



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría acceder al original.  
(Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre).

Dirección General de Promoción Cultural  
CONSEJERÍA DE CULTURA Y TURISMO

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGULA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE LA EXPOSICIÓN “VARI CARAMÉS” EN LA SALA CANAL DE ISABEL II PARA EL AÑO 2022**

### **PRIMERO: OBJETO DEL CONCURSO**

El objeto del presente Pliego de Prescripciones Técnicas es la contratación de los servicios de montaje y desmontaje necesarios para la adecuada ejecución de la exposición VARI CARAMÉS, que se realizará en la sala de exposiciones Sala Canal de Isabel II, situada en la calle Santa Engracia 125 de Madrid, del 15 de febrero al 24 de abril de 2022.

### **SEGUNDO: CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS SERVICIOS QUE SE DESEA CONTRATAR**

#### **A. Coordinación**

Durante la preparación y desarrollo del servicio la empresa deberá contar con, al menos, una persona dedicada en exclusividad a las tareas de coordinación de los trabajos contratados que actuará como interlocutor entre la Subdirección General de Bellas Artes y la empresa adjudicataria. La interlocución y comunicación entre las dos partes será fluida en todo momento e incluirá la notificación inmediata al personal de la Subdirección General de Bellas Artes de todas y cada una de las incidencias que surjan en cualquier momento, así como del desarrollo de los trabajos.

#### **B. Gestión y realización de los transportes**

Para la correcta realización de los transportes de los elementos expositivos, materiales para la construcción de muros, paneles, etc., así como de las obras de arte, en caso de ser necesario, la empresa deberá contar como mínimo con un vehículo MMA 3.500 kg que pueda acceder sin restricciones a la zona en que se encuentra la sala. Los datos de los vehículos y conductores deberán proporcionarse con la antelación suficiente para poder tramitar su acceso.

Todos los elementos expositivos y materiales que integren las exposiciones deberán transportarse evitando su exposición a humedades, cambios de temperatura, golpes y cualquier otra circunstancia que pudiera ponerlos en peligro. A tal fin, los vehículos que participen en las exposiciones deberán disponer de trampilla para la descarga.

En el interior de los vehículos, los elementos expositivos irán instalados de forma que se prevenga cualquier posible riesgo en su conservación, debiendo contar con sistemas de sujeción y protección que garanticen la estabilidad de los mismos.

#### **C. Montaje y desmontaje de las exposiciones**

Los montajes y desmontajes se llevarán a cabo en horario laborable de lunes a viernes de 9:00 h a 14:00 h y de 15:00 h a 18:00 h, con el compromiso de cumplir los plazos acordados con la Subdirección General de Bellas Artes. En caso de montajes y desmontajes que, por sus características concretas o por imprevistos, requieran de la realización de los trabajos fuera del horario laboral, estos se realizarán en los horarios que se estipule como necesarios con el fin de cumplir con el plazo establecido. Los

distintos trabajos deberán adecuarse en todo momento a la dinámica específica de cada proyecto para garantizar su adecuado desarrollo. El montaje de estructuras museográficas se finalizará con una antelación de, al menos, 3-4 días para poder instalar las obras artísticas y la gráfica, así como para iluminar y limpiar.

El número de personas que integren cada equipo de montaje y desmontaje será el suficiente a fin de que la exposición quede perfectamente instalada en la sala de exposiciones en las jornadas de trabajo previstas, y con anterioridad a la fecha y hora de su inauguración y presentación pública. La empresa proporcionará asistencia de personal, medios y material necesarios para la instalación de todos los sistemas, pruebas de funcionamiento y ajustes. Al finalizar la exposición, la empresa procederá al desmontaje de los mismos.

#### Manipulación de las obras y elementos expositivos

Los trabajos de instalación y desinstalación de las obras y de elementos expositivos se realizarán teniendo en cuenta las normas básicas de manipulación de obras de arte y siguiendo indicaciones de la responsable de la sala o de los técnicos de la Subdirección General de Bellas Artes. El desembalaje y reembalaje de las obras se realizará –siempre que el formato de las mismas lo permita– sobre una superficie plana adecuadamente protegida. Estos trabajos serán realizados por las empresas de transporte; no obstante, la empresa adjudicataria deberá proporcionar en cada montaje y desmontaje las mesas adecuadas para tales operaciones, así como para la instalación de las obras. La distribución de las obras se realizará de forma segura, no apoyándose en ningún caso directamente sobre el suelo sino sobre un elemento de protección que impida el deterioro de las obras o los enmarcados (tacos de espuma de polietileno). De acuerdo a las características de las obras, estas serán manipuladas con guantes.

Los elementos expositivos deberán embalsarse de forma individualizada, con material que evite su deterioro durante el traslado. Las vitrinas, paneles, peanas, mobiliario audiovisual, etc. deberán embalsarse con *bullkraft* o *bullpack* con cantoneras de protección en los extremos o en aquellas zonas con más riesgo de deterioro, como superficies lacadas, etc.

#### Instalación de las obras y elementos expositivos

En el momento de la instalación, se tendrán en cuenta las características de cada una de las obras a la hora de escoger el mejor sistema de instalación o colgado. Siempre que sea posible, y con el previo consentimiento del responsable de la sala, las obras susceptibles de ser colgadas deberán suspenderse de elementos anclados a la pared, para lo cual se tendrá en cuenta en todo momento la especial protección patrimonial del edificio (Bien de Interés Cultural) a efectos de anclajes, suspensiones, etc. en zonas estructurales y otros elementos como barandillas. Se contemplarán anclajes de seguridad para las obras colgadas de pequeño tamaño.

La empresa adjudicataria deberá contar con las herramientas de precisión necesarias a fin de agilizar en lo posible la realización de los trabajos (láser-cruz auto-nivelante), y deberá contar con la infraestructura necesaria como traspalés, toros, andamios, puentes grúa, etc., para la manipulación e instalación de obras de especiales características por dimensión, peso, fragilidad, formato, ubicación, etc.

Para la instalación de las cartelas se utilizarán aquellos sistemas que no dañen los paramentos de las salas y garanticen su instalación a lo largo de todo el periodo expositivo (blue-tack o cinta de doble cara).

#### Pintura y limpieza

Cuando sea necesario, se pintarán o repasarán aquellos elementos (basamentos, paneles, vitrinas o marcos) que presenten cualquier daño, con el fin de que la exposición esté en perfectas condiciones mientras esté abierta al público. Al finalizar el montaje, se limpiará el espacio expositivo y todos los elementos que integran la exposición, atendiendo a las indicaciones de la responsable de la sala o Técnico de la Subdirección General de Bellas Artes.

#### Mantenimiento

Durante todo el período expositivo, la empresa adjudicataria deberá subsanar aquellas incidencias que se produzcan en la sala de exposiciones, a la mayor brevedad posible, incluyendo la asistencia a la misma en caso de que sea necesario. En cualquier caso, cualquier incidencia deberá ser subsanada en un máximo de 3 horas. Además, la empresa adjudicataria hará una revisión semanal de la exposición en curso todos los martes por la mañana de 9:00 a 11:00, antes de su apertura al público, de manera que la exposición se mantenga en perfectas condiciones.

#### Alquiler y suministro

En este pliego de prescripciones técnicas se especifican los elementos que deben estar en régimen de alquiler y cuáles deben ser suministrados. Sobre estos últimos, la Comunidad de Madrid se reserva el derecho de desmontarlos para ser retirados por la empresa licitadora o bien de conservarlos para un uso posterior, durante el desmontaje.

#### **D. Almacenaje**

Durante el contrato vigente deberán poderse almacenar los elementos expositivos (plintos, peanas, bancos, vitrinas, etc.) que por razones de reaprovechamiento sean susceptibles de volver a utilizarse en otra exposición, así como los cojines de la cuba de la 4ª planta y las cajas de embalaje.

### **TERCERO: CALENDARIO Y CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE LOS TRABAJOS A REALIZAR**

Además de las especificaciones descritas en este apartado, se tendrán en cuenta, para su valoración, los planos de montaje, bocetos, anexos, así como cualquier otra información aportada.

**Exposición: Vari Caramés**

**Fechas: del 15 de febrero al 24 de abril de 2022**

**Sede: Sala Canal de Isabel II. Santa Engracia, 125. Madrid**

Se adjunta a este pliego un Anexo de arquitectura y detalles constructivos.

## **A.- MONTAJE DE LA EXPOSICIÓN del 17 de enero al 14 de febrero de 2022**

### **Calendario de trabajo**

- Tiempo estimado de trabajos en taller: 10 días laborables (comenzando el 17 de enero).
- Tiempo estimado de montaje de infraestructuras y pintura en sala: 5 días laborables (31 de enero, fecha aproximada de entrada en sala) y 1 sábado, si es necesario.
- Tiempo estimado de montaje de obras, audiovisuales, aplicación de gráfica e iluminación: 6 días laborables y 1 sábado, si es necesario.
- Presentación / Inauguración: martes 15 de febrero de 2022.

### **Equipo de trabajo**

La empresa proporcionará asistencia de personal y medios necesarios para la construcción de paramentos/muros, pintura, vidrios, carpintería de madera y aluminio, etc., así como para la instalación de obra artística, manteniendo las exigencias de instalación y conservación y la protección necesaria para las diferentes fases: carpintería, instalaciones, pintura y montaje de infraestructuras y piezas.

El equipo de trabajo estará compuesto, como mínimo, por los siguientes técnicos cualificados:

- 1 jefe de equipo, 4 operarios, 1 técnico electricista y 4 pintores, durante la fase de montaje de infraestructuras y pintura, etc.
- 1 jefe de equipo, 4 técnicos de montaje y 4 rotulistas para la fase de montaje de obras, audiovisuales y aplicación de gráfica, que incluye la instalación de las obras de la exposición, la obra en vinilo y la gráfica.
- 2 técnicos de audiovisuales para la instalación de los equipos, pruebas de funcionamiento, ajustes y mantenimiento semanal. Estos técnicos permitirán que cualquier incidencia pueda ser subsanada en un máximo de 3 horas.
- 1 coordinador

La empresa adjudicataria valorará la necesidad de ampliar dichos equipos para el cumplimiento del servicio en función de los plazos propuestos. Dicha ampliación de equipos no supondrá un extra sobre el presupuesto de adjudicación.

### **1. ACONDICIONAMIENTO DE SALA**

Será necesaria la protección de suelos, paramentos verticales y otros elementos existentes en el edificio, declarado Bien de Interés Cultural. Cualquier desperfecto que se produzca durante los trabajos en sala será comunicado inmediatamente a la Subdirección General de Bellas Artes que tomará las medidas necesarias para su reparación a cargo de la empresa adjudicataria.

Las medidas proporcionadas se consideran aproximadas y requerirán de su confirmación en sala.

### 1.1. PINTURA SALA

Nuevo acabado de los paramentos existentes, según plano, color definido por DF. Se incluyen tanto los paramentos vistos de las salas y paredes como los panelados sobrepuestos o muros. Incluso, vendado, emplastecido y lijado de cualquier desperfecto existente, e incluso diferentes muestras de colores de pintura previo montaje, a definir por DF. Se empleará pintura plástica en todas las superficies.

Total superficie:

Superficie planta baja: 320 m2. Negro

Superficie planta primera: 140 m2. Gris 1 (RAL a determinar)

Superficie planta segunda: 150 m2. Gris 2 (RAL a determinar)

Superficie planta tercera: 137 m2. Blanco

### 1.2. REPASOS DE PINTURA SOBRE PARAMENTOS

Previo a la inauguración se realizarán el número necesario de repasos de pintura sobre todos los paramentos de la exposición (tanto de sala, como muros, panelados, techos o elementos expositivos), para garantizar un perfecto acabado final. Incluso sobre paramentos de sala que no hayan sido objeto de intervención como son los bancos y el tablero del mostrador de la recepción si fuese necesario para un acabado perfecto.

**\*NOTA: previo a todos los trabajos de pintura se encintarán y protegerán todos los suelos de la sala, los dispositivos electrónicos, cámaras y elementos de seguridad, señalética, etc., así como los carriles de iluminación, de manera que no se filtre pintura en el interior de éstos. Previamente se retirarán los focos de los carriles.**

## 2. ELEMENTOS EXPOSITIVOS

### 2.1. CUBO CENTRAL PLANTA BAJA

*Plano 04/20 y plano 04B/20*

Estructura metálica de tubo de 40 x 40 mm. De 1.700 x 1.700 x 2.500 mm para soportar un paralelepípedo formado por cuatro planchas de metacrilato hielo plateado de 2.500 x 2.000 x 10 mm con los bordes laterales cortados en bisel, retroiluminados por medio de tubos o tiras led. La estructura se construirá por medio de elementos encasquillados. Los metacrilatos se anclarán a la estructura por medio de soportes soldados a la misma. Dichos soportes presentan en su extremo una chapa de 10 x 20 x 3mm a las que por medio de un tornillo se fijarán los metacrilatos. Se trata de evitar cualquier tipo de carpintería y que las sombras producidas por los soportes sean mínimas.

En la cara inferior de los tubos horizontales superiores de la estructura se atornillan, a la distancia necesaria, soportes de tubo de 25 x 25 mm y de 200 mm de largo para facilitar la instalación de las tiras LED (*Plano 04B/20*).

La cubierta de la construcción consiste en un cerramiento perimetral de chapa negra perforada de 1,5 mm con pestaña plegada en los bordes para garantizar rigidez (350 mm de ancha) y en el centro, un metacrilato hielo plateado de 1.700 x 1.700 mm. La parte inferior de la estructura se cubre con tablero de DM de 16 mm terminados en negro, de 500 mm de altura, a modo de zócalo

retranqueado. En uno de los lados quedará una parte registrable para acceder al interior. Para evitar que los tubos o tiras led iluminen el suelo, se instala una chapa negra de 1,5 mm, con pestaña en los bordes, perimetral. Se trata de que parezca que las imágenes retroiluminadas “flotan” sin ningún soporte opaco en un ambiente tenebrista (los muros de esta zona son negros).

## 2.2 INTERVENCIÓN ESCENOGRÁFICA CAPILLAS PLANTA BAJA

*Plano 03/20*

En el fondo de los cubículos existentes en el perímetro de esta sala se instalarán imágenes de texturas, presentes en la obra del autor, descontextualizadas. Se iluminarán puntualmente. Consisten en impresiones sobre vinilo mate montado en tableros de DM de 16 mm, de medidas 1.580 x 2.300 mm, que se fijarán al muro existente a 500 mm del suelo y centrados, por medio de tacos de 50 mm para separarlo del mismo.

## 2.3 INSTALACIÓN PANTALLA TERCERA PLANTA

Instalación de pantalla de OLED de 60”, encastrada en un tablero de DM, adosado al muro existente por medio de tacos de 10 cm que permitirán alojar la trasera de la pantalla.

## 2.4 INSTALACIÓN TEXTIL ESCALERA

Con objeto de “semiocultar” al público la obra expuesta en cada planta para que la descubra al desembarcar en ella, se instalan textiles translúcidos de color crudo (voile tipo gasa RF o material similar que permita semitransparencia) en el límite de cada planta que se abre al hueco de la escalera (*planos 19/20 y 20/20*). Incluida confección y vainas superior e inferior para barra tensora.

Se instalan entre las plantas primera y segunda y entre la segunda y la tercera. Cada lona translúcida cubrirá el espacio comprendido entre el forjado de cada planta y la viga existente entre forjados. Las lonas se colgarán de dichos elementos y, para tensarlas, llevarán dobladillos en la parte superior e inferior para introducir sendos tubos metálicos cilíndricos de 40 mm de diámetro; 24 de 7 m y 8 de 5 m (a verificar *in situ*), formados por dos o tres tramos escasquillados. Contendrán 8 ojetes (4 en la parte superior y 4 en la inferior) con refuerzo metálico próximos a dichos dobladillos para pasar el cable con que se colgarán. Se utilizará cable de acero embutido en vaina de plástico.

Incluidas en esta partida, las necesidades de cable de acero y/o bridas (negras) para garantizar el anclaje seguro a las vigas existentes en sala, así como que la tela quede perfectamente plana y tensada en su perímetro.

Se utilizarán piezas de neopreno para garantizar la protección de los elementos estructurales patrimoniales de los que se cuelguen las lonas.

12 lonas de 7,2 x 3 m

4 lonas de 6 x 3 m.

**NOTA:** se tomarán medidas *in situ* para adaptarlas y subsanar los posibles problemas que se presenten en el colgado, así como decidir los puntos de anclaje más idóneos. Se realizarán las pruebas necesarias para asegurar una firme sujeción en los soportes para controlar las posibles vibraciones que puedan producirse en el tránsito por la escalera.

### 3. GRÁFICA INTERIOR

#### 3.1. GRÁFICA LOGOS REDES SOCIALES

Aplicación gráfica para logos y rrss en vinilo de corte de alta calidad para interiores en color a elegir por DF.

Dimensiones (altura h x longitud x espesor) - 1 Ud. 150 (h) x 50 cm

#### 3.2. TEXTO INTRODUCCIÓN

Aplicación gráfica para texto en vinilo de corte de alta calidad para interiores, en color a elegir por DF.

Planta baja: 2 bloques de texto de 60 x 160 mm

#### 3.3. TEXTO ÁMBITOS

Aplicación gráfica para texto de ámbitos en vinilo de corte de alta calidad para interiores, en color final a elegir por DF.

- Planta 1ª: 3 bloques de texto en vinilo de corte blanco de 80 x 60 cm.
- Planta 2ª: 3 bloques de texto en vinilo de corte blanco de 80 x 60 cm.
- Planta 3ª: 3 bloques de vinilo de corte gris de 80 x 60 cm.

#### 3.4. TÍTULOS ÁMBITOS

Aplicación gráfica para texto de ámbitos en vinilo de corte de alta calidad para interiores en color a elegir por DF.

4 títulos (uno por planta) de una línea de 1.800 mm.

#### 3.5. TEXTO CRÉDITOS AUDIOVISUALES (AV Cuba)

Aplicación gráfica para texto de créditos AV en vinilo de corte de alta calidad para interiores, en color a elegir por DF.

Dimensiones (altura h x longitud) - 1 Ud. 50 (h) x 20 cm.

#### 3.6. IMÁGENES GRAN FORMATO

(Plano 03/20)

Aplicación gráfica para fotografía en impresión directa en alta calidad

- Imágenes para retroiluminar sobre metacrilato hielo de 10 mm. 4 piezas de 2.500 x 2.000 mm
- Imágenes para la intervención escenográfica de planta baja. Impresas en vinilo mate de alta calidad para montar sobre tableros de DM de 1.580 x 2.300 mm. 5 piezas

### 3.7. CARTELAS

- 180 unidades, tamaño máximo 15 x 6 cm. Los tamaños se adaptarán al texto contenido.

Los textos se imprimirán sobre cartulina gráfica de 260 gr. El fondo será del mismo color que el paramento correspondiente: las cartelas de la planta primera, fondo gris 1 y texto por blanco. Las de la segunda, fondo gris 2 y texto por blanco. Los de la tercera, fondo blanco, texto por gris 1. Una de las caras de la cartulina gráfica es un estucado, lo que facilita su pegado (con blue-tack o cinta doble cara), la otra (tipo offset) es idónea para imprimir los textos y el fondo, consiguiendo una textura similar al paramento sobre el que va montada la cartela. En el tamaño indicado, presenta suficiente rigidez como para evitar montarlas sobre cartón pluma, que dejaría ver el canto.

- Cartela en cartón-pluma autoportante impresa por una cara para información de libros a la venta.

1 Ud. tamaño A4

## 4. GRÁFICA EXTERIOR

Para la impresión y montaje de los bastidores de fachada, se podrá requerir a la empresa adjudicataria el ajuste final a las medidas del alzado. Las medidas que aquí se incluyen son aproximadas y servirán para realizar el presupuesto del material.

Para asegurar la correcta ejecución de esta gráfica se realizará y presentará una prueba en la Sala para su aceptación por parte de la Subdirección General de Bellas Artes, que podrá exigir la realización de nuevas pruebas para la consecución de una calidad óptima de los trabajos.

En caso de que la empresa adjudicataria tenga que realizar ajustes a las imágenes entregadas por la Subdirección General de Bellas Arte para su impresión, se deberá enviar previamente arte final a la Subdirección General para su aprobación.

Las lonas quedarán correctamente tensadas antes de la inauguración. En las revisiones semanales se verificará el correcto tensado de estas lonas que, con el paso del tiempo, tienden a aflojarse produciendo ondulaciones indeseadas.

### 4.1. LONA “METRO RÍOS ROSAS”

Suministro y montaje de banderola para acceso “metro Ríos Rosas” con imagen gráfica. Impresión alta resolución sobre lona frontlit (510 gr o superior) opaca **con trasera negra**. Confeccionada con refuerzo y ojales en perímetro.

Dimensiones (altura (h) x longitud) - 1 Ud. 165(h) x 470 cm

### 4.2. LONA “PUERTA ENTRADA IZQUIERDA”

Suministro y montaje de banderola para acceso “entrada izquierda” con imagen gráfica. Impresión alta resolución sobre lona frontlit (510 gr o superior) opaca **con trasera negra**. Confeccionada con refuerzo y ojales en perímetro.

Dimensiones (altura (h) x longitud) - 1 Ud. 165(h) x 420 cm

#### **4.3. LONAS VENTANAS**

Suministro y montaje de banderola con imagen gráfica. Impresión alta resolución sobre lona frontlit (510 gr o superior) opaca, con demasía perimetral para grapar sobre bastidores de madera existentes. Para la impresión y montaje de estas lonas se requerirá a la empresa adjudicataria el ajuste final a las medidas.

El bastidor quedará suficientemente bien anclado a las ventanas existentes, comprobando su instalación semanalmente.

Dimensiones (altura (h) x longitud) - 2 Ud. 210(h) x 455 cm

#### **4.4. BANDEROLAS MÁSTILES**

Suministro y montaje de banderola con imagen gráfica. Impresión alta resolución sobre lona a doble cara (510 gr o superior) opaca confeccionada con vaina superior e inferior soldada o cosida.

Dimensiones (altura (h) x longitud) - 2 Ud. 280(h) x 80 cm

#### **4.5. LOGOTIPOS**

- Información corporativa en vinilo de corte para cristales exteriores. 2 ud 60 x 108,5 cm
- Información corporativa en vinilo de corte puerta de cristal de acceso a sala. 1 ud 17 x 181 cm.

### **5. INSTALACIÓN DE PIEZAS**

Distribución y colocación de:

- 180 fotografías enmarcadas colgadas a pared

*Los planos 07/20, 08/20, 11/20, 12/20, 15/20 y 16/20, son orientativos del tipo de colgado, que podrá sufrir variaciones en función del tipo y número total de obras producidas para la exposición.*

Se contemplarán especialistas, peones de apoyo, jefe de equipo y la coordinación de todos los trabajos por un coordinador especializado que se encargará de todas las comunicaciones y documentación necesaria de los trabajos contratados.

Se incluirá el equipamiento necesario, andamio, elevadoras y toda herramienta y maquinaria imprescindible para llevar a cabo el montaje de todos los elementos previamente descritos.

Se incluirán también los movimientos de las obras dentro de las salas y todos los elementos y soportes que se consideren necesarios para una exposición óptima y segura, tanto técnica como estética de las diferentes piezas, así como su ejecución por personal especializado en obras de arte.

### Material museográfico

Se contemplará el suministro e instalación del material necesario para la instalación de obra original y su apropiada conservación según estándares de conservación preventiva (cartón pluma, cinta mylar, papel de conservación de PH neutro, tacos de ethafoam, tisé con densidad apropiada, artsorb calibrado, varillas protegidas con materiales neutros, lágrimas de silicona, material inerte, etc.).

## 6. ELECTRICIDAD Y AUDIOVISUALES

Todos los equipamientos audiovisuales se presupuestarán en régimen de alquiler e incluirán transporte, instalación y mantenimiento por un periodo total de: **84 días**.

La instalación eléctrica deberá hacerse desde las cajas existentes, incluyendo cableado y todo el material necesario para la instalación de todo el equipamiento audiovisual incluido en este pliego, así como de las necesidades derivadas del cubo central u otros elementos que incorporen iluminación. Desde la Subdirección General de Bellas Artes se facilitarán los vídeos en el formato solicitado por la empresa adjudicataria. Dicha empresa deberá realizar todos los ajustes de programación necesarios, así como el *loop*, sincronización o *blending* de los vídeos suministrados sin que en ningún caso puedan salir pantallas de inicio o cualquier otra que interrumpa el visionado.

El mantenimiento incluirá cambio de lámparas, reproductores multimedia, pantallas, etc., así como cualquier otra incidencia que pueda ocurrir, incluida la sustitución de equipos. El mantenimiento será semanal y cualquier incidencia deberá ser subsanada en un máximo de 3 horas.

### Elementos audiovisuales

Suministro en régimen de alquiler, instalación y mantenimiento de:

- Planta tercera: 1 pantalla OLED de 60". Resolución: Full HD. HDMI (conexión digital), imprescindible USB (presentación sin ordenador), formato panorámico de Alta Definición. Cableado y accesorios de instalación. Asistencia en la carga de contenido, con loop.
- Proyección directa a 180º sobre las paredes de la cuba de la 4ª planta:
  - o 3 proyectores Panasonic LCD Láser o similar, de mínimo 8.000 lúmenes más óptica.
  - o Sistema completo de reproducción multimedia Vioso Micro o similar. Reproductor 3 fuentes (sistema especial para planetarios), automatizado. Incluida la corrección geométrica, sincronización y *blending*.
  - o Sistema de audio estéreo compuesto por 4 altavoces Yamaha, o similar, 50 W y amplificador mezclador Yamaha, o similar, de 200 W
  - o Licencias de software para el *blending*, en caso de ser necesarias.

Se incluirán soportes a pared y anclajes así como cualquier otro elemento necesario para garantizar el correcto funcionamiento de los audiovisuales, asociado a los proyectores.

### Instalación eléctrica

- Para la Iluminación general de las obras expuestas se utilizarán la instalación y focos existentes en la sala.

- Los metacrilatos que conforman el elemento central (cubo) de la planta baja se retroiluminarán por medio de tubos o tiras LED, que se colgarán de los soportes de la estructura. La distancia exacta al metacrilato se decidirá *in situ*. El metacrilato de la cubierta del cubo se retroiluminará por medio de 2 proyectores LED de 50 w que se anclarán en la estructura.
- Acometida para elemento central (cubo)
- Acometida para pantalla OLED de planta tercera
- Acometidas para instalación audiovisual de la cuarta planta (cuba)

Asistencia durante la presentación / inauguración por parte de un técnico de montaje/electricidad y otro de audiovisuales.

**NOTA: Cableado, movimiento, conexión, y cualquier otro elemento necesario para garantizar el correcto funcionamiento de los audiovisuales. Incluso instalación eléctrica de cualquier otro elemento necesario para garantizar la correcta marcha de la exposición.**

## 7. LIMPIEZA

Será necesaria la protección de suelos, paramentos verticales y otros elementos existentes en el edificio, mediante papel o plástico. Especial atención a los elementos estructurales protegidos (ladrillos, estructura de hierro y barandillas).

Limpieza general de los residuos a la finalización de las infraestructuras, previa al montaje de los elementos expositivos y las obras a exponer.

Limpieza profesional intensiva realizada por profesionales a la finalización del montaje de obra, previa a la presentación de la exposición. Incluso la utilización de los medios auxiliares necesarios.

## 8. MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA

Se contemplará la asistencia durante la presentación e inauguración de la exposición por parte de dos técnicos de la empresa, uno que solventa posibles incidencias relacionadas con los audiovisuales/electricidad y otro que solventa posibles incidencias relacionadas con el montaje museográfico y de piezas.

El mantenimiento general de la exposición incluye la instalación de obras, elementos expositivos, gráfica e infraestructuras audiovisuales y eléctricas durante todo el período expositivo.

El mantenimiento general de la pintura de sala, realización de repastos de pintura y demás trabajos de mantenimiento se realizará todos los martes de 9.00 a 11.00 h durante el período expositivo.

**NOTA: el mantenimiento debe hacerse mediante revisión sistemática por parte de la empresa adjudicataria una vez a la semana, se hayan producido o no incidencias.**

## 9. ALMACENAJE Y TRANSPORTE

Retirada, transporte y almacenaje de todas aquellas cajas de embalaje y elementos expositivos pertenecientes a la sala, en caso de que sea necesario, durante el período de vigencia del contrato.

Transporte a la sala de todas aquellas cajas de embalaje y elementos expositivos pertenecientes a la sala. Transporte y embalaje de la sala a un punto de Madrid de diversos materiales expositivos, si necesario.

Transporte desde la Sala Canal de Isabel II al Centro de Arte Dos de Mayo (Móstoles) de las fotografías indicadas por la Subdirección General, así como de cualquier otro material susceptible de ingresar en el museo.

### B.- DESMONTAJE DE LA EXPOSICIÓN del 26 al 28 de abril de 2022

El desmontaje y reembalaje darán comienzo al día siguiente de la fecha de clausura de la exposición.

Retirada de las obras por personal especializado. Coordinación de todos los trabajos por un especialista que se encargará de todas las comunicaciones y documentación necesaria de los trabajos contratados. Se preverá movimiento interno de piezas, incluyendo 4 montadores especialistas, peones de apoyo, y jefes de equipos, incluyendo equipamiento necesario, durante 3 días laborables.

Retirada de todas las infraestructuras, incluidas instalación eléctrica, audiovisual y gráfica.

Reparación de tabiquerías sobre las que se ha encintado y enmasillado listo para pintar. Repasos de paredes y muros, emplasteciendo y tapando agujeros.

Limpieza general de los residuos y del conjunto de la sala a la finalización del desmontaje.

**\*NOTA: la empresa adjudicataria deberá finalizar los trabajos reseñados en las fechas descritas. En caso de atrasos en el desarrollo de los mismos, se podrá incrementar el horario laboral diario sin repercutir extras a la cuantía del presupuesto adjudicado.**

**\*NOTA: debido a ajustes en la programación y/o desarrollo de actos en la sala de exposiciones en período entre montajes, se podrá trasladar hasta 5 jornadas de trabajo durante un fin de semana de acuerdo al cronograma de montaje sin repercutir extras a la cuantía del presupuesto adjudicado.**

**\*NOTA: la empresa adjudicataria valorará la necesidad de ampliar los equipos de trabajo señalados en el presente pliego para el cumplimiento del servicio en función de los plazos propuestos. Dicha ampliación de equipos no supondrá un extra sobre el presupuesto de adjudicación.**

## CUARTO: RÉGIMEN JURÍDICO DEL PERSONAL

El personal que aporte la empresa adjudicataria no tendrá vinculación alguna con la Comunidad de Madrid y dependerá única y exclusivamente del contratista, el cual asumirá la condición de empresario, con todos los derechos y obligaciones respecto a dicho personal con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgare, sin que, en ningún caso, resulte responsable

la Comunidad de Madrid de las obligaciones del contratista y sus trabajadores aun cuando los despidos y demás medidas que puedan adoptar sean como consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, rescisión, modificación o interpretación del contrato.

De igual modo, la empresa es responsable del cumplimiento de las medidas de seguridad de sus trabajadores y de las debidas medidas higiénicas y sanitarias, procurando que los equipos de trabajo sean estables y que su organización en la sala permita la menor presencia simultánea de los mismos.

#### **QUINTO: INFORMACIÓN ADICIONAL A LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

La empresa adjudicataria deberá aportar en un plazo de 10 días desde la formalización del contrato un documento que recoja un plan de trabajo que desglose los conceptos establecidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

#### **SEXTO: DIRECCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS**

La Dirección General de Promoción Cultural llevará a cabo el seguimiento y coordinación de los servicios contratados, a través de la Subdirección General de Bellas Artes, teniendo en cuenta las condiciones del contrato.

El pago se realizará una vez certificada la correcta ejecución del servicio por parte de la Subdirección General de Bellas Artes, previa presentación de facturas a la finalización de cada fase de ejecución de los servicios efectivamente realizados, que deberán ser conformadas por la Subdirección General de Gestión y Promoción Cultural.

Madrid, a fecha de la firma  
LA SUBDIRECTORA GENERAL DE BELLAS ARTES

Firmado digitalmente por: CARDONA SUANZES ASUNCIÓN  
Fecha: 2021.06.23 10:41

Asunción Cardona Suanzes