



DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN.

Exp: A/SER-042892/2020

3220-005/21

Con fecha 10 de febrero de 2022, se ha reunido la Mesa de Contratación de la Consejería de Educación, Universidades, Ciencia y Portavocía, para proceder al descifrado de los archivos que contienen la documentación técnica susceptibles de ponderación mediante un juicio de valor, presentada por las entidades interesadas en la licitación del contrato de servicios para la **“APLICACIÓN, CALIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LAS PRUEBAS DE NIVEL LINGÜÍSTICO EN INGLÉS, EN EL CURSO 2021/2022 DE LOS ALUMNOS DE CENTROS DOCENTES PÚBLICOS BILINGÜES Y PRIVADOS CONCERTADOS BILINGÜES EN LA COMUNIDAD DE MADRID, DIVIDIDO EN DOS LOTES”**.

A la vista de la documentación técnica presentada por **PEOPLECERT INTERNATIONAL LTD.**, la entidad promotora del contrato Dirección General de Bilingüismo y Calidad de la Enseñanza para poder emitir el informe preceptivo ha considerado necesario que se presenten algunas aclaraciones sobre la oferta técnica, Lotes 1 y 2::

1. En la página 133, la licitadora dice “que las aplicaciones de las pruebas escritas se harán en horario de mañana en los centros”, sin embargo, en el Pliego de Prescripciones Técnicas se especifica que se hará en horario lectivo. Por lo que se solicita, que aclaren si van a mostrar flexibilidad para realizarlas en los centros que tengan horario lectivo de tarde.
2. En la página 137, la licitadora dice que la “la Dirección General informará de cualquier incidencia en los centros y entre el alumnado que puede causar cambios en lo planificado: bajas médicas, incidencias en los centros...”. Con este planteamiento entendemos que la empresa no asume la totalidad de la gestión de incidencias y pretende que una parte recaiga en esta Dirección General., por lo que se solicita una aclaración al respecto.
3. En la página 140, se pide una aclaración por parte de la licitadora del papel de los vigilantes jefes ya que de su propuesta creemos que se confunde su función con la de los examinadores/interlocutores
4. El Pliego de Prescripciones Técnicas, en su apartado 2.4.1.d), obliga a que las sesiones de trabajo entre la empresa y los técnicos de la Dirección General se desarrollen íntegramente en español. Sin embargo, en la propuesta de la empresa no se recoge que dichas reuniones y, en especial, las reuniones técnicas para la recogida de datos e intercambio de datos informáticos se vayan a realizar siempre en español, por lo que se pide una aclaración al respecto.
5. Se ha visto en la documentación técnica que presenta la licitadora, que en su oferta actual hay una extensión en las funcionalidades de la aplicación “Passport”, de la oferta que la adjudataria realizó el curso pasado, por lo que se pide que se aclare de cómo va a afectar la utilización de “Passport” a la gestión del servicio con respecto al curso pasado, y, sobre todo, cuáles serán las nuevas prestaciones.

Siendo esta condición necesaria para la validez del documento, se le concede de plazo a dicha licitadora **hasta las 23:59 horas del día 16 de febrero de 2022** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la aportación de la documentación requerida por quienes figuren como interesados o representantes en procedimientos abiertos en la Comunidad de Madrid accediendo a la página de “Gestiones y trámites” del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>): “presentación de solicitudes” y rellenar el formulario genérico, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

EL SECRETARIO DE LA MESA



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **101811559465393472420**