

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL
SERVICIO DE AUDITORÍA DE CERTIFICACIÓN, ISO 50001:2018 EN METRO
DE MADRID



DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
ÁREA DE ESTRATEGIA, CALIDAD Y BENCHMARKING

OCTUBRE 2021



ÍNDICE

	<u>Pág.</u>
1. OBJETO	3
2. ALCANCE.....	3
3. CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.....	3
3.1. METODOLOGÍA	3
3.1.1. AUDITORÍA	3
3.1.2. PLANIFICACIÓN	4
3.2. DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR DURANTE LA EJECUCIÓN EL CONTRATO.....	4
4. PLAZO.....	4



1. OBJETO

El objeto de este pliego es definir las condiciones técnicas para la contratación de los servicios de auditoría externa, certificación y seguimiento del Sistema de Gestión de Energía de Metro de Madrid, de conformidad con la norma ISO 50001:2018 para un ciclo de 3 años.

2. ALCANCE

El alcance de la auditoría de certificación se realizará para toda la red de Metro considerando los siguientes parámetros de referencia:

- Actividades para certificar: Servicio de viajeros de Metro de Madrid
- Demanda: 677 millones de viajeros (2019)
- Consumo anual aproximado: 541 GWh
- Fuentes de energía: Electricidad, Gas y Gasóleo/Gasolina.
- Usos significativos de energía: Tracción, Servicios Auxiliares (SSAA), Calefacción y Parque móvil.
- Personal efectivo: 12

El alcance podrá ser menor al expresado como resultado de las circunstancias de la implantación del sistema de gestión, a criterio de Metro de Madrid.

Todas las prescripciones y especificaciones técnicas que se formulen en el presente pliego por referencia a cualesquiera de las tipologías normativas recogidas por el artículo 42.3 b) de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrero, sobre Contratación Pública, habrán de entenderse hechas también a sus equivalentes, correspondiendo al licitador acreditar dicha equivalencia en la forma establecida en el artículo 42.5 de la mencionada Directiva.

3. CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

3.1. Metodología

3.1.1. Auditoría

- Las auditorías y sus fechas de realización se acordarán con Metro de Madrid anualmente.
- Se elaborará un “Plan de Visita” como documento único. Independientemente, se facilitará la agenda de la auditoría en formato iCalendar y un formato informático editable (Word o Excel).
- Personal de Metro de Madrid acompañará al equipo auditor en las entrevistas y visitas a los distintos centros objeto de la auditoría, facilitando el acceso a los participantes designados en los Planes de auditoría.
- Se elaborará cada año un “Informe de Auditoría” a la finalización de las mismas y se realizará la reunión final de las auditorías donde se expondrán las “No Conformidades” y “observaciones”, “puntos fuertes” y “áreas de mejora” detectadas y se aclararán todas las dudas e información adicional que se demande para la comprensión del incumplimiento detectado.



3.1.2. Planificación

- Una vez que Metro de Madrid acuerde con la entidad de certificación las fechas en que se programarán las auditorías, la entidad de certificación deberá notificar en un plazo máximo de 10 días naturales la composición del equipo de auditores.
- Si hubiese cambios en sus componentes con respecto a los propuestos en la oferta o con respecto a los que realizaron la auditoría anterior deberá entregarse la documentación que acredite que se mantiene el cumplimiento de las condiciones de este pliego respecto al equipo de auditores.
- Los licitadores deberán incluir una propuesta de plan de visita a Metro de Madrid en la oferta técnica. Además, el adjudicatario deberá entregar la planificación definitiva 5 días después de la firma del contrato.

3.2. Documentación a entregar durante la ejecución el contrato.

Independientemente de la documentación que suministra la Entidad de Certificación como consecuencia del proceso de certificación (programaciones, planes, informes, certificados...), se requiere el suministro de:

- 1 Informe de Auditoría anual.
- 1 presentación ejecutiva en formato PowerPoint para la Alta Dirección de la empresa que contendrá los aspectos más significativos de la auditoría que ha tenido lugar cada año.
- 2 Certificados originales enmarcados del sistema certificado (incluido el que se suele entregar por defecto).
- 1 Certificado original en formato electrónico *pdf* que satisfaga los requisitos de accesibilidad conforme con la norma UNE 139803 "Requisitos de accesibilidad para contenidos en la Web", o equivalente.

4. PLAZO

El plazo de vigencia estimado para los servicios solicitados será de 36 meses contados a partir de la fecha de formalización del contrato.