



## ÁREA DE CONTRATACIÓN

EXPTE.: A/OBR-005553/2021

### COMUNICADO PARA APORTAR DOCUMENTACIÓN

La Mesa de Contratación de la Agencia de Vivienda Social de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en los pliegos que rigen la licitación, ha acordado en su reunión del día 25 de marzo de 2022, solicitar a la/s empresa/s que a continuación se relacionan que procedan a la aportación de los siguientes defectos u omisiones observados en la documentación presentada como propuestos como adjudicatarios en el procedimiento convocado para la adjudicación del Acuerdo Marco denominado OBRAS DE REFORMA, REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN EN INMUEBLES TITULARIDAD O INCORPORADOS AL INVENTARIO DE LA AGENCIA DE VIVIENDA SOCIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, ASÍ COMO DE LAS DE NUEVA ADQUISICIÓN QUE SE INTEGRARÁN EN EL PATRIMONIO DE LA AVS COFINANCIADAS PARCIALMENTE POR EL FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO MEDIANTE PLURALIDAD DE CRITERIOS.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **0907363637766647592511**

LOTE	LICITADOR	APORTAR
1	UTE FERROVIAL SERVICOS SAU - ASFALTOS	<p>- Por FERROVIAL SERVICOS SAU:</p> <p>Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria:</p> <p>En consulta realizada de oficio el 3 de marzo de 2022, se constata que la empresa licitadora NO está al corriente de pago de deudas tributarias en periodo ejecutivo.</p> <p>Mediante escrito notificado el 8 de marzo, se le requirió para que, en el plazo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, debía aportar, entre otra documentación, la relacionada en el artículo 150.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, según lo estipulado en la cláusula nº 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.</p> <p>FERROVIAL aportó certificado positivo de fecha 1 de marzo de 2022, anterior a la consulta realizada de oficio por el Área de Contratación</p> <p>Dado que la consulta realizada de oficio resultó negativa y tiene fecha posterior al certificado aportado por FERROVIAL, se considera que no ha acreditado dicho cumplimiento, debiendo aportar la correspondiente <b><u>certificación positiva expedida por la AEAT con fecha posterior al 3 de marzo de 2022.</u></b></p>
2	FATECSA OBRAS S.A.	<p>Deberá aportar la documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 76.2 de la LCSP.</p> <p>El licitador deberá aportar la documentación acreditativa que se exige la cláusula 1 apartado 7 del PCAP y que se concreta en:</p> <p><i>"El propuesto como adjudicatario de este lote en el plazo establecido en el artículo 150.2 de la LCSP, deberá acreditar la disponibilidad efectiva de los medios descritos anteriormente, mediante la aportación documental de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>El responsable del acuerdo marco para este lote deberá disponer de una titulación, como mínimo, de Arquitecto o Arquitecto Técnico (que se</i></li> </ul>

		<p>acreditará mediante título oficial) con experiencia de 5 años (que se acreditará mediante currículum) en seguimiento y control de trabajos de reformas y conservación, así como de obras de rehabilitación similares a las obras objeto de este acuerdo marco para este lote.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El responsable técnico del acuerdo marco para este lote deberá disponer de una titulación, como mínimo, de Arquitecto o Arquitecto Técnico (que se acreditará mediante título oficial).</li> <li>- Los jefes de obra, encargados de obra y encargados técnicos coordinadores deberán disponer de carné de conducir del tipo B o tipo C (que se acreditará mediante su presentación). Todos ellos deberán acreditar una experiencia laboral (mediante informe de Vida Laboral) de al menos tres años.</li> <li>- Los operarios de los distintos oficios dispondrán de las habilitaciones profesionales en el ámbito de actuación que corresponda, que se acreditarán aportando informe de Vida Laboral justificativo de experiencia mínima de dos años para oficiales y de un año para peones.</li> <li>- Permiso de circulación y póliza del seguro obligatorio del vehículo.</li> <li>- Título acreditativo propiedad/arrendamiento de los almacenes/ parque de maquinaria.</li> <li>- Características técnicas de la plataforma informática a aportar.</li> <li>- Cualquier documentación acreditativa de la disponibilidad de todos los medios materiales descritos con anterioridad con la antigüedad y características que, en su caso, se exijan." </li></ul>
3	UTE TABLEROS Y PUENTES, S.A-TECNOLOGIA DE LA CONSTRUCCIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, S.A.	<p>La UTE presenta documento firmado por representante de la empresa PROYECTOS TECNIARQ. S.L. por el que se pone a disposición de la propuesta como adjudicataria dos cuadrillas.</p> <p>Resultando que el PCAP dice que las prestaciones <b><u>no susceptibles de subcontratación son:</u></b></p> <p>"El Responsable Máximo de cada lote, como responsable de la ejecución del contrato de cada lote no será susceptible de subcontratación. <u>Tampoco el personal adscrito a este contrato para cada lote que se relaciona como "personal mínimo" en el compromiso de adscripción de medios personales."</u></p> <p>Resultando que el PPT establece lo que se considera personal mínimo, la UTE deberá acreditar la disposición en plantilla del personal al que se refiere el documento firmado por PROYECTOS TECNIARQ. S.L., mediante la aportación de la documentación acreditativa recogida en el apartado 7 de la cláusula 1 del PCAP.</p>

En consecuencia, se concede un plazo a dicha/s empresa/s que finalizará a las **23:59 horas del día 31 de marzo de 2022** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida.

De conformidad con lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas y en aplicación de lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos, por lo que toda la documentación a presentar deberá ser enviada por quienes figuren como interesados o representantes en el procedimiento **accediendo a la página de "Gestiones y trámites" del sitio web de la Comunidad de Madrid <https://gestionesytramites.madrid.org> mediante el enlace "Aportación de documentos a expedientes abiertos" y con destino al "Área de Contratación de la Agencia de Vivienda Social".**



En cualquier caso, es esencial que figure que los documentos se dirigen al Área de Contratación de la Agencia de la Vivienda social y el número de expediente.

En Madrid, a fecha de la firma  
EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Gustavo Barbero Loro



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **090736363766647592511**