



DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.:A/SER-034515/2021

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 14 de febrero de 2022, solicitar a la empresa **ICDQ INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, S.L.** que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto simplificado convocado para la adjudicación del contrato titulado:

“Realización de auditorías de certificación del sistema de gestión de la calidad de la Agencia Madrileña de Atención Social conforme a la norma ISO 9001:2015”**a) Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato.**

Con la documentación aportada no se puede constatar que la empresa ICDQ INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, S.L. esté acreditada por la Entidad Nacional de Acreditación (ENAC) para la Certificación de Sistemas de Gestión de la calidad según la norma UNE-EN ISO 9001:2015 para los sectores de Actividades sanitarias y veterinarias. Asistencia social. Acreditación que debe estar vigente, con una antigüedad mínima de dos años y que no debe haber sido revocada en dicho periodo.

b) Solvencia técnica

Presenta dos adjudicaciones de contrato (del Instituto Social de la Marina y del Sistema Emergencias Mediques de Catalunya) y un contrato del Ayuntamiento de Madrid para acreditar la solvencia técnica con servicios o trabajos realizados en 2021. Pero conforme al apartado 7.2 de la cláusula 1 del PCAP, los servicios o trabajos se deben acreditar con *“certificados expedidos o visados por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos, así como el código CPV”*.

Presenta también un certificado del Hospital de la Vall d'Hebron por importe de 2.800 euros correspondiente a 2020.

Para acreditar la solvencia técnica deberá aportar certificados conforme a lo establecido en el primer párrafo de este punto, con un importe anual ejecutado durante el año de mayor ejecución, de los tres últimos, que sea igual o superior a 19.466,67 euros.



c) Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales

En relación al equipo técnico, deberá aportar certificación o acreditación de la cualificación de cada miembro del equipo como auditor de sistemas de gestión acreditados en el sector Actividades sanitarias y veterinarias, Asistencia social, o equivalente, para la norma UNE-EN ISO 9001:2015.

En consecuencia, se concede de plazo a dichas empresas hasta las **23:59:59 del día 18 de febrero de 2022** para que puedan subsanar ante la Mesa de contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la dirección http://gestiona.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado "Aportación de documentos".
- 2) En la siguiente pantalla, seleccionar el botón rojo denominado "Acceso al Servicio". Entonces aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente

Madrid, a la fecha de la firma
EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

José Pedro Rodero Díaz

