

EXPEDIENTE PA 2022-0-36

INFORME PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EXTERNA, DEPÓSITO, CUSTODIA Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DE DOCUMENTACIÓN CLÍNICA Y ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE.

Por parte de esta Dirección de Gestión se promueve la tramitación del ***Procedimiento Abierto con criterio precio*** del expediente **2022-0-36**, para el servicio de *GESTIÓN EXTERNA, DEPÓSITO, CUSTODIA Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DE DOCUMENTACIÓN CLÍNICA Y ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL*, a través de un contrato administrativo. Todo ello de conformidad con lo previsto en el artículo 25, número 1, apartado a) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, con un plazo de ejecución de **24 MESES**.

NECESIDAD E IDONEIDAD:

El contrato que se promueve tiene por objeto contrato del servicio de gestión externa, depósito, custodia y digitalización del archivo central de documentación clínica y administrativa

Asimismo el servicio garantizará, en todo momento, la disposición de una infraestructura, recursos humanos y recursos materiales, auxiliares y técnicos precisos para su correcta ejecución.

Por todo ello, se plantea la convocatoria de este expediente para el periodo mencionado, con los precios actuales de mercado, en base a las necesidades planteadas, y de acuerdo con lo establecido en el art.28, número 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

En vista de lo expuesto, y teniendo en cuenta que el Hospital no dispone de medios personales y materiales adecuados para la realización del Servicio que se pretende contratar, esta Dirección de Gestión plantea la convocatoria de un nuevo expediente de contratación cuyo objeto se justifica en base a las necesidades planteadas en la propuesta de convocatoria y por la Dirección para que sea posible la prestación, garantizando el cumplimiento de los procedimientos y las normas sobre la misma, por lo que esta Dirección de Gestión propone su adjudicación mediante ***Procedimiento Abierto mediante criterio único***, que permita la fluidez de la prestación, garantizando la agilización de los procesos asistenciales y la satisfacción de los profesionales y de los pacientes en última instancia.

ANTECEDENTES:

Sus antecedentes son el contrato de servicios adjudicado por procedimiento abierto mediante criterio único 2017-0-46 cuyo objeto es la gestión externa, depósito, custodia y digitalización del archivo central de documentación clínica del Hospital Universitario 12 de Octubre

El presente expediente ha sido autorizado en Junta de compras de fecha: 31 de enero de 2022.

CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO:

FI-UCON-002

Las características del servicio se detallan en las especificaciones técnicas del Pliego de bases que se adjunta.

PRESUPUESTO:

El presupuesto estimado de licitación, en base a los precios actuales del mercado, asciende a la cantidad de ***OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE EUROS CON DIECINUEVE CÉNTIMOS (839.739,19 Euros)***: (Base imponible: 693.999,33 € - IVA: 145.739,86 €), con cargo al Centro de Gasto 8202 y con la siguiente periodificación e imputación presupuestaria:

Anualidad	B.I.	IVA	TOTALES
2022	144.583,19	30.362,47	174.945,66
2023	346.999,67	72.869,93	419.869,60
2024	202.416,47	42.507,46	244.923,93
	693.999,33	145.739,86	839.739,19

Como consecuencia de todo lo anterior, y constatado que la presente contratación resulta necesaria para el cumplimiento de los fines institucionales que este Hospital tiene encomendados, así como la idoneidad del objeto del contrato planteado para cubrir la necesidad planteada, se deja constancia de ello y se firma este Informe Justificativo de Necesidad de la Contratación.

EL DIRECTOR DE GESTION,

Fdo.: José Nieves González