



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,  
HACIENDA Y EMPLEO

Doña MARTA DÍAZ DE LA PEÑA, en calidad de Secretaria suplente de la Mesa de Contratación de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo

## NOTIFICA

Que del resultado del examen de la documentación presentada por la empresa NASCOR FORMACIÓN S.L.U., en el procedimiento abierto con pluralidad de criterios para la adjudicación del contrato de servicios denominado "FORMACIÓN PRESENCIAL, CONVERSACIONAL Y VIRTUAL EN IDIOMAS INGLÉS, FRANCÉS, ALEMÁN, CHINO E ITALIANO PARA EMPLEADOS PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID" (A/SER-010528/2022), se le ha concedido un plazo de **tres días naturales**, contados desde la publicación en el Tablón de Anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid de los defectos observados por la mesa de contratación en su reunión del día 25 de agosto de 2022, para que presente la siguiente documentación, subsanando así la aportada en contestación al requerimiento notificado en fecha 27 de julio de 2022:

Completar la documentación presentada en relación con la acreditación de la solvencia técnica o profesional que se indica en la cláusula 1, apartado 7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en concreto deberá acreditar conforme se indica en la citada cláusula, los siguientes extremos:

➤ En relación con lo dispuesto en el art 90.1 a) de la LCSP:

- 1) Haber realizado 2 cursos en modalidad presencial y grupal, en idioma francés **con un mínimo de 100 alumnos**. (No se acredita el número mínimo de alumnos exigido).
- 2) Haber realizado 2 cursos en modalidades de conversación individualizada (profesor-alumno), uno en idioma inglés y otro en francés, con un mínimo de 100 alumnos en la lengua inglesa y 25 en la francesa (Los certificados emitidos por OCA INSPECCIÓN CONTROL Y PREVENCIÓN, S.A. relativos a la impartición de un curso en idioma inglés, no se consideran válidos porque no han sido emitidos y firmados por una persona física que asuma, en función de su cargo en la empresa, la responsabilidad de su contenido. Asimismo, se considera que la formación recogida en ambos es inviable desde el punto de vista económico, por lo que se considera que hay un error en los importes o bien no se trata de formación individual (profesor/alumno) sino de formación grupal).

En el supuesto de que se constatare la existencia de error en el importe de algún curso y se subsanara alguno de los dos certificados deberá justificarse la referida modificación, a través de la aportación preceptiva de la documentación acreditativa de la impartición de estos cursos, especialmente, a través de la presentación, por ejemplo, del contrato u otro instituto formalizado entre ambas entidades (Nascor Formación S.L. y Oca Inspección, Control y Prevención S.A.) en el que se expongan las características de esta formación, así como las facturas relativas a su impartición y acreditación del número de alumnos formados con esta modalidad, u otros documentos alternativos que acrediten su ejecución y veracidad. Todo ello con la finalidad de poder comprobar la causa de la posible modificación del certificado y, sobre todo, para facilitar el análisis sobre la posibilidad de que los referidos cursos sean considerados análogos a los de naturaleza conversacional contenidos en el contrato.

- 3) Haber realizado 2 cursos virtuales, uno en idioma inglés y otro en idioma francés, **con un mínimo de 150 alumnos** para cada uno de los idiomas (No queda acreditado el número de alumnos en idioma inglés ni la realización de un curso en idioma francés).
  - 4) Haber impartido un curso por videoconferencia.
  - 5) Haber gestionado en los últimos tres años, de forma simultánea, y por un periodo de tiempo no inferior a tres meses, un nº de alumnos superior a 800, distribuidos entre las tres modalidades de formación previstas en el contrato: grupal, conversacional y virtual, comprendiendo esta gestión simultánea al menos la lengua inglesa (en los certificados aportados, emitidos por la empresa OCA INSPECCIÓN CONTROL Y PREVENCIÓN S.A., no queda identificado el firmante ni su vinculación con la empresa, por lo que no pueden darse por válidos).
- En relación con lo dispuesto en el artículo 90.1.e) de la LCSP:
- 1) El licitador deberá tener un jefe de proyecto con una experiencia de al menos 5 años en proyectos de formación análogos al objeto del contrato y poseer titulación superior (Ingeniero, Arquitecto, Graduado o equivalente):
    - El curriculum aportado de la jefa de proyectos está firmado por el representante de la empresa y no queda acreditada con la documentación aportada la vinculación actual de esta trabajadora con la empresa.
  - 2) El licitador deberá tener como mínimo quince profesores con una experiencia de al menos 5 años en la materia a impartir y titulación superior:
    - No queda acreditada la titulación superior de 3 profesores.
    - Se observa un error en la elaboración del curriculum de estos 3 profesores, pues los apartados Formación Universitaria y Formación Complementaria son exactamente iguales en cuanto a las titulaciones, años en los que se han cursado las mismas y cursos.
    - Los documentos aportados para acreditar el compromiso de contratación firmado por la empresa y el trabajador no son válidos por las fechas incluidas en los mismos.

En el examen de la documentación no se han admitido las copias de expedientes administrativos de subvenciones, solo los certificados válidos de acuerdo con lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

La documentación requerida se deberá aportar por medios electrónicos, accediendo a ADMINISTRACIÓN DIGITAL: PUNTO DE ACCESO GENERAL a través del siguiente enlace <https://www.comunidad.madrid/servicios/administracion-electronica-punto-acceso-general> indicando en el campo Destinatario: "Área de Contratación de HyFP", y en el campo Registro, seleccionando "Consejería de Economía, Hacienda y Empleo".

LA SECRETARIA SUPLENTE  
DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: DÍAZ DE LA PEÑA MARTA  
Fecha: 2022 08 26 12:28