



Servicio Madrileño de Salud
CONSEJERÍA DE SANIDAD

PA SER-19/2021

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DE LOS SERVICIOS PARA EL ESTUDIO DE LAS INVERSIONES DE REPOSICIÓN REALMENTE EJECUTADAS POR PARTE DE LAS SOCIEDADES CONCESIONARIAS Y DE SU IMPACTO EN EL MODELO ECONÓMICO FINANCIERO EN LOS HOSPITALES PUERTA DE HIERRO DE MAJADAHONDA, SURESTE, TAJO, INFANTA LEONOR, INFANTA CRISTINA, INFANTA SOFÍA Y DEL HENARES, CORRESPONDIENTES A LA RED DE HOSPITALES DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD (SERMAS)

INDICE

1.	ANTECEDENTES.	3
2.	OBJETO DEL CONTRATO.....	4
3.	DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS SERVICIOS.	5
4.	DOCUMENTACIÓN Y ASISTENCIA APORTADA POR LA ADMINISTRACIÓN.....	7
5.	EJECUCIÓN Y GESTIÓN DEL CONTRATO.....	7
5.1	Modelo de relación.	7
5.2	Interlocutores para gestionar la relación.....	7
5.3	Recursos humanos y materiales.....	8
5.4	Seguimiento y control.....	9
6.	FASES DEL SERVICIO Y PRESENTACIÓN DE TRABAJOS ...	10
7.	SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD.	10
7.1	Normativa que aplica.....	10
7.2	Propiedad de los trabajos y productos.....	11

1. ANTECEDENTES.

La Dirección General de Gestión Económico-Financiera y Farmacia, adscrita a la Viceconsejería de Sanidad, ejerce la función de supervisión y control de la prestación de los servicios no sanitarios en los hospitales gestionados en régimen de concesión.

En estos hospitales la fórmula contractual que se ha determinado es la de “concesión de obra pública para la redacción del proyecto, construcción y explotación” de los hospitales y en el objeto de estos contratos definido en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP) de los concursos queda establecido que las entidades adjudicatarias deberán llevar a cabo las siguientes prestaciones:

- *Redacción del Proyecto de Construcción del Hospital, de conformidad con las especificaciones establecidas por el Pliego de Prescripciones Técnicas de Redacción del Proyecto de Construcción del Hospital (en adelante, PPTR), y en el Estudio de Viabilidad (incluido el Programa Funcional).*
- *Ejecución y dirección por la Sociedad Concesionaria por sí misma, o a través de la subcontratación con terceros de acuerdo con lo previsto en el presente PCAP, de las obras que se definan en el Proyecto de Construcción del Hospital, incluyendo la dotación de mobiliario, la dotación del equipamiento necesario para la prestación de los servicios no asistenciales y las explotaciones comerciales en los términos comprometidos en la oferta adjudicataria.*
- *Explotación y mantenimiento de la obra pública y del mobiliario, entendiendo por tal la puesta a disposición del Hospital mediante la prestación de los servicios residenciales y complementarios no sanitarios propios del mismo, así como la explotación de las zonas complementarias y espacios comerciales autorizados, de conformidad con las especificaciones establecidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas para la Explotación de la Obra Pública, sin incluir en ningún caso los servicios médico - sanitarios.*
- *Las Sociedades Concesionarias deberán aportar y describir entre otros, los siguientes costes estimados durante la explotación y su evolución anual:*
 - *Desagregación de los gastos de los servicios (costes directos de la Sociedad Concesionaria) e inversiones de reposición.*

En la actualidad los hospitales del Henares, Infanta Cristina, Infanta Leonor, Infanta Sofía, del Sureste, del Tajo y Puerta de Hierro Majadahonda, se encuentran en fase de operación prestando servicios a la población protegida de los municipios correspondientes. A partir de la información facilitada por las Sociedades Concesionarias, se ha determinado que en todas ellas se ha producido unas inversiones de reposición sustancialmente inferiores a las incluidas en su oferta.

La Dirección General de Gestión Económico-Financiera y Farmacia del Servicio Madrileño de Salud, tiene entre sus competencias, el seguimiento y control económico de los contratos con los hospitales gestionados en régimen de concesión de obra pública.

Sobre esta base se propone el presente expediente, en el que se estudie el impacto en los diferentes contratos de concesión de las inversiones de reposición realmente realizadas por las 7 Sociedades Concesionarias desde el inicio del contrato hasta el 31 de diciembre de 2020.

2. OBJETO DEL CONTRATO.

El presente Pliego tiene por objeto la descripción de los trabajos necesarios para llevar a cabo el ESTUDIO DE 7 REEQUILIBRIOS ECONOMICO-FINANCIEROS de los siguientes Hospitales pertenecientes a la red de hospitales del servicio madrileño de salud (SERMAS):

- Hospital Puerta de Hierro, en Majadahonda.
- Hospital del Sureste, en Arganda del Rey.
- Hospital del Tajo, Aranjuez.
- Hospital Infanta Cristina, en Parla.
- Hospital Infanta Leonor, en Vallecas.
- Hospital Infanta Sofía, en San Sebastián de los Reyes.
- Hospital del Henares, en Coslada.

Para ello se describirán los trabajos a desarrollar, se enumerarán las materias objeto del contrato, se definirán las condiciones y criterios técnicos que han de servir de base para este estudio y se concretarán los documentos a elaborar por el Contratista para que el trabajo sea aceptado por la Administración.

Se describen igualmente, los documentos e información que la Administración pone a disposición del Contratista, la forma de presentar los trabajos, así como el seguimiento del contrato.

El presente Pliego se considerará integrado en su totalidad al de Cláusulas Administrativas Particulares del Contrato, de acuerdo con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y demás legislación de desarrollo.

En caso de contradicción de ambos Pliegos, prevalecerá lo dispuesto en el de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS SERVICIOS.

La realización del presente contrato comporta la investigación, análisis, desarrollo, preparación y redacción de un Estudio que comprenda los aspectos económicos-financieros aplicables al Reequilibrio de 7 contratos de Concesión. Además, el contrato incluirá el informe de contestación a las alegaciones, pruebas o recursos que el interesado pueda presentar en el correspondiente procedimiento de reequilibrio. Se incluirán por último, 7 Informes Periciales Técnicos y Económicos que validen la Cantidad Máxima Anual (CMA) resultante en cada contrato, todo ello de acuerdo a lo previsto en los pliegos de condiciones de contratación de las concesionarias y a sus ofertas técnico-económicas.

Para el desarrollo del estudio, se habrá de tener en cuenta para cada uno de los 7 contratos de Concesión:

1. Las disposiciones del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, del Pliego de Cláusulas Técnicas y Económicas, y del Contrato, en particular las referidas a las condiciones y mecanismos de reequilibrio económico financiero.
2. La documentación que conforma la oferta de cada concesión y del Modelo Económico Financiero ofertado, sus inversiones de reposición y su impacto en el canon de Concesión (CMA).
3. Resoluciones de Reequilibrios en los 7 contratos de Concesión, en particular las condiciones y mecanismos de reequilibrio.
4. Sentencias Judiciales de los diferentes reequilibrios realizados en los contratos de Concesión.
5. MEF vigente en el año 2021, que incluye las diferentes modificaciones contractuales realizadas a la fecha.
6. Inversiones de reposición realmente ejecutadas durante el periodo comprendido entre 2008 y 2020 (ambos incluidos) de acuerdo a la documentación facilitada por las Sociedades Concesionarias.
7. Las inversiones de reposición reconocidas por la Comunidad de Madrid.
8. Cuentas Anuales de las Sociedades Concesionarias.
9. Cuales quiera otros hechos relevantes del contrato de concesión que motiven la necesidad del Estudio.

Para la elaboración del informe pericial se tendrá en cuenta:

1. La documentación anteriormente detallada.
2. Las alegaciones y pruebas que presente la Sociedad Concesionaria en el correspondiente procedimiento de reequilibrio económico-financiero.

Teniendo en cuenta lo anterior, el contrato contendrá los trabajos que de manera enunciativa y no limitativa se detallan a continuación:

- i. Estudio de reequilibrio económico- financiero, que comprenderá:
 - a. Marco general en el que se contextualiza el estudio.
 - b. Considerando las disposiciones de los Pliegos, del contrato de concesión y las diferentes Resoluciones de reequilibrio realizadas con anterioridad, análisis jurídico de las condiciones y mecanismos que son de aplicación al reequilibrio objeto del presente Estudio.
 - c. Análisis de los hechos relevantes acontecidos en el contrato de concesión que motivan la necesidad de este Estudio, en su caso, originan la necesidad del estudio del reequilibrio económico-financiero.
 - d. Determinación de la diferencia entre los costes de reposición ofertados y los realmente incurridos.
 - e. Modelo Económico financiero de reequilibrio una vez ajustadas las inversiones de reposición.
 - f. Obtención del nuevo canon de la Concesión.
 - g. Conclusiones de los trabajos.
- ii. Informe Pericial, que comprenderá:
 - a. Informe a las alegaciones y pruebas que presente el interesado en el correspondiente expediente de reequilibrio.
 - b. Análisis Cláusula 20 del PCAP, Mantenimiento Equilibrio Económico.
 - c. Análisis de la inversiones de reposición ejecutadas y si procede realizar un reequilibrio ajustando la Cantidad Anual Máxima.
 - d. Impacto en el MEF de las inversiones de reposición ejecutadas.
 - e. Cuantificación de la Cantidad Máxima Anual (CMA) resultante de aplicar las inversiones de reposición realmente ejecutadas conforme a la cláusula 20 del PCAP.
 - f. Memoria detallada de los cambios introducidos en el MEF de oferta así como en el MEF vigente.
 - g. En el caso de ser necesario, ratificación del Informe Pericial en el Juzgado correspondiente.
 - h. Por último, en el caso que las Sociedades Concesionarias presentasen informe Pericial de parte, el contratista presentará informe con el análisis

de la metodología, procedimientos de trabajo y, por tanto, de las conclusiones alcanzadas en dicho Informe Pericial de parte.

4. DOCUMENTACIÓN Y ASISTENCIA APORTADA POR LA ADMINISTRACIÓN.

Con independencia de la información que el adjudicatario pueda obtener de otras fuentes, la Administración pondrá a su disposición cuanta información relativa al objeto del presente contrato exista y facilitará las gestiones del adjudicatario con terceros si esto fuera necesario.

5. EJECUCIÓN Y GESTIÓN DEL CONTRATO.

5.1 MODELO DE RELACIÓN.

El equipo de prestación del servicio propuesto por el adjudicatario se encargará de la realización de todas las actividades requeridas en el alcance de los servicios objeto del contrato. Para ello, deberá establecer un modelo de relación con las distintas partes intervinientes, con las cuales se requiere la adecuada coordinación en la posible recogida de información, que le facilite la prestación de los servicios de auditoría solicitados.

Los principales agentes que intervienen en el proceso de la auditoría son:

- **SERMAS:** Desarrollará el proceso para la contratación y posterior seguimiento del contrato a través de la Unidad Técnica de Control. Establecerá los mecanismos de interlocución oportunos entre todos los participantes.
- **SOCIEDADES CONCESIONARIAS:** Objeto de las actividades de Estudio e Informe Pericial.
- **EMPRESA ADJUDUCATARIA:** *Empresa independiente y externa a la Administración Sanitaria y a las Sociedades Concesionarias, que se encargará de ejecutar las labores relativas al contrato.*

5.2 INTERLOCUTORES PARA GESTIONAR LA RELACIÓN.

La Dirección General de Gestión Económico-Financiera y Farmacia será la encargada del seguimiento de la ejecución del contrato, velará por su cumplimiento y se

encargará de las relaciones con la empresa auditora para todo lo referente a este contrato. Supervisará y evaluará el desempeño del servicio.

Toda la interlocución tanto por parte de la empresa adjudicataria, como de los hospitales y concesionarias, debe canalizarse a través de la Unidad Técnica de Control.

La empresa adjudicataria deberá nombrar un Coordinador que se responsabilizará del correcto funcionamiento de los trabajos, así como de planificar, dirigir y coordinar las actividades relacionadas con los trabajos.

La empresa adjudicataria deberá proporcionar los informes recogidos en este Pliego, así como cualquier otro que, a petición de la Unidad Técnica de Control, pudieran servir para la óptima consecución de los objetivos previstos.

El personal de la empresa adjudicataria sólo recibirá instrucciones a través de su Coordinador.

El equipo de trabajo ofertado (u otro de superior nivel de formación y experiencia) se incorporará al inicio del contrato para la ejecución de las tareas señaladas.

5.3 RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES.

El contratista deberá dimensionar adecuadamente el esfuerzo de los diferentes perfiles que se solicitan en los Pliegos, con objeto de garantizar los plazos, actividades solicitadas y niveles de calidad de los servicios exigidos.

El contratista pondrá a disposición del contrato todos los recursos materiales necesarios para el correcto desarrollo del servicio. Asimismo, proveerán a los miembros de cada uno de los equipos del material de oficina y fungibles correspondientes.

La composición de los equipos como se establece en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares será la siguiente:

Auditoría Infraestructuras Generales:

NºRECURSOS	PERFILES
1	CONSULTOR. JEFE DE PROYECTO
1	TÉCNICO AYUDANTE-ANALISTA

El Real Decreto 1027/2011, de 15 de julio, por el que se establece el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior (MECES), establece cuatro niveles de cualificación en función de los resultados de aprendizaje que proporcionan los estudios

oficiales: el nivel de Técnico Superior (FP) se incluye en el Nivel 1, el de Grado universitario en el Nivel 2, el de Máster universitario en el Nivel 3, y el de Doctor en el Nivel 4.

A continuación, se detallan los requisitos de titulación y experiencia de cada perfil:

Consultor - Jefe de Proyecto: Titulación universitaria mínima Nivel 2 MECES en concreto Grado en Derecho, Económicas o Empresariales. El licitador deberá acreditar un mínimo de cinco (5) años de buena ejecución, justificado mediante la presentación del certificado/s en modelización financiera de proyectos de infraestructuras. Además, deberá presentar copia del título universitario compulsado.

Adicionalmente, el consultor financiero deberá acreditar la realización de informes periciales que versen sobre reequilibrios económico-financieros o resoluciones de contratos de concesiones de obras o servicios, en los últimos tres años. La forma de acreditación será mediante la presentación de, al menos un (1) certificado de buena ejecución de la entidad contratante que acredite la realización del servicio.

- Técnico ayudante – Analista: Titulación universitaria mínima Nivel 2 MECES, con experiencia acreditada mínima de 2 años desarrollando actuaciones en el ámbito de contabilidad y fiscalidad. El licitador justificará la experiencia del personal mediante la presentación del informe de vida laboral actualizado del Analista emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social. Además, deberá presentar copia del título universitario compulsado. Este profesional no podrá ser el jefe de proyecto.

Experiencias superiores a 5 años del consultor financiero, cualificación superior al Nivel 2, así como presentación de más de un (1) certificado de buena ejecución de informes periciales, se valorarán de acuerdo con los requisitos establecidos en el apartado 9 de la cláusula 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares (CRITERIOS OBJETIVOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO).

5.4 SEGUIMIENTO Y CONTROL

El seguimiento y control del proyecto se efectuará sobre las siguientes bases:

- Establecimiento de un comité de seguimiento compuesto por representantes de las diferentes partes, previa aprobación de la Administración.
- Seguimiento continuado de la evolución del contrato entre el Responsable de la Administración y el Coordinador del contratista, con reuniones periódicas (mensuales) al objeto de revisar el grado de cumplimiento de los objetivos y la validación de las programaciones de actividades realizadas.

El seguimiento y control de la auditoría se efectuará sobre la base de una monitorización continua del Programa de Trabajo, y resto de entregables emitidos por la empresa adjudicataria.

Tras las revisiones técnicas, el Responsable de la Administración podrá rechazar en todo o en parte los trabajos realizados, en la medida que no respondan a lo acordado o que no superasen los controles de calidad.

6. FASES DEL SERVICIO Y PRESENTACIÓN DE TRABAJOS

Para la realización del servicio, se establecen tres fases:

- **Fase I. Estudio de reequilibrio económico- financiero.** Duración máxima 14 semanas a partir de la entrega de la documentación por parte de la Administración (2 semanas para cada uno de los 7 contratos de Concesión). Esta primera fase concluirá con la presentación del estudio de reequilibrio (formato procesador de textos Microsoft WORD) junto con el MEF reequilibrado para cada uno de los contratos de Concesión (formato Excel).
- **Fase II. Informe Pericial.** Duración máxima 7 semanas a partir de la recepción de los escritos de cada Sociedad Concesionaria en respuesta al reequilibrio resultante de la fase I (1 semana para cada uno de los 7 contratos de Concesión). La segunda fase concluirá con la presentación de los 7 Informes Periciales. El contratista deberá entregar DOS (2) ejemplares de cada informe en soporte CDROM ó DVD-ROM no regrabable, utilizando, para los respectivos ficheros, los siguientes formatos: Microsoft WORD y Acrobat Reader (pdf), hoja de cálculo Microsoft EXCEL.
- **Fase III. Ratificación Pericial.** Duración máxima 22 semanas.

7. SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD.

7.1 NORMATIVA QUE APLICA.

Se habrá de cumplir con lo establecido en el REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos RGPD); así como la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y las disposiciones de desarrollo de las normas anteriores o cualesquiera otras aplicables en materia de Protección

de Datos que se encuentren en vigor a la adjudicación de este contrato o que puedan estarlo durante su vigencia.

Se garantizará la adopción y el mantenimiento de las medidas de seguridad según lo dispuesto en el RD 1720/2007. En concreto, se deberá garantizar con carácter previo a la prestación de los servicios, la adopción de las medidas de seguridad de nivel alto, tanto en los ficheros y tratamientos automatizados como no automatizados, y de cualesquiera otras que le fueren impuestas para garantizar la correcta protección de los datos en cada caso.

La empresa adjudicataria y el personal encargado de la realización de las tareas guardarán secreto profesional sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tenga acceso o puedan llegar a conocer durante la vigencia del contrato, estando obligados a no hacer públicos ni enajenarlos, incluso después de finalizar el plazo contractual. No se revelarán, transferirán, cederán o de otra forma comunicarán, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a ningún tercero.

De la documentación, que se entrega a la empresa adjudicataria para el exclusivo fin de la realización de las tareas objeto de este contrato, queda prohibido, para el consultor y para el personal encargado de su realización, su reproducción por cualquier medio, así como la cesión total o parcial a cualquier persona física o jurídica. Lo anterior se extiende asimismo al producto de dichas tareas.

El consultor se compromete a no dar información de ninguno de los datos proporcionados por el SERMAS o las CONCESIONARIAS para cualquier otro uso no previsto en el presente Pliego. La empresa auditora declara expresamente que conoce quedar obligada al cumplimiento de lo dispuesto en la LOPD y expresamente en lo indicado en sus artículos 10 y 12, en cuanto al deber de secreto. La empresa adjudicataria se compromete explícitamente a formar e informar a su personal en las obligaciones que de tales normas dimanen.

Igualmente serán de aplicación las disposiciones de desarrollo de las normas anteriores que se encuentren en vigor a la adjudicación de este contrato o que puedan estarlo durante su vigencia, y aquellas normas del Reglamento de Medidas de Seguridad, aprobado por R.D. 1720/2007, de 21 de diciembre.

7.2 PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS Y PRODUCTOS.

Todos los estudios y documentos elaborados por el adjudicatario como consecuencia de la ejecución del presente contrato serán propiedad del SERMAS, quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos, total o parcialmente, sin que pueda oponerse a ello el auditor autor material de los trabajos.

El adjudicatario renuncia expresamente a cualquier derecho que sobre los trabajos realizados como consecuencia de la ejecución del presente contrato pudiera corresponderle, y no podrá hacer ningún uso o divulgación de los estudios y documentos utilizados o

elaborados en base a este pliego, bien sea en forma total o parcial, directa o extractada, original o reproducida, sin autorización expresa del SERMAS.

DIRECTOR GENERAL DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA Y FARMACIA

Firmado digitalmente por: IRIGOYEN BARJA PEDRO ALEJO
Fecha: 2021.11.25 17:57