



D. Fernando García de la Torre, Jefe de Servicio de Contratación, como Secretario de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de servicios denominado **043/2022 - SERVICIO DE GESTIÓN DE ALARMAS Y AVISOS DE EMERGENCIA, RESPUESTA ANTE ALARMAS Y AVISOS DE EMERGENCIA, APERTURA Y CIERRE DE LOS INMUEBLES FUERA DE LOS HORARIOS HABITUALES ESTABLECIDOS Y CUSTODIA DE LLAVES EN DIVERSAS DEPENDENCIAS DE LA CONSEJERÍA DE FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL.**

CERTIFICO:

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 30 de noviembre de 2021, ha acordado que la empresa propuesta como adjudicataria, **TRABLISA INTEGRATED SECURITY, S.A.U. (A61213989)**, deberá subsanar la documentación que se indica a continuación:

Respecto al Impuesto de Actividades Económicas: En el justificante de pago aportado no se indica que el pago se corresponda al IAE ni se identifica el epígrafe, que debe corresponderse con el objeto del contrato.

Respecto a la habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato: deberá justificar que cuenta con la oportuna habilitación y autorización administrativa, en vigor, concedida por el Ministerio del Interior, conforme a los artículos 18, 19 y 20 de la Ley 5/2014, de 4 de abril, de Seguridad Privada, y estar inscritas en el Registro Nacional de Seguridad privada del Ministerio del Interior o cuando tengan su domicilio en una comunidad autónoma con competencias en materia de seguridad privada y su ámbito de actuación limitado a dicho territorio, en el registro correspondiente. En concreto, la empresa deberá estar habilitada, al menos, para la explotación de centrales de alarmas, conforme al art. 5 a) y 5 g) de la Ley 5/2014, de 4 de abril, de Seguridad Privada.

Respecto a la solvencia técnica: Deberá acreditar los trabajos similares efectuados, según la relación aportada, de la siguiente forma: *“Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación”*.

De conformidad con la cláusula 14 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y con el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y con el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los justificantes y documentos correspondientes, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento de subsanación en el tablón de anuncios electrónico de la Comunidad de Madrid correspondiente al contrato, de no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **serán excluidos de la licitación**.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida **se presentará a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar “presentación de escritos y comunicaciones” – solicitud genérica)**, dirigiendo la solicitud al **Área de Contratación** de la Consejería de Familia, Juventud y Política Social.

Madrid, a fecha de firma

LA PRESIDENTA DE LA MESA
Vº. Bº.

EL SECRETARIO DE LA MESA

