



CONSEJERÍA DE FAMILIA, JUVENTUD Y  
POLÍTICA SOCIAL



**EXPEDIENTE: 046/2022 (A/SER-040022/2021)**

D. José Navarro Vicente, Jefe de Servicio de Contratación, como Secretario de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato denominado ***“Gestión de dos centros de acogida para mujeres víctimas de violencia de género y sus hijos e hijas en la Comunidad de Madrid (2 lotes)”***.

### **CERTIFICO:**

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 22 de abril de 2022 ha acordado que ASOCIACIÓN CENTRO TRAMA debe subsanar la documentación aportada, conforme a la Cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

### **1º) PÓLIZAS DE SEGUROS**

En la póliza del **seguro multirriesgo** del Centro de Acogida 2, Lote 1, figura como actividad principal “Centro de menores”.

**Seguro de responsabilidad civil**, conforme al apartado 16.B de la Cláusula 1 del PCAP, presentando un certificado de la entidad aseguradora que deberá contener, al menos, los siguientes términos:

- Que se trata de un seguro de responsabilidad civil por los daños que puedan sufrir cualesquiera personas, en sí mismas o en sus bienes, y que deriven del funcionamiento del centro y sus instalaciones, y por los daños que puedan causar a las personas y a los bienes de terceros, los profesionales y en general cualquier persona dependiente del centro.
- Entidad aseguradora.
- Número de póliza.
- Centro que cubre.
- Que la cobertura básica o de explotación es la siguiente:
  - Cobertura mínima de 300.000 euros por siniestro y año.
  - En el caso de que se establezcan sublímites por víctima no podrán ser inferiores a 100.000 euros. En el caso de que no se establezcan sublímites deberá indicarse expresamente.
  - Respecto a las posibles franquicias que pudiese tener la póliza indicada, en caso de siniestro, serán asumidas íntegramente por el adjudicatario, sin que puedan ser repercutidas a las víctimas.
- Periodo de vigencia de la póliza.
- Indicación expresa de que el seguro está al corriente de pago y hasta qué fecha.

En el caso de que en el certificado o en la póliza no se indicasen sublímites en la cobertura básica o de explotación, se entenderá que no se contemplan, siendo responsabilidad del adjudicatario si así no fuese.

Sólo en el caso de que no pudiera aportarse los certificados indicados, se justificará el seguro mediante su correspondiente póliza (en la que deberán constar todos los requisitos expuestos para los certificados) y su recibo de pago vigente.

### **2º) MEDIOS HUMANOS:**

Para los **dos centros se requiere un listado del personal** que vaya a prestar el servicio, con indicación del puesto de trabajo que se va a desempeñar, en cada caso.

**Y, además:**

#### **Lote 1. Centro de acogida 2**

1. **ABCR:** Debe acreditar su colegiación como psicóloga.
2. **RCC:** Debe actualizar el certificado de colegiación (diciembre de 2019).



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **09445459324327762796**

3. **LSV:** Vinculación laboral: deberá aportar precontrato de trabajo para el Centro de Acogida 2 (presenta para el 4). En caso de prestar servicio en este último Centro, deberá aportar nuevo trabajador/a para este Centro de Acogida 2.
4. **AITR:** En relación con la experiencia mínima 2 años en atención a menores en situación de vulnerabilidad: Debe especificarse en el certificado de funciones que la atención prestada fue a menores en situación de vulnerabilidad.

#### **Lote 2. Centro de acogida 4**

1. **LSP. Vinculación laboral:** El licitador deberá aclarar si es psicóloga de mujeres o psicóloga infanto-juvenil.
2. **LCB. En cuanto a titulación, debe acreditar su colegiación como psicóloga.**  
**Respecto a la vinculación laboral:** El licitador deberá aclarar si es psicóloga de mujeres o psicóloga infanto-juvenil.
3. **MMG. Vinculación laboral:** El contrato actual es fijo discontinuo a **tiempo parcial**, deberá aportar un **compromiso de que la jornada será a tiempo completo**.
4. **YMJ. Deberá acreditar la titulación académica:** Presenta una titulación de Técnico Superior en Integración Social que no corresponde con alguna de las requeridas para el desempeño del puesto de **Técnico/a del ámbito de la intervención socio-educativa con menores**.  
  
**Deberá acreditar experiencia al menos dos años en atención a menores en situación de vulnerabilidad.**
5. **MCP. Vinculación laboral:** El contrato actual es fijo discontinuo a **tiempo parcial**, deberá aportar un **compromiso de que la jornada será a tiempo completo**.

Los documentos indicados, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el **tablón de anuncios** correspondiente al contrato. De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **será excluido de la licitación**, art. 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida **se presentará a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar “presentación de escritos y comunicaciones” – solicitud genérica)**, dirigiendo la solicitud al **División de Contratación** de la Consejería de Familia, Juventud y Política Social.

Madrid, a fecha de la firma

EL PRESIDENTE DE LA MESA  
Vº. Bº.

EL SECRETARIO DE LA MESA

Fdo. Antonio Benito Martínez.

Fdo. José Navarro Vicente.

