

**PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN LA CONTRATACIÓN
DE LOS SERVICIOS DE APOYO EN LA RECOLECCIÓN, PRESENTACIÓN,
ESTADÍSTICA Y ANÁLISIS DE DATOS, PARA EL PROYECTO COMODIN-CM (I+D-
REACT-EU), FINANCIADO POR LA COMUNIDAD DE MADRID Y LA UNIÓN
EUROPEA, A TRAVÉS DEL FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL
(FEDER) COMO PARTE DE LA RESPUESTA DE LA UNIÓN A LA PANDEMIA DE
COVID-19, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE
CRITERIOS.**

EXPEDIENTE Nº L05/2022

INDICE

1.	INTRODUCCIÓN	2
2.	OBJETO DEL CONTRATO	2
3.	CARACTERÍSTICAS DEL PROYECTO	3
4.	PRESTACIÓN DEL SERVICIO	3
4.1	Perfil requerido del equipo investigador	5
5.	DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO	8
6.	ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS	9
6.1	Medios humanos	9
7.	CUMPLIMIENTO DE NORMATIVAS APLICABLES	9
7.1	Protección de datos y confidencialidad de la información	10
7.2	Autorizaciones administrativas	10
	ANEXO I: Coordinación en materia de prevención de riesgos laborales	11

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO EN LA RECOLECCIÓN, PRESENTACIÓN, ESTADÍSTICA Y ANÁLISIS DE DATOS, PARA EL PROYECTO COMODIN-CM (I+D-REACT-EU), FINANCIADO POR LA COMUNIDAD DE MADRID Y LA UNIÓN EUROPEA, A TRAVÉS DEL FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL (FEDER) COMO PARTE DE LA RESPUESTA DE LA UNIÓN A LA PANDEMIA DE COVID-19, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.

EXPEDIENTE Nº L05/2022

1. INTRODUCCIÓN

En el marco del programa NextGenerationEU se ha creado el instrumento Ayuda a la Recuperación para la Cohesión y los Territorios de Europa (REACT-UE) que continúa y amplía las medidas de respuesta y reparación de la crisis aplicada a través de la Iniciativa de Inversión en Respuesta al Coronavirus y la Iniciativa de Inversión en Respuesta al Coronavirus Plus.

Los recursos REACT-UE pertenecen al Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER).

El presente contrato está financiado como respuesta de la Unión a la pandemia de COVID-19.

2. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del presente contrato es la monitorización de la evolución de la pandemia en todo el mundo, utilizando para ello muchas fuentes de datos externos, y produciendo también datos propios, siempre que sea posible. Los datos obtenidos se utilizarán para comprender cómo ha evolucionado la pandemia y cómo probablemente evolucionará en el futuro. Además, se explorará cómo la pandemia ha afectado ciertos aspectos de nuestra sociedad.

Este proyecto está financiado por la Comunidad de Madrid y la Unión Europea, a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) como parte de la respuesta de la Unión a la pandemia de COVID-19, y está dividido en dos lotes:

LOTE 1: Apoyo en la gestión y presentación de datos, promoción de encuestas y recolección de datos de redes sociales y webs para COMODIN-CM.

LOTE 2: Apoyo estadístico y de análisis de datos a COMODIN-CM.

Todos los lotes forman parte del desarrollo del proyecto COMODIN-CM (I+D-REACT-EU).

En los apartados siguientes se describen los servicios incluidos en cada uno de los lotes que conforman el presente contrato.

3. CARACTERÍSTICAS DEL PROYECTO

En este proyecto, se propone el uso intensivo de datos para monitorear la evolución de la pandemia de COVID-19 en el mundo. El mayor reto del proyecto es disponer de datos fiables.

Por eso es muy importante recopilar datos de múltiples fuentes, para que se complementen entre sí. Además de repositorios abiertos al alcance de todos, en este proyecto tendremos acceso a extensos datos globales de varias fuentes (encuestas promovidas por Facebook, datos de tráfico móvil, etc...)

Finalmente generaremos datos propios en el proyecto a través de encuestas anónimas con información indirecta de una manera nueva y escalable.

Con esta recopilación de datos heterogéneos idearemos métodos para estimar los parámetros pandémicos más importantes, como la evolución en el número de casos o la necesidad futura de camas de hospital. Entre estas técnicas, propondremos métodos completamente nuevos para usar los datos indirectos que generaremos a través de encuestas, avanzando en el estado del arte del llamado *Método de escalado de red (Network Scale-up Method, NSUM)*, ya que este método nunca consideró que los informes indirectos se recopilen en el tiempo y en diferentes escalas geográficas como lo hacemos nosotros.

Más allá de las técnicas centradas que se propondrán en el proyecto para monitorear la pandemia, como parte de este proyecto queremos identificar aspectos sociales y de comportamiento importantes que fueron revelados por la pandemia. Éstos incluyen el cómo hemos cambiado durante la pandemia, como individuos y como sociedad, y cuánto de ese cambio permanecerá cuando termine. Es importante entender estos aspectos porque serán influyentes en el futuro de nuestra sociedad, y en presencia de una futura crisis global.

4. PRESTACIÓN DEL SERVICIO

A continuación, se definen los requisitos para cada uno de los lotes:

LOTE 1: Apoyo en la gestión y presentación de datos, promoción de encuestas y recolección de datos de redes sociales y webs para COMODIN-CM.

El objetivo principal de este lote es contar con un suministro continuo de datos relevantes para la pandemia que se puedan utilizar para estudiar su incidencia pasada, evaluar la situación actual y predecir su evolución futura.

El suministro de datos a utilizar será de fuentes externas y generado por el equipo del proyecto. En cualquier caso, los datos tendrán que ser preparados y combinados para que sea factible su uso. Las fuentes externas de datos a utilizar pueden ser públicas o privadas,

Las principales tareas a realizar y servicios a proporcionar, serán los siguientes:

- Desarrollo y/o actualización de la página web, así como de las gráficas y mapas que en ella se muestran.
- Soporte en la revisión y análisis en detalle de aplicaciones móviles para sugerir desarrollos y mejoras en las mismas.
- Promoción de la participación en las encuestas anónimas, mediante el diseño, implementación y despliegue de campañas publicitarias y mecanismos de incentivos.
- Realización de campañas de encuestas en plataformas de micro-working.
- Proporcionar datos de sitios web que no proporcionan una interfaz fácil de usar o un repositorio (por ejemplo, <https://www.worldometers.info/coronavirus/>). Para esta tarea se utilizarán técnicas avanzadas de web scraping.
- Proporcionar y analizar datos agregados y anónimos de redes sociales mediante herramientas de scraping de plataformas de marketing de las mismas, o complementos de navegador que permitan entender el interés existente en zonas geográficas de diferente granularidad (países, regiones, ciudades, etc.) en diferentes temas o tópicos.
- Proporcionar análisis agregado y anónimo de patrones de movilidad de usuarios a partir de datos de localización de alta precisión (por ejemplo, localización GPS).

LOTE 2: Apoyo estadístico y de análisis de datos a COMODIN-CM.

El objetivo principal de este lote es transformar los datos obtenidos en información útil para luchar contra la pandemia, en forma, por ejemplo, de estimaciones de la evolución de parámetros importantes de la pandemia, como casos, casos hospitalarios, etc.

Las principales tareas a realizar y servicios a proporcionar, serán los siguientes:

- Ayudar al equipo de investigación en el análisis estadístico de datos.
- Desarrollo de nuevas técnicas estadísticas desde el punto de vista formal.
- Simulación de escenarios para evaluar las técnicas estadísticas propuestas.
- Preparación de encuestas para poder usar las técnicas estadísticas propuestas.
- Realización de encuestas a través de la plataforma CoronaSurveys.
- Realización de encuestas a través de plataformas de micro-working.
- Realización de encuestas a través de empresas demoscópicas.

4.1 Perfil requerido del equipo investigador

Es requisito indispensable que el licitador acredite el cumplimiento del perfil requerido en la forma prevista en los criterios de adjudicación del contrato y solvencia técnica recogidos en el Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares.

LOTE 1: Apoyo en la gestión y presentación de datos, promoción de encuestas y recolección de datos de redes sociales y webs para COMODIN-CM.

La entidad contratista se encargará de poner a disposición de la Fundación todos los medios humanos y materiales necesarios para llevar a cabo las actividades detalladas. Para ello, será necesario poner a disposición del proyecto, al menos, un investigador doctor y un investigador junior cuya dedicación sea la adecuada para poder acometer correctamente la ejecución del contrato.

La entidad adjudicataria será, preferiblemente, aunque no excluyente, una Universidad o Centro de Investigación, y deberá tener experiencia demostrable documentalmente de acuerdo a los siguientes criterios:

Criterio	Desarrollo	Modo de acreditación
Publicaciones	La entidad contratista deberá contar con trayectoria demostrable de, al menos, 5 publicaciones en investigación de captura de datos, marketing digital, extracción de información de redes sociales y plataforma de crowdsourcing.	Se aportará un listado detallado con la información más relevante de las publicaciones realizadas en los últimos 5 años.
Proyectos	La entidad contratista deberá acreditar documentalmente que el equipo investigador haya participado en, al	Se aportará un listado detallado de las colaboraciones del equipo

	menos, 5 proyectos realizando tareas similares a las del objeto del presente lote.	investigador en proyectos de investigación en programas de excelencia realizadas durante los últimos 5 años.
Publicación de resultados	La entidad contratista deberá contar con los conocimientos necesarios para preparar los resultados de la actividad para ser publicados en revistas científicas. Se requerirá un mínimo de 5 publicaciones.	Se aportará un listado detallado de las publicaciones realizadas durante los últimos 5 años.

Para determinar que un trabajo o servicio es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del lote se atenderá a los tres primeros dígitos del CPV en el que se encuentra clasificado el presente contrato.

Se establecerán los siguientes hitos y medios de supervisión que se requerirán para su correcta verificación:

No	Descripción y fecha de entrega	Método de verificación
M1	Informe intermedio del progreso. SEPTIEMBRE 2022	Auditoría de web y app. Plan de promoción de encuestas. DOCUMENTO DE TEXTO CONFIDENCIAL
M2	Informe final de resultados. DICIEMBRE 2022	Campañas de encuestas completas y datos recopilados. DOCUMENTO DE TEXTO CONFIDENCIAL

LOTE 2: Apoyo estadístico y de análisis de datos a COMODIN-CM.

La entidad contratista se encargará de poner a disposición de la Fundación todos los medios humanos y materiales necesarios para llevar a cabo las actividades detalladas. Para ello, será necesario poner a disposición del proyecto, al menos, un investigador doctor y un investigador junior cuya dedicación sea la adecuada para poder acometer correctamente la ejecución del contrato.

La entidad adjudicataria será, preferiblemente, aunque no excluyente, una Universidad o Centro de Investigación, y deberá tener experiencia demostrable en la realización de

Financiado como parte de la respuesta de la Unión a la pandemia de COVID-19

proyectos de estadística y análisis de datos. Se justificará el cumplimiento de este requisito de acuerdo al siguiente criterio:

Criterio	Desarrollo	Modo de acreditación
Publicaciones	La entidad contratista deberá contar con trayectoria demostrable de, al menos, 5 publicaciones científicas realizadas en estadística y análisis de datos.	Se aportará un listado detallado de las publicaciones realizadas durante los últimos 5 años.
Proyectos	La entidad contratista deberá acreditar documentalmente que el equipo investigador haya participado en, al menos, 5 proyectos realizando tareas similares a las del objeto del presente lote.	Se aportará un listado detallado de las colaboraciones del equipo investigador en proyectos de investigación en programas de excelencia realizadas durante los últimos 5 años.
Publicación de resultados	La entidad contratista deberá contar con los conocimientos necesarios para preparar los resultados de la subcontratación para ser publicados en revistas científicas. Se requerirá un mínimo de 5 publicaciones.	Se aportará un listado detallado de las publicaciones realizadas durante los últimos 5 años.

Para determinar que un trabajo o servicio es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del lote se atenderá a los tres primeros dígitos del CPV en el que se encuentra clasificado el presente contrato.

Se establecerán los siguientes hitos y medios de supervisión que se requerirán para su correcta verificación:

No	Descripción y fecha de entrega	Método de verificación
M1	Informe intermedio del progreso. SEPTIEMBRE 2022	Documento que incluirá una descripción del progreso y tareas realizadas, y las encuestas preparadas para ser desplegadas. DOCUMENTO DE TEXTO CONFIDENCIAL

M2	Informe final de resultados. DICIEMBRE 2022	Documento que incluirá una descripción del progreso y tareas realizadas, y los datos de encuestas recopilados y el análisis realizado de los mismos. DOCUMENTO DE TEXTO CONFIDENCIAL
----	--	--

5. DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Con el fin de evaluar la correcta evolución del Proyecto, se constituirá un Comité de Seguimiento del Proyecto, que estará compuesto por:

- Director del Proyecto: persona responsable del Proyecto designada por la Fundación.
- Jefatura del Proyecto: persona responsable del equipo de trabajo por parte de la entidad adjudicataria.

Este Comité convocará las reuniones que considere oportunas y adecuadas, siendo sus principales atribuciones:

- Establecer las directrices generales de realización del proyecto.
- Seguimiento continuo de la evolución del Proyecto, prestando especial atención al cumplimiento de hitos y objetivos marcados en las planificaciones.
- Identificación, análisis y mitigación de riesgos potenciales.
- Resolución de discrepancias en la ejecución del Proyecto.
- Aprobación de los documentos y entregables presentados.

En los plazos previstos, la persona nombrada por la entidad adjudicataria para ejercer la Jefatura del Proyecto entregará al Director del Proyecto nombrado por la Fundación los entregables señalados para su verificación y control.

Tras cada posible modificación, la entidad adjudicataria entregará toda la documentación generada en el mismo formato que en el momento de la recepción.

Durante la ejecución de los trabajos, la entidad adjudicataria se compromete en todo momento a facilitar a las personas designadas por la Dirección del Proyecto a tales efectos, la documentación e información que éstas soliciten para disponer de un pleno conocimiento de las circunstancias en que se desarrollan los trabajos, así como de eventuales problemas que puedan plantearse y de los métodos y herramientas utilizados para resolverlos.

Asimismo, el personal designado por la Dirección del Proyecto podrá realizar cuantas consultas que estime oportunas para el mejor seguimiento y control de los trabajos, debiendo la entidad adjudicataria efectuar la monitorización periódica del estado y progreso del Proyecto

de acuerdo a la planificación inicial y a las normas e instrucciones que con esta finalidad se establezcan para el Fondo Europeo de Desarrollo Regional de la Unión Europea.

6. ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS

6.1 Medios humanos

Los medios humanos que sea preciso contratar, de acuerdo con la legislación laboral vigente, para el correcto desempeño del servicio objeto del contrato acordado con la Fundación, de acuerdo con las cláusulas jurídicas y técnicas particulares que rigen el correspondiente contrato, serán por cuenta exclusiva del adjudicatario.

El adjudicatario mantendrá con respecto al personal que emplee en el servicio todos los derechos y deberes inherentes a su condición de patrono a tenor de la legislación laboral y social actualmente vigentes o que, en lo sucesivo, pueda promulgarse sin que pueda alegarse derecho alguno de dicho personal con relación a la Fundación, ni exigirle a ésta responsabilidad de cualquier tipo como consecuencia de las obligaciones existentes entre el adjudicatario y sus empleados, aun cuando las incidencias que lo afecten sean por causas directas o indirectas del cumplimiento, incumplimiento, rescisión o interpretación del contrato.

El adjudicatario se compromete a retribuir adecuadamente al personal que contrate asumiendo de forma directa y no trasladable a la Fundación IMDEA Networks el coste de cualquier mejora en las condiciones de trabajo o en las retribuciones de dicho personal, tanto si dichas mejoras son consecuencia de convenios colectivos, pactos, o acuerdos de cualquier índole que puedan conllevar o conlleven equiparación a otras situaciones, como si lo fuera por la integración del Centro a otro organismo de la Administración Pública, de modo que en ningún caso podrán repercutir dichas modificaciones en un incremento del precio de adjudicación.

La entidad adjudicataria sustituirá, por su cuenta y a su cargo, el personal que esté de baja por enfermedad, permisos o que no pueda prestar el servicio por cualquier motivo, manteniendo en todo momento completa la plantilla y el cómputo global de horas/semana.

7. CUMPLIMIENTO DE NORMATIVAS APLICABLES

El adjudicatario está obligado a dar cumplimiento al deber de coordinación de actividades en materia de prevención de riesgos, conforme al artículo 24 de la Ley 31/95, de Prevención de Riesgos Laborales, y al R.D. 171/2004, de 30 de enero, tal como se indica en el **Anexo**

I.

El incumplimiento de estas obligaciones por parte de las contratistas no implicará responsabilidad alguna para la Fundación.

En el caso de convocatoria y desarrollo de huelga de trabajadores se estará a lo dispuesto en la normativa que le sea de aplicación.

7.1 Protección de datos y confidencialidad de la información

En ningún caso, debido a la confidencialidad de la información, la entidad adjudicataria podrá utilizar la documentación generada o la información a la que tenga acceso para un fin distinto del indicado en este pliego.

La entidad adjudicataria se compromete expresamente al cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y a formar e informar en las obligaciones que de esta norma dimanen.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, la entidad adjudicataria y el personal que tenga relación directa o indirecta con la prestación prevista en este contrato, guardarán secreto profesional sobre los datos personales, todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tenga acceso o conocimiento durante la vigencia del contrato, estando obligados a no hacer públicos o enajenar cuantos datos conozcan como consecuencia o con ocasión de su ejecución, incluso después de finalizar el plazo contractual.

7.2 Autorizaciones administrativas

El adjudicatario del contrato, tramitará los permisos necesarios a las Administraciones correspondientes, para todas aquellas actuaciones que los requieran, los costes de los mismos serán por cuenta de la entidad adjudicataria.

CONFORME:

POR EL ADJUDICATARIO
FECHA Y FIRMA

POR LA FUNDACIÓN
FECHA Y FIRMA

ANEXO I: Coordinación en materia de prevención de riesgos laborales

La finalidad de este protocolo es establecer un acuerdo de colaboración en materia de Prevención de Riesgos entre La Fundación y sus Empresas Colaboradoras, para el desarrollo de las obligaciones establecidas en el artículo 24 "Coordinación de Actividades Empresariales" de la LPRL y en el RD 171/2004 que lo desarrolla.

Dentro de la coordinación de actividades, se establece el sistema de acreditación y control, en materia de Prevención Riesgos, de los trabajadores pertenecientes a la Empresa adjudicataria y sus subcontratas, que van a desarrollar los servicios contratados por la Fundación en el centro de trabajo propio de esta entidad.

La acreditación de los trabajadores es consecuencia de la planificación de la prevención resultante de la evaluación de riesgos de los trabajos contratados, que realizará la Empresa. Como consecuencia de la misma, se acreditará si cada trabajador es "apto para su trabajo habitual" o, si fuera necesario, que es "apto para trabajos que impliquen un riesgo especial", indicando claramente cual es este riesgo especial. Además, será utilizada para conocer los nombres de las personas designadas por la Empresa como Responsables en materia de prevención de riesgos durante la ejecución de los servicios contratados por La Fundación.

La Empresa adjudicataria evaluará y conservará toda la documentación necesaria para, en cualquier momento, garantizar y demostrar las aptitudes acreditadas para cada trabajador, independientemente de que éstos pertenezcan directamente a la Empresa o a cualquiera de sus subcontratas.