



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el/los código/s que permitiría comprobar el/los original/es.

CONSEJERÍA DE TRANSPORTES  
E INFRAESTRUCTURAS

Exp.: A/SER-000809/2021

## REQUERIMIENTO SUBSANACIÓN DOCUMENTACIÓN

UTE, INTECSA-INARSA, S.A.U - GESTIÓN INTEGRAL DEL SUELO, S.L. - ABALO ARQUITECTURA E INGENIERIA, S.L.

La Mesa de Contratación reunida en fecha 6 de octubre de 2022 para calificar la documentación aportada por la UTE, INTECSA-INARSA, S.A.U - GESTIÓN INTEGRAL DEL SUELO, S.L.- ABALO ARQUITECTURA E INGENIERIA, S.L., con carácter previo a la adjudicación del contrato de "SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DEL PROYECTO DE AMPLIACIÓN DE LA RED DE METRO DE MADRID AL BARRIO DE VALDEBEBAS", expediente: A/SER-000809/2021, ha acordado requerir a las citadas empresas las siguientes subsanaciones de la documentación presentada:

- De conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 15 del Pliego de cláusulas administrativas particulares, en relación con la acreditación de los medios que se comprometieron a adscribir a la ejecución del contrato conforme al apartado 7 de la cláusula 1 del mencionado pliego deberán aportar:

**1.-** Documentación indicada en el apartado 8 de la cláusula 15 acreditativa de la experiencia de los siguientes profesionales:

- o Jefe de la Oficina Técnica y autor del proyecto.
- o Especialista en estructuras y arquitectura de estaciones.
- o Especialista acreditado como BIM Manager.
- o Licenciado en Ciencias Ambientales.

**2.-** Relación Nominal de Trabajadores (RNT) de la empresa o TC2 o cualquier otro documento que acredite que para la ejecución del contrato dispone efectivamente del Especialista en túneles ferroviarios, indicando expresamente, en su caso, si se trata de medios de otras entidades.

**3.-** Aclaración sobre el puesto que desempeñará doña M<sup>a</sup> Carmen Cordero González, Licenciada en Ciencias Ambientales dado que la declaración responsable de fecha 5 de octubre de 2022 de la empresa OMICRON AMEPRO S.A. aportada contiene referencia al puesto de administrativo

El plazo para la presentación de las subsanaciones requeridas será de **tres días naturales** a contar desde el siguiente a publicación del presente requerimiento. Si el último día del plazo fuera inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

El representante de la empresa deberá aportar electrónicamente la documentación requerida para el expediente a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestiona7.madrid.org/carpetaciudadana/>), en la opción "Situación de expedientes", o mediante registro electrónico, o utilizando el formulario genérico de solicitudes para presentar documentos y comunicaciones (<https://tramita.comunidad.madrid/prestacion-social/formulario-solicitud-generica>) dirigido al Área de Contratación Administrativa de la Consejería de Transportes e Infraestructuras.

La Secretaria de la Mesa de Contratación

Firmado digitalmente por: REBOLLO DELGADO MARÍA PILAR  
Fecha: 2022.10.10 08:28