

Memoria Justificativa y Solicitud de Contratación para contratos de RDLSE

**OBJETO A CONTRATAR: PRESTACIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS (IFS,
INTEGRAL FACILITIES SERVICES) EN ESPACIOS DE OFICINA Y OTROS
USOS DE METRO DE MADRID S.A.**

NÚMERO DE LA S.C: 6000010001

Dirección: Secretaría General **Área:** Contratación y Servicios Corporativos
Metro de Madrid, S.A.
División: - **Servicio:** Contratos Corporativos

Aprobado por Santiago Ruedas

1 OBJETO DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

El presente documento tiene por objeto elevar a la aprobación del correspondiente órgano de contratación de Metro de Madrid, S.A., la autorización para el inicio de un proceso de licitación que tiene por objeto la contratación de la **PRESTACIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS (IFS, INTEGRAL FACILITIES SERVICES) EN ESPACIOS DE OFICINA Y OTROS USOS DE METRO DE MADRID S.A.**

Se entiende por otros usos, los espacios museísticos donde también se realizan tareas de limpieza y mantenimiento o los depósitos de Metro donde, por ejemplo, se realiza el mantenimiento de las barreras y portones de acceso a los mismos.

2 DATOS DE LA LICITACIÓN

- **Objeto** Gestión Integral de Servicios e Instalaciones (IFS, Integral Facilities Services) en espacios de oficinas y otros usos de Metro de Madrid, SA, entre los que encuentran el servicio de mantenimiento de instalaciones y edificios, servicio de limpieza, desratización, desinfección y desinsectación, gestión de residuos y servicios auxiliares y asociados a los recintos objeto del contrato.
- **Estamento responsable de la ejecución del contrato:** Servicio de Contratos Corporativos
- **Valor estimado del contrato (Artículo 4 RDLSE):** 2.408.895,07 € (IVA no incluido)
- **Método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado (Art. 4 RDLSE):**
El valor real de los distintos contratos análogos adjudicados, ajustado en función de los precios habituales en el mercado
- **Presupuesto base de Licitación (Art. 43 RDLSE)**
 - Base imponible (BI): 2.408.895,07 €
 - Importe del I.V.A.: 505.867,96 €
 - Presupuesto base de licitación (PBL): 2.914.763,03 euros, IVA incluido.

Desglose por lotes: Lote Único

- **Desglose del presupuesto base de licitación (Art. 43.5 RDLSE)**

COSTES ENDÓGENOS		
COSTES DIRECTOS (CD)	COSTES INDIRECTOS (CI)	PRESUPUESTO EJECUCIÓN (PE)
98%*PE	2%*PE	CD + CI
2.052.797,5 4	41.893,8 3	2.094.691,3 7

COSTES EXÓGENOS		
GASTOS GENERALES (GG)	BENEFICIO INDUSTRIAL (BI)	BASE IMPONIBLE
9%*PE	6%*PE	PE + GG + BI
188.522,2 2	125.681,4 8	2.408.895,0 7

Presupuesto Base de Licitación (Base Imponible + IVA)	2.914.763,03 €
--	-----------------------

■ **Modificación del contrato (artículo 110 RDLSE)**

☒ Procede

☒ Porcentaje de modificación a la baja 10 %

Indicar las causas de modificación del contrato:

- Modificaciones a la Baja: Decisiones estratégicas de la Dirección de Metro de Madrid que supongan una modificación a la baja en los ámbitos y/o alcances de los servicios objeto del contrato, cierre temporal o definitivo de uno o varios de los centros y espacios relacionados en los ámbitos de ejecución descritos en el pliego.

■ **División en lotes:**

☒ **NO se divide en lotes (Art. 52.3 RDLSE):**

- **Justificar los motivos de la no división en lotes:** La división en Lotes dificultaría la correcta ejecución del trabajo, ya que la prestación integral de los servicios debe realizarse desde una única coordinación de los trabajos, de forma que se reduzca los tiempos y resolución de las posibles incidencias; gestionando los recursos humanos, materiales, medios auxiliares y recursos técnicos adscritos al contrato, de manera que se aprovechen sinergias, no se produzcan interferencias en la ejecución de los trabajos, evitando de este modo las posibles incongruencias, que una división en lotes, podría producir en cuanto a los límites y responsabilidades de cada contratista.

■ **Duración del contrato:**

- Plazo de duración inicial del contrato: 20 meses.
- Hito a partir del cual comienza la duración/ejecución del contrato:

☒ A partir del día siguiente a la firma del acta de inicio de los trabajos o en la fecha de inicio que se indique en la propia acta, no comenzando antes del 1/6/2022. El Acta de Inicio de los trabajos se realizará después de la realización de las medidas de seguridad y salud en el trabajo que fueran precisas, la Coordinación de Actividades Empresariales y evitar el comienzo de la ejecución antes de la finalización del actual contrato de IFS.

- Prórrogas:

☒ No

■ **Clasificación del contrato**

Sujeto a RDLSE (Real Decreto-ley 3/2020)

■ **Naturaleza del contrato**

☒ Servicios

- **Justificar** la insuficiencia de medios:

En la actualidad, no se disponen de personal técnico cualificado para el mantenimiento de las instalaciones en los diferentes espacios objetos del contrato, ni de los medios auxiliares o equipamiento específico necesario para la ejecución del mismo. En este sentido adquiere especial relevancia el mantenimiento de las nuevas instalaciones del edificio del CTA, en el que se incorpora la Geotermia como instalación principal y transversal de otras como el agua caliente sanitaria, la climatización y ventilación, la instalación fotovoltaica ubicada en cubierta o el mantenimiento de una fachada con un alto porcentaje de vidrio acristalado y una altura de 13 pisos sobre rasante que requiere cierta especialización en la ejecución de los trabajos, entre otros.

Puesto que la actividad de otras áreas o servicios de Metro con competencia en materia de mantenimiento de instalaciones, limpieza o la propia gestión de residuos, está principalmente dirigida a la explotación ferroviaria que es la actividad de negocio de Metro de Madrid, no tienen considerado estos ámbitos cuyo uso no está orientado 100% a espacios de oficina, dentro del alcance de sus contratos con otras empresas mantenedoras o gestoras, y en el caso de otros servicios, como pudieran los auxiliares (recepción, conserjería), no existe personal propio de Metro que pueda desarrollar los mismos.

■ **Procedimiento de licitación**

☒ Procedimiento Abierto

- **Justificación del procedimiento:**

No se reúnen los requisitos necesarios que exige el RDLSE para la aplicación de un procedimiento negociado. Por lo anterior, y con el fin de asegurar los principios del artículo 27 del RDLSE, se propone la contratación mediante procedimiento abierto.

■ **Criterio de adjudicación (Art. 66 RDLSE)**

☒ Pluralidad de criterios en base a la mejor relación **calidad-precio**

■ Ponderación criterios de adjudicación del contrato:

- o Criterios cualitativos: 20 %
- o Criterios económicos: 80 %

• Criterios cualitativos: Programa de trabajo, 20 puntos

APARTADOS DEL PROGRAMA DE TRABAJO, CLÁUSULA 12 PPT	PUNTACIÓN MÁXIMA DE CADA APARTADO	CRITERIO DE VALORACIÓN	PUNTUACIÓN
APARTADO A: TIPOS DE MANTENIMIENTO Y PLAZO DE RESOLUCIÓN	6 PUNTOS	La información es coherente, completa y con un nivel de detalle alto.	6 PUNTOS
		La información es coherente, completa y con un nivel de detalle medio.	3 PUNTOS
		La información es incoherente y/o incompleta y/o con un nivel de detalle bajo.	0 PUNTOS
APARTADO B: RRHH, TIEMPOS DE EJECUCIÓN, Y RATIOS m ² DE LIMPIEZA	4 PUNTOS	La información es coherente, completa y con un nivel de detalle alto.	4 PUNTOS
		La información es coherente, completa y con un nivel de detalle medio.	2 PUNTOS
		La información es incoherente y/o incompleta y/o con un nivel de detalle bajo.	0 PUNTOS
APARTADO C: DEFINICIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE CONTENEDORES DE RESIDUOS.	3 PUNTOS	La información es coherente, completa y con un nivel de detalle alto.	3 PUNTOS
		La información es coherente, completa y con un nivel de detalle medio.	1,5 PUNTOS
		La información es incoherente y/o incompleta y/o con un nivel de detalle bajo.	0 PUNTOS
APARTADO D: RRHH Y CUADRANTE PARA LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS AUXILIARES	2 PUNTOS	La información es coherente, completa y con un nivel de detalle alto.	2 PUNTOS
		La información es coherente, completa y con un nivel de detalle medio.	1 PUNTOS
		La información es incoherente y/o incompleta y/o con un nivel de detalle bajo.	0 PUNTOS
APARTADO E: RELACIÓN NOMINAL DE MAQUINARIA, VEHÍCULOS HERRAMIENTAS EQUIPOS,...	1 PUNTO	Se aporta la información y es coherente, completa y con un nivel de detalle alto.	1 PUNTOS
		Se aporta la información y es coherente, completa y con un nivel de detalle medio.	0,5 PUNTOS
		No se aporta la información ó es incoherente y/o incompleta y/o con un nivel de detalle bajo.	0 PUNTOS
APARTADO F: RELACIÓN DE STOCK DE REPSUESTOS Y MATERIALES ASOCIADOS AL CONTRATO.	1 PUNTO	Se aporta la información y es coherente, completa y con un nivel de detalle alto.	1 PUNTOS
		Se aporta la información y es coherente, completa y con un nivel de detalle medio.	0,5 PUNTOS
		No se aporta la información ó es incoherente y/o incompleta y/o con un nivel de detalle bajo.	0 PUNTOS
APARTADO G: RELACIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA, CONSUMIBLES DE ASEO Y PRODUCTOS FITOSANITARIOS	1 PUNTO	Se aporta la información y es coherente, completa y con un nivel de detalle alto.	1 PUNTOS
		Se aporta la información y es coherente, completa y con un nivel de detalle medio.	0,5 PUNTOS
		No se aporta la información ó es incoherente y/o incompleta y/o con un nivel de detalle bajo.	0 PUNTOS
APARTADO H: PROPUESTA DE UNIFORME	0,5 PUNTOS	Se aporta propuesta con los elementos distintivos y tarjetas de identificación	0,5 PUNTOS
		No se aporta o es incompleta	0 PUNTOS
APARTADO I: PROYECTO DE FORMACIÓN DEL PERSONAL ASOCIADO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	1,5 PUNTOS	Se aporta la información y es coherente, completa y con un nivel de detalle alto.	1,5 PUNTOS
		Se aporta la información y es coherente, completa y con un nivel de detalle medio.	0,5 PUNTOS
		No se aporta la información ó es incoherente y/o incompleta y/o con un nivel de detalle bajo.	0 PUNTOS

¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios cualitativos? No.

¿Se evalúan criterios mediante juicios de valor dentro de la valoración de los criterios cualitativos? Sí.

- **Justificación de porqué se utilizan criterios de calidad evaluables mediante juicios de valor en lugar de criterios evaluables de forma automática mediante fórmulas automáticas:**

Resulta esencial, que los licitadores tengan un alto conocimiento del alcance que supone el contrato integral de IFS, son muchos los espacios donde ejecutar los trabajos, muchas las instalaciones fijas y sistemas a mantener, y muchas las operaciones de limpieza, de diferente índole, que hay que desarrollar. El programa de trabajo pretende que el licitador adquiera un estudio profundo del alcance de los trabajos, de forma que pueda presentar una oferta económica ajustada a la totalidad de los servicios que se pretende contratar y que esta no suponga, una vez iniciado el contrato, un impedimento en la adscripción de medios humanos, técnicos o materiales para su correcta ejecución.

- Criterios económicos:

☒ Precio, 80 %

Se establece los siguientes alcances:

- a) Oferta Económica: Hasta un máximo de 75 puntos, al que presente la mejor oferta económica en relación con el servicio de mantenimiento e instalaciones, servicio de limpieza y DDD, sistema de gestión de residuos, servicios auxiliares y otros servicios.
 - b) Disminución porcentual en la asignación de los precios reflejados en la Base de Precios Centro de Colegio Oficial de Aparejadores, Arquitectos Técnicos e Ingenieros de la Edificación de Guadalajara de los precios de los mantenimientos correctivos (que no estén dentro de su alcance), modificativos o servicios extraordinarios: Hasta un máximo de 5 puntos.
- ¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios económicos? Sí, de acuerdo a los siguientes criterios para cada apartado:
- a) Se otorgará la máxima puntuación a la oferta económica que presente un precio más bajo. El resto de ofertas se valorarán de forma proporcional mediante la siguiente fórmula lineal:

$$\text{Punt. Econ} = \text{Bbest} \times (\text{Pmax}) / \text{Bi}$$

- Punt. Econ = Puntuación económica de la oferta objeto de la valoración
- Bbest = Mejor oferta económica
- Pmax = puntuación máxima (75 puntos)
- Bi = Oferta económica objeto de la valoración

La aplicación de esta fórmula permite una valoración proporcional y equitativa de las ofertas.

b) Se otorgará los siguientes puntos en función del porcentaje de minoración propuesto en la asignación de los precios de la Base de Precios Centro de Colegio Oficial de Aparejadores, Arquitectos Técnicos e Ingenieros de la Edificación de Guadalajara:

- Reducción del 5 %: 1 puntos.
- Reducción del 10 %: 2 puntos.
- Reducción del 15 %: 3 puntos.
- Reducción del 20 %: 4 puntos.
- Reducción del 25 %: 5 puntos.

▪ **Subcontratación (artículo 107 RDLSE)**

☒ Procede

- Indicar las tareas críticas que no podrán ser objeto de subcontratación:
ninguna

▪ **Procedimiento de subasta electrónica o petición sucesiva de ofertas:**

☒ NO

▪ **Fondos FEDER**

☒ Contrato no financiable con fondos FEDER

▪ **Confidencialidad de los Pliegos de Prescripciones Técnicas**

☒ SI

☒ En parte del contenido

- **Justificar las razones** por las que se declara confidencial (en su totalidad o en parte del contenido) el pliego de prescripciones técnicas: Se considera necesario declarar confidencial el documento Anexo 1 del PPT en el que se incluye información relativa a las instalaciones del CTA y resto de emplazamientos y el Anexo del personal subrogable al servicio de limpieza.

▪ **Cesión de datos**

¿La ejecución de este contrato requiere la cesión de datos por parte de Metro de Madrid, S.A. al contratista?

☒ SI

- **Especificar la finalidad** del tratamiento de los datos que vayan a ser cedidos:

El contratista, tratará datos personales en los servicios de recepción, conserjería y mensajería, en la recepción y transmisión de llamadas, recepción de visitas, y envío y recepción de documentación y paquetería.

3 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

En el año 2014 Metro de Madrid, puso en marcha, a través de un contrato de Facilities Management, la prestación de servicios de mantenimiento y servicios integrales en los espacios de oficinas de METRO o asociados a espacios museísticos (Andén 0), con el fin de asegurar y gestionar un mejor funcionamiento de los inmuebles y sus servicios asociados, mediante la integración de personas, espacios, procesos y las tecnologías propias de los servicios incluidos, así como aprovechar las sinergias, con el fin de mejorar en el servicio prestado a los empleados, reduciendo los tiempos de respuesta y los costes totales del servicio.

Esta modalidad de gestión denominada Facilities Management persigue el correcto funcionamiento de las Facilities de las organizaciones (recursos materiales y servicios de soporte), a través de una gestión eficiente y eficaz de los activos inmuebles y los servicios de soporte a espacios y personas, y es, por tanto, un requisito imprescindible para que dichas organizaciones puedan desarrollar sus actividades básicas (core business) en las mejores condiciones.

De esta forma, el personal propio de METRO y su conocimiento técnico puede dedicarse completamente a la explotación ferroviaria y el servicio a los viajeros, core business de METRO, y los servicios asociados a los espacios de oficina, se gestionan de una forma integral percutiendo positivamente en la calidad, la productividad, el confort y la seguridad de los mismos.

Por otro lado, la dispersión de contratos y responsabilidades resulta siempre en una pérdida de eficiencia, puesto que no se pueden aprovechar las sinergias que se dan en la prestación de este tipo de servicios, lo que deriva inevitablemente en un incremento de costes.

4 ANTECEDENTES

a) Contratos Precedentes:

a.1) Contrato Facilities Management - N° de contrato 7214000448 – Periodo 1 de junio de 2014 al 31 de mayo de 2018 – Importe de Adjudicación: 4.335.430,04 €. Su naturaleza fue de Obras, Servicios o Suministros, se tramitó mediante concurso público de procedimiento abierto sujeto a la LCSE y con un criterio de adjudicación de Precio más bajo.

El objeto de dicho contrato fue la prestación en las oficinas y espacios museísticos de METRO de los servicios de mantenimiento y servicios integrales, entre los que se incluía:

- Mantenimiento de las instalaciones y edificios (mantenimiento de primer nivel), ascensores, sistemas de climatización (HVAC, Heating, Ventilating and Air

Conditioning), instalaciones de agua caliente sanitaria (ACS), y control y prevención de Legionella,

- Limpieza de las oficinas y museos y Jardinería (exclusivamente en el recinto de Cavanilles)
- Servicio de recepción y servicios auxiliares,
- Mudanzas y traslados de mobiliario,
- Servicio de reprografía y mantenimiento de equipos multifuncionales
- Servicios de rutas para empleados en los recintos de Canillejas, Cuatro Vientos y Loranca.

a.2) Contrato IFS (*Integral Facilities Services*) – N° de Contrato: 7218000413 Periodo: Del 1 de junio de 2018 al 31 de mayo de 2022 (Incluida la ejecución de las dos prorrogas establecidas de 6 meses de duración cada una). Importe de Adjudicación: 2.447.890,49 €. Importe Total de la Ejecución del Contrato, prevista hasta el 31 de mayo de 2022: 3.551.219,29 € (incluidas prorrogas y modificados). El alcance inicial expuesto en la licitación del actual contrato fue el siguiente:

- Mantenimiento de instalaciones y edificios, que incluía, al igual que el contrato anterior, el mantenimiento de primer nivel de edificios (instalaciones de baja tensión, carpintería, fontanería, etc.), mantenimiento de ascensores y mantenimiento de sistemas de HVAC, de instalaciones de agua caliente sanitaria (ACS), incluyendo los trabajos necesarios para el control y prevención de Legionella, en el edificio de la sede social de Cavanilles y espacios anexos (Casa de Gatos y edificio de sindicatos), Oficinas del Área de Mantenimiento de Instalaciones en Cristalia, Centro de Tecnologías de la Información en Campo de las Naciones, Espacios andén 0 (Estación Museo de Chamberí y Nave de Motores) y en el Centro de Desarrollo y Conformidad de Tecnologías sin Contacto en Gonzalo de Córdoba.
- Limpieza de espacios de oficinas y espacios museísticos en los mismos ámbitos que incluía el contrato anterior, a excepción de los TICS de Puerta del Sur y Moncloa que no se incluyeron en el alcance de la última licitación, pero a cambio se incluyeron la limpieza del Vestíbulo histórico de Pacífico (espacio Andén 0) y la oficina del Servicio de Asignación y Planificación de Servicio de la División de Operación en Lago.
- Servicios auxiliares en el edificio social de METRO (Calle Cavanilles, 58) que incluyo, al igual que el contrato anterior, los servicios de recepción, atención a la centralita telefónica, correspondencia y mensajería, preparación de salas de reuniones o formación, y servicio de traslados y mudanzas en cualquier espacio de Metro de Madrid desde el que se demande.
- No se incluyó inicialmente dentro del alcance de esta licitación el Servicio de Jardinería puesto que únicamente se prestaba en el recinto de Cavanilles y la previsión inicial de desalojo este ámbito era para el año 2018 como consecuencia

de las obras de urbanización que llevadas a cabo por la Sociedad Cooperativa El Anden del Retiro, actuales propietarios del terreno donde se ubica el edificio de la sede social de Cavanilles. Obras que finalmente se retrasaron y que no afectaron a la zona ajardinada del BIC denominado Antigua Estación de Pacífico (Nave de Motores).

- Tampoco se incluyó dentro del alcance de este contrato los servicios de reprografía y mantenimiento de equipos multifuncionales, ni el servicio de rutas de personal, puesto que ambos servicios no forman parte del core business de las empresas cuyo negocio es la prestación de servicios de forma integral, procediendo a subcontratarlas a un tercero, lo que supone un incremento del importe de contratación para cada uno de estos servicios de alrededor de un 20% frente a contratarlo directamente, debido al coste del beneficio de intermediario que imputan las empresas en sus ofertas.

Hay que destacar, que al alcance donde se desarrollaban estos servicios en esta licitación, comprendía dos periodos, uno en el que la prestación del servicio se realizaba en la sede social de la Cavanilles y resto de ámbitos y un segundo periodo en el que el emplazamiento de la sede social era sustituido por el Centro Técnico Administrativo de Plaza de Castilla, pasando de una superficie aproximada de 5.700 m² de la Sede Social a casi los 24.000 m² del nuevo Centro Técnico Administrativo.

El retraso en la ejecución del CTA, actualmente en obras, la pandemia originada por el Coronavirus, y la obligación legal de desalojar la actual sede social con fecha 1 de octubre de 2021, han obligado a realizar una serie de modificaciones al contrato original de IFS en cuanto a los alcances e importes del mismo y ejecutar las dos prórrogas establecidas contractualmente. Así mismo ha sido necesario ampliar el alcance del contrato para el mantenimiento de barreras y portones de accesos a depósitos y recintos y la limpieza y mantenimiento de nuevos espacios, como en el inmueble de la calle Castelló, 21.

Actualmente se encuentra aprobada la última de las prórrogas posibles de ejecutar, del 1 de diciembre del 2021 al 31 de mayo de 2022, momento en el que deberá entrar en ejecución el próximo contrato una vez licitado.

	CONTRATACIONES ANTERIORES		CONTRATO ACTUAL
PERIODO	PERIODO 2014 - 2018	PERIODO 2018 -2022	PERIODO 2022 - 2024
SOLICITUD DE CONTRATACIÓN / N° DE CONTRATO	SC N° 6000001848 Contrato N° 7214000448	SC N° 6000006787 Contrato N°7218000413	6000010001
OBJETO DEL CONTRATO	Integración de servicios y mantenimientos de los recintos de Metro de Madrid detallados en el Pliego de Condiciones Técnicas (Facility Management).	Servicio integral de mantenimiento de instalaciones y edificios, limpieza de oficinas y servicios auxiliares en los espacios de oficinas de Metro de Madrid	Prestación integral de servicios (IFS, Integral Facilities Services) en espacios de oficina y otros usos de Metro de Madrid S.A.
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	4 años	3 años	20 meses
PRORROGAS PREVISTAS	Ninguna	2 de 6 meses cada una	No

MODIFICADOS PREVISTOS	Ninguno	Al alza: Modificación en los ámbitos y/o alcances de los servicios objeto del contrato motivados por decisiones estratégicas de la Dirección de Metro de Madrid. Máximo 25 %. A la baja: Retrasos en la fecha prevista de traslado al nuevo edificio / Decisiones estratégicas de la Dirección de Metro de Madrid que supongan una modificación a la baja en los ámbitos y/o alcances de los servicios objeto del contrato. Máximo 30 %.	A la baja: Retrasos en la fecha prevista de traslado al nuevo edificio / Decisiones estratégicas de la Dirección de Metro de Madrid que supongan una modificación a la baja en los ámbitos y/o alcances de los servicios objeto del contrato. Máximo 10 %.
LOTES	No	No	No
PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (SIN IVA)	5.200.000 €	3.065.159,79 €	2.408.895,07 €
VALOR ESTIMADO	5.200.000 €	5.327.709,79 €	2.408.895,07 €

b) Comparación de los alcances:

ALCANCES	CONTRATO PERIODO 2014 – 2018 (Nº 7214000448)	CONTRATO ACTUAL PERIODO 2018 - 2022 (Nº 7218000413)	NUEVO CONTRATO PERIODO 2022 – 2024 (SC: 6000010001)
SUPERFICIE TOTAL (m²)	17.059 m²	Periodo 1: 15.578 m² (-8,68%) Periodo 2: 32.599 m² (+90,86%)	39.224,40 m²
Nº PERSONAS A LAS QUE SE PRESTA SERVICIO (aprox.)	935	Periodo 1: 955 (+2,14%) Periodo 2: 1.359. (+ 45,35%)	1.669

ALCANCES	CONTRATO PERIODO 2014 – 2018 (N° 7214000448)	CONTRATO ACTUAL PERIODO 2018 - 2022 (N° 7218000413)	NUEVO CONTRATO PERIODO 2022 – 2024 (SC: 6000010001)
SERVICIO DE MANTENIMIEN TO	<u>SERVICIOS INCLUIDOS:</u> Mantenimiento integral de Edificios Ascensores Instalaciones de HVAC y ACS Control y Prevención de Legionella	<u>SERVICIOS INCLUIDOS:</u> Todos los del contrato anterior.	<u>SERVICIOS INCLUIDOS: (Alcances según emplazamientos reflejados en el PPT)</u> En color rojo los alcances nuevos respecto al anterior contrato, con motivo de la inclusión del CTA al contrato de Facilities. <u>Instalaciones:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Instalación de Climatización, Ventilación (HVAC) y Agua Caliente Sanitaria (ACS), que comprende a título orientativo el siguiente equipamiento y sistemas: Vigas Frías, Climatizadoras, Enfriadoras, Fancoils, Unidades VRF/VRV, Suelo Radiante, Unidades de Tratamiento de Aire, Calderas, Bombas de Calor, Geotermia, Ventilación y Extracción, Sistemas Sobrepresión, Depósitos de Acumulación y/o Inercia, Bombas de Presión/Impulsión/Expansión, Sistema BMS (Building Management System. ▪ Instalación de Fontanería: Red de Distribución de Agua Fría, Saneamiento, Aparatos Sanitarios, Pocería y Reutilización de Aguas Grises. ▪ Mantenimiento destinado a la Prevención de Legionelosis en las Instalaciones. ▪ Instalación de Gas. ▪ Instalación y Sistemas de Elevación: Ascensores, Montacargas, Salvaescaleras y cualquier medio de elevación destinado a salvar las barreras arquitectónicas de las Personas con Movilidad Reducida (PMR). ▪ Instalación de Baja Tensión desde el Cuadro General de Baja Tensión (incluido). Dentro de esta instalación se consideran incluidas los siguientes alcances: <ul style="list-style-type: none"> - Instalación Fotovoltaica. - Instalación de Iluminación - Cuadros Secundarios de Baja Tensión. - Instalación de Recarga de Vehículos Eléctricos. - Sistema de Gestión de Baja Tensión. - Instalación de Pararrayos - Sistemas de Alimentación Ininterrumpidos (SAI's). - Sistemas de Comunicación de baños y aseos de PMR. ▪ Instalación de Comunicaciones.

ALCANCES	CONTRATO PERIODO 2014 – 2018 (N° 7214000448)	CONTRATO ACTUAL PERIODO 2018 - 2022 (N° 7218000413)	NUEVO CONTRATO PERIODO 2022 – 2024 (SC: 6000010001)
	<p><u>ÁMBITOS:</u></p> <p>Edificio Social de Cavanilles e instalaciones anexas: antiguo comedor, antiguo edificio de nombramiento, edificio sindicatos, antigua subestación de Pacífico, edificio Casa de Gatos, zona de estacionamiento y jardín.</p> <p>CTI en Campo de las Naciones</p> <p>Oficinas de la AMI y COMMIT en Cristalia (sólo mantenimiento integral de edificios)</p> <p>Oficinas de CDC en Gonzalo de Córdoba</p> <p>Espacios Andén 0: Nave de motores, Estación Museo de Chamberí</p>	<p><u>ÁMBITOS:</u></p> <p><u>Periodo 1:</u></p> <p>Todos los ámbitos del contrato anterior.</p> <p><u>Periodo 2:</u></p> <p>Todos los ámbitos del contrato anterior:</p> <p>(+) Más el nuevo edificio Social en Plaza de Castilla en lugar del edificio Sede Social de Cavanilles.</p>	<p><u>ÁMBITOS:</u></p> <p>Todos los ámbitos del contrato anterior para el Periodo 2 (+) Castelló.</p>

ALCANCES	CONTRATO PERIODO 2014 – 2018 (N° 7214000448)	CONTRATO ACTUAL PERIODO 2018 - 2022 (N° 7218000413)	NUEVO CONTRATO PERIODO 2022 – 2024 (SC: 6000010001)
SERVICIO DE LIMPIEZA	<p><u>ÁMBITOS:</u></p> <p>Edificio Social de Cavanilles e instalaciones anexas: antiguo comedor, antiguo edificio de nombramiento, edificio sindicatos, antigua subestación de Pacífico, edificio Casa de Gatos, zona de estacionamiento y jardín.</p> <p>CTI en Campo de las Naciones</p> <p>Oficinas de la AMI en Cristalia</p> <p>Oficinas de CDC en Gonzalo de Córdoba</p> <p>Espacios Andén 0: Nave de motores, Estación Museo de Chamberí y Vestíbulo Histórico de Pacífico.</p> <p>Puesto Central y CIAC en Alto del Arenal</p> <p>TICS de Puerta del Sur</p> <p>TICS de Mondloa</p>	<p><u>ÁMBITOS:</u></p> <p><u>Periodo 1:</u></p> <p>Todos los ámbitos del contrato anterior.</p> <p>(+) Más la Oficina de Lago del Servicio de Asignación de Planificación de servicio de la División de Operación en lugar de los TICS de Mondloa y Puerta del Sur.</p> <p><u>Periodo 2:</u></p> <p>Todos los ámbitos del contrato anterior:</p> <p>(+) Más el nuevo edificio Social en Plaza de Castilla en lugar del edificio Sede Social y parking de Cavanilles.</p> <p>(+) Más la Oficina de Lago del Servicio de Asignación de Planificación de servicio de la División de Operación en lugar de los TICS de Mondloa y Puerta del Sur.</p>	<p><u>ÁMBITOS:</u></p> <p>Todos los ámbitos del contrato anterior para el Periodo 2 (+) Castelló.</p> <p><u>SERVICIOS INCLUIDOS: (Alcances según emplazamientos reflejados en el PPT)</u></p> <p>Todos los ámbitos del contrato anterior y además:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Desinfección, Desratización y Desinsectación ▪ Limpieza de Naves o Grandes espacios en los ámbitos objeto de la ejecución del contrato. ▪ El pavimento de moqueta instalado en el CTA incrementa los tiempos de limpieza y por tanto la adscripción de medios humanos. Se pasa de 5.500 m² de suelo vinílico, de madera o porcelánico de la sede social en Cavanilles, a casi 24.000 m² de moqueta (más de 13.000), microcemento, hormigón pulido y porcelánico.
SERVICIO DE GESTIÓN DIRECTA DE RESIDUOS	No incluido	No incluido	Incluida la Gestión Directa de Residuos en el CTA, y la Destrucción Confidencial de Documentos.
SERVICIO DE JARDINERÍA	Edificio Social de Cavanilles e instalaciones anexas	No incluido	Centro Técnico Administrativo, BIC Nave de Motores, Edificio de Sindicatos, Casa de Gatos y Castelló.
SERVICIO DE SERVICIOS AUXILIARES	<p><u>SERVICIOS INCLUIDOS:</u></p> <p>Recepción</p> <p>Atención a Centralita Telefónica</p> <p>Correspondencia y Mensajería</p> <p>Atención a Dirección</p> <p>Traslados y Mudanzas (en cualquier ubicación o dependencia de Metro desde la que se demande)</p>	<p><u>SERVICIOS INCLUIDOS:</u></p> <p>Todos los ámbitos del contrato anterior:</p> <p>(+) Más los servicios auxiliares asociados al Auditorio en el nuevo edificio Social de Plaza de Castilla</p>	<p><u>SERVICIOS INCLUIDOS:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Servicios Auxiliares, entre los que se distinguen: <ul style="list-style-type: none"> - Recepción y Conserjería - Correspondencia, Mensajería y Registro - Atención a Dirección - Preparación de salas de reuniones, auditorios, formación y/o similares. ▪ Traslados y Reorganización de Espacios.

ALCANCES	CONTRATO PERIODO 2014 – 2018 (Nº 7214000448)	CONTRATO ACTUAL PERIODO 2018 - 2022 (Nº 7218000413)	NUEVO CONTRATO PERIODO 2022 – 2024 (SC: 6000010001)
	<u>ÁMBITOS:</u> Edificio Social de Cavanilles e instalaciones anexas: antiguo comedor, antiguo edificio de nombramiento, edificio sindicatos, edificio Casa de Gatos.	<u>ÁMBITOS:</u> <u>Periodo 1:</u> Todos los ámbitos del actual contrato. <u>Periodo 2:</u> Todos los ámbitos del actual contrato: (+) Más el nuevo edificio Social en Plaza de Castilla en lugar del edificio Sede Social y parking de Cavanilles.	<u>ÁMBITOS:</u> Todos los ámbitos del contrato anterior para el Periodo 2 (+) Castelló.
REPROGRAFÍA Y MTO DE EMF	Centro de Reprografía de Cavanilles y Equipos Multifuncionales en diversas oficinas de la Red.	No incluido	No incluido
RUTAS DE TRANSPORTE PARA EMPLEADOS	<u>RECINTOS:</u> Canillejas, Cuatro Vientos y Loranca	No incluido	No incluido

5 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

PRESUPUESTO DE GASTO

AÑO	2022	2023	2024
IMPORTE PERMITIDO	127.609,72 €	218.759,52 €	18.229,96 €
CECO	5901	5901	5901
CUENTA	622223	622223	622223
IMPORTE PERMITIDO	5.877,32 €	10.075,41 €	839,62 €
CECO	4516	4516	4516
CUENTA	622223	622223	622223
IMPORTE PERMITIDO	523.895,29 €	898.106,21 €	74.842,18 €
CECO	4506	4506	4506
CUENTA	629002	629002	629002
IMPORTE PERMITIDO	26.519,93 €	45.462,73 €	3.788,56 €

CECO	4516	4516	4516
CUENTA	629002	629002	629002
IMPORTE PERMITIDO	159.211,02 €	272.933,17 €	22.744,43 €
CECO	5901	5901	5901
CUENTA	629006	629006	629006

El presente documento, emitido a efectos de cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia, es copia fiel del original, en el que constan las firmas auténticas y completas de las personas firmantes.

En cumplimiento de las obligaciones de protección de datos personales, no constan en esta copia datos identificativos adicionales a nombre y apellidos.