

ORDEN DE INICIOExp.: **GCASE2100001**

D. ANTONIO ROMERO PLASENCIA, DIRECTOR GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA SOFIA, en virtud de las atribuciones conferidas según Resolución 342/2021 de 13 de septiembre de 2021, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, de Delegación de Competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria en los Directores Gerentes de los Centros de Atención Hospitalaria adscritos al Servicio Madrileño de Salud, Centro de Transfusión y en el Director Gerente del SUMMA112.(B.O.C.M. nº 222 de fecha 17-09-2021).

CONSIDERANDO:

El Informe de la necesidad para el servicio de **“MANTENIMIENTO INTEGRAL DE EQUIPOS DE ELECTROMEDICINA INSTALADOS EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA SOFÍA Y DE SUS CENTROS ADSCRITOS: CENTRO DE ESPECIALIDADES DE ALCOBENDAS, CENTRO DE SALUD MENTAL DE ADULTOS MIRAFLORES Y CENTRO DE SALUD MENTAL INFANTIL REYES CATÓLICOS”** emitido por la Dirección de Gestión con fecha 26 de abril de 2021.

ORDENA:

EL INICIO DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, de acuerdo a las siguientes características:

OBJETO DEL CONTRATO:

“MANTENIMIENTO INTEGRAL DE EQUIPOS DE ELECTROMEDICINA INSTALADOS EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA SOFÍA Y DE SUS CENTROS ADSCRITOS: CENTRO DE ESPECIALIDADES DE ALCOBENDAS, CENTRO DE SALUD MENTAL DE ADULTOS MIRAFLORES Y CENTRO DE SALUD MENTAL INFANTIL REYES CATÓLICOS”. De acuerdo a lo estipulado en el artículo 99 de la LCSP.

PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:

Se estima la forma de tramitación adecuada para este contrato según el artículo 131.2 y la utilización del procedimiento según el artículo 156 y ss de la LCSP.

Tramitación: ordinaria

Procedimiento: abierto. Pluralidad de criterios.

HABILITACIÓN EMPRESARIAL O PROFESIONAL PRECISA PARA LA REALIZACIÓN DEL CONTRATO:

La no presentación de dichos certificados será causa de exclusión:

- Certificado de inscripción en el “Registro de Empresas Instaladoras y de Mantenimiento de Telecomunicación”:
 - Tipo A: Infraestructuras en edificios
 - Tipo B: Sistemas de telecomunicaciones
 - Tipo C: Sistemas audiovisuales
- Certificado de “Empresa de Asistencia Técnica de equipos e instalaciones de Radiodiagnóstico” según el R.D. 1085/2009. (en caso de no disponer de este certificado, deberá presentarse certificado de la empresa con la que subcontrate dichos trabajos más una declaración responsable del licitador de dicha subcontratación).
- Certificado de “Empresa instaladora y mantenedora de Instalaciones eléctricas de Baja Tensión” - categoría especialista.
- Certificado de “Empresa instaladora - mantenedora de instalaciones frigoríficas” - categoría: nivel 2.

CRITERIOS DE SOLVENCIA

Se justifica porque teniendo en cuenta el importe del contrato, es el medio más adecuado para garantizar la ejecución del mismo.

El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación, en los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP, o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

7.1. Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Artículo 87 de la LCSP, apartado/s: 1.a)

Medios de acreditación:

1.a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato.

Criterios de selección:

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el Registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil. El volumen anual de negocios será de al menos una vez y media del valor anual medio del contrato.

Importe mínimo de la Solvencia = 1.040.040,00 €

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acreditará frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario.

7.2. Acreditación de la solvencia técnica:

Artículo 90 de la LCSP, apartado/s: 1.a)

Medios de acreditación:

1.a) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

Criterios de selección:

Relación de los principales servicios o trabajos efectuados en los tres últimos años, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato. De los servicios o trabajos enumerados deberá presentarse al menos un hospital mayor o igual a 300 camas.

La referencia se establece conforme al Catálogo Nacional del Hospitales 2020 emitido por el MINISTERIO DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL o equivalentes para fuera de España).

Importe mínimo de la Solvencia = 485.352,00

7.3. Acreditación del cumplimiento de las normas de garantía de la calidad y de gestión medioambiental (arts. 93 y 94 de la LCSP)

Los licitadores deberán disponer de:

- Certificado de aseguramiento de la Calidad, según UNE-EN-ISO 9001.
- Certificado de Sistema de Gestión de Calidad para productos Sanitarios UNE-EN-ISO 13485.
- Certificado de sistema de gestión medioambiental para el mantenimiento de equipos de electromedicina según UNE-EN-ISO 14001.

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

1.1. Criterios relacionados con los costes: (sobre 3)

Ponderación

Oferta económica **hasta 50 puntos.**

La asignación de puntos se efectuará proporcionalmente a la oferta económica de los licitadores, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$PE = 50 \times \sqrt[6]{\frac{PL - Oi}{PL - Oe}}$$

siendo:

PE= Puntuación Económica

PL= Precio de licitación

Oi= Oferta a valorar

Oe= Oferta más baja

Los licitadores justificarán su oferta económica aportando un cuadro con el desglose de costes en los que se han basado para realizar su oferta.

1.2. Criterios cualitativos:

Para la estimación de la Oferta Técnica del licitador, se establece un umbral mínimo del 50% de la puntuación de los criterios técnicos cualitativos, tal y como establece la LCSP en su artículo 146.3.

1.2.1. Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas (sobre 3): Hasta 15 puntos

1.2.1.1. FORMACIÓN PREVIA ADICIONAL: máximo 5 puntos.

Se deberá justificar la formación específica del responsable técnico y de los técnicos adscritos al contrato.

Se valorarán certificados de formación emitidos por centros de formación acreditados o por fabricante de equipos relacionados con el ámbito del contrato (copia compulsada u original de los títulos), que se incluyen en el inventario adjunto (anexo 1).

La puntuación obtenida por el licitador, se hará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$Pl = PM \times \frac{Vi}{Vm}$$

Donde:

Pl = Puntuación del licitador con un máximo de 5 puntos.

PM = Puntuación máxima del criterio: 5 puntos

Vi = Valor obtenido por el licitador como resultado de la aplicación de tabla 1, con un máximo de 20 puntos.

Vm = Valor máximo obtenido por cualquiera de los licitadores de la aplicación de la tabla 1, 20 puntos.

Tabla 1.- Tabla puntuación cursos de formación

Tipo de equipo/familia	Nº horas curso	Puntuación por curso
Equipos de ventilación	De 5 a 10 h	0,4
Ecógrafos	De 10 a 20 h	0,6
Electrobisturís	>20 h	0,8
Desfibriladores		
Incubadoras/cunas térmicas		
Torres de laparoscopia		
Endoscopia flexible/rígida		
Lasers	>20 h	0,4
Equipos rehabilitación		
Equipos neumología, cardiología		
Resto equipamiento disponible en el inventario adjunto Anexo 1 del PPT	De 5 a 10 h	0,2
	De 10 a 20 h	0,3
	>20 h	0,4

1.2.1.2. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL: máximo 7 puntos

Se deberá justificar la experiencia del responsable técnico y de los técnicos adscritos al contrato. La acreditación se llevará a cabo a través de los CV actualizados (copia compulsada u original de los

títulos), relación contractual entre la empresa y el personal adscrito (vida laboral o equivalente), así como cualquier otro documento que permita acreditar su condición como técnico / responsable de manera adecuada.

Se valorará con la puntuación máxima (PM) = 7 puntos al licitador que obtenga mayor valor (V) y al resto de forma proporcional. Para el cómputo de la experiencia solo se tendrán en cuenta las anualidades completas en el mantenimiento de equipos de electromedicina según las condiciones exigidas en el PPT. Se valorarán los años de experiencia adicional (EA) de cada técnico, por encima de los mínimos exigidos en el PPT, conforme a la fórmula siguiente:

$$Vi = \sum_{i=1}^n \text{Coeficiente_Técnico}(i)$$

n: corresponde al número de técnicos con presencia física en el centro determinados en el apartado 12.2 del Pliego de prescripciones técnicas.

Los coeficientes ponderan la experiencia adicional de los técnicos conforme a la siguiente tabla:

AÑOS DE EXPERIENCIA ADICIONAL (EA)	Coeficiente Técnico
1-2	2
3-4	3
5-6	4
≥7	5

$$Pl = PM \times \frac{Vi}{Vm}$$

Donde:

Pl = Puntuación del licitador

PM = Puntuación máxima del criterio

Vi = Valor obtenido por el licitador como resultado de la fórmula anterior

Vm = Valor máximo obtenido por cualquiera de los licitadores en la fórmula anterior.

1.2.1.3. DISPOSICIÓN EQUIPOS DE SUSTITUCIÓN: máximo 3 puntos

El adjudicatario deberá demostrar en su oferta la disposición inmediata de equipos de sustitución, bien mediante la acreditación de la propiedad, o bien mediante la firma de acuerdos y/o cartas de compromiso con los proveedores debidamente cualificados y homologados.

Deberá aparecer la denominación, marca y modelo del equipamiento disponible similares a los utilizados en el Hospital U. Infanta Sofía y centros adscritos.

EQUIPO	VALOR UNITARIO	Nº	PUNTUACIÓN MÁXIMA
DESFIBRILADORES	0,25	2	0,50
ECÓGRAFO CON SONDAS	0,25	2	0,50
RESPIRADORES / MESAS ANESTESIA	0,25	1	0,25
ELECTROCARDIOGRAFO	0,25	1	0,25
MONITOR MULTIPARAMÉTRICO UCI/REA/URGENCIAS	0,25	1	0,25
MONITOR MULTIPARAMÉTRICO HOSPITALIZACIÓN	0,25	1	0,25
ENDOSCOPIA RÍGIDA Y FLEXIBLE (VIDEOENDOSCOPIOS, FIBROSCOPIOS, OPTICAS RÍGIDAS, ETC)	0,10	3	0,30
OTRO EQUIPAMIENTO SIMILAR AL REFERENCIADO EN EL INVENTARIO	0,10	7	0,70

1.2.2. Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor (sobre 2): Hasta 35 puntos

Estos criterios se evaluarán atendiendo a niveles escalonados de valoración comparativos entre todas las ofertas, dando el 100% de valor del criterio a la mejor oferta y valorando el resto de acuerdo con los siguientes umbrales:

- Excelente: 100% puntuación criterio: La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y sobresale del resto de las ofertas.
- Notable: 75% puntuación criterio: La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y supera la calidad media del resto de las ofertas.
- Bueno: 50% puntuación criterio: La oferta cumple las características de prestación del servicio y se encuentra en la media de las ofertas presentadas.
- Insuficiente: 25% puntuación criterio: La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio, pero presenta deficiencias en aspectos objeto de valoración.
- No presente: 0% puntuación criterio: La oferta presenta carencias de las características técnicas de prestación del servicio que suponen un incumplimiento del pliego técnico o bien no presenta información suficiente para su valoración.

1.2.2.1. PLAN DE MANTENIMIENTO Y MEMORIA TÉCNICA: HASTA 15 PUNTOS

Programa de trabajo propuesto por el licitador para implementar las operaciones de mantenimiento necesarias para garantizar la mejor conservación de los equipos y para asegurar la obtención, en cada momento, de todas las prestaciones previstas por el fabricante de cada equipo, con incidencia de los planes de mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo y seguimiento de actividad, de acuerdo con el siguiente desglose de puntuación:

- Planes de mantenimiento: 11 puntos
 - Preventivo: 8 puntos.
 - Correctivo: 3 puntos.
- Seguimiento de actividad: 4 puntos.

1.2.2.2. PLANIFICACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS: HASTA 5 PUNTOS

Se valorará la memoria explicativa que incluya un estudio de la organización de los recursos humanos adscritos al presente contrato, teniendo en cuenta la estructura organizativa del personal adscrito al servicio excluyendo al equipo humano de respuesta rápida y la estructura organizativa y cualificación profesional del equipo de respuesta rápida adscrito al servicio.

- Estructura organizativa del personal adscrito al contrato excluyendo al equipo humano de respuesta rápida: 3 puntos.
- Estructura organizativa y cualificación profesional del equipo de respuesta rápida adscrito al servicio: 2 puntos.

1.2.2.3. MEDIOS TÉCNICOS Y GESTIÓN DEL ALMACÉN: HASTA 5 PUNTOS.

Se valorará en este apartado los medios materiales adscritos al contrato, así como, el sistema de gestión del almacén, con especial incidencia en los medios técnicos, valorándose la aportación de equipos de control y medida, medios de comunicación, medios de transporte, medios de taller y herramientas asignados en exclusiva a la prestación del servicio y la gestión de almacén, valorándose el plan de gestión de almacén desarrollado e implementado en el taller de electromedicina del centro y el nivel de stock de repuestos permanente. La valoración se realizará de acuerdo al siguiente desglose:

- Medios técnicos: 2 puntos
- Gestión de almacén y nivel de stock de repuestos permanente: 3 puntos

1.2.2.4. METODOLOGÍA DE LA PUESTA EN MARCHA DEL SERVICIO E INVENTARIO: HASTA

5 PUNTOS

Se valorará cómo se organiza el servicio, a su puesta en marcha, para hacer efectivas todas las prestaciones establecidas en el pliego de prescripciones técnicas mediante el Programa de Puesta en marcha, cronograma de puesta en marcha y el número y metodología de los informes de evaluación del equipamiento. También la realización del inventario, valorando el procedimiento y metodología de evaluación.

- Metodología de puesta en marcha: 3 puntos
- Inventario y metodología: 2 puntos

1.2.2.5. PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA: HASTA 5 PUNTOS.

Se valoran los planes de formación continuada del personal en equipamiento objeto del contrato, para lo cual se facilitarán los planes de formación con indicación de programa, profesorado, horas lectivas, etc. Centrándose en el Plan de formación dirigido al personal adscrito de modo permanente al contrato y el Plan de formación dirigido al personal patrimonial del Servicio Técnico del hospital.

- Formación personal técnico del adjudicatario: 3 puntos
- Formación personal hospital: 2 puntos

TOTAL.....100 PUNTOS.

CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

De conformidad con lo señalado en el artículo 202 de la LCSP, de carácter social, haciendo efectivo los derechos reconocidos en la Convención de las Naciones Unidas sobre los derechos de las personas con discapacidad y características medioambientales, se establecen las siguientes condiciones especiales en relación con la ejecución del contrato:

El licitador propuesto para la adjudicación del contrato deberá acreditar el cumplimiento de alguna de las tres condiciones siguientes:

- ✓ Los licitadores deberán incorporar medidas destinadas al ahorro energético y a la reducción del impacto medioambiental de los residuos generados.
- ✓ La empresa adjudicataria está obligada a que el trabajo, tanto en su empresa como con las empresas que subcontrate, en su caso, se desempeñe en condiciones dignas, siéndoles de aplicación a las personas trabajadoras el convenio del sector que forman parte, especialmente en cuanto a subrogación del personal se refiere.
- ✓ La empresa adjudicataria reconoce expresamente tener el conocimiento, la capacidad, los recursos y medios necesarios para cumplir y hacer cumplir todas las disposiciones y normas que resulten de aplicación para la ejecución del Contrato en materia de Higiene, Seguridad y Medio Ambiente, manteniendo indemne al Hospital Universitario Infanta Sofía frente a cualquier reclamación derivada de incidentes acaecidos en relación con tales materias con ocasión de la ejecución del Contrato.

Dichas condiciones se consideran de obligación contractual esencial.

No procederá la adjudicación al licitador que no cumpla con al menos, uno de los tres requisitos expuestos.

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:

Conforme al artículo 102.3 de la LCSP,

Base imponible:	1.284.000,00	euros
Importe del I.V.A.:	269.640,00	euros
Importe total:	1.553.640,00	euros

Valor estimado del contrato: 3.466.800,00 euros

PLAZO DE EJECUCIÓN:

A tenor de lo establecido en el artículo 29 de la LCSP, se establece en 24 meses con posibilidad de prórroga

hasta completar 60 meses.

NECESIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN:

El Hospital carece de infraestructura, personal, equipamiento y material necesario para garantizar la ejecución de este servicio.

Por tanto, se hace necesario plantear la contratación externa del servicio con empresas del sector, siendo la opción más adecuada recurrir a la contratación de este servicio contemplado en el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP).

Este expediente pretende conseguir que los equipos instalados se encuentren en el mejor estado de funcionalidad de modo tal, que las prestaciones propias de este servicio sean adecuadas en tiempo y forma a las necesidades reales existentes, de acuerdo con las características y especificaciones que se detallan en le PPT.

El servicio de mantenimiento será del tipo integral (Full Service). Incluye el conjunto de actividades, procesos, metodología y recursos que se aplican con el objetivo de conservar los equipos y las instalaciones en condiciones de seguridad, fiabilidad y continuidad en el tiempo, de forma más eficaz y económica, manteniendo los parámetros de seguridad y respetando la normativa vigente.

Para ello se prestará la asistencia técnica y la dotación de recursos humanos y materiales (piezas, accesorios, elementos auxiliares, mano de obra, desplazamientos, dietas, transportes y demás gastos) necesarios. Se contará con un Sistema de Gestión de Mantenimiento Integral Hospitalario (GMAO) de datos fiables y actualizados periódicamente (gestión de avisos, control de inventario, gestión de stock de repuestos, generación de informes, etc.).

CONTRATO DE SERVICIOS:

De conformidad con lo que establece el artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se informa de la necesidad de tramitar el presente contrato dado que este Hospital Universitario Infanta Sofía no dispone de medios personales ni materiales para llevar a cabo las prestaciones que se solicitan en los Pliegos que han de regir el contrato.

DIVISIÓN EN LOTES:

División en lotes: No. Lote único.

Justificación de la no división en lotes:

El contrato no se divide en lotes porque todas las prestaciones están interrelacionadas y la realización independiente de éstas dificultaría la correcta ejecución del contrato desde el punto de vista técnico y por tanto necesitan de una coordinación que sólo puede ser realizada por un único contratista, en consonancia con lo establecido en el art 99.3 b de la LCSP.

Lote nº denominación

Único Mantenimiento integral de equipos de electromedicina
Instalados en el Hospital Universitario Infanta Sofía y de
sus centros adscritos.

Código CPV

50420000-5

San Sebastián de los Reyes,
EL DIRECTOR GERENTE,

Fdo.: Antonio Romero Plasencia