



**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO DE SERVICIOS RELATIVO A LA GESTIÓN INTEGRAL DE DOS CENTROS DE EJECUCIÓN DE MEDIDAS JUDICIALES ADSCRITOS A LA AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRACTOR, DESTINADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS MEDIDAS JUDICIALES DE INTERNAMIENTO PREVISTAS EN LA LEY ORGÁNICA 5/2000, DE 12 DE ENERO, REGULADORA DE LA RESPONSABILIDAD PENAL DE LOS MENORES, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS (2 LOTES)**

**PRIMERA. Objeto.**

El objeto del presente contrato es la gestión integral de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales “El Laurel” y “El Lavadero”, adscritos a la AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRACTOR (en lo sucesivo, la Agencia).

Dicha gestión integral engloba la prestación de todos los servicios necesarios, incluidos los de carácter técnico y profesional, por la/s entidad/es adjudicataria/s que se vinculan a un total de 93 plazas disponibles en estos dos Centros. Dichas plazas están destinadas a menores y jóvenes infractores respecto de los que los Jueces de Menores hayan adoptado las medidas judiciales de internamiento previstas en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, Reguladora de la Responsabilidad Penal del Menor, en los regímenes cerrado, semiabierto, abierto, terapéutico (ya sea por salud mental o por consumo de sustancias tóxicas) y de fin de semana.

La citada gestión integral se realizará bajo la directa supervisión de la Agencia y sin que suponga, en ningún caso, la cesión de la titularidad y responsabilidad derivada de dicha ejecución, reservándose este Organismo el ejercicio de autoridad de conformidad con el contenido de la Ley 3/2004, de 10 de diciembre, de creación del mismo.

Los referidos Centros se ubican en el ámbito territorial de la Comunidad de Madrid y geográficamente están muy próximos. No obstante, con independencia de su ubicación actual, podrán ser trasladados a otros inmuebles en virtud de lo establecido en el apartado 1, a) de la cláusula quinta del presente Pliego.

## **SEGUNDA. Lotes.**

### **Lote nº 1.-**

-Denominación y descripción: “EL LAUREL”: es un Centro de Ejecución de Medidas Judiciales de Internamiento, ubicado en la carretera M-607- Km. 13,500; 28049 - Madrid.

Este recurso presenta una infraestructura que le permite albergar, sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula cuarta, 43 plazas destinadas a la ejecución de medidas judiciales impuestas a menores y jóvenes infractores en régimen cerrado, semiabierto, abierto, terapéutico y de fin de semana, en función de la decisión adoptada, cautelar o firme, por los Juzgados de Menores mediante la correspondiente sentencia y para los menores y jóvenes comprendidos dentro de la aplicación de la Ley Orgánica, 5/2000, de 12 de enero Reguladora de la Responsabilidad Penal del Menor.

Las medidas judiciales de internamiento a ejecutar en este Centro estarán vinculadas, preferentemente, a los delitos de maltrato familiar ascendente y a los programas específicos sobre paternidad responsable (destinado a menores y jóvenes infractores varones que tengan como característica común ser padres adolescentes) y al programa específico de intervención con menores y jóvenes que muestren conductas violentas en la relación de pareja (dirigido a aquellos menores y jóvenes infractores que estén cumpliendo una medida judicial en la que se impute, o en la que haya sido probado, un delito del ámbito de violencia doméstica dirigida, generalmente, hacia su pareja). La población interna de este Centro será mixta (masculina y femenina).

De esta forma, se requerirá la existencia y aplicación en este Centro de programas específicos y especializados para tratar estos perfiles de internos, así como de un Director/a de Tratamiento que supervise los mismos para intervenir con estos perfiles de internos.

### **Lote nº 2.-**

-Denominación y descripción: “EL LAVADERO”: es un Centro de Ejecución de Medidas Judiciales de Internamiento, ubicado en la carretera M-607-Km. 13,500; 28049 - Madrid.

Este recurso presenta una infraestructura que le permite albergar, sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula cuarta, 50 plazas destinadas a la ejecución de medidas judiciales impuestas a menores y jóvenes infractores en régimen cerrado, semiabierto, abierto, terapéutico y de fin de semana, en función de la decisión adoptada, cautelar o firme, por los Juzgados de Menores mediante la correspondiente Sentencia y para los menores y jóvenes comprendidos dentro de la aplicación de la Ley Orgánica, 5/2000, de 12 de enero Reguladora de la Responsabilidad Penal del Menor.

Con independencia de lo anterior, preferentemente, al menos 15 de las plazas disponibles en este Centro se destinarán a menores y jóvenes internos que requieran de una intervención terapéutica en régimen cerrado, semiabierto y abierto, en aquellos casos en los que la medida impuesta por el juez conlleve la deshabituación de drogodependencias y para aquellos que sean susceptibles de intervención debido al uso o abuso de alguna sustancia tóxica. En función de las necesidades y del perfil de los internos el número de plazas destinadas a la intervención terapéutica será susceptible de ampliación. La población de este Centro será mixta (masculina y femenina).

Este Centro también se podrá destinar al cumplimiento de las medidas judiciales de internamiento vinculadas a los delitos de maltrato familiar ascendente.

En consonancia con lo anterior, se requerirá la existencia y aplicación en este Centro de un programa específico y especializado, así como de un Director/a de Tratamiento que supervise el mismo para intervenir con estos perfiles de internos.

### **TERCERA. Duración del contrato.**

La duración del contrato será de dos (2) años, prorrogables por anualidades siempre dentro del plazo máximo inicial, abarcando las anualidades 2023 y 2024 en el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2023 y el 31 de diciembre de 2024.

#### **CUARTA. Adecuación del número de plazas a las necesidades existentes**

Sin perjuicio de la cifra de 43 y 50 plazas disponibles, respectivamente, en los Centros “El Laurel” y “El Lavadero”, cuando circunstancias derivadas de la falta de disponibilidad de otros recursos de internamiento adscritos a la Agencia, de las necesidades vinculadas a la propia ejecución de las medidas de internamiento o del perfil de los menores y jóvenes que las estén cumpliendo aconsejen su traslado a un Centro de las características de los descritos en la cláusula segunda, la Agencia, podrá disponer, sin que ello genere ningún tipo de coste adicional, de un número suplementario de plazas.

El suplemento de plazas será de un máximo de 5 (hasta 48 plazas) en el Centro “El Laurel” y de un máximo de 5 (hasta 55 plazas) en el Centro “El Lavadero”.

La utilización por parte de la Agencia de esta cifra suplementaria de plazas no requerirá del aumento de las plantillas contempladas en el apartado 19) de la cláusula quinta del presente Pliego ni computará a efectos de la posible modificación al alza del contrato en virtud de lo dispuesto en el apartado correspondiente del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

#### **QUINTA. Requisitos vinculados a la prestación del servicio.**

##### **1) Relativos a los inmuebles e instalaciones en la que se prestará el servicio.**

- a) El servicio público objeto de este contrato se prestará en los edificios adscritos a la Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción de Menor Infractor que han sido descritos en la cláusula segunda de este Pliego. No obstante, por parte de la propia Agencia o de la Dirección General o Unidad competente en materia de patrimonio en el ámbito de la Administración de la Comunidad de Madrid se podrán adscribir otros inmuebles a la ejecución del presente contrato siempre que éstos cuenten con la infraestructura mínima necesaria para la ejecución de las medidas judiciales de internamiento impuestas a menores y jóvenes infractores.
- b) Los Centros “El Laurel” y “El Lavadero” están dotados de las instalaciones y mobiliario necesarios para la correcta ejecución de las medidas judiciales indicadas en cada lote, cumpliendo todos ellos con los requisitos exigidos en el Real Decreto 1774/2004 de 30 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 5/2000, Reguladora de la Responsabilidad Penal del Menor.

- c) La utilización de los respectivos Centros por la/s entidad/es adjudicataria/s tiene un mero carácter instrumental para la ejecución de las prestaciones derivadas del presente contrato y estará circunscrita a su vigencia, sin que pueda alegar derecho alguno sobre los mismos, ni utilizarlo para otros fines distintos de los previstos en el contrato. En este sentido, quedarán a beneficio de la infraestructura y, en consecuencia, de la Administración de la Comunidad de Madrid en calidad de titular de la misma, cualesquiera obras de mantenimiento o mejora que con arreglo a lo expuesto en el punto anterior se hayan podido realizar en el transcurso de la vigencia del contrato.
- d) La/s entidad/es adjudicataria/s se obliga/n, en la fecha de finalización de la relación contractual, a devolver a la Agencia los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales cuya gestión integral es objeto del presente contrato en idénticas condiciones de uso en que fueron recibidos en su momento en la adjudicación.

## **2) Relativos a los servicios que han de prestarse en el Centro y su descripción.**

En los respectivos Centros, se prestarán los servicios y se ajustarán a los programas educativos ya consolidados en los mismos sobre los cuales la/s entidad/es adjudicataria/s podrá/n proponer mejoras que serán consideradas por el Órgano de Contratación como Anexos inseparables de los respectivos contratos y parte de los mismos.

Los menores y jóvenes a atender en cada Centro para la ejecución de las medidas judiciales de internamiento impuestas por los Jueces de Menores serán derivados por la Agencia, junto a la correspondiente resolución judicial.

En todo caso, la atención a los menores y jóvenes internos deberá ajustarse a las prescripciones contenidas en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero; en el Reglamento aprobado por Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio, de desarrollo de la Ley Orgánica 5/2000; en la Ley 3/2004 de 10 de Diciembre, de la Comunidad de Madrid, por la que se crea la Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor; en el Documento Base de Orientación Psico-Educativa y de Organización y Funcionamiento de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales, así como en la Normativa de Funcionamiento Interno de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia y resto de protocolos de actuación que se

encuentren en vigor y en la herramienta técnica Predicción del Riesgo y Valoración de la Intervención en la ARRMI (PREVI-A).

A su vez, se observarán por la/s entidad/es adjudicataria/s las disposiciones relativas a los derechos de los menores y jóvenes y a la exigencia de sus obligaciones, así como las contenidas en la Ley 6/1995, de 28 de marzo, de Garantías de los Derechos de la Infancia y la Adolescencia en la Comunidad de Madrid y a lo recogido en los principios y directrices de Derecho Internacional que informan los internamientos judiciales impuestos a menores y jóvenes infractores.

### **3) Vestuario de uso personal de los internos y de los trabajadores adscritos a la ejecución del contrato.**

La/s entidad/es adjudicataria/s suministrará/n a los menores el vestuario necesario para cumplir con la exigencia del artículo 30, 2 b) del Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio, además de con lo dispuesto en el Documento Base de Orientación Psico-Educativa y de Organización y Funcionamiento y en la Normativa de Funcionamiento Interno de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia que se encuentre en vigor.

El cambio de ropa interior de los menores y jóvenes internos se realizará con carácter diario o, si fuese preciso, con mayor frecuencia. Respecto de las restantes prendas se observará una periodicidad mínima de dos veces por semana.

La ropa de uso personal de los internos no podrá ser transferida a ningún otro interno sea o no de nuevo ingreso.

Asimismo, la/s entidad/es adjudicataria/s suministrará/n a los trabajadores adscritos a la ejecución del contrato el vestuario laboral necesario para el ejercicio de sus funciones de acuerdo con las características de las funciones que desarrollen en el ámbito de sus respectivas categorías profesionales.

De todos los gastos derivados del vestuario de uso personal de los menores y jóvenes internos, así como del personal que preste sus servicios en los Centros “El Laurel” y “El Lavadero” se hará/n cargo la/s entidad/es adjudicataria/s.

#### **4) Higiene y aseo personal de los internos.**

La/s entidad/es adjudicataria/s suministrará/n a los menores y jóvenes internos los productos de higiene y aseo personal necesarios para cumplir con lo establecido en el artículo 2, f) del Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio, en el Documento Base de Orientación Psico-Educativa y de Organización y Funcionamiento y en la Normativa de Funcionamiento Interno de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia que se encuentre en vigor.

Los productos de higiene y aseo personal de los internos no podrán ser transferidos a ningún otro interno sea o no de nuevo ingreso.

De todos los gastos derivados de la higiene y aseo personal de los internos se hará/n cargo la/s entidad/es adjudicataria/s.

De igual manera será con cargo a la/s entidad/es adjudicataria/es el servicio de corte y arreglo de cabello de los menores y jóvenes internos que se efectuará en los días y horarios establecidos para ello.

#### **5) Ropa de cama, de mesa y de aseo.**

Los Centros deberán ser provistos por parte de la/s entidad/es adjudicataria/s de ropa plana (sábanas, mantas, colchas, edredones, albornoces, manteles y toallas) necesaria para el correcto y adecuado funcionamiento del Centro de Ejecución de Medidas Judiciales.

La/s entidad/es adjudicataria/s velará/n por mantenerla en condiciones de uso adecuadas y reponerla a causa de pérdida o deterioro. Asimismo, se exigirá que el cambio de la ropa de cama (sábanas y colchas) se efectúe siempre que lo requieran las circunstancias y, en todo caso, semanalmente, así como cada vez que se produzca un nuevo ingreso. En este sentido, será obligación del adjudicatario ante el nuevo ingresado, proceder a la higienización del resto de la ropa de cama y aseo (edredón, colcha, manta y albornoz).

De todos los gastos derivados del suministro de ropa de cama, mesa y aseo y su limpieza e higienización, se hará/n cargo la/s entidad/es adjudicataria/s.

## **6) Material de cocina y comedor.**

La/s entidad/es adjudicataria/s aportará/n al Centro todo el material necesario, tanto de cocina como de comedor, que garantice la manutención de los menores y jóvenes internos.

El material utilizado por los internos en el comedor será compatible con la adecuada seguridad exigida para los Centros de estas características, de acuerdo con lo establecido en el Documento Base de Orientación Psico-Educativa y de Organización y Funcionamiento y en la Normativa de Funcionamiento Interno de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia que se encuentre en vigor

Será por cuenta de la/s entidad/es adjudicataria/s la limpieza de vajilla, del material, de las dependencias de comedor y cocina utilizadas, así como la reposición del material por uso indebido o inadecuado.

## **7) Alimentación.**

Correrá por cuenta de la/s entidad/es adjudicataria/s el servicio de alimentación de los menores/jóvenes internos.

### **a) Modalidades.**

La realización de los menús se prestará mediante suministro y elaboración de comidas en el Centro, sin perjuicio de que la/s entidad/es adjudicataria/s y siempre previa autorización de la Agencia pueda/n externalizar dicho servicio.

### **b) Actuaciones complementarias inherentes al suministro.**

La elaboración de menús comprende, además, las siguientes actuaciones que se detallan a continuación:

- Adquisición de las materias primas alimentarias.
- Limpieza y mantenimiento de las instalaciones, así como del material de cocina y comedor.



- Realización de los controles dietéticos y bacteriológicos en el propio Centro, cuando la elaboración de las comidas se realice en el seno del mismo.
- Seguimiento y aplicación de las directrices que, en esta materia, sean adoptadas por el Área de Coordinación de Centros de la Agencia con la aprobación técnica de profesionales especializados en nutrición y dietética.

#### **c) Programación de los menús.**

La Agencia presentará la programación de los menús (comunes para todos los Centros) y estarán divididos durante el año en dos bloques:

- Menú TEMPORADA FRÍA, que abarca desde el 1 de octubre al 31 de marzo.
- Menú TEMPORADA CÁLIDA, que abarca desde el 1 de abril hasta el 30 de septiembre.

Cada uno de los menús estarán organizados por semanas, en concreto desde la “semana 1” a la “semana 5”. Los mismos serán facilitados por la Agencia, quien podrá contar con el asesoramiento y seguimiento oportunos por parte de profesionales expertos en materia de nutrición y dietética.

#### **d) Materias primas a utilizar**

El suministro de las materias primas y productos alimenticios para la elaboración de los menús será por cuenta de la/s entidad/es adjudicataria/s.

Respecto al origen de las materias primas y productos alimenticios a suministrar, la/s entidad/es adjudicataria/s acreditará/n documentalmente que todas sus materias proceden de empresas autorizadas, con su Número de Registro Sanitario vigente y en las claves y

actividades correctas en función del tipo de productos de que se trate, lo que garantizará que las materias primas y los productos alimenticios están sometidos a los controles sanitarios y de calidad de acuerdo con la legislación vigente en la materia.

#### **e) Requisitos higiénico-sanitarios**

La/s entidad/es adjudicataria/s se obligará/n al cumplimiento de la normativa en materia higiénico-sanitaria vigente que regule el suministro de los menús y actuaciones complementarias inherentes al mismo, en función del tipo de actividad que realice la empresa.

Todas las materias primas utilizadas en la elaboración de los menús deberán cumplir las condiciones higiénico-sanitarias de calidad y pureza estipuladas en las normas que regulan dicha materia, así como las condiciones de los medios empleados en su transporte.

Asimismo, se deberá efectuar un correcto almacenamiento y método de conservación tanto de las materias primas como de las comidas ya elaboradas.

En el supuesto de la comida transportada, con independencia de todo lo anterior, la/s entidad/es adjudicataria/s deberá/n asegurarse el cumplimiento de todas las normas higiénico-sanitarias que regulen tanto su elaboración, manipulación, conservación que permitan que se mantenga la mejor conservación de los alimentos.

La/s entidad/es adjudicataria/s dispondrá de comidas testigo, que representen las comidas servidas diariamente y que posibiliten la realización de estudios epidemiológicos en el caso de producirse algún brote de toxiinfección alimentaria. Dichas comidas testigo deberán conservarse un plazo mínimo de dos días y la cantidad corresponderá a una ración individual, según refleja la legislación vigente.

El personal que atienda los servicios de alimentación portará la indumentaria adecuada, en perfecto estado de limpieza y estará en posesión del carné de manipulador de alimentos, así como de todos los requisitos exigidos por la legislación vigente o por la que de forma

sobrevenida se apruebe sobre esta materia. En paralelo, la/s entidad/es adjudicataria/s acreditará/n que sus manipuladores de alimentos reciben la formación adecuada de acuerdo con la normativa vigente en la materia y que éstos cuentan con el certificado de formación correspondiente.

La/s entidad/es adjudicataria/s se someterá/n a las inspecciones y análisis de control dietético y bacteriológico en el propio Centro, y que realizará la propia Agencia, bien de forma directa o a través de las entidades que colaboren con la misma en materia de alimentación, así como los de control externo exigidos por la legislación vigente.

**f) Ingestas a realizar por los menores y jóvenes internos:**

Serán un total de cinco al día: desayuno, almuerzo, comida, merienda y cena.

**g) Adaptación de menús.**

El menú será único para todos los menores y jóvenes internos. No obstante, por razones de índole sanitaria o religiosa, el menú podrá ser adaptado a las circunstancias personales manifestadas por el interno, o por prescripción facultativa en su caso.

**8) Limpieza.**

Los Centros deberán encontrarse en todo momento en perfecto estado de higiene y limpieza, siendo los servicios mínimos que se deberán atender, los siguientes:

**a) Limpieza de las dependencias:**

La/s entidad/es adjudicataria/s prestará/n una especial atención a la cocina, almacenes de comida y zona de servicios de la misma, cumpliendo en todo momento la normativa existente al respecto.

**b) Desinsectación y desratización:**

Por parte de la/s entidad/es adjudicataria/s se realizará una campaña general

de desinsectación y desratización al inicio de la vigencia del contrato, aportando a la Agencia certificado correspondiente, así como el mantenimiento preventivo mensual entre campañas.

c) Suministro y reposición de consumibles:

Se asumirá por parte de la/s entidad/es adjudicataria/s el suministro y reposición de toallitas de papel de celulosa, jabón líquido para manos y papel higiénico.

d) Servicios Especiales, los cuales serán asumidos igualmente por la/s entidad/es adjudicataria/s:

- Tratamientos antiestáticos.
- Suministro y reposición de contenedores higiénico-sanitarios, en las cabinas de señoras del Centro; para ello se permitirá que la/s entidad/es adjudicataria/s cuente/n con la intervención de una empresa acreditada, para la realización de este servicio.
- Instalación de contenedores de cartón, en las dependencias, para la posterior recogida de papel, con destino al reciclado.
- Cuidado de plantas de interior.
- Limpieza de fachadas.
- Cuantos se definan por la Agencia, según las circunstancias en que se produzcan.

e) Periodicidad de la limpieza, la cual será, como mínimo, la que asegure que el Centro se encuentre en las condiciones óptimas descritas en este apartado.

Todos los gastos derivados de la limpieza y cuantos productos sean necesarios para la realización de la misma serán asumidos por parte de la/s entidad/es adjudicataria/s.

## **9) Lavandería**

La/s entidad/es adjudicataria/s realizará los trabajos de lavandería en los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales objeto de este contrato.

Además de las frecuencias indicadas en los apartados anteriores, deberán atenderse las siguientes:

- Ropa de los menores y jóvenes internos: con carácter diario.
- Ropa de trabajo: con carácter semanal.

Las frecuencias anteriores podrán ser modificadas por decisión de la Agencia.

En cualquier caso, todos los gastos derivados de lavandería, incluidos los productos específicos para ello, corresponderán a la/s entidad/es adjudicataria/s.

#### **10) Mantenimiento integral de los edificios**

Se entiende por este concepto, la conservación y el mantenimiento técnico integral de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales objeto del presente contrato, comprendiendo tanto el mantenimiento preventivo como correctivo de las instalaciones con las que cuenta el Centro. Se entiende dentro de este apartado el mantenimiento de las siguientes instalaciones:

1. Climatización General (Calefacción y Aire Acondicionado), y salas térmicas.
2. Agua caliente y elementos sanitarios (calderas y componentes, etc...).
3. Electricidad y alumbrado.
4. Fontanería general.
5. Sistemas y protección contra incendios.
6. Sistema de alarmas.
7. Cámaras de videovigilancia y circuito cerrado de televisión.
8. Cierre centralizado de puertas y dependencias, así como mecanismos de apertura y cierre de las habitaciones de los menores y jóvenes internos.
9. Albañilería.
10. Pinturas y acabados.
11. Carpintería.

Correrá/n a cargo de la/s entidad/es adjudicataria/s los gastos derivados de los conceptos anteriores.

## **11) Vigilancia y control de los menores y jóvenes internos**

La/s entidad/es adjudicataria/s asumirá/n todos los gastos derivados de la seguridad interior y custodia de los menores y jóvenes y controlará/n, en todo momento, los movimientos de los internos en todas las dependencias del Centro, de acuerdo con la normativa interna establecida por la Agencia (Documento Base de Orientación Psico-Educativa y de Organización y Funcionamiento, Normativa de Funcionamiento Interno de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia y resto de protocolos de actuación que se encuentren en vigor).

Asimismo, la/s entidad/es adjudicataria/s dispondrán en el Centro de un servicio de depósito para objetos que los internos no deban o no deseen tener en su poder.

En aquellos casos que, por condicionamiento de índole física o psíquica, puedan preverse situaciones de riesgo para la integridad de los internos, se establecerán las medidas de protección y control necesarias comunicándolo de manera inmediata a la Agencia.

## **12) Actividades formativas**

### **a) Actividades de educación reglada y talleres pre-laborales y laborales**

La/s entidad/es adjudicataria/s colaborará/n, en cada uno de los lotes a los que se refiere el presente Pliego, en el desarrollo de las actuaciones en materia de educación reglada de los internos y de los talleres prelaborales y laborales con los que cuenta cada Centro y que forman a los menores y jóvenes para su inserción social y laboral, destinando para ello los medios personales y materiales necesarios para este fin establecidos por la Agencia.

En este sentido, la/s entidad/es adjudicataria/s asumirá/n la entrega de una aportación mínima pecuniaria a los menores y jóvenes internos mayores de 16 años establecida por la Agencia, que participen en los talleres prelaborales (mecánica, mantenimiento de edificios o electricidad, entre otros) en aras al aprendizaje de un oficio que contribuirá a la inserción social y laboral de los mismos.

## **b) Programas de Desarrollo Personal y Competencia Social**

Entre los objetivos fundamentales de estos programas dirigidos a los menores y jóvenes internos se encuentran aumentar el nivel de conocimiento sobre temas de interés social, desarrollar habilidades básicas de comunicación interpersonal, fomentar la reflexión crítica y la toma de posturas ante situaciones definidas y promover actitudes positivas y comportamientos cívicos en torno a los contenidos tratados.

La asistencia a los programas de Desarrollo Personal y Competencia Social será obligatoria de acuerdo con una planificación semanal, que será aprobada, necesariamente por la Agencia para su posterior desarrollo y que definirá qué grupo de menores y jóvenes asiste a esta actividad en cada uno de los turnos que se desarrollen durante la semana y, en su caso, en fines de semana.

La/s entidad/es adjudicataria/s aportarán los materiales que precisen los menores y jóvenes internos para el buen desarrollo de estas actividades.

## **c) Actividades culturales y socioeducativas**

Comprenderán la ejecución de actividades que tengan por objeto los siguientes aspectos:

- Favorecer la integración social mediante el desarrollo del sentido de la identidad personal y social, reforzando los principios de autonomía y responsabilidad.
- Generar redes sociales y vínculos comunitarios a través de la expresión y creatividad teatral y cultural.
- Facilitar la comunicación y capacidad de expresión.
- Utilización del teatro como vehículo de transmisión y socialización de valores.
- Favorecer el desarrollo individual, bajo los parámetros de la creatividad y la capacidad imaginativa.
- Enriquecer la experiencia mínima de los menores y jóvenes internos, sobre la base de la confianza en sí mismos y en los demás, la autoestima y la estima a los demás.
- Planificación y autocontrol de los estímulos y los efectos.
- Reducir y canalizar los estados de tensión y de ánimo.
- Desarrollo de habilidades prácticas y de la expresión psicomotriz.

Estas actividades se desarrollarán tanto dentro como fuera del Centro, considerándose estas últimas como salidas programadas.

Respecto a estas salidas programadas, previstas en el artículo 48 del Reglamento 1774/2004 de 30 de julio, se detallan las siguientes:

- Actividades lúdicas recreativas.
- Actividades socio-culturales
- Actividades deportivas

La/s entidad/es adjudicataria/s asumirá/n todos los gastos derivados de la realización de dichas actividades dentro y fuera del Centro. Previamente, estas salidas programadas serán visadas y autorizadas por el Área de Coordinación de Centros de la Agencia.

#### **d) Actividad físico-deportiva y actividades de vida cotidiana y tiempo libre.**

Las actividades físico-deportivas se realizarán de lunes a viernes y en fin de semana y días festivos. La asistencia será obligatoria de acuerdo con una planificación semanal que definirá qué grupo de menores y jóvenes asiste a esta actividad en cada uno de los turnos que se desarrollen durante la semana.

El programa de actividades de vida cotidiana persigue el objetivo de dotar a los menores y jóvenes internos de hábitos básicos de salud, higiene personal, orden, limpieza, puntualidad, respeto y, en general, de todos aquellos hábitos que posibilitan la autonomía doméstica y de los aspectos relacionales implicados en una mejor convivencia.

Durante cada jornada los menores y jóvenes internos disfrutarán de varios momentos de ocio y tiempo libre, tanto individual como colectivo.

Las instalaciones deportivas ubicadas en los Centros “El Laurel” y “El Lavadero”, al encontrarse en el mismo recinto, podrán ser compartidas por los menores y jóvenes internos en ambos Centros. A su vez, estos menores y jóvenes también podrán utilizar las instalaciones de otros inmuebles adscritos o que vayan a adscribirse a la Agencia en virtud de lo dispuesto en el apartado 1, a) de la cláusula quinta del presente Pliego.



La/s entidad/es adjudicataria/s asumirá/n todos los gastos derivados de la realización de dichas actividades.

**e) Atención religiosa.**

Con el fin de respetar las creencias religiosas de los menores y jóvenes internos, la/s entidad/es adjudicataria/s facilitará/n que en el Centro puedan llevarse a cabo las prácticas religiosas derivadas de sus creencias.

En estos casos, la/s entidad/es adjudicataria/s asumirá/n todos los gastos derivados de la realización de dichas prácticas, sin perjuicio de los Convenios o Acuerdos que la Agencia pueda suscribir con los representantes de las confesiones religiosas profesadas de forma mayoritaria, cuyo coste será imputado a la/s entidad/es adjudicataria/s, toda vez que se entiende que el concepto gestión integral también engloba a los servicios de esta naturaleza que han de prestarse a los menores y jóvenes que cumplen una medida judicial de internamiento.

**13) Imputación de los gastos correspondientes al contrato administrativo de servicios de asistencia sanitaria dirigido a los menores y jóvenes internos en los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia**

En la actualidad, la Agencia gestiona un contrato administrativo de servicios por el que realizan determinadas prestaciones de naturaleza sanitaria (general, psiquiátrica, odontológica, fisioterapéutica-osteopática, ATS y urgencias) dirigidos a los menores/jóvenes que cumplen medida judicial de internamiento en los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia. Entre ellos, los Centros “El Laurel” y “El Lavadero”, cuya gestión integral es el objeto del presente contrato.

Mediante la prestación de estos servicios sanitarios se garantiza, a través de la actuación de profesionales, la asistencia sanitaria de los menores y jóvenes que cumplen una medida judicial privativa de libertad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 56,2 de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, de Responsabilidad Penal de los Menores y en el artículo 38 del Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de dicha Ley Orgánica.

La Agencia continuará gestionando este servicio de manera centralizada para los diferentes Centros de Ejecución de Medidas Judiciales que tiene adscritos, si bien el coste de estos servicios para los Centros “El Laurel” y “El Lavadero” será imputado a la/s entidad/es adjudicataria/s, toda vez que se entiende que el concepto gestión integral también engloba a los servicios de esta naturaleza que han de prestarse a los menores y jóvenes que cumplen una medida judicial de internamiento.

**14) Imputación de los gastos y suministros vinculados a la gestión integral del Centro (suministro eléctrico, agua, gas y combustible).**

Con independencia de la titularidad de los correspondientes contratos de suministro con las entidades proveedores, se imputarán a la/s entidad/es adjudicataria/s todos aquellos gastos derivados del suministro eléctrico, de agua, de gas y de combustible que se realicen en los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales cuya gestión integral es objeto del presente contrato.

Al margen de lo anterior, dicha/s entidad/es adjudicataria/s velarán por el uso adecuado de los suministros, de ahí que las conductas que contravengan esa buena utilización serán susceptibles de las penalidades incluidas en el apartado correspondiente del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

**15) Imputación de los gastos vinculados a las actuaciones centralizadas en el marco del contrato administrativo de servicios para el desarrollo y ejecución de un programa de intervención específico dirigido a menores infractores que cumplen medidas judiciales de internamiento y que presentan consumo de sustancias tóxicas.**

Con independencia del perfil de menores contemplado en el Centro de Ejecución de Medidas Judiciales “El Lavadero”, se imputarán a la/s entidad/es adjudicataria/s de ambos lotes los gastos que correspondan a los Centros “El Laurel” y “El Lavadero” que se deriven de la ejecución del contrato administrativo de servicios que, de forma centralizada, supervisa la Agencia y cuyos destinatarios son menores y jóvenes infractores con consumos de sustancias tóxicas que cumplen medida de internamiento en los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia.

**16) Imputación de los gastos vinculados a las actuaciones centralizadas en el marco del contrato administrativo de servicios de vigilancia y seguridad en Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia**

Se imputarán a la/s entidad/es adjudicataria/s de ambos lotes determinados gastos que corresponden a los Centros “El Laurel” y “El Lavadero” vinculados a la ejecución del contrato administrativo de servicios que, de forma centralizada, supervisa la Agencia y cuyos destinatarios son los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales de titularidad pública.

En concreto, la imputación se realizará sobre las horas nocturnas (de 22:00 a 6:00 horas) que se prestan en el marco de este servicio en el interior del Complejo Valdelatas en el que se ubican los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales “El Laurel” y “El Lavadero”.

**17) Relativos a la normas generales de funcionamiento del Centro y a la prestación del servicio.**

a) El Centro funcionará de manera ininterrumpida durante todas las horas del día y todos los días de vigencia del Contrato, incluidos los días festivos.

b) La entidad/es adjudicataria/s deberá/n actuar con especial diligencia en los siguientes aspectos, de acuerdo con lo establecido en el Documento Base de Orientación Psico-Educativa y de Organización y Funcionamiento, en la Normativa de Funcionamiento Interno de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia y en resto de protocolos de actuación que se encuentren en vigor:

- Comunicar de forma inmediata a la Agencia, Juzgado de Menores, Fiscalía de Menores y Policía cualquier incidencia de fuga o no regreso que se produzca en el Centro.
- Comunicar a la Agencia, al Juez de Menores, al Fiscal de Menores y a las instancias competentes la aplicación de sanciones disciplinarias, así como los recursos que sobre las mismas interpongan los menores y jóvenes internos sancionados. El régimen disciplinario que ha de seguirse en el Centro vendrá

determinado por los dispuesto en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, el Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio, y en el resto de normativa que los desarrollen.

- Informar sobre cualquier solicitud realizada por la Agencia, con el fin de mantener actualizadas las correspondientes Bases de Datos.
- c) La/s entidad/es adjudicataria/s deberá/n llevar a cabo las actuaciones necesarias tendentes a:
- Diseñar y desarrollar, una vez aprobado, el modelo individualizado de intervención y/o el programa individual de ejecución de medida, así como sus posteriores revisiones. La Agencia supervisará este desarrollo y valorará conjuntamente con la entidad la ejecución de la medida.
  - Preparar y gestionar los medios y recursos necesarios para el desarrollo de las actividades programadas.
  - Garantizar el ejercicio de los derechos civiles y políticos de los menores y jóvenes internos.
  - Realizar las actuaciones de apoyo y refuerzo de las actividades docentes, de acuerdo con lo establecido en el Convenio de Colaboración entre la Consejería de Educación y la Consejería de Justicia e Interior, en materia de reeducación y reinserción de menores infractores, con fecha 13 de mayo de 2005 y cuanto se establezca como desarrollo del mismo.
  - Mantener los canales de participación establecidos por la Agencia que permiten recoger las peticiones o quejas que los menores o jóvenes internos creen oportunos. La Dirección del Centro remitirá, en su caso, a través de la Agencia, dichas peticiones o quejas al Ministerio Fiscal, al Defensor del Pueblo, o a otras autoridades administrativas o judiciales a quienes pudiera interesar por razón de su competencia.
- d) La/s entidad/es adjudicataria/s no podrán, en ningún caso, dar publicidad de las intervenciones (publicaciones, estadísticas, memorias, etc...), sin la autorización previa de la Agencia.

e) La/s entidad/es adjudicataria/s, con la finalidad de actualizar los datos estadísticos y estudios sobre reincidencia delictiva juvenil que realice la Agencia, bien de forma directa o en colaboración con otras instituciones, asumirá/n la obligación de elaborar y poner a disposición de la Agencia los siguientes soportes documentales:

- Protocolos de investigación
- Manuales de intervención
- Memorias anuales.

#### **18) Relativos a otros gastos inherentes a la prestación del servicio.**

La/s entidad/es adjudicataria/s se harán cargo de todos los gastos derivados de la estancia de los menores y jóvenes internos, de aquellos otros señalados en el presente Pliego, así como los gastos de los productos de farmacia, de la telefonía móvil y de todo el material de comunicación utilizado para el servicio en el Centro por parte del personal adscrito a la/s entidad/es adjudicataria/s.

#### **19) Relativos al personal adscrito a la ejecución del contrato.**

- a) Sobre la base del personal susceptible de subrogación que se figura reflejado en el Anexo I del presente Pliego, la entidad/es adjudicataria/s deberá/n contar, para la prestación del servicio, con el personal estipulado que se detalla a continuación para cada uno de los dos Centros. Dicho personal poseerá la preparación técnica, que a juicio de la Agencia sea la adecuada, para el desempeño de cada puesto de trabajo. En consecuencia, cualquier incidencia relativa a la contratación o sustitución de personal deberá ser comunicada al Área de Coordinación de Centros de la Agencia a la que se hará llegar el correspondiente “*curriculum vitae*”.

En ambos lotes, la entidad adjudicataria deberá contar con un Director/a de Tratamiento para dirigir y supervisar la intervención terapéutica.

Los profesionales que desempeñen las funciones de Director/a de Tratamiento habrán de contar con la correspondiente cualificación técnica y profesional que

deberá ser acreditada por el desarrollo de responsabilidades durante, al menos, 3 años, siempre en el ámbito de dirección y supervisión en un Centro de Ejecución de Medidas Judiciales de la intervención terapéutica relativa a la ejecución de medidas de internamiento impuestas a menores y jóvenes infractores y dirigida a la intervención psicosocioeducativa vinculada a los supuestos de maltrato familiar ascendente, paternidad responsable y violencia en el ámbito de la pareja (lote 1 Centro “El Laurel”) y a la deshabituación de drogodependencias y para aquellos que sean susceptibles de intervención debido al uso o abuso de alguna sustancia tóxica (lote 2 Centro “El Lavadero”).

- b) En cualquier caso, dicho personal, ya sea susceptible de subrogación o de nueva contratación dependerá exclusivamente de la entidad/es adjudicataria/s, la/s cual/es tendrá/n será/n titulares de todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empleadora/s, siendo la Agencia, y, por extensión la Administración de la Comunidad de Madrid, completamente ajena a las relaciones laborales que por tal motivo se generen.
- c) Con independencia de que el personal sea susceptible de subrogación, con carácter previo al inicio de la ejecución del servicio, la/s entidad/es adjudicataria/s enviará/n a la Agencia, para su conformidad, la relación de personal destinado a la prestación del servicio, con indicación de jornada, titulación, cualificación y funciones.
- d) Además, el Área de Coordinación de Centros de la Agencia será informada de cualquier cambio que se pretenda efectuar en el personal contratado para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del cumplimiento del presente contrato, aportando el listado de personal actualizado en cada uno de los Centros cuya gestión integral es objeto del presente contrato, indicando expresamente los cambios que se hayan producido en el último periodo. La Agencia, por motivos razonados de capacidad profesional o formación académica, podrá oponerse a la incorporación de cualquier efectivo a la prestación del servicio .
- e) Las bajas que se produzcan entre el personal por vacaciones, enfermedad, licencias, permisos u otras causas deberán ser cubiertas a la mayor brevedad.
- f) Por parte de la/s entidad/es adjudicataria/s se procurará dotar al personal de la mayor

estabilidad posible durante la ejecución del servicio, al objeto de preservar la intervención a realizar con los menores y jóvenes que estén ejecutando una medida judicial de internamiento en los Centro cuya gestión integral es objeto del presente contrato.

- g) De conformidad con lo establecido en el artículo 34,1 del IV Convenio Colectivo estatal de reforma juvenil y protección de menores, de 4 de febrero de 2021 (publicado en el Boletín Oficial del Estado de 18 de febrero de 2021), en el caso de que se produzca una cambio en la entidad adjudicataria del contrato administrativo, la nueva entidad adjudicataria quedará subrogada en los derechos y obligaciones laborales de los trabajadores susceptibles de subrogación, de modo que deberá respetar lo establecido por dicho precepto.
- h) De acuerdo con lo establecido en el apartado 3) de la presente cláusula quinta, el personal adscrito a la ejecución del contrato deberá ser dotado por parte de la/s entidad/es adjudicataria/s del adecuado vestuario para la prestación del servicio, que permita, además, la correcta identificación del mismo en todo momento.
- i) Todas las instrucciones y directrices dadas por la Agencia en el ejercicio de las facultades de vigilancia, inspección y control de los trabajos objeto del presente contrato serán genéricas, correspondiendo las de carácter específico vinculadas a la prestación del servicio a la/s entidad/es adjudicataria/s. En este sentido, las directrices remitidas desde la Agencia serán comunicadas al responsable del servicio designado por el adjudicatario, quien será el único interlocutor con el personal asignado a la ejecución del contrato.
- j) Todo el personal adscrito a la ejecución del contrato habrá de contar con una certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor y de las condiciones generales de ejecución del servicio reflejadas en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, sin perjuicio de las penalidades que puedan ser impuestas a la/s entidad/es adjudicataria/s de acuerdo con las especificaciones establecidas a tal efecto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

La/s entidad/es adjudicataria/s contará/n para la prestación de los servicios descritos, como mínimo e inexcusable, con el siguiente equipo de trabajo, estructurado por categorías profesionales y turnos:

**-Lote 1: Centro “El Laurel”:**

<i>Plantilla</i>	mañana	tarde	noche	total turnos	coeficiente	plantilla
DIRECTOR/A	1			1	1	1
DIRECTOR/A DE TRATAMIENTO	1*			1	1	1
SUBDIRECTOR/A	2			2	1	2
JEFE/A DE ADMINISTRACIÓN	1			1	1	1
COORDINADOR/A	1	1		2	1,71	3,42
EDUCADOR/A	6	8	1	15	1,71 (1,88 noche)	25,82
AUXILIAR TÉCNICO EDUCATIVO	3	3	4	10	1,71 (1,88 noche)	17,78
TÉC. AUX. INTERVENCIÓN (TAI)	7	7	3	17	1,71 (1,88 noche)	29,58
PSICÓLOGO/A	4			4	1,22	4,88
TRABAJADOR/A SOCIAL	4			4	1,22	4,88
ABOGADO/A	0,5			0,5	1	0,5
MONITOR/A TALLER	2			2	1,22	2,44
OFICIAL ADMINISTRATIVO	1			1	1	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO				0	1	0
LIMPIEZA	2	2		4	1,71	6,84
OFICIAL DE MANTENIMIENTO	2			2	1,22	2,44
COCINERO/A	2	2		4	1,71	6,84
<b>TOTAL</b>				<b>70,5</b>		<b>111,42</b>

\* El Director/a de Tratamiento deberá contar con experiencia acreditada en la intervención psicosocioeducativa con menores y jóvenes internos que cumplan medida judicial de internamiento por delitos vinculados con maltrato familiar ascendente y violencia en el ámbito de la pareja, además de con aquellos internos que reúnan la condición de padres adolescentes. Sin perjuicio de supervisar dicha intervención específica, las funciones genéricas de coordinación y supervisión en el ámbito del Centro “El Laurel” corresponderán a la figura del Director/a.



**-Lote 2: Centro “El Lavadero”:**

<i>Plantilla</i>	mañana	tarde	noche	total turnos	coeficiente	plantilla
DIRECTOR/A	1			1	1	1
DIRECTOR/A DE TRATAMIENTO	1*			1	1	1
SUBDIRECTOR/A	2			2	1	2
JEFE/A DE ADMINISTRACIÓN	1			1	1	1
COORDINADOR/A	1	1		2	1,71	3,42
EDUCADOR/A	7	7	2	16	1,71 (1,88 noche)	27,70
AUXILIAR TÉCNICO EDUCATIVO	5	5	3	13	1,71 (1,88 noche)	22,74
TÉC. AUX. INTERVENCIÓN (TAI)	6	7	5	17	1,71 (1,88 noche)	31,63
PSICÓLOGO/A	4			4	1,22	4,88
TRABAJADOR/A SOCIAL	4			3	1,22	4,88
ABOGADO/A	0,5			0,5	1	0,5
MEDIADOR/A INTERCULTURAL	0,5			0,5	1,71	0,86
MONITOR/A TALLER	1	1		2	1,22	2,44
OFICIAL ADMINISTRATIVO	1			1	1	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO				0	1	0
LIMPIEZA	2	2		4	1,71	6,84
OFICIAL DE MANTENIMIENTO	1			1	1,22	1,22
COCINERO/A	2	2		4	1,71	6,84
<b>TOTAL</b>				<b>75</b>		<b>119,95</b>

\* El Director/a de Tratamiento deberá contar con experiencia acreditada en la intervención terapéutica en drogodependencias con menores y jóvenes internos. Sin perjuicio de supervisar dicha intervención específica, las funciones genéricas de coordinación y supervisión en el ámbito del Centro “El Lavadero” corresponderán a la figura del Director/a.

Con las plantillas señaladas para cada Centro se garantiza el funcionamiento ordinario de los mismos y se asegura el diseño, seguimiento y evaluación del programa individual que se haya fijado a cada uno de los menores y jóvenes internos en cumplimiento de las medidas de internamiento adoptadas por los Jueces de Menores.

La utilización por parte de la Agencia de la cifra suplementaria de plazas establecida en la cláusula cuarta del presente Pliego para los Centros “El Laurel” y “El Lavadero” no precisará del aumento de las plantillas descritas anteriormente. Igualmente, dichas plantillas no podrán

ser objeto de reducción, salvo en los supuestos de modificación a la baja del contrato, en virtud de lo contemplado en el apartado correspondiente del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

## **20) Relativos al reglamento de régimen interno.**

Para la regulación de la vida interna del Centro se aplicará la normativa establecida por la Agencia consistente en el Documento Base de Orientación Psico-Educativa y de Organización y Funcionamiento de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales, así como en la Normativa de Funcionamiento Interno de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia y resto de protocolos de actuación que se encuentren en vigor.

La/s entidad/es adjudicataria/s entregará/n a cada menor/joven interno, el día de su ingreso en el Centro, un ejemplar del Reglamento de Régimen Interno, recabándose el correspondiente recibí junto al Educador que le haga entrega del mismo.

## **21) Relativos a las memorias e informes de ejecución.**

La/s entidad/es adjudicataria/s presentará/n una Memoria Anual de Actividad y de Evaluación que abarquen, como contenido mínimo, las principales características del Centro, régimen disciplinario aplicado, los perfiles de los menores y jóvenes atendidos, los programas y actividades llevados a cabo y sus resultados, y cualesquiera otros aspectos que se estimen relevante respecto a la prestación del servicio. Además, se presentará el Plan Anual correspondiente y se cumplimentarán todos los soportes documentales establecidos por la Agencia.

## **22) Relativos al expediente personal de los menores y jóvenes internos.**

De cada menor/joven interno deberá existir un expediente personal en el que constará:

- a) La información social, médica y psicológica, así como la que pueda derivarse del programa de intervención que se esté aplicando al menor / joven interno.

- b) Los informes técnicos correspondientes, diagnósticos, tratamientos prescritos y el seguimiento y evaluación del programa de intervención que se haya fijado, así como las incidencias producidas en su desarrollo.
- c) El modelo individualizado de intervención y/o programa individual de ejecución de las medidas, sus evaluaciones posteriores e informes finales.
- d) Incidencias y sanciones.
- e) La información de carácter administrativo relativa al mismo, y a las medidas que le hayan sido fijadas por el Juez de Menores y su cumplimiento.

A la finalización de la medida judicial, todos los datos citados en los puntos anteriores deberán remitirse por la/s entidad/es adjudicataria/s a la Agencia, sin que permanezcan datos personales sobre los menores o jóvenes en la/s entidad/es adjudicataria/s.

Finalizado el periodo de vigencia del presente contrato, los archivos en que estén depositados los expedientes de los menores y jóvenes que permanezcan en el Centro cumpliendo medidas judiciales de internamiento, serán entregados igualmente a la Agencia.

### **23) Relativos a la formación del personal.**

La/s entidad/es adjudicataria/s garantizará/n y asumirá/n a su cargo el adecuado proceso formativo del personal asignado a la prestación del servicio, con arreglo a los criterios establecidos por la Agencia y bajo la supervisión de la misma. Igualmente, habrá de garantizar la formación de dicho personal en cuanto a las obligaciones correspondientes en materia de Protección de Datos de Carácter Personal y Prevención de Riesgos Laborales.

### **24) Relativos a la coordinación, control, supervisión e información de la prestación del servicio.**

La Agencia llevará a cabo la directa supervisión del servicio y ejercerá las funciones inherentes a la titularidad que ostenta la Administración de la Comunidad de Madrid en relación con la ejecución de las medidas adoptadas por los Jueces de Menores.

Cada entidad adjudicataria designará un responsable del servicio, quien responderá de la prestación realizada y recibirá y ejecutará las indicaciones que la Agencia estime oportuno

impartir en relación con la prestación del servicio, debiendo tener atribuciones suficientes para adoptar, en su caso y de forma inmediata, las decisiones precisas para asegurar el buen funcionamiento del mismo.

La/s entidad/es adjudicataria/s viene/n obligada/s a informar a la Agencia a la mayor brevedad de cualquier incidencia significativa que surja en el desarrollo y prestación del servicio, así como a facilitar puntualmente cuanta información le sea requerida en relación con la ejecución del mismo.

## **25) Relativos a la colaboración mutua y difusión.**

La Agencia y la/s entidad/es adjudicataria/s se comprometen a colaborar de manera activa en todos aquellos aspectos relacionados con la atención a menores y jóvenes infractores, llevando a cabo el intercambio de cuanta información, conocimientos y experiencia posean para la mejor atención de los menores o jóvenes y la adecuación de los recursos a las necesidades de cada momento.

Así, previo conocimiento y autorización de la Agencia, podrá realizarse la explotación de la información proporcionada por la experiencia en la gestión del Centro y aquellos estudios o investigaciones encaminados a fomentar aspectos preventivos y reeducadores en el tratamiento de los menores y jóvenes infractores.

La difusión que se lleve a cabo de la actividad del Centro, ya sea a través de material impreso o de cualquier otro soporte divulgativo, deberá contar con el logotipo de la Comunidad de Madrid y con el conocimiento y autorización de la Agencia, figurando la entidad/es adjudicataria/s de acuerdo con los cometidos que lleva a cabo en virtud del presente contrato y de la participación que haya tenido en el tema objeto de divulgación.

## **26) Relativos a la gestión y seguimiento de actuaciones vinculadas a la pandemia de Coronavirus (COVID-19).**

Correrá a cargo de la/s entidad/es adjudicataria/s asumir el coste económico y la correspondiente entrega del material higiénico-sanitario necesario (fundamentalmente, mascarillas, guantes y gel hidroalcohólico), mientras perdure la situación de crisis sanitaria ocasionada por la pandemia de Coronavirus (COVID-19) tanto a los menores y jóvenes internos como a los profesionales que intervengan con los mismos, así como proceder a los

traslados médicos que durante su periodo de cumplimiento de la medida pudieran ser necesarios para preservar la salud de los menores y jóvenes internos.

A su vez, sin perjuicio de los test y pruebas de detección que se puedan suministrar desde la Agencia, corresponderá a la/s entidad/es adjudicataria/s la provisión de todas aquellas pruebas diagnósticas que sean necesarias para detectar posibles contagios entre los menores y jóvenes que cumplan una medida judicial en los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales objeto de este pliego.

#### **SEXTA. Obligaciones del adjudicatario.**

Al margen de los requisitos enunciados para la prestación del servicio en la cláusula quinta, la/s entidad/es adjudicataria/s vendrán obligadas a realizar las siguientes actuaciones:

- a) Prestar, de manera eficaz y diligente, la atención a los menores y jóvenes designados por la Agencia, con una intervención desde un punto de vista educativo, psicológico, médico y social, de acuerdo con las prescripciones contenidas en este contrato y conforme a criterios de excelencia y calidad, estableciendo estándares de calidad previamente consensuados y evaluando dicha calidad a través de métodos objetivos de reconocida eficacia.
- b) Mantener el Centro en condiciones óptimas que aseguran su buen funcionamiento de funcionamiento, realizando las correspondientes tareas de mantenimiento desde un enfoque anticipatorio y proactivo.
- c) Informar, de forma inminente, a la Agencia de cualquier incidencia que se produzca en la atención de los menores o jóvenes, comunicándolo, preferentemente, por vía telefónica o por correo electrónico o, en su defecto, vía fax o por cualquier medio que asegure su inmediata recepción, sin perjuicio de que, según su naturaleza, deba ponerla en conocimiento, además, de los Órganos judiciales, Fiscalía de Menores o policiales correspondientes.
- d) Facilitar, en su caso, la realización de las obras necesarias para la prestación del servicio.

- e) Facilitar el ejercicio de las facultades administrativas de inspección, supervisión y control del Centro y de todos los programas y servicios que en el mismo se desarrollen.
- f) Facturar los importes mensuales, previa conformidad de la Agencia, de los servicios prestados en cada Centro, de conformidad con lo establecido en el apartado correspondiente e la cláusula primera del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares rector del presente contrato.
- g) Contratar una póliza de Responsabilidad Civil que cubra la actividad de la entidad (incluyendo la de sus empleados) en el Centro, así como una póliza de seguro de accidentes, que cubra toda la actividad (talleres, actividades deportivas, salidas programadas, etc...), de los menores/jóvenes internos en el Centro, para garantizar el buen funcionamiento del mismo, en los términos previstos en el apartado correspondiente de la cláusula primera del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares rector del presente contrato.
- h) De conformidad con lo establecido en el artículo 16 de la Ley de 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, realizará la planificación, seguimiento y control de la implantación de la Evaluación Inicial de Riesgos Laborales, realizado por el Servicio de Prevención de la Comunidad de Madrid. Por otro lado, la entidad adjudicataria contratará la realización y puesta en marcha del Plan de Emergencia o Autoprotección y Evacuación del Centro, así como las sucesivas implantaciones.
- i) Dar cumplimiento a todas las directrices emitidas por las autoridades sanitarias o, en su caso, por la Agencia en materia sociosanitaria y epidemiológica, en particular en relación a la pandemia de Coronavirus (COVID-19) y otras situaciones análogas que puedan llegar a registrarse durante la ejecución del contrato y que fueran susceptibles de afectar tanto a los menores y jóvenes internos como a los profesionales que se encuentran a su cargo.

#### **SÉPTIMA. Comisión de Seguimiento.**

Para facilitar la evaluación de los programas y la propuesta de mejora de las actuaciones se constituirá una Comisión de Seguimiento, que estará presidida por el/la titular de la Dirección-Gerencia de la Agencia, y formada por dos representantes de la Agencia y dos representantes de la/s entidad/es adjudicataria/s. Esta Comisión se reunirá cuantas veces sean necesarias para cumplir sus cometidos, haciéndolo, al menos, en una ocasión al año. De cada reunión se levantará un acta con los temas tratados y los acuerdos alcanzados.

#### **OCTAVA. Protección de Datos de Carácter Personal.**

##### **Normativa aplicable.**

Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos, en adelante, RGPD).

Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y demás normativa de desarrollo que sea de aplicación.

Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores.

Ley 3/2004, de 10 de diciembre, de creación de la Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor.

La Agencia y la entidad adjudicataria declaran expresamente que conocen y quedan obligadas al cumplimiento de la normativa aplicable en esta materia.

##### **Responsabilidades sobre el tratamiento de datos personales**

La/s entidad/es adjudicataria/s deberá/n respetar el carácter confidencial de aquella información a la que se tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se hubiese dado dicho carácter por el órgano de contratación, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. En consecuencia, el adjudicatario habrá de impartir las

instrucciones oportunas a su personal para que éste se abstenga de examinar el contenido de los documentos que, en soporte informático, en soporte papel o en cualquier otro tipo de soporte, se encuentre en el interior de las dependencias en la que se desarrollen sus actividades.

La Administración no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios designada por ellos como confidencial y acordada así por el órgano de contratación.

El adjudicatario tendrá prohibido el acceso a los datos personales que en cualquier soporte obren en las dependencias de la Administración a que pudiera tener acceso por razón de la prestación y que no estén directamente relacionados con la correcta ejecución de la misma. En consecuencia, el adjudicatario deberá impartir las instrucciones precisas a su personal.

Para los casos en que la ejecución del contrato origine la comunicación por el adjudicatario a la Administración contratante de datos de carácter personal de sus empleados o de cualquier otro dato de carácter personal, el adjudicatario se compromete a:

- No comunicar datos personales sin el consentimiento de las personas físicas interesadas, o, su caso, sin la concurrencia de alguna otra de las condiciones de licitud o bases de legitimación alternativas establecidas por el artículo 6 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.
- Informar a las personas físicas a que se refieran los datos personales de todos los extremos que exige el artículo 14 del RGPD.
- Cumplir con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre y el Real Decreto Ley 14/2019 de 31 de octubre, así como con cualquier otra obligación que corresponda conforme a la normativa que, en cada momento, esté vigente en esta materia.



En caso de incumplimiento de las citadas obligaciones, el contratista responderá de los daños y perjuicios que se le irroguen a la administración contratante, incluido el importe de las multas o sanciones administrativas que pudieran serle impuestas.

Madrid, a fecha de firma

**EL DIRECTOR-GERENTE  
DE LA AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID  
PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRACTOR**

Fdo.: Diego López Del Hierro

## **ANEXO I**

**RELACIÓN DE PERSONAL SUBROGABLE DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 34 DEL IV CONVENIO COLECTIVO ESTATAL DE REFORMA JUVENIL Y PROTECCIÓN DE MENORES (RELACIÓN FACILITADA POR LA ENTIDAD ADJUDICATARIA FUNDACIÓN RESPUESTA SOCIAL SIGLO XXI EN ATENCIÓN A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 130 DE LA LEY 9/2017, DE 8 DE NOVIEMBRE, DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO)**

# CENTRO EL LAUREL

Contrato	Categoría	% Jorn.	Fecha de Antigüedad	Fin Contrato	Observaciones	Total Bruto Anual	Salario Base *14	Antig. *14	Comp. Espec. *14	Nocturn. *12	Plus Func. *12	C.P.A. *14
100	Of.Adminis/Jurista	50	12/07/2002		BAJA IT	11.615,80	606,32	48,72	174,66	0,00	0,00	0,00
200	Educador	88	08/08/2002		RED.CUIDADO HIJOS	21.160,02	1.147,68	85,26	278,49	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100	19/08/2002			24.182,76	1.311,63	97,44	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Administrador	100	14/10/2002			61.699,54	1.430,42	97,44	357,08	0,00	0,00	2.522,17
100	Aux.Tec.Ed	100	18/11/2002			20.074,18	994,87	97,44	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100	15/12/2002			24.182,76	1.311,63	97,44	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Psicologo.	100	14/06/2003			26.389,16	1.430,42	97,44	357,08	0,00	0,00	0,00
200	Psicologo.	77	23/08/2003		RED.CUIDADO HIJOS	20.319,60	1.101,42	75,03	274,95	0,00	0,00	0,00
100	Subdirecto	100	20/12/2003			38.035,20	2.635,60	81,20	0,00	0,00	0,00	0,00
100	Educ/Coord	100	20/12/2003			28.138,72	1.311,63	81,20	318,27	0,00	348,61	0,00
100	Educador	100	21/12/2003			23.955,40	1.311,63	81,20	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Director	100	10/01/2004			47.387,76	3.303,64	81,20	0,00	0,00	0,00	0,00
200	Aux.Tec.Ed	63	17/01/2004		RED.CUIDADO HIJOS	12.430,60	623,67	50,75	213,48	0,00	0,00	0,00
100	Subdirecto	100	24/04/2004			38.035,20	2.635,60	81,20	0,00	0,00	0,00	0,00
100	Maestro T	100	01/06/2004			21.526,96	994,87	81,20	341,56	0,00	0,00	120,01
100	Of.Adminis	100	29/07/2004			19.846,82	994,87	81,20	341,56	0,00	0,00	0,00
200	Educ/Coord	1	21/08/2004		RED.CUIDADO HIJOS ENFERMEDAD GRAVE	282,50	13,11	0,81	3,37	0,00	3,37	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100	03/01/2005			20.106,94	994,87	81,20	341,56	0,00	0,00	18,58
100	Educador	100	17/02/2005			23.955,40	1.311,63	81,20	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Educador	100	06/04/2005			23.955,40	1.311,63	81,20	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Trab.Socia	100	04/06/2005			23.955,40	1.311,63	81,20	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Educador	100	04/12/2005			23.955,40	1.311,63	81,20	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Educador	100	01/04/2006			23.955,40	1.311,63	81,20	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100	26/06/2006			19.846,82	994,87	81,20	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100	01/07/2006			19.965,26	994,87	81,20	341,56	0,00	0,00	8,46
200	Educador	50	12/03/2007		RED.CUIDADO HIJOS	11.864,02	655,81	32,48	159,14	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100	10/09/2007			20.652,24	994,87	64,96	341,56	0,00	0,00	73,77
100	Aux.Tec.Ed	100	01/07/2008			20.746,60	994,87	64,96	341,56	0,00	0,00	80,51
100	Psicologo.	100	28/01/2010			11.707,08	430,42	48,72	357,08	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100	19/01/2011			19.392,10	994,87	48,72	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100	01/12/2011			19.392,10	994,87	48,72	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Of.Adminis	100	07/12/2011			19.392,10	994,87	48,72	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Trab.Socia	100	01/02/2015			23.273,32	1.311,63	32,48	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Educ/Coord	100	02/02/2015			27.456,64	1.311,63	32,48	318,27	0,00	348,61	0,00
189	Educ/Coord	100	09/02/2015			27.456,64	1.311,63	32,48	318,27	0,00	348,61	0,00
189	Educador	100	11/05/2015			23.273,32	1.311,63	32,48	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100	16/09/2015			23.273,32	1.311,63	32,48	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Trab.Socia	100	21/01/2016			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Trab.Socia	100	26/01/2016			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100	17/02/2016			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00



100	Psicologo.	100	22/02/2016			25.252,36	1.430,42	16,24	357,08	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100	05/05/2016			18.937,38	994,87	16,24	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100	09/06/2016			18.937,38	994,87	16,24	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100	05/09/2016			18.937,38	994,87	16,24	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100	21/02/2017			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Trab.Socia	100	22/11/2017		BAJA RIESGO DURANTE EMBARAZO	23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100	08/01/2018			18.937,38	994,87	16,24	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100	01/03/2018		BAJA IT	18.937,38	994,87	16,24	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100	05/03/2018		SUST. EXCEDENCIA	18.937,38	994,87	16,24	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100	21/03/2018			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100	24/04/2018			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
200	Coord SSGG	25	05-04-2008			7.823,76	327,90	16,24	58,22	0,00	182,56	0,00
189	Edu.Social	100	01/07/2018			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100	09/07/2018			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100	14/01/2019			22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Edu.Social	100	14/01/2019			22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
501	Aux.Tec.Ed	48	10/05/2019	31/01/2022		8.980,86	477,54	0,00	163,95	0,00	0,00	0,00
401	Aux.Tec.Ed	100	22/11/2019	31/01/2022		18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
289	Aux.Tec.Ed	48	05/12/2019			8.980,86	477,54	0,00	163,95	0,00	0,00	0,00
501	Aux.Tec.Ed	60	17/01/2020	31/01/2022		11.226,04	596,92	0,00	204,94	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100	28/06/2011			19.392,10	994,87	48,72	341,56	0,00	0,00	0,00
501	Aux.Tec.Ed	48	10/07/2020	31/01/2022		8.980,86	477,54	0,00	163,95	0,00	0,00	0,00
510	Edu.Social	75	16/07/2020		SUST.RED.JORNADA	17.113,88	983,72	0,00	238,70	0,00	0,00	0,00
401	Aux.Tec.Ed	100	18/05/2021	31/01/2022		18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
501	Aux.Tec.Ed	48	06/04/2021	16/01/2022		8.980,86	477,54	0,00	163,95	0,00	0,00	0,00
501	Aux.Tec.Ed	48	06/04/2021	16/01/2022		8.980,86	477,54	0,00	163,95	0,00	0,00	0,00
410	Aux.Tec.Ed	100	05/05/2021		SUST. IT	18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
401	Aux.Tec.Ed	100	01/07/2021	16/01/2022		18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
501	Edu.Social	48	01/10/2021	16/01/2022		10.952,90	629,58	0,00	152,77	0,00	0,00	0,00
501	Edu.Social	48	13/10/2021	16/01/2022		10.952,90	629,58	0,00	152,77	0,00	0,00	0,00
410	Edu.Social	100	27/11/2021		RIN RIESGO Y MATENIDAD	22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
501	Aux.Tec.Ed	50	01/12/2021	17/01/2022		9.354,94	497,43	0,00	170,78	0,00	0,00	0,00
401	Edu.Social	100	14/12/2021	30/06/2022		22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Ser.G	100	01/04/2006			16.493,26	895,07	81,20	201,82	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Ser.G	100	29/04/2008			16.493,26	895,07	81,20	201,82	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Ser.G	100	10/09/2008			16.265,90	895,07	64,96	201,82	0,00	0,00	0,00
100	Cocinero	100	07/01/2009		BAJA IT	16.989,14	915,68	64,96	232,87	0,00	0,00	0,00
100	Cocinero	100	06/04/2009			16.989,14	915,68	64,96	232,87	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Ser.G	100	17/02/2011			16.038,54	895,07	48,72	201,82	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Ser.G	100	17/10/2013		BAJA IT PAGO DIRECTO	15.811,18	895,07	32,48	201,82	0,00	0,00	0,00
189	Cocinero	100	20/07/2016			16.307,06	915,68	16,24	232,87	0,00	0,00	0,00
189	Cocinero	100	06/10/2016			16.307,06	915,68	16,24	232,87	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Ser.G	100	10/04/2018			15.356,46	895,07	0,00	201,82	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Ser.G	100	02/02/2021			15.356,46	895,07	0,00	201,82	0,00	0,00	0,00
410	Aux.Ser.G	100	03/10/2020		SUST. IT	15.356,46	895,07	0,00	201,82	0,00	0,00	0,00
410	Cocinero	100	30/08/2021		SUST. IT	16.079,70	915,68	0,00	232,87	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I.	100	28/03/2008			16.918,16	895,07	64,96	248,41	0,00	0,00	0,00



100	T.A.I.	100	28/03/2008			18.384,38	899,84	64,96	248,41	0,00	0,00	99,96
189	T.A.I. JEFE EQUIPO	100	31/03/2008			19.384,94	899,84	64,96	248,41	0,00	200,00	0,00
189	T.A.I.	100	01/04/2008			18.440,78	899,84	64,96	248,41	121,32	0,00	0,00
189	T.A.I.	100	01/04/2008			18.440,78	899,84	64,96	248,41	121,32	0,00	0,00
189	T.A.I.	100	28/04/2008			17.033,66	899,84	64,96	248,41	0,00	0,00	3,48
100	T.A.I.	100	07/07/2008			16.984,94	899,84	64,96	248,41	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I.	100	11/08/2008			16.984,94	899,84	64,96	248,41	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I. JEFE EQUIPO	100	01/01/2010			20.593,98	899,84	48,72	248,41	119,70	200,00	0,00
100	T.A.I. JEFE EQUIPO	100	15/01/2010			19.157,58	899,84	48,72	248,41	0,00	200,00	0,00
100	Coord.Segu	50	28/02/2011			13.841,94	655,81	24,36	159,14	0,00	174,30	0,00
189	T.A.I.	100	01/07/2011			16.757,58	899,84	48,72	248,41	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I. JEFE EQUIPO	100	02/07/2011			19.157,58	899,84	48,72	248,41	0,00	200,00	0,00
100	T.A.I.	100	10/11/2011			16.757,58	899,84	48,72	248,41	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I.	100	01/04/2012			16.757,58	899,84	48,72	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I.	100	04/05/2012		BAJA PATERNIDAD	16.757,58	899,84	48,72	248,41	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I.	100	04/05/2012			16.757,58	899,84	48,72	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I. JEFE EQUIPO	100	22/01/2015			20.347,06	899,84	32,48	248,41	118,07	200,00	0,00
189	T.A.I.	100	04/03/2017			16.302,86	899,84	16,24	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I.	100	24/04/2017			16.302,86	899,84	16,24	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I.	100	01/03/2021			16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
401	T.A.I.	100	24/01/2019	31/01/2022		16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I.	100	11/02/2019			16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
410	T.A.I.	100	01/12/2020		SUST. IT	16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
401	T.A.I.	100	01/06/2021	30/06/2022		16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
401	T.A.I.	100	06/09/2021	30/06/2022		16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
401	T.A.I.	100	06/09/2021	30/06/2022		16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00

\*\*El complemento específico que se aplica es el establecido en el II Convenio de Reforma Juvenil y Protección de Menores, ya que el III convenio fue publicado posterior al inicio del proceso de contratación

Firmado por  
 \*\*\*0689\*\* ANGEL  
 MIGUEL BLANCO (R:  
 \*\*\*7982\*) el día  
 23/03/2022 con un  
 certificado  
 emitido por AC  
 Representación



# CENTRO EL LAVADERO

Contrato	Categoría	% Jorn.	Fecha de Antigüedad	Fin Contrato	Observaciones	Total Bruto Anual	Salario Base *14	Antig. *14	Compl. Especif. *14	Nocturn. *12	Plus Func.*12	C.P.A. *14
100	Director	100,0	01/01/2002			40.956,44	2.549,99	97,44	0,00	0,00	0,00	278,03
100	Trab.Socia	100,0	01/02/2002			24.182,76	1.311,63	97,44	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100,0	01/02/2002			20.074,18	994,87	97,44	341,56	0,00	0,00	0,00
200	Educador	87,5	04/03/2002		RED.CUIDADO HIJOS	21.160,02	1.147,68	85,26	278,49	0,00	0,00	0,00
100	Of.Adminis/Jurista	50,0	12/07/2002		BAJA IT	11.615,80	606,32	48,72	174,66	0,00	0,00	0,00
100	Subdirecto	100,0	07/09/2002			38.262,56	2.635,60	97,44	0,00	0,00	0,00	0,00
100	Director	100,0	10/09/2002			47.615,12	3.303,64	97,44	0,00	0,00	0,00	0,00
100	Educ/Coord	100,0	14/10/2002			28.366,08	1.311,63	97,44	318,27	0,00	348,61	0,00
100	Educ/Coord	100,0	28/10/2003			28.366,08	1.311,63	97,44	318,27	0,00	348,61	0,00
100	Subdirecto	100,0	19/12/2003			38.035,20	2.635,60	81,20	0,00	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100,0	01/01/2004			19.846,82	994,87	81,20	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100,0	12/02/2004			19.846,82	994,87	81,20	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Educ/Coord	100,0	19/03/2004			31.341,52	2.157,48	81,20	0,00	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100,0	21/04/2004			19.846,82	994,87	81,20	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Educador	100,0	07/05/2004			24.281,46	1.311,63	81,20	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100,0	05/07/2004			19.846,82	994,87	81,20	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Educador	100,0	20/10/2004			23.955,40	1.311,63	81,20	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Administrador	100,0	01/06/2004			56.705,32	1.430,42	81,20	357,08	0,00	0,00	2.181,68
100	Trab.Socia	100,0	02/02/2005			27.680,10	1.311,63	81,20	318,27	0,00	0,00	266,05
100	Trab.Socia	100,0	01/03/2005			23.949,80	1.311,63	80,80	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Maestro Ta	100,0	04/05/2005			22.134,56	994,87	81,20	341,56	0,00	0,00	163,41
100	Aux.Tec.Ed	100,0	13/08/2005			19.846,82	994,87	81,20	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Psicologo.	100,0	22/08/2005			26.048,12	1.430,42	73,08	357,08	0,00	0,00	0,00
100	Educador	100,0	18/10/2005			23.955,40	1.311,63	81,20	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Educador	100,0	10/04/2006			23.955,40	1.311,63	81,20	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100,0	14/12/2007			19.619,46	994,87	64,96	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100,0	01/04/2008			20.319,88	994,87	64,96	341,56	0,00	0,00	50,03
100	Educador	100,0	09/10/2010			23.500,68	1.311,63	48,72	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Coord.Segu	50,0	28/02/2011			13.841,94	655,81	24,36	159,14	0,00	174,30	0,00
100	Of.Adminis	100,0	24/11/2011			19.346,60	994,87	45,47	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Educador	100,0	11/01/2012			23.500,68	1.311,63	48,72	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100,0	06/04/2013			23.273,32	1.311,63	32,48	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100,0	03-11-2014		EXCED. CUIDADO HIJOS HASTA 01/01/2022	19.164,74	994,87	32,48	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100,0	05/01/2015			23.273,32	1.311,63	32,48	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100,0	05/01/2015			23.273,32	1.311,63	32,48	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100,0	05/01/2015			23.273,32	1.311,63	32,48	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100,0	27-01-2015		EXCED. CUIDADO HIJOS HASTA 06/09/2022	23.273,32	1.311,63	32,48	318,27	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100,0	29/05/2015			19.164,74	994,87	32,48	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100,0	22/02/2016			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Of.Manteni	100,0	09/01/2017			18.937,38	994,87	16,24	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100,0	16/02/2017			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00



189	Educador	100,0	24/04/2017		BAJA IT	23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Psicologo.	100,0	16/06/2017			25.252,36	1.430,42	16,24	357,08	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100,0	12/04/2018			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100,0	01/05/2018			18.937,38	994,87	16,24	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100,0	08/06/2018			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100,0	22/06/2018			18.937,38	994,87	16,24	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Educador	100,0	11/09/2018			23.045,96	1.311,63	16,24	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Psicologo.	100,0	01-10-2018		EXCED. VOLUNTARIA HASTA 01/08/2022	25.252,36	1.430,42	16,24	357,08	0,00	0,00	0,00
189	Psicologo.	100,0	14/11/2018			25.025,00	1.430,42	0,00	357,08	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100,0	09/01/2019			18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Tec.Ed	100,0	10/01/2019			18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
189	Edu.Social	100,0	11/04/2019			22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Edu.Social	100,0	26/07/2019			22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Tec.Ed	100,0	27/09/2019			18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
410	Edu.Social	100,0	01/12/2019			22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
401	Edu.Social	100,0	08/01/2020	30-06-2022		22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
401	Aux.Tec.Ed	100,0	06/02/2020	30-06-2022		18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
401	Edu.Social	100,0	13/02/2020	28-02-2022		22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
401	Aux.Tec.Ed	100,0	15/06/2020	30-06-2022		18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
401	Aux.Tec.Ed	100,0	04/11/2021	30-06-2022		18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
401	Edu.Social	100,0	17/07/2020	30-06-2022		22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
401	Aux.Tec.Ed	100,0	01/05/2021	30-06-2022		18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
401	Aux.Tec.Ed	100,0	24/05/2021	30-06-2022		18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
410	Edu.Social	100,0	16/06/2021		SUST. EXCEDENCEDENCIA	22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
501	Edu.Social	40,0	19/06/2021	30-06-2022	BAJA RIESGO DURANTE EMBARAZO	9.127,44	524,65	0,00	127,31	0,00	0,00	0,00
501	Aux.Tec.Ed	80,0	01/07/2021	30-06-2022		14.968,10	795,90	0,00	273,25	0,00	0,00	0,00
410	Edu.Social	100,0	09/07/2021		SUST. IT	22.818,60	1.311,63	0,00	318,27	0,00	0,00	0,00
501	Edu.Social	40,0	10/07/2021	30-06-2022		9.127,44	524,65	0,00	127,31	0,00	0,00	0,00
401	Aux.Tec.Ed	100,0	22/07/2021	30-06-2022		18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
501	Aux.Tec.Ed	40,0	23/10/2021	30-06-2022		7.483,98	397,95	0,00	136,62	0,00	0,00	0,00
510	Edu.Social	40,0	30/10/2021		SUST. RIESGO Y MATERNIDAD	9.127,44	524,65	0,00	127,31	0,00	0,00	0,00
501	Aux.Tec.Ed	40,0	04/12/2021	31/03/2022		7.483,98	397,95	0,00	136,62	0,00	0,00	0,00
410	Aux.Tec.Ed	100,0	18/11/2021		FIN IT	18.710,02	994,87	0,00	341,56	0,00	0,00	0,00
200	Coord SSGG	25,0	05-04-2008			7.823,76	327,90	16,24	58,22	0,00	182,56	0,00
100	Cocinero	100,0	16/04/2008			16.989,14	915,68	64,96	232,87	0,00	0,00	0,00
100	Cocinero	100,0	01/05/2008			16.989,14	915,68	64,96	232,87	0,00	0,00	0,00
100	Cocinero	100,0	27/04/2010			16.761,78	915,68	48,72	232,87	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Ser.G	100,0	15/06/2010			16.038,54	895,07	48,72	201,82	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Ser.G	100,0	03/10/2011			16.038,54	895,07	48,72	201,82	0,00	0,00	0,00
100	Aux.Ser.G	100,0	05/12/2011		BAJA IT	16.038,54	895,07	48,72	201,82	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Serv.G	100,0	01/10/2015			15.811,18	895,07	32,48	201,82	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Ser.G	100,0	03/04/2017			15.583,82	895,07	16,24	201,82	0,00	0,00	0,00
189	Cocinero	100,0	04/04/2018			16.307,06	915,68	16,24	232,87	0,00	0,00	0,00
189	Aux.Ser.G	100,0	23/11/2020			15.356,46	895,07	0,00	201,82	0,00	0,00	0,00
410	Aux.Ser.G	100,0	31/05/2021		SUST. IT	15.356,46	895,07	0,00	201,82	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I.	100,0	01/04/2008			18.440,78	899,84	64,96	248,41	121,32	0,00	0,00
100	T.A.I. JEFE EQUIPO	100,0	01/04/2008			20.840,78	899,84	64,96	248,41	121,32	200,00	0,00

100	T.A.I.	100,0	01/04/2008			16.984,94	899,84	64,96	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I. JEFE EQUIPO	100,0	07/04/2008			20.840,78	899,84	64,96	248,41	121,32	200,00	0,00
100	T.A.I. JEFE EQUIPO	100,0	10/04/2008			19.384,94	899,84	64,96	248,41	0,00	200,00	0,00
100	T.A.I.	100,0	14/06/2008			18.440,78	899,84	64,96	248,41	121,32	0,00	0,00
289	T.A.I.	87,5	24/08/2009		REDUC CUIDADO HIJOS, BAJA IT	14.861,84	787,36	56,84	217,36	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I.	100,0	15/01/2010			16.757,58	899,84	48,72	248,41	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I.	100,0	19/04/2011			16.757,58	899,84	48,72	248,41	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I.	100,0	02/02/2012		BAJA IT	16.757,58	899,84	48,72	248,41	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I.	100,0	17/04/2013		BAJA IT	16.530,22	899,84	32,48	248,41	0,00	0,00	0,00
100	T.A.I.	100,0	28/04/2016			16.302,86	899,84	16,24	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I.	100,0	03/02/2018			16.302,86	899,84	16,24	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I.	100,0	15/02/2018			17.700,26	899,84	16,24	248,41	116,45	0,00	0,00
189	T.A.I.	100,0	01/03/2018			16.280,18	899,84	14,62	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I.	100,0	07/05/2018			16.232,86	894,84	16,24	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I.	100,0	10/05/2018			16.302,86	899,84	16,24	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I.	100,0	22/02/2019			16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I.	100,0	30/03/2021			16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
189	T.A.I.	100,0	17/06/2019			16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
410	T.A.I. JEFE EQUIPO	100,0	18/04/2021		SUST. IT	18.475,50	899,84	0,00	248,41	0,00	200,00	0,00
189	T.A.I.	100,0	14/05/2021			16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
401	T.A.I. JEFE EQUIPO	100,0	25/05/2021	30/06/2022		18.475,50	899,84	0,00	248,41	0,00	200,00	0,00
401	T.A.I.	100,0	06/11/2021	30/06/2022		16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
401	T.A.I.	100,0	07/07/2021	30/06/2022		16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
401	T.A.I.	100,0	13/07/2021	30/06/2022		16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
401	T.A.I.	100,0	20/11/2021	30/06/2022		16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
410	T.A.I.	100,0	18/11/2021		FIN IT	16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00
401	T.A.I.	100,0	06/09/2021	30/06/2022		16.075,50	899,84	0,00	248,41	0,00	0,00	0,00

\*\*El complemento específico que se aplica es el establecido en el II Convenio de Reforma Juvenil y Protección de Menores, ya que el III convenio fue publicado posterior al inicio del proceso de contratación

Firmado por  
 \*\*0689\*\* ANGEL  
 MIGUEL BLANCO (R:  
 \*\*\*7982\*) el día  
 23/03/2022 con un  
 certificado  
 emitido por AC  
 Representación

