

DOCUMENTO DE LICITACIÓN

OBJETO: PLATAFORMA DE RECOLECCIÓN Y BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN CLÍNICA PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO RAMÓN Y CAJAL, PARA TRAMITAR MEDIANTE SEGUNDA LICITACIÓN DEL ACUERDO MARCO A.M. 26/2015 *Servicios de desarrollo de sistemas de administración electrónica.*

ORGANISMO INTERESADO: Hospital Universitario Ramón y Cajal. Servicio Madrileño de Salud.

Órgano de contratación: Director Gerente del Hospital Universitario Ramón y Cajal de conformidad con lo dispuesto en la Resolución 342/2021 de 13 septiembre, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, por la que se delega el ejercicio de determinadas competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria. (B.O.C.M. Núm. 222 de 17 de septiembre de 2021).

Servicio promotor: Servicio de Informática del Hospital U. Ramón y Cajal.

Unidad tramitadora: Unidad de Contratación de Bienes y Servicios.

Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo km. 9,100. Madrid 28034

Correo electrónico: gesecocon.hrc@salud.madrid.org

Teléfono: 91 336 90 52.

1.- DEFINICIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO:

Este contrato tiene por objeto el servicio de desarrollo de una plataforma de recolección y búsqueda de información clínica para el Servicio de Informática del Hospital Universitario Ramón y Cajal.

2.- DESCRIPCIÓN:

El Hospital Universitario Ramón y Cajal requiere cubrir una necesidad global en los Servicios médicos para poder realizar búsquedas de diagnósticos y búsquedas de sintomatologías o búsquedas por cualquier palabra en pacientes y episodios de los diferentes Servicios.

Esta plataforma de recogida y búsqueda de datos en las Historias clínicas de los pacientes serán extraídas en los más de 50 Servicios Médicos que cuenta este Hospital. Actualmente no se dispone de ninguna solución dentro del seguimiento de la Historia Clínica del paciente.

2.1.- Presupuesto base de licitación:

Base imponible: 119.000,00 €. IVA.: 24.990,00 €. Importe Total: 143.990,00 €.

2.2.- Valor estimado del contrato: 119.000,00 €

2.3.- Plazo de ejecución: 12 meses contados desde la firma del Acta de entrega y puesta en marcha definitiva, una vez comprobado que su funcionamiento es el correcto.

Procede la prórroga del contrato: NO



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1277594708210058418646**

2.4.- Modo de ejercer la vigilancia y comprobación por parte de la Administración: El responsable del contrato (Servicio de Informática) estimará si se han cumplido las condiciones y requisitos contratados y propondrá su conformidad o no.

Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato: Servicio de Informática del Hospital Universitario Ramón y Cajal.

2.5.- Pago y entrega del servicio: Se realizarán pagos mensuales previa presentación de la factura que deberá ser conformada por el Servicio de Informática del Hospital Universitario Ramón y Cajal.

Forma de recepción del servicio: Certificado de conformidad con la ejecución del contrato.

2.6.- Régimen de penalidades:

Por demora en el plazo de entrega y puesta en marcha de la aplicación: Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora la Administración podrá optar por la imposición de penalidades diarias en la proporción de 0,20 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, según lo establecido en el artículo 212.4 del TRLCSP.

Por ejecución defectuosa del contrato: Estas penalidades, serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento y su cuantía no será superior al 10 por ciento del presupuesto del contrato, según lo establecido en el artículo 212.1 del TRLCSP.

2.7.- Subcontratación: No procede.

2.8.- Información sobre el contrato cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:

Se entiende por información confidencial toda aquella información personal, contractual, bancaria, técnica y/o comercial a la que tenga acceso o de la que pueda tener conocimiento la empresa adjudicataria con objeto de la prestación del servicio contratado.

El contratista cumplirá con la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal que resulte de aplicación, en concreto con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga el Reglamento general de protección de datos (RGPD); o cualesquiera otras aplicables en materia de Protección de Datos que se encuentren en vigor a la adjudicación de este contrato o que puedan estarlo durante su vigencia.

Igualmente el contratista se compromete a:

1. La empresa adjudicataria queda expresamente obligada a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudiera conocer con ocasión del cumplimiento de su función, especialmente los de carácter personal, que no podrá copiar o utilizar con fin distinto al que esté determinado, ni divulgarla a terceros, ni siquiera a efectos de conservación, ni ponerla a disposición del público. Esta obligación subsistirá una vez finalizada la relación entre las partes.
2. La empresa contratista deberá igualmente advertir de dicho deber de confidencialidad y secreto a sus empleados, asociados y a cualquier persona que por su relación con la empresa contratista, deba tener acceso a ella para el correcto cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato suscrito con este Hospital.
3. La empresa adjudicataria no copiará ni reproducirá, sin consentimiento previo del Hospital Universitario Ramón y Cajal, ningún elemento o documento que le haya sido entregado (que consista o contenga, en parte o en su totalidad, información confidencial), salvo en aquellos casos en los que la propia prestación del servicio así lo requiera.



4. Queda prohibida la salida de información propiedad del Hospital Universitario Ramón y Cajal, obtenida de sus sistemas de información o de otras fuentes, por cualquier medio físico o telemático, salvo autorización por escrito del Responsable del Fichero de dicha información.
5. Para el caso de que quede extinguida la relación con el Hospital Universitario Ramón y Cajal, los datos de carácter personal pertenecientes al mismo que pueda tener bajo control del abajo firmante, deberá destruirlos o devolverlos, por el método acordado, así como cualquier otro soporte o documento en que conste algún dato de carácter personal.

Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: ilimitado

2.9.- Ofertas anormales o desproporcionadas:

Conforme a lo dispuesto en el artículo 152 del TRLCSP y 67.2 k) del RGLCAP, el carácter desproporcionado o anormal de las ofertas económicas se apreciará de acuerdo con lo previsto en el artículo 85 del RGLCAP.

2.10.- Garantía definitiva:

Procede: Sí. Importe: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, I.V.A. excluido.

No se admitirá la constitución mediante retención en el precio.

3.- CARACTERÍSTICAS DE LA PLATAFORMA:

La plataforma debe permitir almacenar y explotar los datos para realizar búsquedas concretas.

La extracción deberá hacerse a diferentes fuentes del Hospital para integrarse en un repositorio donde se revise, prepare y transforme dicha información.

Las extracciones tendrán una complejidad alta en un 25%, media en un 50% y baja en un 25%.

Las transformaciones podrán tener la misma dificultad que las extracciones para dejar los datos preparados para su explotación.

La plataforma debe poder transformar y preparar el dato para generar conocimiento.

Posteriormente se ha de poner en marcha un proceso de transformación de los datos para poderlos explotar. Cada servicio médico debe poder visualizar la información que le corresponde y en su caso si se le otorgan permisos podrá visualizar información adicional a otros servicios.

Las volumetrías de las extracciones de los servicios médicos en Mb de los últimos años son:

Año 2019	Año 2020	Año 2021
514.510	413.639	471.766

Cada servicio del Hospital proporcionará la información clínica y a su vez la podrá explotar para su análisis clínico.

La información debe quedar preparada para poder realizar búsquedas por varios ámbitos. Cada ámbito de búsqueda debe permitir seleccionar entre varias dimensiones. La plataforma debe disponer de buscadores.

Las selecciones pueden ser tanto de una o más dimensiones dentro del ámbito.

También debe poder realizar selecciones de información por periodos temporales (años, trimestres, meses y días de la semana). Del mismo modo, se puede poder seleccionar un periodo en concreto o varios al mismo tiempo.



Por último, podemos poder seleccionar por patología o por medicamento y también debe dar, la plataforma, la posibilidad de seleccionar uno o varios elementos.

La plataforma debe dar solución a las siguientes necesidades:

- Filtros de entrada y accesos directos
- Búsqueda avanzada de episodios
- Ficha del paciente (de pacientes y de episodios)
- Análisis de informes
- Estudio de las ontologías
- Informes a medida
- Listado de pacientes

La plataforma debe permitir acceder al usuario desde varias maneras:

1. **Acceso rápido:** donde puede acceder a búsquedas avanzadas, listados de pacientes, datos demográficos, informes a medida y fichas de episodios y pacientes, pudiendo ver el filtrado seleccionado previamente sobre los ámbitos requeridos.
2. **Acceso general** donde se acceda a cada módulo de la solución de la plataforma.

En todos los casos, la plataforma debe proporcionar y asegurar un sistema de seguridad que permita controlar y direccionar a determinados perfiles de usuarios según su descripción. Cada perfil podrá acceder a una parte de la información o en su caso si el perfil lo permite a su totalidad. Deberemos saber dónde tienen autorizaciones los diferentes perfiles.

La plataforma debe dar servicio al menos a 1.000 usuarios y los costes de licenciamiento en caso de que la plataforma no sea de software libre, deben estar incorporados en la propuesta.

4.- CARACTERÍSTICAS DE LOS BUSCADORES DE LA PLATAFORMA:

- **Buscadores semánticos, meta caracteres y palabras cercanas:** El buscador busca lo que se escribe en la petición. Si empiezo a escribir aneu, deben aparecer las selecciones: aneurisma, aneurisma de aorta, aneurisma de aorta abdominal o cualquiera palabra que inicie de igual manera. Se deben poder seleccionar y posteriormente escoger aquellos episodios o pacientes que hayan tenido la patología o síntoma descrito.
- **Búsqueda booleana del tipo AND, OR, NOT:** El buscador debe tener la posibilidad de realizar búsqueda con varias características. Ejemplo: diabetes AND obesidad. Nos mostrará pacientes que tienen diabetes y obesidad. El buscador debe tener la capacidad de realizar búsqueda de cumplimiento y no cumplimiento. Ejemplo diabetes AND obesidad NOT hipertensión. Nos mostrará pacientes que tienen diabetes y obesidad pero que NO tienen hipertensión.
- **Búsqueda en una o varias dimensiones:** Las búsquedas se pueden hacer tanto en una o varias dimensiones. La información debe poderse seleccionar también del formulario de historia clínica: Antecedentes, Problema actual, Medicación Previa, Exploración, Evolución, Diagnóstico, Procedimiento, Indicaciones de alta y Prescripción de Alta. También deben poderse aplicar las búsquedas booleanas del apartado anterior en las dimensiones seleccionadas.
- **Búsqueda de expresiones regulares:** Debe permitir búsquedas a través de expresiones regulares. No debe haber ningún limitante en poder buscar cualquier término requerido.

Después de cada búsqueda deben aparecer los episodios que cumplen las condiciones y deben poder exportarse los resultados de esta búsqueda visible en pantalla a un soporte externo de Excel.



5.- PRUEBA DE VERIFICACIÓN DE LA PLATAFORMA:

El Hospital Universitario Ramón y Cajal, pedirá a las empresas licitadoras, en tiempo de oferta, sin coste adicional, la realización de una prueba de verificación, para validar que el servicio tecnológico propuesto se ajuste a las funcionalidades que se han recogido en este pliego de prescripciones técnicas respecto a la plataforma solicitada.

La empresa licitante se encargará de preparar en sus instalaciones su producto y facilitar el acceso al Hospital Universitario Ramón y Cajal de forma que desde un puesto de trabajo corporativo que tenga instalada la maqueta estándar corporativa se pueda realizar la dicha comprobación.

Para realizar la prueba se proporcionará:

- Una lista de parámetros de selección en formato Excel.
- Un kit de datos de un listado de episodios de varios servicios médicos.
- Un documento en formato Word o PDF como definición de los datos a visualizar que servirá de modelo para convertir al formato de visualización.
- Un documento en formato Word o PDF como definición del informe de búsquedas de episodios y de ficha de pacientes.

Esta prueba se realizará con el apoyo del Hospital Universitario Ramón y Cajal, a partir de una verificación básica en relación a los requerimientos recogidos en las características de la plataforma y de sus buscadores, con el alcance siguiente:

- La muestra de datos será por un tiempo no inferior a una semana y en base a la lista de parámetros de selección facilitada. Habrá que disponer de acceso al tablero de administración para verificar el funcionamiento.
- La visualización de los datos en la plataforma debe realizarse según las siguientes características:
 - Filtros de entrada y accesos directos
 - Búsqueda avanzada de episodios
 - Ficha del paciente (de pacientes y de episodios)
 - Análisis de informes
 - Estudio de las ontologías
 - Informes a medida
 - Listado de pacientes

El licitante facilitará los accesos a la plataforma para hacer esta visualización.

Se evaluará si la calidad del servicio tecnológico propuesto cumple los requisitos del Hospital Universitario Ramón y Cajal.

6.- SERVICIO DE MANTENIMIENTO:

El servicio de mantenimiento debe ser anual. Debe tener una cobertura como mínimo de 200 horas en modalidad 8 x 5. Este servicio ha de cubrir hasta 31 de diciembre de cada año. Este servicio deberá poder ser renovado cada año.

7.- GESTIÓN DE USUARIOS:

- Se deberá disponer de una consola para la gestión y control de usuarios



- La plataforma, a través de la consola de gestión de usuarios, debe permitir gestionar los usuarios que van a tener acceso.
- Se deberá poder dar acceso a la información dependiendo del perfil de usuario que se disponga.

8.- FORMACIÓN DE USUARIOS:

Se realizará dos formaciones de la plataforma:

- Formación a los usuarios tecnológicos para que puedan evolucionar internamente la plataforma.
- Formación a usuarios finales y creación de un vídeo de formación, mientras se da la formación, para visualizar posteriormente tantas veces como se quiera el vídeo de formación.

9.- RESUMEN DE ESPECIFICACIONES DE LA PLATAFORMA

- Debe proporcionar una alta compresión de datos.
- No debe requerir de un Datawarehouse.
- Debe proporcionar buscadores con AND, NOT y OR.
- Debe dar respuestas a búsquedas no preparadas.
- Ha de ser fácil de utilizar por el usuario final.
- Debe poder aplicarse a todos los dispositivos.
- Debe disponer de múltiples opciones para compartir informes.
- Debe ser compatible con la instalación On-premise o nube (las 2 soluciones deben estar disponibles).
- Debe poderse instalar en la infraestructura del hospital.

Equipo de trabajo

2 consultores que tendrán que poseer titulación universitaria en Informática o Telecomunicaciones y disponer de una experiencia cada uno de ellos de al menos 4 años en desarrollo de proyectos.

10.- CRITERIOS DE VALORACIÓN:

Valoración Precio: 51%

Valoración Técnica: 49%, de acuerdo con la siguiente distribución:

Sometidos a juicio de valor: 41 puntos	Hasta un máximo
Propuesta funcional de la plataforma (descripción detallada de los servicios de la plataforma, calidad general de la propuesta en cuanto a estructuración y adecuación a objetivos).	15
Plan de ejecución, metodología de trabajo, organización del proyecto, control de calidad: Plan de proyecto, seguimiento y escalado: detalle, estructuración y amplitud del plan.	5
Maqueta parametrizada de la plataforma	15
Plan formación	6

Criterios evaluables mediante fórmulas:	Hasta un máximo
Certificaciones. 8 puntos	
Certificación de Gobierno del dato (CDMP) S/N	4
Certificación seguridad de la información (CISM) S/N	4



Valoración propuesta económica (51%)

El cálculo de puntuaciones se hará de acuerdo con la siguiente formula:

$$Ci = P * ((OL - Oi) / (OL - OB))$$

Donde:

Ci= es la puntuación en base al criterio precio, asignada a la oferta del licitador i

P= es la ponderación del criterio precio, la cual deberá ser como mínimo de 51 puntos

Oi= es el precio ofertado por el licitador i (IVA excluido)

OB= es el precio más bajo ofertado (IVA excluido)

OL= es el presupuesto máximo de licitación (IVA excluido)

11.- PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

Se exige la presentación de ofertas por medios electrónicos: Sí, a través de la plataforma electrónica **VORTAL** en uso en el Hospital Universitario Ramón y Cajal.

La presentación de proposiciones y documentos se realizará a través de la plataforma electrónica de contratación pública del Hospital Universitario Ramón y Cajal, en la siguiente dirección electrónica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=hospitaluniversitarioramonycajal>

Si se tienen dudas se puede contactar con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL a través del correo info@vortal.es o a través del **91.789.65.57 de lunes a viernes de 8:00 a 18:00 h.**

Los licitadores deberán firmar mediante firma electrónica reconocida, válidamente emitida por un Prestador de Servicios de Certificación y que garantice la identidad e integridad del documento, la oferta y todos los documentos asociados a la misma, en los que sea necesaria la firma del apoderado, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, y demás disposiciones de contratación pública electrónica, a excepción de aquellos documentos que acrediten la constitución de la garantía provisional, si procede, que deberán ser en todo caso originales. La firma electrónica reconocida según el artículo 3 de la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica es la firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido (válidamente emitida por un Prestador de Servicios de Certificación) y generada mediante un dispositivo seguro de creación de firma, (por ejemplo, DNI e, u otras tarjetas criptográficas que reúnan los requisitos establecidos en la norma de referencia).

La plataforma de VORTAL acepta y reconoce los tipos de certificados más comúnmente utilizados en España y Europa. Aconsejamos que en el primer uso de la plataforma y con suficiente antelación a la fecha del envío de la oferta, los licitadores realicen una prueba de carga y firma de un documento en la plataforma, para asegurar que su certificado es aceptado y validado por ésta. En caso de que su certificado no fuese aceptado, le rogamos lo comunique a la plataforma a la mayor brevedad para que validen su tipo de certificado y lo añadan a su base de datos, a través del Servicio de Atención al Cliente (VortalAssistant).

La presentación de las proposiciones presume la aceptación incondicionada por el licitador o candidato del contenido de la totalidad de este documento, sin excepción.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición.

Práctica de las notificaciones: se llevarán a cabo de forma electrónica a través de la citada plataforma VORTAL, para lo cual la empresa o su representante deben estar dados de alta en este sistema (se puede contactar con el Servicio de Atención al Cliente de VORTAL a través del correo info@vortal.es o a través del **91.789.65.57 de lunes a viernes de 08:00 a 18:00 h.**)

Conforme establece el artículo 198.4 c) del TRLCSP, el contenido de las ofertas será confidencial hasta el momento fijado para su apertura.



Cuando se utilicen para la valoración tanto criterios evaluables mediante fórmulas como criterios no evaluables mediante fórmulas, la oferta deberá presentarse en dos sobres distintos: **Sobre 1. Oferta sometida a juicios de valor y Sobre 2. Oferta evaluable mediante fórmulas y Proposición económica.**

La apertura del Sobre 2 sólo podrá realizarse una vez se haya valorado el contenido del Sobre 1.

12.- PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN:

Una vez valoradas las ofertas por el organismo y seleccionada, conforme a los criterios de valoración establecidos en el documento de licitación, la más ventajosa para la administración se remitirá a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación:

1. El documento de propuesta de adjudicación.
2. El Documento de licitación firmado por el responsable del proyecto que se licita.
3. El informe de la licitación realizada, firmado por el mismo gestor del proyecto, en el que se indicará:
 - a. Título del contrato (Denominación del proyecto a contratar, que será el mismo incluido en la propuesta de adjudicación).
 - b. Fecha de remisión del Documento de licitación a las empresas y plazo ofrecido para la presentación de ofertas.
 - c. Lista de adjudicatarios del Acuerdo marco consultados. En caso de no haber consultado a todos los adjudicatarios del Acuerdo marco (contratos no SARA), se justificará la no extensión de la consulta a todos ellos y la selección realizada.
 - d. Lista de adjudicatarios que han presentado oferta, así como la de aquéllos que han comunicado que no lo harían y las razones que han alegado para no hacerlo.
 - e. Se especificará la fecha de apertura de los Sobres 1, el resultado de su valoración, así como la fecha de apertura de los Sobres 2 acreditando que la apertura de estos últimos se ha realizado después de haber finalizado la valoración de los primeros.
 - f. En contratos de valor estimado igual o superior a 75.000€, resumen del acto público de apertura de los Sobres 2, que incluirá:
 - i. Fecha de realización del acto público
 - ii. Asistentes por parte del organismo, que deberán ser, como mínimo, tres personas
 - iii. Puntuaciones de las ofertas incluidas en los Sobres 1, leídas en el acto
 - iv. Incidencias habidas en el acto público
 - g. Informe de valoración, conforme al árbol de valoración contenido en el Documento de licitación y que justifique la propuesta de adjudicación que se realice.
4. Oferta que se propone como adjudicataria del contrato, debidamente firmada por su representante legal.

Madrid, en la fecha de la firma.

EL DIRECTOR GERENTE

Fdo.: Juan José Equiza Escudero

