

NÚMERO 534 /2021

Unidad Administrativa  
Área de Gestión de la Contratación

Exp.: ECON/000072/2021

Resolución de la *Consejera Delegada de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid*, por la que se inicia el expediente de contratación denominado: **“CURSOS DE INGLÉS EN LA MODALIDAD ON-LINE PARA LOS EMPLEADOS DE LA AGENCIA PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID”**

De conformidad con lo que establece el *Artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP)*, en uso de las atribuciones que me han sido conferidas de conformidad con lo dispuesto en el *Artículo 10.8.2 b) de la Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas*, y a la vista de la propuesta de contratación efectuada por la Dirección de Destrezas y Competencias Digitales Avanzadas,

**RESUELVO**

Autorizar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación del **servicio** denominado **“CURSOS DE INGLÉS EN LA MODALIDAD ON-LINE PARA LOS EMPLEADOS DE LA AGENCIA PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID”**, cuyo presupuesto máximo de licitación asciende a **95.287,50. - € IVA incluido**.

**Motivación de la necesidad del contrato:**

En el ejercicio de las funciones que tiene encomendadas la Agencia, uno de los objetivos de la Agencia es ser el elemento catalizador del proceso de transformación y modernización de los servicios públicos de la Comunidad de Madrid a través de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC), y un elemento clave para alcanzarlo lo constituye el desarrollo de nuevas competencias digitales y de las habilidades de los empleados de la Agencia a través de su formación, dado que el entorno de las TIC evoluciona de forma permanente y a una velocidad cada vez mayor.

El Convenio Colectivo de la Agencia, vigente actualmente, dedica el Capítulo IV, sección duodécima a la Formación Interna. En concreto, establece en su Artículo 35 que la formación del personal propio es un elemento estratégico y fundamental, tanto para el cumplimiento de los fines y objetivos anuales de la Agencia como para el desarrollo de sus recursos humanos.

Asimismo, en el Artículo 36 del Convenio se refleja que:

- ☐ Dentro de las actuaciones para la formación interna se distinguirá entre el Plan de Formación, y Otras Acciones Formativas de Carácter Complementario y Voluntario.
- ☐ Todas las actuaciones formativas deben ir encaminadas a mejorar los conocimientos de los empleados de la Agencia en relación con las actuaciones y servicios de la misma.
- ☐ Se entiende por “Actuaciones formativas de carácter complementario y voluntario” aquellas acciones formativas no comprendidas en los apartados anteriores (Plan de Formación), cuyo fin es mejorar la formación de los empleados en materias o habilidades relacionadas con los conocimientos, las competencias o el ámbito de actuación de la Agencia”.

Dentro de la Agencia, la dirección competente en gestionar el aprendizaje del personal propio, es la Dirección de Destrezas y Competencias Digitales Avanzadas, para lo que dispone del Área de Aprendizaje Continuo.

El idioma inglés se utiliza en la información técnica-tecnológica de nuestro entorno, por ello resulta necesario que el personal de la Agencia tenga formación en este idioma, como complemento al Plan de Formación.

Por todo ello, se considera necesario continuar formando en inglés al personal de la Agencia, para lo que se requiere la realización de un contrato de servicios para facilitar la adquisición y perfeccionamiento de conocimientos y entrenamiento en lengua inglesa para el personal de la Agencia, mediante una plataforma de formación on-line.

Madrid, a fecha de firma  
 LA CONSEJERA-DELEGADA



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
 mediante el siguiente código seguro de verificación: **1000173541810485944054**