



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EL CONTRATO “SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE LAS DEPURADORAS DE LAS RESIDENCIAS DE MAYORES DOCTOR GONZALEZ BUENO Y VILLAVICIOSA DE ODON (2 lotes)”.

CLAUSULA PRIMERA.- OBJETO

Es objeto del presente pliego es definir el servicio de conservación y mantenimiento de las Depuradoras de las Residencias de Mayores Doctor González Bueno y Villaviciosa de Odón, dependientes de la Agencia Madrileña de Atención Social en adelante (A.M.A.S.), para mantener el funcionamiento normal de la estación depuradora, de forma ininterrumpida y consiguiendo en todo momento unos índices de depuración que correspondan, como mínimo, a los rendimientos normales y condiciones que se indican en el presente Pliego de Condiciones Técnicas y la legislación vigente.

De acuerdo con la legislación vigente sobre aguas, el contratista del servicio no poseerá ningún derecho sobre la propiedad, utilización o destino de las aguas depuradas, o de cualquier subproducto que se genere en el proceso de depuración.

Asimismo, no adquirirá ningún derecho sobre las instalaciones, maquinaria y demás elementos de las plantas existentes en el momento del comienzo del contrato o que pudieran incorporarse en el transcurso de éste.

CLÁUSULA SEGUNDA.- LUGAR DE PRESTACIÓN.

El servicio se prestará en las Depuradoras de las Residencias de Mayores Doctor González Bueno y Villaviciosa de Odón.

Las direcciones de prestación del servicio, son las siguientes:

- RESIDENCIA MAYORES DOCTOR GONZALEZ BUENO: Ctra. Colmenar, km. 13, 28049- Madrid
- RESIDENCIA DE MAYORES DE VILLAVICIOSA DE ODÓN: Paseo Monte de la Villa, s/n Ctra. San Martín de Valdeiglesias, km. 11,200, 28670-Villaviciosa de Odón

En el Anexo 1 se incluyen principales especificaciones a los elementos más esenciales de las Depuradoras de las Residencias de Mayores Doctor González Bueno y Villaviciosa de Odón.

CLAUSULA TERCERA.- DESCRIPCION DEL SERVICIO

El servicio a contratar tiene como finalidad el mantenimiento y el correcto funcionamiento de las depuradoras de forma ininterrumpida.

El Contratista tendrá en cuenta los valores límite establecidos para los distintos parámetros en la depuradora, y respetará, igualmente, el resto de parámetros que fije la normativa de aguas, o en su caso, lo establecido en la correspondiente autorización de vertido, para lo cual deberán realizar los oportunos controles analíticos.

Se mantendrán las condiciones de depuración que se definen en la Legislación vigente en materia de Saneamiento y Depuración de las Aguas Residuales, proponiendo a lo largo del



periodo de vigencia del contrato las modificaciones al tratamiento que fuera preciso introducir en su caso.

El contratista está obligado a notificar a la A.M.A.S. la detección de posibles vertidos no permitidos por la normativa, tanto aquellos generados en las propias instalaciones como aquellos de los que se tenga constancia y puedan afectar directa o indirectamente a las instalaciones objeto del contrato.

Deberá entregar al término del plazo de vigencia del contrato todas las instalaciones en el mismo grado de eficacia operativo y bondad de conservación en que las recibe.

CLAUSULA CUARTA.- DESARROLLO DE LOS TRABAJOS

Los servicios obligatorios que tiene que realizar el contratista son:

4.1. Mantenimiento preventivo:

- Mantener el funcionamiento normal de la estación depuradora, de forma ininterrumpida y consiguiendo en todo momento unos índices de depuración que correspondan, como mínimo, a los rendimientos normales y condiciones que se indican en el presente Pliego de Condiciones Técnicas.
- Retirar en las debidas condiciones higiénicas, transportar y gestionar los residuos extraídos de las rejillas, desengrasador y fangos recogidos como consecuencia del mantenimiento la planta depuradora. Las limpiezas de los desengrasadores de edificio, se realizará como mínimo de forma trimestral.
- Conservar y mantener adecuadamente todos los elementos y equipos de la planta e instalaciones anejas.
- Conservar y mantener en buen estado todas las instalaciones existentes de control, automatismo e información de la planta.
- Mantener en buen estado de limpieza y pintura todos los elementos y construcciones de la instalación.
- Registrar y analizar las características de los parámetros que definen el proceso de las líneas de agua y de fangos para su debido control y funcionamiento.
- Los controles internos del funcionamiento de la EDAR y resto de los sistemas de saneamiento se realizarán abonándose por el contratista, entendiéndolos incluidos dentro del objeto del contrato. En tal sentido, realizarán los Planes de Análisis reflejados en su oferta, que como mínimo deberán ser los especificados en la normativa de vertidos de aguas residuales y la autorización de vertido de cada depuradora. En caso de realizar tomas de muestras con las autoridades competentes (Confederación Hidrográfica del Tajo, Canal de Isabel II, Consejería de Medio Ambiente,...) las muestras para el titular se mantendrán en las condiciones medioambientales adecuadas para su conservación y se realizará el análisis de los parámetros para los que fueron recogidas en las 48 horas siguientes.
- Se realizará, como mínimo anualmente, un repintado general de los elementos metálicos de los equipos e instalaciones, así como del interior y exterior de los edificios cuyo estado de suciedad lo requiera.
- Anualmente se realizara un desbroce interior y perimetral de la vegetación existente en la EDAR.

4.2. Mantenimiento correctivo.

- Reparar todos los elementos deteriorados en la estación depuradora e instalaciones anejas.



- Adquirir todos los materiales, productos y suministros precisos para el debido mantenimiento, conservación y funcionamiento de las instalaciones.

4.3. Servicio de reparación de averías.

Siempre que sea posible, las reparaciones se harán en la propia instalación o en el centro propuesto, excepto aquellas de especial importancia que requieran la sustitución de elementos singulares o el traslado de los elementos averiados a taller.

La reparación de elementos averiados se llevará a cabo en el menor plazo posible que en todo caso será inferior a:

- En los casos que exista un elemento de reserva: 7 días.
- Cuando no existe elemento de reserva, y la avería del equipo permite el funcionamiento de la planta sin causar graves afecciones al funcionamiento de la misma: 15 días.

En caso excepcional de que no pueda cumplirse la indicada periodicidad, deberá comunicarse a la mayor brevedad posible, debiendo justificarse adecuadamente.

La reparación de elementos esenciales:

- Para equipos esenciales para el funcionamiento de la planta sin los que no es posible la continuidad de la marcha de las instalaciones se harán dentro del plazo máximo de 72 horas. Si se trata de elementos existentes en el mercado y cuya reparación no pueda hacerse en el citado plazo, deberán ser reemplazados de manera provisional o definitiva por otros iguales o similares, previa conformidad del Responsable del Contrato por parte de la AMAS, a cargo del contratista.
- Para otros equipos esenciales para el funcionamiento de la planta, pero sin que estos funcionen es posible la continuidad de la marcha de las instalaciones: 7 días.

Las horas estimadas como necesarias para realizar el servicio se exponen a continuación

Centro	Horas Operario ANUAL	Horas Responsable Técnico ANUAL	Horas correctivo Operario diurnas ANUAL	Horas correctivo (festivo y nocturno) operario ANUAL
RM DOCTOR GLEZ BUENO	1350	120	60	30
RM VILLAVICIOSA DE ODON	945	80	40	25
	2295	200	100	55

Las tareas de mantenimiento preventivo, deberán realizarse preferentemente en la franja horaria de 08:00 a 19:00 de Lunes a Viernes. El mantenimiento correctivo, dependiendo de la urgencia de la reparación, también preferentemente en horario de 08:00 de Lunes a Viernes. Las horas estimadas de mantenimiento correctivo en horario festivo y nocturno, deberán utilizarse preferentemente para averías de mayor urgencia según los plazos definidos en este punto.

CLAUSULA QUINTA. - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

La empresa adjudicataria dispondrá de toda la herramienta, maquinaria, transportes, etc. y cualquier material o utensilio necesario para realizar las reparaciones, y el suministro de ropa de



trabajo para su personal y herramientas para poder llevar a cabo las tareas de mantenimiento y conducción de las instalaciones.

El personal deberá atender con toda corrección a los representantes de la A.M.A.S. en cuantas visitas, inspecciones y trabajos efectúen en las instalaciones, proporcionándoles asimismo todos los datos o detalles que le soliciten.

Los controles internos del funcionamiento de las instalaciones y resto de los sistemas de saneamiento objeto de este contrato se realizarán por el contratista por su cuenta y cargo. El contratista comunicará inmediatamente a la A.M.A.S. cualquier incidencia significativa que afecte al rendimiento o funcionamiento de las instalaciones, así como la detección de vertidos a la entrada de la EDAR.

Tanto la toma de muestras y como los análisis que serán realizadas por un laboratorio homologado de acuerdo a lo establecido en la Ley 10/1993 y el Real Decreto 606/2003, de 23 de mayo, de reforma del Real Decreto 849/1986, de 11 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Dominio Público Hidráulico, o bien la empresa contará con un laboratorio homologado de acuerdo a la legislación vigente, para ello se ha incorporado el coste del mismo dentro del capítulo de costes directos de materiales, en el que además se engloban los materiales necesarios para la corrección de averías y reparación de elementos esenciales.

Se deberán delimitar y señalizar el recinto que comporte algún riesgo para las personas, durante las actuaciones establecidas sobre los equipos, con todos los medios y elementos de protección que sean necesarios.

Todos los materiales que se empleen en revisiones, averías o reparaciones y aquellos materiales que sean necesarios como consecuencia de una mala manipulación por el propio personal del contratista, serán abonados por este.

Se coordinará con otros Contratistas que pudieran estar presentes en el edificio para asegurar un mínimo de interferencias y paradas de las instalaciones y servicios.

El contratista pondrá en conocimiento de todos sus trabajadores la normativa interna de seguridad y salud existente, así como las consignas de emergencia establecidas, quedando obligado a prestar los servicios que se le pidan en caso de activación de planes de autoprotección, ya sea general, o los propios de cada edificio, que la ley y Normas de obligado cumplimiento o las instrucciones de la A.M.A.S. se requieran.

Se adoptarán las medidas oportunas para el estricto cumplimiento de la legislación ambiental vigente que sea de aplicación al trabajo realizado.

Si una avería se produjera en los últimos días de vigencia del contrato y el contratista no pudiera efectuar la reparación por falta de disponibilidad alguna pieza de repuesto por motivos que no le sean imputables, (v.g. debido a que la fecha de entrega prevista por parte de su proveedor sea posterior a la fecha de finalización del contrato), deberá encargarla y una vez recibida hacerse cargo de su abono. Así mismo deberá poner a disposición del centro donde se ubica el equipo averiado, tanto la pieza encargada, como las demás necesarias para realizar la reparación pendiente, en un plazo máximo de tres días de la recepción de la pieza por su proveedor, con el fin de que el contratista que le suceda en el contrato efectúe la reparación necesaria para la solución de la avería a la mayor brevedad posible.

El Responsable Técnico de la empresa, así como los operarios que realizan las tareas de mantenimiento preventivo y correctivo, deberán personarse en la instalación cuando sea preciso.



A tal efecto, si por parte de la A.M.A.S. es requerida la empresa para ello, deberá de personarse en la EDAR la persona requerida en un plazo máximo de 48 horas, reduciéndose el plazo a 24 horas en caso de urgencia.

5.1. Documentación a presentar tras la formalización del contrato en un periodo máximo de 15 días, deberá realizar y trasladar al Responsable del Contrato

Deberá entregar la designación del personal autorizado para las labores encomendadas, concretamente.

- a) Designación del responsable técnico del contrato mediante escrito, indicando habilitaciones profesionales y datos de contacto (dirección de correo electrónico, teléfono móvil, teléfono fijo y fax).
- b) Designación del operario que se encargará de las labores propias de las instalaciones.
- c) Los posibles sustitutos de ambos puestos, en caso de considerarlo oportuno, a fin de conocer el personal que cubrirá los descansos, bajas, etc. de dichos trabajadores.

5.2. Documentación a presentar tras la formalización del contrato en un periodo máximo de 30 días, deberá realizar y trasladar al Responsable del Contrato.

- Deberá entregar una memoria de la organización general del servicio, en donde se detallarán y describirán, de manera sucinta, los procedimientos de trabajo, organización del servicio y medios aportados o disponibles. Se incluirán todos los documentos destinados a demostrar la viabilidad del servicio y un cuadro resumen de los medios aportados.
- Relación de sistemas implantados por la empresa relativos en seguridad e higiene en el trabajo, debiendo aportar debidamente ordenada y clasificada la siguiente documentación:
 - Certificado de sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, por empresa certificadora, si se dispone del mismo.
 - Evaluación de riesgos y planificación de medidas preventivas de los trabajos a desarrollar.
 - Documentación relativa al personal:
 - Certificado de entrega de los equipos de protección individual necesarios para los trabajos a desarrollar al personal autorizado para realizar estos trabajos.
 - Certificado de formación en materia de prevención de riesgos laborales al personal autorizado para realizar estos trabajos.
 - Certificado de aptitud médica vigente.
 - Cualificación y autorización para el manejo de maquinaria, si es el caso.
- Documento Técnico de Actividades para todos los elementos y equipos de las instalaciones, que contendrá un listado y periodicidad de las operaciones de mantenimiento rutinarias a efectuar por el personal de mantenimiento, recogiendo el programa de actividades de mantenimiento preventivo establecido por la normativa vigente.
- Descripción de las actividades de los mantenimientos específicos, con mención expresa a la organización de los trabajos a efectuar por empresas especializadas. Cuadro resumen de las actividades de Asistencias Técnicas y empresas subcontratistas y especializadas propuestas, en especial de los laboratorios homologados para las tomas de muestras y análisis, de acuerdo a lo establecido en la Ley 10/1993 y el Real Decreto 606/2003, de 23 de mayo, de reforma del Real Decreto 849/1986, de 11 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Dominio Público Hidráulico



- Descripción de las actividades de extracción, transporte y almacenamiento en el interior de la instalación de los residuos generados para su retirada por terceros.
- Fichas de máquina para cada elemento funcionalmente independiente, que recogerán como mínimo la siguiente información:
 - Características del equipo.
 - Datos del fabricante.
 - Localización en Planta.

Este fichero se mantendrá en las instalaciones objeto del contrato permanentemente actualizado y a disposición de los Servicios Técnicos de la A.M.A.S.

- Relación de inventario de todos los equipos, materiales, aparatos, herramientas, repuestos y demás elementos que existen en la estación depuradora. Se realizará por el contratista, con la supervisión de la A.M.A.S., completando y actualizando el último inventario existente. El contratista podrá proponer la adquisición previa de otros elementos justificando debidamente su necesidad, y la A.M.A.S. resolverá libremente si se está en el caso de hacerlo, quedando entonces incluido en el inventario de la EDAR.
- Informe de inspección inicial de todas las instalaciones y sus componentes, así como de eventuales anomalías y deficiencias. Este informe se aceptará o modificará, tras la comprobación oportuna de los aspectos establecidos en él. Una vez cotejado y firmado por ambas partes será el reflejo del estado inicial de las instalaciones, por lo que todo lo que no quede reflejado en él será aceptado tácitamente por la adjudicataria como idóneo, pudiendo serle exigido con posterioridad las obligaciones que se dimanen de esta contratación sobre tales instalaciones.
- Protocolo de la vigilancia y control técnico de las instalaciones con el objeto de verificar su correcto funcionamiento y evitar que se produzcan accidentes o interrupciones en su funcionamiento.

5.3. Documentación a presentar durante la vigencia del contrato.

- Enviar informe mensual sobre la marcha de las instalaciones, que incluirán los valores analíticos obtenidos, indicativos del funcionamiento del proceso de depuración a la Dirección de las Residencias y la Subdirección de Infraestructuras y Equipamiento de la A.M.A.S., en los primeros diez días del mes siguiente, así como aquellos indicadores que éstos soliciten.
- Enviar informe mensual de explotación y mantenimiento preventivo. Se entregará en cada centro, y a los Servicios Técnicos de la A.M.A.S., en los primeros diez días del mes siguiente. Reflejará, también, las actuaciones sobre las instalaciones y, al menos, en las partes que se adjuntan en el Anexo I.
- Comunicar inmediatamente a Dirección de las Residencias y Subdirección de Infraestructuras y Equipamiento de la A.M.A.S. cualquier incidencia que afecte a las instalaciones o a la depuración, en especial, la presencia de cualquier vertido en las aguas afluentes a la EDAR que pueda ser susceptible de perturbar el funcionamiento del proceso biológico o interferir en los rendimientos de depuración de la instalación.
- Elaborar y facilitar a la administración contratante cuantos documentos técnicos sean necesarios para la tramitación o cumplimiento de autorizaciones administrativas o similares, y, en general, cuantas operaciones y cuidados sean necesarios para cumplir con el fin indicado de mantener el funcionamiento normal de la estación depuradora, de forma ininterrumpida y consiguiendo en todo momento unos índices de depuración establecidos en las autorizaciones de vertido.

5.4. Documentación a presentar previa a la finalización del contrato.

Un mes antes de la finalización del Contrato el Contratista entregará al Responsable del contrato, al menos, los siguientes documentos:



- ✓ Un informe final tras la correspondiente inspección para cada una de las instalaciones: la empresa contratista presentará al Responsable del Contrato, en los últimos 15 días de vigencia del contrato, un informe final recogiendo el estado de las instalaciones y, en todo caso, incluyendo las averías existentes antes de la finalización del contrato y el plazo de subsanación de las mismas.
- ✓ Listado detallado de los equipos e instalaciones de control.
- ✓ Libro de mantenimiento electrónico, que incluya fichas técnicas, analíticas, actividades de mantenimiento preventivo y correctivo realizadas, documentos, informes, etc., que la A.M.A.S. considere oportuno, en relación con los trabajos objeto del Contrato.

Los documentos a entregar a la terminación de los trabajos objeto del contrato serán entregados en soporte papel, y en soporte informático accesible y compatible desde medios y/o programas informáticos habituales.

CLÁUSULA SEXTA.- MEDIOS PERSONALES

El Responsable Técnico del Contrato será el coordinador de las actividades de los empleados (operarios) que realicen las tareas de mantenimiento

El Representante Técnico del Contrato cumplirá los requerimientos del grupo profesional V del VI Convenio colectivo estatal del ciclo integral del agua.

El operario que realice las operaciones ordinarias de mantenimiento así como para el mantenimiento correctivo cumplirá los requerimientos del grupo profesional II.A del VI Convenio colectivo estatal del ciclo integral del agua.

Dicho personal que forman estos medios personales, dependerán exclusivamente del adjudicatario, por cuanto éste tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empresario en relación con el cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y Seguridad e Higiene en el trabajo, sin que el AMAS asuma ningún tipo de responsabilidad al respecto.

CLÁUSULA SÉPTIMA.- MEDIOS TÉCNICOS Y MATERIALES

El adjudicatario deberá asignar, en la realización del mantenimiento del Centro, al menos (como mínimo) los recursos técnicos establecidos reglamentariamente y los necesarios para conservar y mantener en buen estado todas las instalaciones existentes de control, automatismo e información de la planta.

Deberá presentar relación de equipos y útiles para la ejecución de su trabajo, a la formalización del contrato.

Se realizará un inventario de todos los equipos, materiales, aparatos, herramientas, repuestos y demás elementos que existen en la estación depuradora. El contratista podrá proponer la adquisición previa de otros elementos justificando debidamente su necesidad, y la A.M.A.S. resolverá libremente si se está en el caso de hacerlo, quedando entonces incluido en el inventario de la EDAR.

El contratista repondrá cuantos elementos incluidos en el inventario se consuman, deterioren o desaparezcan, manteniendo aquél al día, dando cuenta de todas las bajas o reposiciones.



Podrá por su parte, aumentar a su costa el número, calidad y clase de repuestos si lo considera conveniente para el buen funcionamiento de las instalaciones, incluyéndolos también en un inventario adicional al anterior.

Serán por cuenta del contratista todos los gastos (incluidos toda clase de tributos, cánones o precios públicos) que sean necesarios para alcanzar los objetivos fijados en el servicio ofertado, haciéndose cargo el contratista de cuantos gastos ello genere, incluidos todos los de personal, productos químicos, análisis y control de las diferentes etapas, reposiciones menores, transporte y eliminación de residuos, transporte y gestión de fangos, comunicaciones, seguros, gastos administrativos y de gestión y cualesquiera otros necesarios para el normal desarrollo de la explotación.

Los gastos derivados de "grandes reparaciones" (tales como rotura de rodete, bobinado de estator, rotura/desgaste de eje más rotor, equipo eléctrico de la bomba, o similar, con carácter no exhaustivo), serán a cargo del contratista si el importe no supera los 1.000 € (impuestos incluidos). Serán a cargo de la A.M.A.S., si supera los 1.000 € (impuestos incluidos), siempre y cuando la avería o deterioro del equipo o elemento correspondiente no haya sido provocado por negligencia o imprudencia del contratista.

Estarán así mismo incluidos los gastos de normal mantenimiento, reparaciones normales y conservación de todos los elementos de planta y la parcela que ocupe, haciéndose responsable del buen uso de todas las instalaciones, comprometiéndose a conservarlas en buen estado y a reparar las averías que se produzcan por uso indebido o como normal consecuencia del funcionamiento.

Será de cuenta y cargo del contratista contar con cuantas autorizaciones, permisos o licencias y avales fueren necesarios para la realización del objeto del contrato por su parte.

CLÁUSULA OCTAVA.- DIRECCIÓN, SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DEL SERVICIO

8.1. Responsable del Contrato

El Responsable del Contrato será designado por el Órgano de Contratación. Esta función de dirección se debe hacer valer única y exclusivamente con el Representante de la empresa adjudicataria designado a tal efecto, siendo obligatorio para este cumplir los requerimientos que el Responsable del Contrato le dirija, en virtud del poder de dirección y supervisión de los trabajos que ostenta.

Las instrucciones dadas por el Responsable del Contrato serán genéricas, puesto que las específicas de la prestación del servicio corresponden a la empresa adjudicataria, y serán atendidas siempre que no supongan modificaciones de las prestaciones, de la autorización de vertido aprobada, no se opongan a las disposiciones en vigor, o a las cláusulas del presente Pliego y demás documentos contractuales.

El Responsable del Contrato será el interlocutor de los Centros con la empresa adjudicataria. El Responsable del Contrato está facultado para discernir cualquier discrepancia que pueda existir entre el centro y el adjudicatario del contrato.



8.2. Representante de la Empresa

El Representante de la Empresa ostentará todas las relaciones con el Servicio Técnico de la A.M.A.S. Esta persona será el contacto con los Servicios Técnicos de la A.M.A.S. como principal interlocutor del contrato y coordinador de las actividades de los empleados (operarios y Responsable Técnico) que realicen las tareas de mantenimiento

8.2. Responsable Técnico

Responsable Técnico será designado por el representante legal de la empresa y será como mínimo, Ingeniero Técnico o Superior especializado en tratamiento de aguas residuales con un mínimo de 5 años de experiencia como Jefe de Planta o Mantenimiento.

El Responsable Técnico designado tendrá como funciones principales las enumeradas a continuación:

- Coordinador de los trabajos relacionados con el mantenimiento de las instalaciones objeto del contrato.
- A través del Representante de la empresa, resolución de las cuestiones que le sean planteadas en relación con la ejecución de los trabajos, y el seguimiento del contrato. Las cuestiones podrán ser formuladas verbalmente, sin perjuicio de que posteriormente sea solicitada la confirmación por escrito de las mismas.
- Responsable directo de la buena ejecución técnica de todos los trabajos realizados conforme a lo dispuesto en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

Para la realización de las funciones establecidas el Responsable Técnico designado tendrá como funciones principales las enumeradas a continuación:

8.3. Seguimiento y coordinación.

Trimestralmente, en los diez primeros días del mes, o si fuese necesario con carácter de urgencia, el Representante de la Empresa, acompañado por el Responsable Técnico mantendrá reuniones con el Responsable del Contrato, donde se efectúen los Trabajos, para analizar las incidencias y funcionamiento de los aparatos elevadores, controles y desarrollo del programa de mantenimiento, coordinación de actividades que pueden afectar al personal o usuarios de los centros y proponer las correcciones y/o las mejoras oportunas, levantando acta de dichas reuniones.

La A.M.A.S. podrá, bien con sus equipos o bien a través de empresas especializadas, realizar sin necesidad de previo aviso, la supervisión, inspección y comprobación del cumplimiento de las condiciones exigidas en el presente pliego, y en general, el funcionamiento del servicio.

CLAÚSULA NOVENA. COMPROBACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES EXIGIDAS

A lo largo del periodo de vigencia del contrato, se podrán establecer, en caso de discrepancia, aquellos controles que estime oportunos para la verificación de la calidad del servicio. Estos controles podrán ser efectuados por entidades independientes. Los gastos de realización de los mismos serán por cuenta de la A.M.A.S. en caso de que los controles establezcan que los criterios aplicados para la calidad del servicio han sido lo oportunos, en caso contrario, serán por cuenta del adjudicatario.

Examen de los trabajos antes de quedar ocultos.



Los trabajos de especial importancia, que se realicen y hayan de quedar ocultos, lo serán, una vez el Responsable del Contrato, o el Director del centro, proceda a su aprobación. El contratista informará, con antelación suficiente, cuando los trabajos estarán terminados para su inspección.

La aprobación de la A.M.A.S. no eximirá al contratista de sus responsabilidades contractuales en ningún caso queda liberado de ninguna responsabilidad u obligación que pueda ser aplicable conforme a las condiciones del Contrato.

CLAUSULA DECIMA. RESPONSABILIDAD Y GARANTÍA DEL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES

Los trabajos de reparación tendrán el periodo de garantía adecuado a la naturaleza de la reparación y en todo caso, un mínimo de 6 meses.

Las piezas suministradas tendrán un plazo de garantía correspondiente a las mismas con arreglo a su normativa y será exigible a su fabricante.

CLÁUSULA UNDÉCIMA.- LEGISLACIÓN APLICABLE

A continuación, se relaciona la normativa básica de obligado cumplimiento, para realizar las actividades de mantenimiento de las instalaciones y material de depuración de aguas residuales objeto del presente contrato:

- Real Decreto Legislativo 1/2001, de 20 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Aguas
- Real Decreto-ley 11/1995, de 28 de diciembre, por el que se establecen las normas aplicables al tratamiento de las aguas residuales urbanas

Además, se deberá cumplir cualquier otra normativa, estatal o autonómica, que pudiera ser de aplicación tanto a las instalaciones como a las empresas mantenedoras de instalaciones de depuración de aguas residuales.

Madrid, a fecha de firma
EL SUBDIRECTOR GENERAL DE INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO

Fdo. José Manuel Sánchez Garzón



Anexo I. Descripción de las Instalaciones y Tratamiento



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **101934565695356648676**

EDAR DE LA RM GONZÁLEZ BUENO:

La depuradora de González Bueno objeto del contrato incluye un sistema de depuración que incluye un tratamiento el cual se recoge en los siguientes apartados:

- CONCENTRADOR DE GRASAS EDIFICIO.

El agua sucia de las cocinas y el saneamiento de una parte del edificio, va a parar a un concentrador de grasas de 6.000 l de capacidad situado en el sótano del edificio.

- DESBASTE.

El agua bruta llega por gravedad hasta la arqueta de pre-tratamiento en la EDAR. La arqueta de entrada dispone de un aliviadero de seguridad para caudales excedentes. En la EDAR, la reja de desbaste se ubica dentro de la arqueta de entrada. Un tornillo sin fin es el encargado de evacuar los sólidos a un contenedor.

- CONCENTRADOR DE GRASAS EDAR.

Después del desbaste y antes del reactor biológico, se va a instalar otro concentrador de grasas para separar las grasas del resto del proceso y así mejorar el rendimiento de la depuradora.

- TRATAMIENTO BIOLÓGICO.

El Tratamiento Base corresponde a un proceso biológico-físico con una oxidación prolongada y decantación secundaria.

Para conseguir la disminución de la DBO se lleva a cabo un tratamiento biológico – físico por aireación y decantación del agua residual, que incluye una estabilización aerobia de los fangos. Este proceso se realiza en un reactor biológico, por el sistema de fangos activos con aireación prolongada de baja carga.

- DECANTACIÓN SECUNDARIA.

La decantación se produce en una cuba contigua al reactor de aireación, sirviéndose de una bomba de recirculación para tal efecto, al pararse la misma tras los periodos de tratamiento establecidos. En dicha cuba se han instalado lamelas para aumentar su eficacia.

- PURGA Y DESTINO FINAL DE FANGOS.

Periódicamente debe efectuarse una purga de fangos cambiando manualmente la posición de las válvulas de las bombas de recirculación para que dejen de recircular y envíen el fango en exceso al espesador de fangos. Un camión cuba deberá llevarse dicho fango una vez concentrado y conducirlo a un vertedero autorizado o a otra depuradora para su deshidratación y/o secado.



EDAR DE LA RM VILLAVICIOSA DE ODÓN:

La depuradora de Villaviciosa de Odón objeto del contrato incluye un sistema de depuración que incluye un tratamiento el cual se recoge en los siguientes apartados:

- DESBASTE.

El agua bruta llega por gravedad hasta la arqueta de pre-tratamiento en la EDAR. La arqueta de entrada dispone de un aliviadero de seguridad para caudales excedentes. Hay dos canales de desbaste, uno con reja automática y otro con reja manual que funciona solo en caso de avería en el canal principal. Los peines de la reja automática descargan los sólidos recogidos a una pequeña tolva para su posterior recogida.

- CONCENTRADOR DE GRASAS.

Después del desbaste el agua va a parar a un concentrador de grasas que separa las grasas del resto del proceso. El agua libre ya de grasas se dirige a tratamiento biológico.

- TRATAMIENTO BIOLÓGICO.

El Tratamiento Base corresponde a un proceso biológico-físico con una oxidación prolongada y decantación secundaria.

Para conseguir la disminución de la DBO se lleva a cabo un tratamiento biológico – físico por aireación y decantación del agua residual, que incluye una estabilización aerobia de los fangos. Este proceso se realiza en un reactor compacto biológico, por el sistema de fangos activos con aireación prolongada de baja carga.

- DECANTACIÓN SECUNDARIA.

La decantación se produce en el mismo reactor de aireación, sirviéndose de una bomba de recirculación para tal efecto, al pararse la misma tras los periodos de tratamiento establecidos.

- PURGA Y DESTINO FINAL DE FANGOS.

Periódicamente debe efectuarse una purga de fangos mediante camión cuba directamente desde los tanques de oxidación-decantación. Los fangos retirados de la depuradora se conducirán hasta el vertedero autorizado o a otra depuradora para su deshidratación y/o secado.



Anexo II. Autorización de vertido de RMM Doctor González Bueno



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **101934565695356648676**



MINISTERIO
DE MEDIO AMBIENTE

MINUTA: Calidad de las Aguas

CONFEDERACIÓN
HIDROGRÁFICA
DEL TAJO

O F I C I O

S/REF
N/REF 165.178/00JLG
FECHA MADRID, 15 DE JUNIO DE 2004
ASUNTO AUTORIZACIÓN DE VERTIDO DE AGUAS
RESIDUALES

COMUNIDAD DE MADRID
CONSEJERÍA DE SERVICIOS SOCIALES
SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL
C/ Agustín de Foxá, 31
28038-MADRID



El SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL DE LA CONSEJERÍA DE SERVICIOS SOCIALES DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con N.I.F./C.I.F. nº S7800001E, con fecha 26 de abril de 2000, solicitó de la Confederación Hidrográfica del Tajo la tramitación del oportuno expediente, a fin de obtener la autorización para efectuar un vertido de aguas residuales, procedentes de la residencia de mayores "Doctor González Bueno", al cauce del arroyo de la Vega, en el término municipal de Madrid (Madrid).

Considerando que durante la tramitación correspondiente, se han cumplido las prescripciones reglamentarias,

Considerando que con fecha 20 de mayo de 2004 se remitió la modificación de la propuesta de resolución al interesado, sin que hasta la fecha se hayan recibido alegaciones a la misma,

Visto el Informe de la Unidad correspondiente, **ESTA CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DEL TAJO**, en virtud de la competencia otorgada por el Real Decreto Legislativo 1/2001 de 20 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Aguas, por el Real Decreto 927/1988, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Administración Pública del Agua y de la Planificación Hidrológica, por el Real Decreto 884/1989, de 28 de julio, por el que se determina la estructura orgánica dependiente de la Presidencia de las Confederaciones Hidrográficas, y de acuerdo con el artículo 245 y siguientes del Reglamento del Dominio Público Hidráulico aprobado por Real Decreto 849/1986, de 11 de abril y modificado por Real Decreto 606/2003 de 23 de mayo, ha resuelto otorgar la autorización de vertido solicitada bajo las siguientes condiciones:

CORREO ELECTRÓNICO:

Página 1 de 7

AVENIDA DE PORTUGAL, 31
28071 MADRID
TEL.: 91 535 05 00
FAX: 91 470 03 04



CONDICIONES

REFERENCIA: 165.178/00

I. DATOS DEL TITULAR DE LA AUTORIZACIÓN

NOMBRE: COMUNIDAD DE MADRID, CONSEJERÍA DE SERVICIOS
SOCIALES, SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL
C.I.F./D.N.I.: S7800001E
DOMICILIO: C/ Agustín de Foxá, 31
MUNICIPIO: Madrid
PROVINCIA: Madrid
TELÉFONO:

II. DATOS DEL VERTIDO

NOMBRE: Residencia de mayores "Doctor González
Bueno".
MUNICIPIO DEL VERTIDO: Madrid
PROVINCIA: Madrid
NATURALEZA DEL VERTIDO: Agua residual urbana
CARACTERÍSTICAS DEL VERTIDO: Urbano hasta 1.999 habitantes-equivalentes
MEDIO RECEPTOR: Arroyo de la Vega
CALIDAD AMBIENTAL MEDIO RECEPTOR: Zona de categoría I (si clasificación del
Anexo IV del Reglamento de Dominio Públi-
co Hidráulico y la Orden de 13 de agosto de
1.999 - Plan Hidrológico de cuenca del Tago,
BOE 207 de 30/08/1999)
LOCALIZACIÓN: Ctra. M-607, residencia de mayores "Doctor
González Bueno"
CAUDALES A VERTER: X - 441980
Y - 4483635
Caudal medio diario: 285 m³/día
Volumen anual autorizado: 96.726 m³/año

III. VALORES LÍMITES DE EMISIÓN

1. Las características de emisión del vertido serán tales que resulten adecuadas para el cumplimiento de las normas de calidad ambiental del medio receptor.

En todo caso, se cumplirán los siguientes límites máximos de emisión:

pH: entre 5,5 y 9,5
Sólidos en suspensión: ≤ 35 mg/l
DBO₅: ≤ 25 mg/l
DQO: ≤ 125 mg/l

Sin perjuicio de que a la vista del impacto ambiental producido en el medio receptor, se fijan condiciones más restrictivas en la autorización, o que en su día haya que adecuarlos a lo que determine el Plan Hidrológico de cuenca, o cualquier norma legal vigente.



2. No se verterán compuestos de la relación I y II de sustancias contaminantes del Anexo III del Reglamento del Dominio Público Hidráulico
3. Los valores límite de emisión no podrán alcanzarse mediante técnicas de dilución

IV. INSTALACIONES DE TRATAMIENTO

1. DESCRIPCIÓN

Las instalaciones de depuración de aguas residuales están compuestas por los siguientes elementos: pozo desengrasador, by-pass, reja automática de limpieza de finos, balza de oxidación y decantador secundario.

De acuerdo con el proyecto presentado, suscrito por el Ingeniero Industrial, D. Rafael Gaca Font,

2. ACTUACIONES COMPLEMENTARIAS

- a) Se dispondrá una arqueta de toma de muestras, fácilmente accesible, antes del vertido final.
- b) Se procederá a la instalación de un vallado perimetral de las instalaciones de tratamiento o de cualquier otro sistema que impida el acceso a las mismas de cualquier persona no autorizada.
- c) Se instalará un sistema de medición de los caudales vertidos.

V. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS E INSTALACIONES

1. Las obras quedarán totalmente terminadas en un plazo máximo de TRES (3) MESES, contados a partir del día siguiente a la recepción de la presente autorización.
2. Una vez finalizadas las obras se notificará a esta Confederación Hidrográfica del Tago para proceder a su Reconocimiento Final y levantar la correspondiente Acta. Una vez aprobada ésta, comenzará el plazo de vigencia de la presente autorización. Se habilitará un libro de análisis e incidencias, foliado y autorizado en su primera página por parte de este Organismo, que se remitirá una vez haya sido aprobada el Acta de Reconocimiento Final de las obras e instalaciones de tratamiento.

VI. PROGRAMA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

1. El caudalímetro previsto se mantendrá en perfecto estado de funcionamiento, registrando en continuo los caudales vertidos. Se prevén una arqueta de toma de muestras fácilmente accesible.
2. Declaraciones obligatorias:
 - Declaración analítica: Con una periodicidad TRIMESTRAL, se remitirá un informe que recoja el registro de los caudales vertidos y los resultados obtenidos en los controles analíticos realizados en el agua tratada, en la que se analizarán los siguientes parámetros, realizados por Entidad Colaboradora (según art. 266 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico):
 - Sólidos en suspensión
 - DBO₅
 - DQO
 - Declaración anual: Resumen de los datos de seguimiento y explotación de las instalaciones de tratamiento, a remitir en el primer trimestre de cada año.



3. Incidencias: Se comunicarán de forma inmediata al Organismo de cuenca, indicando las actuaciones y medidas que se pongan en práctica.

VII. PLAZO DE VIGENCIA DE LA AUTORIZACIÓN

Será de CINCO (5) AÑOS, contados a partir de la fecha de la resolución por la que se aprueba el Acta de Reconocimiento Final, y renovables por plazos sucesivos de igual duración, siempre que el vertido no sea causa de incumplimiento de las normas de calidad ambiental exigibles en cada momento. La renovación no impide que cuando se den otras circunstancias, el Organismo de Cuenca proceda a su revisión, de acuerdo con los artículos 261 y 262 del Reglamento del Dominio Público Hidráulico.

VIII. CANON DE CONTROL DE VERTIDOS

De conformidad con lo establecido en el artículo 113 del texto refundido de la Ley de Aguas, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2001, de 20 de julio, y el artículo 269 y siguientes del Reglamento del Dominio Público Hidráulico, modificado por el Real Decreto 686/2003, de 23 de mayo, el importe del canon de control de vertidos (C) es el resultado de multiplicar el volumen de vertido autorizado (V) por el precio unitario de control de vertido (P):

$$C = V \times P$$

donde:

$$V = 96.725 \text{ m}^3/\text{año}$$

$$P = \text{Precio básico por m}^3 (p) \times \text{Coeficiente de mayoración o minoración (K)}$$

$$\text{con } p = 0,01202 \text{ euros/m}^3, \text{ para agua residual urbana.}$$

Cálculo de los coeficientes:

Clase	Descripción	Coeficientes
Características del vertido	Urbano hasta 1.999 hab-equivalentes	1
Grado de contaminación del vertido	Urbano con tratamiento adecuado	0,5
Calidad ambiental del medio receptor	Vertido en zona de categoría I	1,25

$$\text{donde } K = 1 \times 0,5 \times 1,25 = 0,625$$

Por tanto,

$$P = 0,01202 \text{ euros/m}^3 \times 0,625 = 0,007513 \text{ euros/m}^3$$

$$\text{Importe anual del canon de control de vertido (C)} = 96.725 \text{ m}^3 \times 0,007513 = 726,66 \text{ euros}$$

El citado importe se devengará en el primer trimestre del siguiente año.

IX. CAUSAS DE MODIFICACIÓN Y REVOCACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN

1. Revisión o Modificación: según lo estipulado en los artículos 261 y 262 del Reglamento del Dominio Público Hidráulico.





2. Revocación: según lo estipulado en los artículos 263 y 284 del Reglamento del Dominio Público Hidráulico, y en particular, el incumplimiento de cualquiera de las condiciones de esta autorización.

XI. MEDIDAS EN CASOS DE EMERGENCIA

1. Para los casos de emergencia por averías del sistema de tratamiento, se dispondrá de un sistema de almacenamiento/retención de las aguas residuales que no hayan sido tratadas, de forma que se evite su vertido al dominio público hidráulico.
2. En el caso de vertido accidental o en cualquier otro supuesto que por fuerza mayor tuviere que versearse de forma no autorizada, se deberá solicitar el oportuno permiso, si fuera posible, a la Confederación Hidrográfica del Tago, antes de efectuar el vertido. En todo caso, se deberá comunicar de forma inmediata la incidencia y se tomarán todas las medidas posibles para minimizar el impacto que pudiera producirse.

XII. RESPONSABILIDAD CIVIL Y PENAL

1. Responsabilidad Civil: Daños al Dominio Público Hidráulico y en particular en cultivos, animales, personas o bienes, quedando obligado a su indemnización.
2. Responsabilidad Penal: La derivada de la legislación reguladora del delito ecológico.

XIII. OTRAS CONDICIONES

1. De acuerdo con el artículo 248.3 del Real Decreto 606/2003, por el que se modifica el Reglamento de Dominio Público Hidráulico, esta autorización no producirá plenos efectos jurídicos hasta que el Organismo de cuenca apruebe el acta de reconocimiento final favorable de las obras e instalaciones autorizadas.
2. Esta autorización es independiente de cualquier otra que pudiera proceder y se otorga sin perjuicio de terceros y dejando a salvo el derecho de propiedad con la obligación de conservar o sustituir las servidumbres legales existentes. Asimismo será independiente de cualquier otra que fuese procedente en derecho de acuerdo con el ordenamiento jurídico regulador de la Administración Autonómica, Municipal y específico de los órganos de la Administración Central sectorialmente competente por razón de su objeto.
3. La Confederación Hidrográfica del Tago podrá efectuar cuantos análisis e inspecciones estime convenientes para comprobar las características del vertido y el rendimiento de las instalaciones de tratamiento y evacuación. El autorizado y personas dependientes del mismo deberán proporcionar la información que se les solicite.
4. En caso de comprobarse el mal funcionamiento de las instalaciones de tratamiento, y sin perjuicio de la incoación del procedimiento sancionador, se podrá requerir al titular para que tome las medidas necesarias que permitan el correcto funcionamiento de las instalaciones en un plazo determinado. En caso de incumplimiento de este requerimiento, el Organismo de cuenca podrá proponer al órgano competente la suspensión cautelar y temporal de la actividad que produce el vertido.
5. El Organismo de Cuenca podrá hacerse cargo, directa o indirectamente, por razones de interés general y con carácter temporal, de la explotación de las instalaciones de tratamiento de las aguas residuales, cuando no fuera posible la paralización de las actividades que producen el vertido y se derivasen grandes inconvenientes del incumplimiento de las condiciones autorizadas.

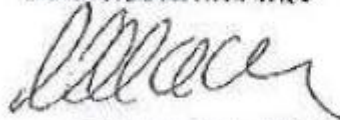


En este supuesto el Organismo de Cuenca reclamará del titular de la autorización, incluso por vía de apremio:

- a) Las cantidades necesarias para modificar o acondicionar las instalaciones en los términos previstos en la autorización
 - b) Los gastos de explotación, mantenimiento y conservación de las instalaciones, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 107 del texto refundido de la Ley de Aguas.
6. Si la práctica demostrase ser insuficiente el tratamiento autorizado, la Confederación Hidrográfica del Tago podrá exigir que el autorizado proceda a ejecutar las obras e instalaciones necesarias para complementar o ampliar el tratamiento existente.
 7. La Confederación Hidrográfica del Tago podrá ejercer, a efectos de comprobar la incidencia del vertido en la calidad del medio receptor, la inspección y vigilancia de las obras e instalaciones, tanto durante la construcción como en la explotación, siendo por cuenta del autorizado los gastos que por tal motivo se ocasionen.
 8. Los vertidos estarán formados exclusivamente por aquellas aguas residuales que previamente hayan sido sometidas al tratamiento y especificadas en la autorización.
 9. Se concede la ocupación de terrenos de dominio público necesarios para la ejecución de las obras, pudiendo la Administración imponer el abono de un Canon por dicha ocupación, en las condiciones establecidas. Se prohíbe efectuar cualquier construcción distinta de las que figuran en la documentación técnica aportada y en estas condiciones, sin previa autorización de esta Confederación Hidrográfica del Tago.
 10. Queda sujeta esta autorización a las disposiciones vigentes o que se dicten, relativas a la Industria Nacional, Medioambiental y demás de carácter social. Asimismo queda sujeta esta autorización a la Ley de 28 de diciembre de 1958, la reguladora de las Tasas y Exacciones Parafiscales, así como los Decretos de la Presidencia del Gobierno de 4 de febrero de 1960; la Ley del 3/1989 de 13 de abril de Tasas y Precios Públicos y demás disposiciones vigentes en la materia.
 11. No se podrán transferirse o arrendar a terceros los derechos que otorga la presente autorización, salvo que previamente sea autorizado por este Organismo de cuenca.
 12. El incumplimiento de cualquiera de las anteriores condiciones, implicará la revocación de esta autorización.

Se significa que esta resolución es firme en vía administrativa, pudiendo presentar Recurso potestativo de Reposición ante la Presidencia de este Organismo, en el plazo de UN (1) MES, con carácter alternativo puede interponer Recurso Contencioso-Administrativo ante los Juzgados de la misma jurisdicción o la Sala correspondiente del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en plazo de DOS (2) MESES, contados a partir del día siguiente de su notificación.

EL PRESIDENTE DE LA CONFEDERACIÓN
HIDROGRÁFICA DEL TAGO



Fdo.: José María Macías Márquez

RELACIÓN DE TRASLADOS

Área de Calidad de las Aguas

00-NOV-2006 14:24 DE C.H. DEL TAUO

A 913044509

P.08/09




- Zona 1*
- Servicio de Vigilancia del Dominio Público Hidráulico
- Dirección General del Agua



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **101934565695356648676**

Anexo III. Autorización de vertido de RMM Villaviciosa de Odón

 Ministerio de Medio Ambiente

Confederación Hidrográfica del Tajo

Agustín de Belhencourt, 25
28071 Madrid
Teléfono: (91) 535-0500
Fax: (91) 654-9300
E.58/18.01.01

DESTINATARIO

FECHA Madrid, 20 de diciembre de 2.000

SU/REF.

NUESTRA/REF. 161.254/87 CYG

ASUNTO

COMUNIDAD DE MADRID
Consejería de Sanidad y Servicios Sociales
C/ O'Donnell, 50
28071 - MADRID
MADRID

CONFEDERACIÓN
HIDROGRÁFICA DEL TAJO
REGISTRO GENERAL
11 ENE. 2001
SALIDA
Nº 584

APROBACION DEL ACTA DE RECONOCIMIENTO FINAL Y AUTORIZACION DE EXPLOTACION DE LAS OBRAS. (VERTIDO DE AGUAS RESIDUALES).


Examinada el Acta levantada el día 19 de diciembre de 2.000, con motivo del Reconocimiento Final de las obras correspondientes a la autorización otorgada por la Confederación Hidrográfica del Tajo, con fecha 24 de junio de 1.996, a la CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LA COMUNIDAD DE MADRID, para efectuar un vertido de aguas residuales de carácter urbano, procedentes de la Residencia de Ancianos, al cauce del arroyo de la Villa, en el término municipal de Villaviciosa de Odón (Madrid).

Efectuada la tramitación correspondiente y observando que en las mismas se han cumplido las prescripciones reglamentarias.

Esta CONFEDERACION HIDROGRAFICA DEL TAJO, en virtud de la competencia otorgada por la Ley de Aguas, de 2 de Agosto de 1.985 (art. 20.2), Real Decreto 927/88, de 29 de Julio (art. 33), Real Decreto 984/89, de 28 de Julio, y de acuerdo con el Art. 245 y siguientes del Reglamento del Dominio Público Hidráulico aprobado por Real Decreto 849/86, de 11 de Abril, y a propuesta de la Unidad correspondiente, ha resuelto que procede la Aprobación del Acta de Reconocimiento Final y subsiguiente autorización de la explotación de las obras.

Se significa que esta Resolución es firme en vía administrativa, pudiendo presentar Recurso potestativo de Reposición ante la Presidencia de este Organismo en el plazo de UN MES. Con carácter alternativo puede interponer Recurso Contencioso-Administrativo, ante los Juzgados de la misma jurisdicción o la Sala correspondiente del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el plazo de DOS MESES, contados a partir del día siguiente de su notificación.

EL PRESIDENTE DE LA CONFEDERACIÓN
HIDROGRAFICA DEL TAJO,



Fdo: José Antonio Llanos Blasco.

C. SANIDAD (S.G.I.)
REGISTRO DE ENTRADA
Referencia: 07/005252.0/01
Fecha: 17.01.01 13:56
Destino: D.G.DE SALUD PUBLICA