



Memoria Justificativa y Solicitud de Contratación

**OBJETO A CONTRATAR: ASISTENCIA TÉCNICA DE
CONSULTORÍA PARA LOS MÓDULOS SAP (RECURSOS
HUMANOS, FINANCIERO, LOGÍSTICA y MANTENIMIENTO) DE
METRO DE MADRID.**

NÚMERO DE LA S.C: 6000009568

Dirección /Gerencia:	Explotación Ferroviaria Metro de Madrid, S.A.	Área:	Comunicaciones y Tecnología de la Información
División:	Instalaciones y Sistemas de Información	Servicio:	Desarrollo y Mantenimiento de Sistemas de Gestión.

Aprobado por: Juan Tébar

1 OBJETO DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

El presente documento tiene por objeto elevar a la aprobación del correspondiente órgano de contratación de Metro de Madrid, S.A., la autorización para el inicio de un proceso de licitación que tiene por objeto la contratación de asistencia técnica de consultoría para los módulos SAP (Recursos Humanos, Financiero, Logística y Mantenimiento) de Metro de Madrid.

2 DATOS DE LA LICITACIÓN

▪ Objeto

El objeto de la presente solicitud de contratación es una asistencia técnica para la prestación del soporte técnico y funcional y la resolución de incidencias y problemas de las aplicaciones SAP, así como el mantenimiento evolutivo de las mismas, según los procedimientos de trabajo vigentes en Metro. Al tratarse de un servicio asistencia técnica de consultoría para los módulos de SAP se requiere de personal especializado en ingeniería del software con alto nivel intelectual y que aporte conocimientos y experiencia específicos de la Consultoría de Software.

Para ello se estima necesario realizar las siguientes tareas:

- Gestión y seguimiento de peticiones e incidencias.
- Mantenimiento evolutivo, funcional y tecnológico, de las aplicaciones.
- Análisis y diseño técnico de nuevas funcionalidades.
- Interlocución con el equipo de programación.
- Pruebas y despliegue de las aplicaciones.
- Soporte funcional y técnico a usuarios.
- Documentación de todas las fases del desarrollo de mejoras e incidencias (Elaboración del análisis, diseño, plan de pruebas, roles y perfiles).
- Gestión y seguimiento del servicio

▪ Estamento responsable de la ejecución del contrato

Servicio de Desarrollo y Mantenimiento de Sistemas de Gestión

▪ Valor estimado del contrato (artículo 4 RDLSE)

Valor estimado: 1.425.000,00 euros (IVA no incluido)

- **Método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado (artículo 4 RDLSE)**

CONTRATOS DE SERVICIOS

☒ En función de los precios habituales en el mercado sin incluir el IVA, teniendo en cuenta las posibles prórrogas (2 prórrogas de 6 meses).

- **Presupuesto base de Licitación (Art. 43 RDLSE)**
 - Base imponible (BI): 950.000,00 euros
 - Importe del I.V.A.: 199.500,00 euros
 - Presupuesto base de licitación (PBL): 1.149.500,00 euros, IVA incluido

- **Desglose del presupuesto base de licitación (Art. 43.5 RDLSE)**

Presupuesto de Ejecución	Costes Directos (98%)	809.565,22 €
	Costes Indirectos (2%)	16.521,74 €
		826.086,96 €
Gastos Generales	9%	74.347,83 €
Beneficio Industrial	6%	49.565,22 €
TOTAL Base Imponible		950.000,00 €
IVA (21 %)		199.500,00 €
Presupuesto Base de Licitación		1.149.500,00 €

- **Modificación del contrato**

☒ No procede

- **División en lotes:**

- ☒ **NO se divide en lotes (Art. 52.3 RDLSE)**

- **Justificar los motivos** de la no división en lotes: El alcance del trabajo a realizar no es recomendable una división en lotes ya que al solicitar varios recursos de la misma naturaleza (consultor SAP) dentro de un mismo lote hace que los oferentes puedan rebajar el precio unitario por jornada al solicitar un volumen mucho más elevado. Adicionalmente el hecho de que exista un único lote para todos los recursos facilita la labor de gestión del contrato, interlocución con el proveedor y disminuye los recursos internos dedicados a gestionar los distintos contratos.

- **Duración del contrato**

- Plazo de duración/ejecución inicial del contrato: 24 meses.
- Hito a partir del cual comienza la duración/ejecución del contrato:
 - ☒ A partir del día siguiente a la firma del acta de inicio de los trabajos o en la fecha de inicio que se indique en la propia acta.
 - **Justificar los motivos** por los que este servicio/suministro precisa de un acta de inicio de los trabajos: Al tratarse de un servicio de asistencia técnica informática, los procedimientos internos contemplan una serie de tareas a realizar entre la formalización del contrato y el inicio del mismo, como por ejemplo alta de usuarios, y provisión de herramientas y equipos informáticos. Es imprescindible que dichas tareas estén finalizadas para que sea posible el inicio de la prestación del servicio.
- Prórrogas:
 - ☒ SI
 - N° de prórrogas: 2
 - Duración de cada prórroga: 6 meses
 - **Justificación de la necesidad de prórrogas:** Las prórrogas se ejecutarán conforme a lo establecido en los pliegos de condiciones, siempre que el órgano de contratación lo estime conveniente habiendo valorado la situación del mercado o para dar coberturas en caso de no disponerse del nuevo contrato que dé continuidad. Al tratarse de un servicio de consultoría para dar soporte al mantenimiento de aplicaciones informáticas que deben prestar servicio a la organización de manera continuada, no debe haber periodos en los que no se cuente con este servicio entre el contrato anterior que finaliza y el nuevo contrato que entre en vigor, por lo que se contempla dos posibles prórrogas para tal eventualidad.

▪ **Clasificación del contrato**

- ☒ Sujeto a RDLSE (Real Decreto Ley 3/2020)

▪ **Naturaleza del contrato**

- ☒ Servicios

- **Justificar** la insuficiencia de medios: El Servicio de Desarrollo y Mantenimiento de Sistemas de Gestión no dispone de la capacidad suficiente para acometer las tareas de análisis necesarias en el mantenimiento de las aplicaciones. Esto es debido al gran volumen tanto de peticiones de mantenimiento como de proyectos, que provoca que los recursos internos sean insuficientes para atender a todas las necesidades de la organización.

▪ **Procedimiento de licitación**

☒ Procedimiento Abierto

▪ **Criterio de adjudicación (Arts. 66 RDLSE)**

☒ Pluralidad de criterios en base a la mejor relación **calidad-precio**

(En el caso de que el objeto del contrato se corresponda con el anexo IV de la LCSP/anexo I del RDLSE o tenga por objeto prestaciones de carácter intelectual deberá indicarse dicha circunstancia y el motivo por el que se considera prestación de carácter intelectual: Al tratarse de un servicio de análisis, diseño y construcción de un software informático se requiere de personal especializado en ingeniería del software con alto nivel intelectual y que aporte conocimientos y experiencia específicos de la Ingeniería del Software)

▪ Ponderación criterios de adjudicación del contrato:

- o Criterios cualitativos: 51%
- o Criterios económicos: precio, 49 %

- **Justificar** el motivo por el que se establece una proporción de criterios de adjudicación distinta de la norma general (20% criterios cualitativos; 80% criterios económicos): Prestación de carácter intelectual.

• Criterios cualitativos:

- Periodicidad del procedimiento del control y seguimiento de los trabajos (puntuación máxima: 15 puntos)
- Periodicidad del procedimiento de evaluación de la satisfacción del cliente (puntuación máxima: 3 puntos)
- Organización de los trabajos (8 puntos)
- Experiencia adicional medios personales (puntuación máxima: 20 puntos)
- Titulación Universitaria medios personales (puntuación máxima: 5 puntos)

¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios cualitativos? Si, para los criterios: "Periodicidad del procedimiento del control y seguimiento de los trabajos", "Periodicidad del procedimiento de evaluación de la

satisfacción del cliente”, “experiencia adicional medios personales” y “Titulación universitaria medios personales”.

¿Se evalúan criterios mediante juicios de valor dentro de la valoración de los criterios cualitativos? Sí, el criterio “Organización de los trabajos”.

- **Justificación** de porqué se utilizan criterios de calidad evaluables mediante juicios de valor en lugar de criterios evaluables de forma automática mediante fórmulas automáticas:

Al tratarse de un servicio asistencia técnica de consultoría para los módulos de SAP se requiere de personal especializado en ingeniería del software con alto nivel intelectual y que aporte conocimientos y experiencia específicos de la Consultoría de Software

- Criterios económicos:

☒ Precio, 49 %

☐ Coste, _____%

- ¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios económicos? Sí, se otorgará la máxima puntuación a la oferta económica que presente un precio más bajo. El resto de ofertas se valorarán de forma proporcional mediante la siguiente fórmula lineal:

$$\text{Punt. Econ} = \text{Bbest} \times (\text{Pmax}) / \text{Bi}$$

- Punt. Econ = Puntuación económica de la oferta objeto de la valoración
- Bbest = Mejor oferta económica
- Pmax = puntuación máxima (49 puntos)
- Bi = Oferta económica objeto de la valoración

La aplicación de esta fórmula permite una valoración proporcional y equitativa de las ofertas.

▪ **Subcontratación (artículo 107 RDLSE)**

☒ Procede

- Indicar las tareas críticas que no podrán ser objeto de subcontratación: Ninguna.

▪ **Procedimiento de subasta electrónica o petición sucesiva de ofertas**

☒ NO

▪ **Fondos FEDER**

☒ Contrato no financiable con fondos FEDER

- **Confidencialidad de los Pliegos de Prescripciones Técnicas**

☒ NO

- **Cesión de datos**

¿La ejecución de este contrato requiere la cesión de datos por parte de Metro de Madrid, S.A. al contratista?

☒ NO

3 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

En el año 1997 se implantó el sistema SAP en Metro de Madrid como herramienta única para la gestión de todos los procesos de negocio corporativos. Este sistema está organizado en módulos funcionales como los Financieros, Logísticos, de Calidad, Recursos Humanos, Mantenimiento, Comercial, WorkFlow, Almacenes y se desarrolló a medida un módulo propio para la Gestión de Depósitos y Líneas. Todos estos módulos están integrados y responden a la necesidad del dato único, es decir, los datos se introducen sólo una vez, pero están disponibles desde cualquier punto de la aplicación.

A lo largo de los años, como consecuencia de la evolución de las necesidades del negocio, la funcionalidad estándar de SAP se ha ido complementando mediante múltiples desarrollos a medida, de forma que a día de hoy se ha convertido en una aplicación enorme y muy compleja.

Hasta el presente año se ha recurrido a la contratación de servicios externos en las tareas de programación para poder atender todas las peticiones que surgen de todas las áreas de la empresa, abordando las tareas de consultoría, análisis y gestión con personal propio. En el momento actual, las demandas de evolución de la funcionalidad son tan elevadas que no se dispone de suficientes analistas, y se debe los siguientes motivos:

- Los cambios organizativos, han supuesto la pérdida del jefe de proyecto experto en Mantenimiento de Instalaciones y Mantenimiento de Material Móvil
- Próximo inicio de grandes proyectos como Migración de GTL, Migración de GDL-TR, Migración de aplicaciones Power Builder y Migración de GESREVE que consumen muchos recursos internos

- Gran cantidad de trabajo pendiente en los módulos objeto de esta contratación (RRHH, Logística, PM y FI). Al cierre del mes de febrero había 750 peticiones pendientes.
- Puesta en marcha y mantenimiento de otras aplicaciones. A día de hoy se utilizan y mantienen 224 aplicaciones corporativas.

Por todo ello, se lanza la presente solicitud de contratación de una asistencia técnica que permita tener la capacidad necesaria para seguir prestando el servicio con el nivel de producción y calidad adecuados a las necesidades de la compañía.

4 ANTECEDENTES

No hay contrataciones anteriores con las que poder establecer comparación. Al tratarse de un servicio que no ha sido contratado en los últimos años, para determinar el Presupuesto Base de Licitación (PBL) se ha recurrido a sondear el mercado entre varias empresas especializadas en este tipo de servicios, para conocer las tarifas actuales de mercado. En base a los valores obtenidos se calculó un valor medio por jornada que ha sido el que se ha tomado como referencia para calcular el PBL.

5 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

PRESUPUESTO DE GASTO

AÑO	2022	2023
IMPORTE PERMITIDO	475.000,00€	475.000,00€
CECO	2620	2620
CUENTA	629004	629004

El presente documento, emitido a efectos de cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia, es copia fiel del original, en el que constan las firmas auténticas y completas de las personas firmantes.

En cumplimiento de las obligaciones de protección de datos personales, no constan en esta copia datos identificativos adicionales a nombre y apellidos.