en su caso, se definan conjuntamente con METRO DE MADRID S.A., para detectar la existencia de más repuestos con fallos potenciales o reales, homólogos al detectado. En todo caso, los daños y perjuicios de cualquier índole que se pudieran producir como consecuencia de un suministro defectuoso, serán por cuenta del Contratista.

GARANTÍA DE CALIDAD

La inspección y/o verificación de las piezas suministradas será realizada directamente por el Contratista asumiendo la total responsabilidad sobre la calidad de los productos suministrados y su ajuste a las prescripciones técnicas correspondientes de cada uno de ellos antes de su entrega, METRO DE MADRID S.A. en consecuencia, podrá no realizar controles de calidad de entrada de los suministros. El Contratista se responsabilizará frente a METRO DE MADRID S.A. de cualquier defecto o fallo, de la índole que sea y de los daños que pudieran ocasionar a METRO DE MADRID S.A. y a terceras partes. No obstante, METRO DE MADRID podrá realizar cuantas inspecciones y pruebas estime necesarias sobre los suministros entregados para verificar su adecuación a los Requerimientos técnicos del Producto.

Cualquier problema de calidad de los repuestos que aparezca durante el funcionamiento, en el proceso de montaje o en controles esporádicos, será analizado y evaluado por METRO DE MADRID S.A. y de acuerdo con su importancia METRO DE MADRID S.A. se reserva el derecho de actuación, para la defensa de sus intereses.

El Contratista dispondrá y dedicará a la ejecución de Contrato el personal necesario debidamente cualificado y formado capaz de analizar, resolver y realizar estudios de la fiabilidad y de los potenciales desgastes y averías que se puedan producir durante la explotación, e implantar y ejecutar las modificaciones necesarias para cumplir con los niveles de fiabilidad requeridos.

En lo relativo a la trazabilidad de los repuestos, los procesos de fabricación deberán permitir identificar cada suministro con la documentación de control del lote de fabricación correspondiente, debiendo quedar reflejado en el Certificado de Calidad, debidamente firmado por el Departamento de Calidad del Contratista, garantizando la conformidad de las piezas suministradas, este certificado deberá acompañar a la mercancía en el momento de la entrega del suministro.

El Contratista mantendrá los registros de los controles de calidad de las piezas, pruebas funcionales y materias primas empleadas en su fabricación, al menos durante el periodo de vida útil de las mismas. Dichos datos serán facilitados a METRO DE MADRID S.A. cuando lo requiera.

El Contratista está obligado a informar a METRO DE MADRID S.A. de las desviaciones observadas en el cumplimiento de este contrato, tan pronto como sea posible y antes de tomar medidas correctivas al respecto.

Las actuaciones descritas anteriormente no prejuzgan el resultado definitivo de los componentes suministrados, que vendrá determinado por el comportamiento y rendimiento en el servicio al que



están destinados.

No se admitirán reclamaciones por el tiempo que se tarde en la devolución de las mercancías rechazadas. Las mercancías rechazadas serán repuestas por otras correctas por el Contratista, en un plazo no superior al plazo de entrega establecido para el repuesto a partir de la fecha de la aceptación del rechazo.

GESTIÓN DE RECHAZOS

Previa a la aceptación definitiva del material, METRO podrá realizar todas las comprobaciones necesarias para el aseguramiento del cumplimiento de todas las especificaciones técnicas, documentales y de suministro establecidas. En caso de verificarse el no cumplimiento de alguna de estas especificaciones y condiciones, METRO se reserva el derecho de rechazar la mercancía en el plazo máximo de 30 días desde la recepción de la mercancía y de toda la documentación solicitada. Este rechazo se comunicará al contratista, mediante el envío del correspondiente informe.

El contratista podrá, en el plazo de los 15 días naturales siguientes a la fecha del Informe de Rechazo, poner de manifiesto por escrito dirigido al mismo departamento de METRO que lo haya emitido, las razones por las que, en su opinión, el material entregado cumple con todas y cada una de las condiciones pactadas para su suministro. Del escrito que presente, remitirá una copia al mismo departamento y dirección a los que, en su momento, dirigió la oferta del suministro afectado. Analizadas las razones esgrimidas por el contratista, METRO en el plazo de los 15 días naturales siguientes a la recepción del escrito, decidirá si ratifica el “Informe de Rechazo”, o acepta el material entregado; decisión de la que informará al interesado, dentro del plazo señalado.

Transcurrido el plazo indicado en el apartado anterior -15 días naturales siguientes a la fecha del Informe de Rechazo- no se admitirá alegación alguna. En caso de que sea posible, se deberá comunicar por escrito las acciones a emprender destinadas al reprocesado de la mercancía rechazada. En todo caso se deberá indicar la nueva fecha para la reposición de la mercancía conforme a las especificaciones solicitadas.

La mercancía rechazada quedará en depósito en las dependencias de METRO hasta su retirada por el contratista. Transcurridos 21 días naturales desde la fecha de emisión del Informe de Rechazo, o desde la confirmación del mismo, en su caso, se entenderá que el contratista renuncia a la retirada del material/repuesto, quedando éste a disposición de METRO, que se reserva el derecho a tomar las acciones que considere oportunas, incluyendo entre éstas el achatarramiento de la mercancía.

En caso de rechazo el suministro se considerará como no puesto a disposición, siendo de la exclusiva responsabilidad del contratista los retrasos que pudieran tener lugar, por este motivo, sobre los plazos de entrega pactados.

5. ANEXOS



- ANEXO I: OFERTA TÉCNICA LOTE 1 y 2
- ANEXO II: OFERTA ECONÓMICA
- ANEXO III: AMPLIACIÓN DESCRIPCIÓN CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Estos documentos se encuentran como ficheros anexos a la licitación que deberán descargarse los licitadores, excepto el ANEXO III que se encuentra al final del presente documento.

ANEXO III: AMPLIACIÓN DESCRIPCIÓN CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS LOTE 1 y 2

DESCRIPCIÓN CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS LOTE 1

POS.1 CABALLETE DOBLE CARA VESTIBULOS (Referencia interna 12007)

- **Descripción:** Caballete doble cara
- **Características:**
 - Caballete "A" con dos marcos de apertura frontal
 - Portaposter doble con marco abatible de aluminio de 32 mm (para poster de 100x70 cm).
 - Cantoneras redondeadas.
 - El póster se cambia con facilidad y queda protegido con una lámina transparente anti-UV.
 - Parte trasera en acero galvanizado.
 - Dos asas fijas en la parte derecha para transportar.
 - La longitud de las patas a partir de la base horizontal del portaposter es de 9 cm.
- **Características serigrafía:**
 - Logomarca + texto "Metro de Madrid" en tipografía 75 Helvética Bold, centrado en cada uno de los cuatro lados de los frontales del portaposter. Color Rojo Pantone 185 C y Azul Pantone 286 C.

NOTA: El adjudicatario enviará el arte final que deberá ser validado por Metro previo a la puesta en marcha de la orden de entrega.



Ilustración 1: Imagen

DESCRIPCIÓN CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS LOTE 2

POS.1 TENSABARRIER 2m (Referencia interna 12008)

- **Descripción:** Color negro cinta azul 2 m. serigrafada en ambas caras con logo Metro.

- **Fabricantes homologados:**

- o Doublet ref. 60305
- o Tensator ref. 889 Advance Base Universal

- **Características serigrafía:** Diseño final de la cinta del cabezal con las cotas entre Marcas Corporativas; largo de útil de cinta de 2 metros.

La Marca Corporativa es según el documento:

“Actualización de los Elementos Básicos de Identidad Corporativa de Metro de Madrid (colores Azul Pantone 286 C, Rojo Pantone 185 C, Blanco; Letra tipo 75 Helvética Bold)”.

Como se observa en la siguiente imagen.



Ilustración 2: Imagen



Ilustración 3: Serigrafía

NOTA: El adjudicatario enviará el arte final que deberá ser validado por Metro previo a la puesta en marcha de la orden de entrega.

POS.2 PORTA PANCARTA DIN A4 VERTICAL (Referencia interna 12009)

- **Descripción:** Porta pancarta A4 Marco A4 vertical negro completo con tornillo de seguridad incluido.

- **Fabricantes homologados:**

- o Doublet ref. 59137 con tornillo de Seguridad incluido.
- o Tensator ref. TB-SHA4P-33S con tornillo de Seguridad incluido.



Ilustración 4: Imagen

POS.3 PORTA PANCARTA DIN A4 HORIZONTAL (Referencia interna 12010)

- **Descripción:** Porta pancarta A4 Marco A4 horizontal negro completo con tornillo de seguridad incluido.
- **Fabricantes homologados:**
 - o Doublet ref. 51084 con tornillo de Seguridad incluido.
 - o Tensator ref. TB-SHA4L-33S con tornillo de Seguridad incluido.



Ilustración 5: Imagen

POS.4 PORTA PANCARTA DIN A3 HORIZONTAL (Referencia interna 12011)

- **Descripción:** Porta pancarta A3 Marco A3 horizontal negro completo con tornillo de seguridad incluido.
- **Fabricantes homologados:**
 - o Doublet ref. 59140 con tornillo de Seguridad incluido.
 - o Tensator ref. TB-SHA3L-33S con tornillo de Seguridad incluido.



Ilustración 6: Imagen

POS.5 CABEZAL REPUESTO TENSABARRIER (Referencia interna 12012)

- **Descripción:** Cabezal repuesto Ecobarrier, cinta azul 2m serigrafiada ambas caras. Cintas con conectores 4 vías.
- **Fabricantes homologados:**
 - o Doublet ref. 60302
 - o Tensator ref. CAS-STD-L5-STE.



Ilustración 7: Imagen

- **Características serigrafía:** Diseño final de la cinta del cabezal con las cotas entre Marcas Corporativas; largo de útil de cinta de 2 metros. La Marca Corporativa es según el documento: “Actualización de los Elementos Básicos de Identidad Corporativa de Metro de Madrid (colores Azul Pantone 286 C, Rojo Pantone 185 C, Blanco; Letra tipo 75 Helvética Bold)”. Como se observa en la siguiente imagen.

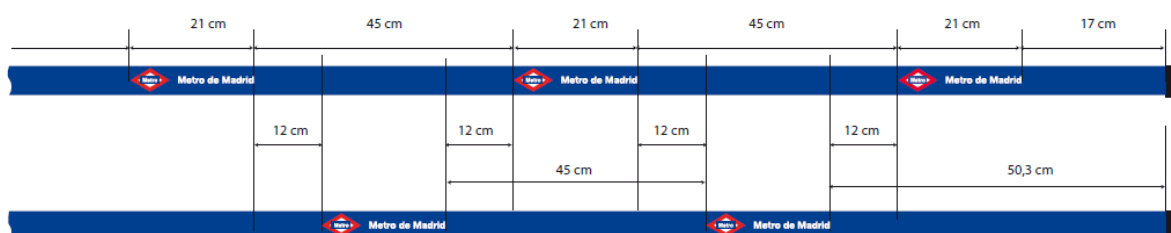


Ilustración 8: Serigrafía

NOTA: El adjudicatario enviará el arte final que deberá ser validado por Metro previo a la puesta en marcha de la orden de entrega.

POS.6 GANCHO CINTA TENSABARRIER (REPUESTO) (Referencia interna 12013)

- **Descripción:** Cabezal recambio y fijación mural.
- **Fabricantes homologados:**
 - Doublet ref. 53902
 - Tensator ref. STE-KIT "Gancho de recambio"



Ilustración 9: Imagen

POS.7 CONEXIÓN CINTAS CABEZAL TENSABARRIER (Referencia interna 12021)

- **Descripción:** Conexión cintas cabezal.
- **Fabricante homologado:**
 - Doublet ref. 62086



Ilustración 10: Imagen