

**CERTIFICADO**  
**CALIFICACION OFERTA ECONOMICA: Identificación Oferta anormal baja**

<b>Expediente:</b>	A/SUM-034507/2021
<b>Denominación:</b>	Suministro de Aguja de insulina para bolígrafo con destino a los Centros de Salud y consultorios locales de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria
<b>Tipo de procedimiento:</b>	Abierto sujeto a regulación armonizada pluralidad de criterios aplicación de fórmulas

Dña. Ana Mª Mellizo Díaz, Secretaria de la Mesa de Contratación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud

C E R T I F I C A: Que efectuada por la Mesa de Contratación, en sesión de fecha 23/02/2022, la apertura del sobre que contiene la documentación económica, se aprecia que la oferta del licitador detallado a continuación se encuentra en presunción de anomalía de acuerdo a lo previsto en el pliego de Cláusulas Administrativas particulares, por lo que se acuerda darle audiencia para que justifique la valoración de su oferta.

**NIF**                      **Licitador**

B08438731      IZASA HOSPITAL S.L.U.

Lote	Descripción
1	AGUJA PARA BOLIGRAFO INSULINA 32GX4MM S/SISTEMA SEGURIDAD
2	AGUJA PARA BOLIGRAFO INSULINA 31GX5MM S/SISTEMA SEGURIDAD

En consecuencia,

Con el fin de garantizar el suministro objeto de esta licitación, el licitador acreditará la información detallada de la estructura de costes, siendo imprescindible para su mejor comprensión, ser todo lo explícito que sea posible y ampliando las explicaciones más allá de lo solicitado, en aras de permitirnos comprender las garantías del buen cálculo del precio de venta ofertado, que ha de permitir al proveedor, obtener un beneficio y así, garantizarnos que el proveedor cumplirá con sus obligaciones de suministro, que son críticas para que podamos garantizar la salud de nuestros pacientes, puesto que en caso de incumplimiento, el consabido hecho de aplicar las penalizaciones económicas que se deriven del contrato, no serán suficientes para el órgano de contratación, ya que no le permitirá cumplir con su obligación de atender las necesidades de sus pacientes, siendo éste el principal propósito de la contratación, garantizar el suministro.

A modo indicativo, se habrá de justificar al menos, lo siguiente:

1. Coste de adquisición de los productos y justificación de dicho coste, basado en ventajas competitivas y técnicas concisas que lo expliquen.
2. Coste de la logística asociada a la entrega del producto en cantidad, frecuencia, tiempo y forma.
3. Coste de financiación imputados y su justificación.
4. Gastos Generales de estructura imputados en el cálculo del precio de venta de este servicio y justificación en el ámbito global del resto de operaciones de la empresa que lo justifiquen.

5. Costes asociados a riesgos de incumplimiento de la cadena de suministro subcontratada u otros que afecten directa o indirectamente a la ejecución del contrato incluidos, indicando cuáles y su probabilidad de ocurrencia, así como el impacto explícito en la estructura de costes, en particular incluir cuestiones relacionadas con la garantía de financiación de las operaciones.
6. Justificación del beneficio calculado resultante con el precio ofertado.

Considerando el contexto de volatilidad de precios en el mercado de materias primas y suministros, así como la fuerte presión en el índice de precios al consumo que estamos viviendo, la empresa debe explicar qué condiciones excepcionalmente favorables, garantizan en su caso, que se garantice la invariabilidad de sus cálculos durante la ejecución del contrato y así, que la rentabilidad que el precio ofertado les aporte y en su escrito justifiquen, no se vea mermada en ningún caso, por lo que suponga una garantía de cumplimiento por su parte del compromiso adquirido en el contrato, en particular indicar:

7. Contratos con terceros que son necesarios para la ejecución de lo ofertado en esta licitación.
8. Justificación de invariabilidad de costes de esos contratos que garantizan que el precio ofertado no afectará al beneficio calculado durante la ejecución de esta operación.
9. Peso relativo de los costes de terceros respecto del total de costes asociados a esta operación, para evaluar la importancia de esta circunstancia y los riesgos asociados.
10. Necesidades de financiación para garantizar esta operación y los costes asociados.
11. Justificación de acuerdos de financiación que garantizarán las condiciones excepcionalmente favorables para suministrar los servicios ofertados.

**El plazo para presentar la documentación requerida finaliza el día 28 de febrero de 2022 hasta las 23:59 horas, que se remitirá por medios electrónicos, accediendo a la página de “Gestiones y trámites” del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>).**

**Deberán especificar en el ASUNTO el número de expediente y el objeto del contrato, así como el DESTINATARIO: Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica. Código del Registro destinatario: Ø7DI Ø95. (si lo desean les podemos facilitar unas instrucciones por correo electrónico a: [ucagap.suministros@salud.madrid.org](mailto:ucagap.suministros@salud.madrid.org))**

Se advierte que la no justificación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

Se expide y firma en Madrid, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

ANA M<sup>a</sup>

MELLIZO DÍAZ

[Redacted Signature]

Firmado digitalmente por ANA M<sup>a</sup> MELLIZO DÍAZ  
 DN: cn=ANA M<sup>a</sup> MELLIZO DÍAZ, o=Comunidad de Madrid, email=ANA.MELLIZO@salud.madrid.org, serialNumber=DCE3  
 title=EMPLEADO PÚBLICO, o=COMUNIDAD DE MADRID, c=ES  
 Fecha: 2022.02.24 14:26:01 +01'00'