

INFORME DE INSUFICIENCIA DE MEDIOS, PARA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE APROVISIONAMIENTO, ALMACENAJE Y GESTIÓN DE VÍVERES PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA.

P.A. 10/2022 HUP

De acuerdo con lo establecido en el artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), se informa lo siguiente:

El Hospital U. de la Princesa tiene como actividad principal la asistencia en el campo de la salud dentro de sus instalaciones, lo que conlleva prestar a los pacientes ingresados unos servicios imprescindibles de hostelería como son las comidas.

La empresa adjudicataria de este contrato debe realizar la gestión del aprovisionamiento y almacenaje de todos los productos alimenticios que necesite para preparar las raciones que posteriormente elaborará nuestro Servicio de cocina. Este proceso incluye la gestión de compra, recepción, almacenamiento, custodia y suministro de las materias primas y productos.

Este servicio requiere de un conjunto de protocolos y sistemas de trabajo que permitan una prestación eficaz, máxime cuando el hospital maneja una cantidad importante de menús con al menos cuatro ingestas diarias con variaciones terapéuticas que conforman un manual de dietas con hasta 75 dietas diferentes. Los cambios y variaciones que diariamente se suceden por prescripción de los facultativos requieren de un sistema de trabajo definido, engranado, cualificado y garantista para un servicio condicionado por la calidad, la limitación horaria, la capacidad de respuesta, el conocimiento dietético, los sistemas de gestión de stock y su engranaje con el aspecto nutricional y dietético y de trazabilidad pero que además no es intensivo en mano de obra sino todo lo contrario cobrando los aspectos técnico-organizativos una especial relevancia para la prestación satisfactoria

Sin embargo el Hospital no dispone de los recursos humanos ni técnicos para llevar a cabo estas labores, por lo que se hace necesario contratar la ejecución de este servicio con empresas especializadas.

Madrid, fecha de la firma

EL DIRECTOR GERENTE

Fdo.: D. Fidel ILLANA ROBLES

Calle Diego de León, 62
28006 Madrid
Telf.: 91 520 22 00
Fax: 91 520 11 34

