

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE JARDINERÍA EN 21 CENTROS ADSCRITOS A LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL (2 LOTES)

CLÁUSULA 1.- OBJETO

El contrato tiene por objeto el servicio integral de mantenimiento de jardines y plantas en todas las dependencias del Centro, tanto de plantas de interior y exterior, así como la limpieza de malas hierbas y de residuos de todas las zonas y la revisión y mantenimiento del sistema de riego, la aplicación de abonos, la revisión del estado de las plantas y todas aquellas tareas especificadas en este Pliego de Prescripciones Técnicas.

CLÁUSULA 2.- JORNADAS Y HORARIOS DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

En los Anexos 1 al 21 de este Pliego se establece el número de horas y periodicidad de los servicios a realizar en cada centro para la prestación del contrato.

El número de horas asignadas a cada centro podrá variar siempre que no se altere el número total de horas de cada lote. Dichas variaciones tendrán carácter excepcional y deberán realizarse por razones justificadas, previa autorización del responsable del contrato.

CLÁUSULA 3.- DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.

Comprenderá el mantenimiento integral del jardín de todas las zonas y dependencias del Centro, así como de todas las plantas del interior y exterior comprendiendo la revisión y funcionamiento del riego por aspersión y/o automático si lo hubiere, riego a mano, y el empleo de productos fitosanitarios y abonos adecuados con la frecuencia requerida para el buen mantenimiento, tanto de plantas como de árboles, tanto de interior como de exterior.

El servicio que ha de prestar el adjudicatario alcanza a la totalidad de las labores que a continuación se relacionan y su periodicidad se detalla en el Anexo de cada centro.

- 3.1. Conservación de céspedes.
- 3.2. Conservación de plantas interiores y exteriores.
- 3.3. Limpieza en general.
- 3.4. Tratamientos fitosanitarios.
- 3.5. Conservación de la red de riego.
- 3.6. Desbroces.
- 3.7. Retirada de los residuos vegetales a vertederos autorizados



3.1.- Conservación de Céspedes

Comprenderá todos los trabajos, operaciones, tratamientos, etc., necesarios para mantener en condiciones idóneas las plantas que forman el césped, que como mínimo serán:

3.1.1.- Siega.

Esta operación se realizará con máquinas cortacéspedes adecuadas, manteniendo el corte del césped a una altura máxima de 10 cm., para lo cual se efectuará su siega tantas veces como sea necesario.

3.1.2.- Riegos.

Los elementos vegetales se regarán esporádicamente o diariamente en las épocas que fuese necesario, dependiendo de las condiciones climatológicas y de las especies de las plantas existentes, de forma que todos los elementos vegetales encuentren en el suelo el porcentaje de agua útil necesario para su normal asentamiento y desarrollo.

Los riegos se realizarán mediante el uso del sistema de riego automatizado existente o con manguera. Durante los meses de verano se procurará que los riegos se realicen en la franja horaria adecuada, con el objeto de que el riego sea así más aprovechado y menos dañino que si se hace en horas en que la insolación es mayor.

Asimismo, el contratista se compromete a no gastar más agua de la estrictamente necesaria para el riego, cuidando que no se produzcan pérdidas de agua por bocas de riego mal cerradas, derrames de agua, erosiones del suelo o cualquier otro motivo. Se avisará inmediatamente a la Dirección del Centro cuando se produzca cualquier avería en el sistema de riego. En caso de producirse cualquier erosión del suelo por culpa de derrames de agua producidas por esta empresa se restablecerá la zona dañada a su forma primitiva.

3.1.3.- Recorte de bordes.

En los límites de las áreas de césped y pie de arbustos, y con el objeto de que no invada las zonas de caminos, plazas, etc., se realizarán recortes con pala jardinera de los bordes arrancando las partes sobrantes.

3.1.4.- Abonado.

Se realizará una vez al año.

2.- Conservación de Plantas

Comprenderá todos los trabajos, operaciones, tratamientos, etc., necesarios para mantener en condiciones idóneas las plantaciones que forman el conjunto vegetal del



Centro tanto exterior como interior. Las plantas artificiales se limpiarán tantas veces como sea necesario.

3.2.1.-Riego.

Las plantas que no se encuentren en zona de césped y las plantaciones lineales serán regadas copiosamente por inundación al menos una vez cada 15 días.

3.2.2.- Poda de arbustos y setos.

Se puede definir la poda como la eliminación selectiva de ramas o parte de las ramas de un arbusto o seto efectuada de un modo controlado y con un determinado fin.

Será realizada a fin de mantener la salud y buen aspecto de los vegetales. Se podarán, en primer lugar, las ramas enfermas, desgarradas o muertas, tratando de impedir las infecciones por hongos, que podrían entrar por esta vía. Se utilizarán las herramientas y equipos necesarios, para su realización. Se utilizarán las herramientas, maquinarias y equipos necesarios por personal especializado, debiendo tratar los cortes de grandes ramas con productos cicatrizantes, fungicidas, etc., para evitar la propagación de plagas y enfermedades en los meses de verano.

La poda de setos y arbustos tenderá siempre a conseguir la máxima ventilación y soleamiento de todas las partes de la planta.

La poda de setos está incluida dentro de los trabajos del mantenimiento de jardinería incluidos en este contrato.

Los residuos procedentes de esta operación serán retirados por vehículos con cargo del adjudicatario.

3.2.3.- Recortes y poda con tijeras.

Se realizará en la forma y época precisa para la mejor vegetación y conformación de las plantas. Para otro tipo de perfiles se determinará si su crecimiento deberá ser libre o si es controlado, la frecuencia de los recortes, etc. En concreto,

Seto de aligustre: 4 veces al año, de forma ordinaria y no permitiendo nunca que el nuevo brote sobrepase los 20 cm.

Seto de cupressus: Se podará al menos 2 veces al año, una en primavera y otra en otoño.

Hiedra y plantas trepadoras: 4 veces al año, una en cada estación, según indicaciones reflejadas en su apartado.

3.2.4.- Entrecavado y rastrillado.

Las partes de zonas verdes dedicadas a plantas de flor, rosales, etc., se entrecavarán y se rastrillarán frecuentemente, de forma que siempre estén limpios de malas hierbas.



3.2.5.- Abonado.

Se realizarán los abonos de las plantas de interior y exterior necesarios en función de su tipología, mediante mantillo orgánico y abono químico.

3.3.- Limpieza en General

Se dedicará una atención constante y meticulosa a la limpieza de todas las zonas verdes, eliminando tanto la vegetación de crecimiento espontáneo (malas hierbas, malezas, etc.) hojas caídas, restos de las labores de siega, recortes de borduras, cascotes, trapos, etc., que por cualquier procedimiento lleguen a las zonas que son objeto del contrato.

Esta operación se realizará tan frecuentemente como sea necesario.

3.4.-Tratamientos Fitosanitarios

Se presentarán estos servicios a plantas que puedan presentar o presenten alguna enfermedad o plaga, utilizando para ello los medios precisos hasta conseguir su total extinción, sin escatimar para ello en medios y productos que sean necesarios.

Se realizarán oportunamente los tratamientos preventivos de plagas y enfermedades en la zona, manteniéndose el servicio de vigilancia para detectar cualquier ataque o enfermedad imprevista y proceder a su inmediato tratamiento. Como norma general, se darán tres tratamientos destinados a evitar la aparición de enfermedades o plagas en cualquiera de los extractos vegetales. En caso de aparición posible de alguna de ellas, se tratarán intensamente para así evitar su propagación y lograr su extinción en el menor tiempo posible.

Los tratamientos que se realizarán en primavera y verano irán destinados a la prevención y extinción de pulgones, cochinillas, oídio, mosca blanca, araña roja, mildiu, royas, etc.

Los tratamientos en otoño se destinarán principalmente contra la procesionaria (plagas de orugas) mediante Endoterapia por inyección del producto en el tronco del árbol. En el tratamiento contra la procesionaria del pino se incluyen también otros tratamientos preventivos como la colocación de feromonas durante la época estival.

Si una vez realizados los medios preventivos indicados anteriormente contra la procesionaria del pino, hubiera una plaga de orugas habría que poner una trampa en el tronco del árbol (con bolsa incluida) para atrapar la oruga y que no inicie un nuevo ciclo.

En la aplicación de estos tratamientos, se utilizarán medios, productos y procedimientos modernos, eficaces y no tóxicos para las personas y el medio ambiente.

En este apartado no están incluidos los tratamientos fitosanitarios mediante pulverización en los árboles de altura en caso de que fueran necesarios. Pero si están incluidos los tratamientos mediante endoterapia cuando los árboles presenten alguna plaga o enfermedad y se pueda atacar mediante este sistema de endoterapia.



3.5.- Conservación de la Red de Riego

Se deberá hacer el mantenimiento necesario para que se encuentren en perfecto estado de uso el sistema de riego automatizado y las bocas de riego.

3.6.- Desbroces

Con esta labor se pretende eliminar todos aquellos brotes espontáneos de malas hierbas. Para la realización de estos trabajos se especificarán las zonas en cada uno de los centros y el trabajo y la frecuencia a realizar.

En algunos centros en los que hay patios de uso habitual o zonas de paso, el desbroce se realizará de forma permanente, de tal manera que la aparición de la vegetación espontánea no entorpezca el uso y disfrute de sus usuarios

CLAUSULA 4.- PODAS Y TALAS DE ARBOLES

El principal objetivo de los trabajos de poda es la de establecer éstos como una tarea lo menos agresiva posible al árbol, tanto en el tamaño de los cortes como en la búsqueda de un equilibrio entre sus tres partes fundamentales que son la raíz, el tronco y la copa. Si eliminamos gran parte de las ramas estaremos eliminando la capacidad de realizar las funciones propias como la fotosíntesis que es la productora de sus reservas. Si los cortes de poda son grandes estaremos abriendo un foco de infección de Plagas y enfermedades y si la eliminación de las ramas no está equilibrada estaremos poniendo en riesgo la seguridad.

El nivel de los servicios prestados debe garantizar y mejorar el nivel y estado de los árboles desde su inicio a la finalización del contrato.

Las podas se realizarán con carácter general de diciembre a marzo, cuando el árbol está en parada vegetativa o cuando su actividad vegetativa sea mínima preferiblemente al final del invierno y podrá realizarse fuera de esta época cuando se realicen podas de ramas secas o rotas, ramas que supongan un riesgo para la seguridad o afecten al paso de vehículos o personas.

No deberán realizarse podas en un mismo árbol hasta que hayan transcurrido 5 años o bien hasta que no hayan cicatrizado las heridas anteriores, con excepción de podas de seguridad.

TIPOS DE PODA.

Podas de limpieza.

Con estas podas se pretende eliminar todos aquellos brotes jóvenes que entorpecen el normal crecimiento del árbol y que eliminados en un primer momento no suponga un castigo para su desarrollo.

Se eliminarán del tronco, chupones, rebrotes de raíz y tocones, de tal manera que el porte esté limpio.



En la copa del árbol: eliminación de ramas secas, dañadas, enfermas, ramas demasiado próximas al eje principal o con poco ángulo y que si dejamos crecer será un foco de futuras pudriciones. Igualmente se eliminarán ramas cruzadas, ramas mal dirigidas y ramas que enmarañan la copa y no permiten una buena aireación.

Podas de Formación y Mantenimiento.

Este tipo de podas se relacionan normalmente con árboles jóvenes en el primer caso y las podas de mantenimiento para árboles de mayor edad o ya conformados.

En ambos casos nos centraremos, teniendo en cuenta su edad y desarrollo, en podas en las que se tenga en cuenta su porte o solidez estructural. Es decir, al realizar estas podas se tendrá en cuenta el tronco, la elección de las ramas principales que soportarán el peso de las ramas secundarias y la situación y espacio para el desarrollo del sistema radicular. Teniendo en cuenta estos tres factores obtendremos ejemplares que permitan una mejor resistencia a la incidencia de los factores climáticos adversos.

En cuanto al tronco, se tendrá en cuenta la altura, y la situación en el jardín. Si está en zona de viales y accesos se podrá dejar más alto, pero en ejemplares no situados en viales se intentará dejar a una altura moderada, con objeto de no crear ejemplares demasiado altos que suelen estar más expuestos a las inclemencias del tiempo y es más difícil su mantenimiento.

En cuanto a la copa se tendrán en cuenta la elección de las ramas principales que soportarán el peso de las ramas secundarias. Para esta elección en podas de formación o en lo que se pueda en podas de mantenimiento, tener en cuenta el ángulo de inserción de las ramas principales al tronco y de las ramas secundarias a la rama principal. Este ángulo de inserción entre ellas debe ser amplio, ya que una inserción con poco ángulo genera pudriciones por humedad o acumulación de residuos siendo futuros focos de infección por hongos xilófagos y posteriormente en rotura de ramas que además de ser focos de infección desequilibran el porte del árbol.

Además del ángulo de inserción con objeto de buscar equilibrio y porte en el árbol se tendrá en cuenta la diferencia de diámetro entre las ramas principales y secundarias y que cuanto mayor sea más desarrollo adquiere el punto de unión lo que proporciona más resistencia a la rotura por sobrecarga.

En estas podas se tendrá en cuenta la eliminación de ramas mal dirigidas y todas aquellas que enmarañan la copa, con objeto de obtener ejemplares bien ventilados, y aireados que permita un buen desarrollo.

Las podas deben realizarse y siempre que se permita por las circunstancias del ejemplar con cortes no superiores a 5 cm de diámetro.

Podas de Seguridad.

Se realizarán revisiones periódicas con objeto de ver el estado de los árboles por riesgo de caídas de ramas.



Talas o Apeos de Ejemplares.

Se realizarán cuando se autorice en base a resolución del órgano competente o bien por urgencia.

Licencias y Autorizaciones

La solicitud de autorización de podas y talas se realizará por parte de la Agencia Madrileña de Atención Social.

Las solicitudes de autorización y el importe de ocupación de la vía pública necesarias para poder realizar cualquier tipo de poda o tala correrán a cargo de la empresa adjudicataria.

Trabajos de Podas y Talas

Se realizará una visita conjunta entre la empresa y responsable del contrato para ver las necesidades de poda y tala.

La solicitud de Podas y Talas la realizará la Agencia Madrileña de Atención Social.

Las tasas e impuestos de talas son a cargo de la Agencia Madrileña de Atención Social.

Si para la realización de los trabajos de poda o tala hubiera que hacer ocupación de la vía pública la empresa se encargará de solicitar los trámites y pagar las tasas si las hubiera o hubiese.

Todos los centros pueden solicitar los trabajos de podas y talas.

Para la realización de los trabajos se comunicará con antelación al Director del Centro y se señalarán debidamente las zonas de trabajo con objeto de prevenir a residentes, personal y visitantes de los centros.

Maquinaria y herramientas para la realización de los trabajos de poda y tala.

La empresa puede subcontratar los trabajos de podas y talas.

En el caso de que el adjudicatario no subcontrate, dispondrá de todos los medios necesarios para realizar los trabajos de poda y tala: herramientas, utillaje, maquinaria, grúas, anclajes, equipamiento, vestimenta y todos los elementos necesarios que por normativa se exijan para realizar estos trabajos en altura.

La empresa dispondrá de los elementos necesarios para señalar las zonas de trabajo y que no supongan riesgo para el personal, residentes y visitas de los Centros.

CLÁUSULA 5.- PLAN DE TRABAJO ANUAL.

INVIERNO (enero, febrero, marzo).

- Riego: Los riegos en esta época suelen ser prácticamente nulos, efectuándose sólo, en caso de escasez de lluvias, en que se realizará un riego cada 12 días.
- Limpieza: Se efectuará el vaciado de papeleras y limpieza de vías públicas.



- Podas en arbustos y setos: Esta operación se efectuará entre los meses de enero y febrero, retirándose los residuos que surjan de la misma por vehículos propios y contratados por la empresa adjudicataria. Los restos se depositarán en vertedero autorizado.
- Siega: Al igual que el riego, es esta época suele ser casi nula, efectuándose una siega aproximadamente cada 20 días.
- Entrecavado y rastrillado: Se efectuará esta operación a finales del mes de febrero.
- Entresacado: A la vez que se efectúe la poda de árboles, se procederá al entresacado de las masas arbustivas que precisen esta operación.
- Conservación de la red de riego: A primeros del mes de febrero, y con vistas a la próxima campaña estival, se revisarán previamente todas las bocas de riego u el sistema de riego automatizado, para evitar así posibles complicaciones y trastornos en plena campaña.
- Abonado: Durante el mes de marzo se procederá al abonado de las praderas con mantillo realizándose a la vez el recebado de las mismas con semilla.

PRIMAVERA (abril, mayo, junio).

- Riego: Los riegos se efectuarán con una frecuencia de cada 2 días o diario, en caso de que por inclemencias meteorológicas el verano se adelantara a su época.
- Siega: Los cortes de siega se realizarán cada 12 o 15 días, según las necesidades.
- Limpieza: Se procederá al barrido de las vías públicas, limpieza de jardines y vaciado de papeleras.
- Atenciones fitosanitarias: Durante el mes de mayo, y en evitación de posibles plagas, se efectuará la fumigación de todas las plantas y arbustos existentes.
- Entrecavado y rastrillado: Se rozarán las hierbas y limpiará los macizos y zonas de flor.

VERANO (Julio, agosto y septiembre).

- Riego: El riego durante estos meses será diario.
- Limpieza: de todas las zonas ajardinadas, aceras y vías públicas, efectuándose el baldeo de las aceras dos veces en semana.
- Siega: Esta se efectuará aproximadamente una vez por semana.
- Entrecavado y rastrillado: Se procederá a esta operación mensualmente
- Recorte de bordes y perfiles: Se efectuará esta operación mensualmente

OTOÑO (octubre, noviembre y diciembre).



- Riego: Este será según la climatología, dándose una media de uno cada 10 o 12 días.
- Limpieza: Se procederá al vaciado y limpieza de papeleras, así como de toda clase de desperdicios y más hincapié en esta época, al coincidir con la caída de hojas secas.
- Podas en arbustos Se efectuará una poda de formación a aquellas plantas arbustivas que lo necesiten.
- Siega: Durante esta época los cortes de siega se suelen dar cada 15 o 18 días hasta mediados de noviembre, según las necesidades; a partir de esta fecha los cortes de siega suelen ser casi nulos, a excepción de que las condiciones climatológicas sean favorables.
- Entrecavado y rastrillado: Se efectuará una vez al principio del otoño.
- Recorte de bordes y perfiles: Hacia finales del mes de octubre se realizará un recorte de los bordes de las praderas, de cara al invierno, para mejorar su estado estético.

Los trabajos definidos en cada uno de los trimestres del año se deberán de justificar mediante un informe que indique cada una de las tareas realizadas en el que se especifiquen los trabajos realizados y que estén acordes al plan de trabajo trimestral

CLÁUSULA 6.- CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La empresa adjudicataria dispondrá de toda la maquinaria, herramientas, utillaje, carburantes, abonos, y productos fitosanitarios, que sean necesarios para la prestación del servicio.

Los suministros de agua y electricidad serán por cuenta del Centro, en cantidad suficiente para garantizar el normal funcionamiento del servicio, viniendo obligado el contratista a vigilar que los respectivos consumos no sean superiores al normalmente requerido para la prestación del servicio.

En caso de que los materiales y productos empleados para el mantenimiento de jardines produzcan deterioros, la empresa adjudicataria deberá sustituirlos por otros, sin que ello suponga revisión del precio de contrato.

El personal que preste el servicio deberá ir debidamente uniformado y mostrar hacia los usuarios el debido respeto, evitando molestias e interrupciones en el trabajo que se realice en las diferentes dependencias del Centro.

CLÁUSULA 7.- MEDIOS PERSONALES

La empresa adjudicataria comunicará al responsable del contrato y al Director del Centro el nombre de la persona responsable del servicio.



La empresa adjudicataria deberá contar con el personal necesario para atender las obligaciones derivadas del contrato y hacerse cargo en la forma reglamentaria del personal procedente de otra contrata, cuando así lo exijan las normas, convenios o acuerdos en vigor. En ningún caso ni circunstancia la existencia de este contrato supone relación laboral entre el adjudicatario o su personal y la Agencia Madrileña de Atención Social. Dicho personal dependerá exclusivamente del adjudicatario, por cuanto éste tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empresario en relación con el cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y Seguridad e Higiene en el trabajo, sin que el AMAS asuma ningún tipo de responsabilidad al respecto.

El adjudicatario estará obligado al cumplimiento de las normas en el Convenio Colectivo que le sea de aplicación, entre ellas las de posible subrogación. Se adjunta Anexo- 24 personal a subrogar para el Lote 1 (Lote 2 del Contrato de Jardinería 24 centros adscritos al AMAS) y Anexo -25 personal a subrogar para el Lote 2 (Contrato de Jardinería 4 centros adscritos al AMAS).

En caso de accidente o perjuicio de cualquier género ocurrido a los operarios con ocasión del ejercicio de los trabajos, el adjudicatario cumplirá lo dispuesto en las normas vigentes bajo su responsabilidad, sin que esto alcance en modo alguno a la Comunidad de Madrid.

El personal no sufrirá cambios, salvo en las sustituciones obligadas por enfermedad, accidente, permiso o vacaciones, o a petición de la propia Administración. En el caso de cambios de personal definitivos la empresa adjudicataria deberá comunicarlo previamente, con una antelación de 15 días naturales, al responsable del contrato y a la Dirección del Centro correspondiente, que a su vez la trasladará al Área de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, la cual procederá a autorizar previa y expresamente el citado cambio. Estos cambios no serán efectivos sin la autorización previa y expresa del Área de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social.

Al inicio y a la finalización del contrato, y siempre que se produzca la sustitución de algún trabajador o a requerimiento del responsable del contrato o del Área de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, la empresa adjudicataria comunicará la relación de los trabajadores contratados asignados a la ejecución del contrato indicando su categoría profesional, jornada, antigüedad, salario base, complementos o pluses debidamente cuantificados, costes sociales y convenio colectivo al que se encuentran acogidos.

Además, el adjudicatario estará obligado al cumplimiento de las normas incluidas en el Convenio Colectivo de aplicación.

CLÁUSULA 8.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Tener a disposición de los usuarios la hoja oficial de reclamaciones, quedando obligado a dar cuenta a la Agencia Madrileña de Atención Social, dentro de las 24 horas siguientes, de cada reclamación que se consigne en la misma.



Indemnizar los daños que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera el desarrollo del servicio.

Responder de los daños que se puedan producir en el mobiliario, debiendo repararlo a su costa y de los extravíos que se produzcan, satisfaciendo la indemnización que proceda. En caso de que no pudiera prestar el servicio con normalidad por circunstancias no imputables al Centro, el adjudicatario deberá poner los medios necesarios para el restablecimiento normal del servicio con la mínima pérdida de tiempo o, si esto no fuera posible, correr con los gastos del servicio alternativo.

No podrá utilizar el nombre del Centro en sus relaciones con terceras personas, ni siquiera a efectos de facturación de proveedores o cualquier otra que pueda tener con personas a su servicio siendo directamente responsable de las obligaciones que contraiga.

Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos derivados del cumplimiento del contrato, ya sean generales, financieros, seguros, de transporte, honorarios de personal a su cargo, licencias, anuncios, tasas y todo tipo de impuestos, así como los que puedan originarse o modificarse durante el plazo de vigencia del contrato.

El contrato se entiende aceptado a riesgo y ventura del contratista.

CLÁUSULA 9.- DIRECCIÓN, COORDINACIÓN E INSPECCIÓN DEL SERVICIO

La dirección y supervisión de los trabajos corresponde al Responsable del contrato. La función de dirección se debe hacer valer única y exclusivamente con el Responsable de la empresa adjudicataria designado a tal efecto, siendo obligatorio cumplir los requerimientos que el Director de los Trabajos le dirija en virtud del poder de dirección y supervisión de los trabajos que ostenta.

En el momento de la formalización del contrato la empresa adjudicataria deberá comunicar al responsable del contrato el nombre y apellidos, correo electrónico, teléfono y teléfono móvil del Responsable de la empresa adjudicataria designado a tal efecto, a efectos de la coordinación y seguimiento de la ejecución del mismo, siendo dicho responsable, el único interlocutor con el personal que preste el servicio y el encargado de supervisar los trabajos.

El responsable de la empresa o personas/s en quien delegue deberá estar localizable todos los días en horario de 9:00 a 21:00 horas.

El Director del Centro y/o el responsable del contrato podrán dirigir instrucciones al responsable de la empresa adjudicataria designado a tal efecto, siempre que no supongan modificaciones de las prestaciones, ni se opongan a las disposiciones en vigor o a las cláusulas del presente pliego y demás documentos contractuales. Dichas instrucciones serán genéricas, puesto que las específicas de la prestación del servicio corresponden a la empresa adjudicataria.





El Director de cada Centro asumirá las tareas de conformidad de las facturas y la verificación de los trabajos de mantenimiento programados, conforme al pliego de prescripciones técnicas.

El Responsable de la empresa adjudicataria designado a tal efecto deberá informar por escrito a la Dirección del Centro y al responsable del contrato de cualquier incidencia que surja en el transcurso de la prestación del servicio, en un plazo no superior a dos días.

El Responsable de la empresa adjudicataria designada a tal efecto y el Director del Centro se reunirán mensualmente con carácter previo a la conformidad mensual de los trabajos realizados para analizar las incidencias y proponer las correcciones y/o las mejoras oportunas

Madrid, a 23 de febrero 2022

EL SUBDIRECTOR GENERAL DE
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO

JOSE MANUEL SANCHEZ GARZÓN



LOTE 1

ANEXO 1.- RESIDENCIA DE MAYORES COLMENAR VIEJO

ANEXO 2.- RESIDENCIA DE MAYORES GETAFE

ANEXO 3.- RESIDENCIA DE MAYORES GRAN RESIDENCIA

ANEXO 4.- RESIDENCIA DE MAYORES SAN FERNANDO

ANEXO 5.- RESIDENCIA DE MAYORES VISTA ALEGRE

ANEXO 6.- CENTRO DE MAYORES FUENLABRADA

ANEXO 7.- CENTRO DE MAYORES GETAFE I

ANEXO 8.- CENTRO DE MAYORES LEGANES II

ANEXO 9.- CENTRO DE MAYORES MÓSTOLES

ANEXO 10.- CENTRO DE MAYORES PUENTE DE TOLEDO

ANEXO 11.- CENTRO DE MAYORES PUENTE DE VALLECAS

ANEXO 12.- CENTRO DE MAYORES SAN BLAS

ANEXO 13.- CENTRO DE MAYORES SAN SEBASTIAN DE LOS REYES

ANEXO 14.- CENTRO DE MAYORES TRES CANTOS

ANEXO 15.- CENTRO DE MAYORES USERA

ANEXO 16.- CENTRO DE MAYORES VILLAVERDE ALTO

ANEXO 17.- RESIDENCIA INFANTIL NORTE



ANEXO 1: RESIDENCIA DE MAYORES COLMENAR VIEJO

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: RESIDENCIA DE MAYORES COLMENAR VIEJO, sita en Avenida de los Remedios, nº28 28770 Colmenar Viejo (Madrid)

La Residencia de Mayores Colmenar Viejo tiene una zona ajardinada de unos 9.000 m2, con unos 3.500 m2 de pradera de césped y otros 5.500 m2 de jardín con menor consumo de agua y siega.

Tiene también unos 500 metros lineales de arzonicas.

En las zonas no ajardinadas y en el pinar (unos 23.000 m2) se deben de realizar 2 desbroces al año con objeto de estar las zonas libres de malas hierbas y/o cualquier vegetación.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: Enero Febrero –Marzo: 35 horas semanales

PRIMAVERA: Abril-mayo-Junio: 35 horas semanales

VERANO: Julio-agosto-Septiembre: 35 horas semanales

OTOÑO: Octubre-noviembre-Diciembre: 35 horas semanales

Se realizarán 7 horas diarias de lunes a viernes, todos los días laborales del año.

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 2.- RESIDENCIA DE MAYORES GETAFE

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: RESIDENCIA DE MAYORES GETAFE, sita en Avda. Juan Carlos I , 4 Sector III 28905 Getafe (Madrid).

La Residencia de Mayores Getafe tiene dos zonas exteriores ajardinadas. Una está situada en el acceso principal y zona lateral derecha y otro jardín en la zona lateral izquierda.

El jardín de acceso tiene pradera de césped y zonas de macizos de arbustos. El césped tiene riego automatizado. En esta zona hay árboles de gran tamaño.

El jardín lateral izquierdo está formado por una plaza redonda adoquinada, rodeada de una pérgola metálica sobre la que trepan varios ejemplares de glicinia de gran tamaño. En esta zona también hay varios parterres de arbustos, pradera de césped y setos perimetrales.

Además, el centro tiene jardineras de interior situadas en pasillos y dependencias con diversas formas y tamaños.

Las superficies de las zonas exteriores son aproximadamente:

- . - 1.225 m2 de pradera de césped.
- . - 750 m2 de zona de estancia solada con bancos y pérgola
- . - 250 m2 Zona terraza y con árboles de gran tamaño y arbustos

La zona perimetral:

- . - 100 m lineales de seto en varios tramos.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: (Enero, Febrero, Marzo) : 9 horas semanales

PRIMAVERA: (Abril, Mayo, Junio): 12 horas semanales

VERANO: (Julio, Agosto y Septiembre) : 12 horas semanales

OTOÑO: (Octubre, Noviembre, Diciembre) : 9 horas semanales

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 3: RESIDENCIA DE MAYORES GRAN RESIDENCIA

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: RESIDENCIA DE MAYORES GRAN RESIDENCIA, sita en C/ General Ricardos nº177 28025 Madrid.

La Residencia de Mayores Gran Residencia tiene varias zonas ajardinadas con unos 8.980 m2 aproximadamente , unos 130 árboles, 127 arbustos, césped y diversos parterres para flores y planas.

La distribución de las zonas en las que está incluido el mantenimiento se distribuyen en cuatro patios y jardín de acceso a la Residencia.

De los cuatro patios uno es interior con árboles y los otros tres patios limitan con una valla perimetral a las zonas comunes de la Finca Vista Alegre y con acceso desde esta zona.

El Jardín de acceso está situado a la derecha y la izquierda de la puerta principal de la residencia.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: Enero Febrero –Marzo: 18 horas semanales

PRIMAVERA: Abril-mayo-Junio: 18 horas semanales

VERANO: Julio-agosto-Septiembre: 18 horas semanales

OTOÑO: Octubre-noviembre-Diciembre: 18 horas semanales

Se realizarán 18 horas semanales durante 3 días a la semana, en días alternos durante todo el año.

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 4.- RESIDENCIA DE MAYORES SAN FERNANDO

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: RESIDENCIA DE MAYORES SAN FERNANDO, sita en c/ Ventura de Argumosa nº4 28830 San Fernando de Henares (Madrid).

La Residencia de mayores San Fernando de Henares tiene en la zona de acceso al centro una zona ajardinada de unos 1.000 m2 aproximadamente, con arbolado, césped y parterres de flores y plantas.

Hay también un patio inglés con algunas plantas, arbolado y césped.

En las tres plantas que tiene el edificio hay plantas de interior distribuidas en pasillos y dependencias y que son de porte grande.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: (Enero, Febrero, Marzo) : 2 horas diarias de lunes a viernes (10 horas semanales

PRIMAVERA: (Abril, Mayo, Junio): 5 horas diarias de lunes a viernes (25 horas semanales

VERANO: (Julio, Agosto y Septiembre) : 5 horas diarias de lunes a viernes (25 horas semanales

OTOÑO: (Octubre, Noviembre, Diciembre): 2 horas diarias de lunes a viernes (10 horas semanales

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 5.- RESIDENCIA DE MAYORES VISTA ALEGRE

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: RESIDENCIA DE MAYORES VISTA ALEGRE, sita en C/ General Ricardos nº177 28025 Madrid.

La Residencia de Mayores Vista Alegre tiene una zona ajardinada de unos 7.000 m2 aproximadamente, con abundante arbolado, césped y diversos parterres para flores y plantas.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: 21 horas semanales: 7 horas/ día los lunes, miércoles y viernes

PRIMAVERA: 21 horas semanales: 7 horas/ día los lunes, miércoles y viernes

VERANO: 21 horas semanales: 7 horas/ día los lunes, miércoles y viernes

OTOÑO: 21 horas semanales: 7 horas/ día los lunes, miércoles y viernes

Se realizarán 21 horas semanales, con 7 horas/día durante 3 días (lunes, miércoles y viernes) durante todo el año.

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 6.- CENTRO DE MAYORES FUENLABRADA

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES FUENLABRADA, sita en Avda. de las Naciones s/n, c/v Grecia s/n 28943 Fuenlabrada (Madrid)

El Centro de Mayores Fuenlabrada tiene una zona aproximada de 155 m2 de zonas verdes distribuidas en unos 130 m2 de zona terriza ajardinada con árboles y plantas trepadoras y unos 25 m2 de jardinera de obra con madreSelva colgando sobre una pérgola y valla de cerramiento con varios arbustos.

Las zonas ajardinadas están situadas en el acceso al centro con 2 parterres de forma triangular con ejemplares de laurel, prunos, abelias y juníperos. En el lateral derecho del edificio y de salida del Centro e DIA, hay 4 árboles de gran tamaño.

Hay además unas 50 plantas de interior, algunas con autoriego, distribuidas por pasillos y dependencias del centro. Las jardineras y tamaño de las plantas son de tamaño medio-grande.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

Se realizarán 4 horas semanales durante todo el año.

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 7.- CENTRO DE MAYORES GETAFE I

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES GETAFE I, sita en Avd. de las Ciudades nº31 28903 Getafe (Madrid)

Las zonas ajardinadas del centro están compuestas por un jardín exterior alrededor del edificio del centro. La mayoría de la superficie es pradera de césped con riego automatizado y el resto zonas terrazas con arbustos

En el lateral izquierdo tiene seto de ligustrum, zona de césped, arboles de gran tamaño y zonas terrazas con árboles, arbustos y zona de paseo.

En el lateral derecho hay también pradera de césped, con macizos y zonas terrazas con plantaciones de árboles y arbustos.

En el interior del edificio hay jardineras, algunas con autoriego, que se encuentran situadas en pasillos y dependencias.

La Jardinería exterior tiene una superficie aproximada de : 2.300 m2

.- 1.100 m2 de pradera de césped

.- 1.200 m2 zona terraza con plantaciones de árboles de tamaño grande y zona de arbustos de tamaño medio-grande

.- 120 m de zonal perimetral de seto

Hay aproximadamente unos 60 árboles de gran tamaño como : cipreses, pinos, chopos, castaño, frutales, , morera, leilandi).

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: (Enero, Febrero, Marzo): 10 horas /semana en 2 días alternos.

PRIMAVERA: (Abril, Mayo, Junio): 15 horas /semana en 3 días alternos.

VERANO: (Julio, Agosto y Septiembre) : 15 horas /semana en 3 días alternos.

OTOÑO: (Octubre, Noviembre, Diciembre: 10 horas /semana en 2 días alternos.

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 8.- CENTRO DE MAYORES LEGANES II

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES LEGANES II, sita en Avd. del Mediterráneo, s/n 28913 Leganés (Madrid)

Las zonas ajardinadas del centro están compuestas por un jardín exterior alrededor del edificio. En el acceso al centro hay dos zonas terrazas, a la derecha y la izquierda y jardineras de obra sobre la valla de cerramiento. En la zona lateral derecha y trasera hay una zona de césped con gran cantidad de árboles de tamaño medio-grande, una zona solada con algunos bancos y parterres de flor y setos bajos. Hay también una zona terraza con pista de zona de gimnasia y también árboles de tamaño medio. Hay 2 patios interiores con jardineras de piedra. En el interior del centro hay jardineras distribuidas por pasillos y dependencias, algunas de las jardineras tienen autoriego.

La Jardinería exterior tiene una superficie aproximada de: 1.400 m2

- . – 800 m2 pradera de césped con riego automático y 30 árboles de tamaño medio y algunos ejemplares de tamaño grande.
- . – 100 m2 zona de estancia solada, con bancos.
- . - 500 m2 zona terraza con árboles de tamaño medio-grande y una pista de petanca en la zona central.
- . - 20 m lineales con jardineras

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: (Enero, Febrero, Marzo): 7 horas semanales

PRIMAVERA: (Abril, Mayo, Junio): 14 horas semanales

VERANO: (Julio, Agosto y Septiembre) : 14 horas semanales

OTOÑO: (Octubre, Noviembre, Diciembre: 7 horas semanales

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 9.- CENTRO DE MAYORES MÓSTOLES

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES MOSTOLES, sita en C/ Rio Jarama s/n 28934 Móstoles (Madrid)

El Centro de Mayores de Móstoles tiene unos 450 m2 de zonas verdes y unos 200 metros lineales de seto perimetral.

El jardín exterior está situado alrededor del edificio. En la zona lateral izquierda hay seto de ligustrum y un abeto. En la zona del jardín que limita con la calle rio Jarama hay una zona de pradera con varios abetos y rosales. La parte posterior es toda de pradera de césped, exceptuando una zona de huerto (80 m2) y zona de petanca y bolos. El otro lateral también de pradera de césped y un abeto.

También hay numerosas plantas de interior distribuidas en pasillos y dependencias del centro. Algunas jardineras son de autoriego y en su mayoría de tamaño medio

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: 12 horas semanales

PRIMAVERA: 15 horas semanales

VERANO: 15 horas semanales

OTOÑO: 12 horas semanales

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 10.- CENTRO DE MAYORES PUENTE DE TOLEDO

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES PUENTE DE TOLEDO, sita en C/ Mercedes Arteaga nº 18 28019 (Madrid)

El centro de Mayores Puente de Toledo tiene un jardín exterior de unos 300 m2 aproximadamente, en rampa y dividido en tres zonas: derecha, izquierda y fondo con césped, árboles y arbustos. La zona perimetral tiene unos 150 m lineales.

La zona de la derecha del jardín tiene unos 180 m2 de césped, rosales, árboles, arbustos y unos 24 m lineales de seto de arizonicas que limitan con valla perimetral.

La zona izquierda del jardín tiene unos 80 m2 de césped y unos 14 árboles.

La zona del fondo del jardín tiene unos 40 m2 con césped y unos 25 m lineales de arizonicas.

El centro tiene plantas de interior en pasillos y salas, distribuidas en las tres plantas que tiene el edificio

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: (Enero, Febrero, Marzo) : 4 horas semanales

PRIMAVERA: (Abril, Mayo, Junio): 8 horas semanales en 2 días alternos

VERANO: (Julio, Agosto y Septiembre) : 8 horas semanales en 2 días alternos

OTOÑO: (Octubre, Noviembre , Diciembre) : 4 horas semanales

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 11.- CENTRO DE MAYORES PUENTE DE VALLECAS

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES PUENTE DE VALLECAS sita en C/ Arroyo del Olivar , 106 28018 Madrid.

Las zonas ajardinadas del centro están formadas por una jardinera de obra que está situada en el lateral derecho del centro y un patio posterior. El centro también tiene jardineras distribuidas en pasillos y estancias del centro.

La jardinera exterior de obra situada a la derecha de la entrada es corrida y situada en la valla perimetral. La jardinera mide unos 60 m lineales y tiene arbustos de tamaño medio-grande: madroños, adelfa, pitósporo., etc.).

El patio posterior de unos 120 m² está cubierto de grava y tiene varios arboles y 16 m lineales de bordura de seto.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: (Enero, Febrero, Marzo): 3 horas semanales

PRIMAVERA: (Abril, Mayo, Junio): 4 horas semanales

VERANO: (Julio, Agosto y Septiembre) :4 horas semanales

OTOÑO: (Octubre, Noviembre, Diciembre: 3 horas semanales

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 12.- CENTRO DE MAYORES SAN BLAS

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES SAN BLAS situado en Avda. Guadalajara, 69, 28032 Madrid.

El centro de Mayores San Blas tiene varias zonas de jardinería exterior con un total aproximado de 3.280 m²

- . - Zona Petanca: Es una finca anexa al centro y tiene unos 2.000 m² de zona verde con arbolado y arbustos. En el centro tiene cuatro pistas para el juego de la petanca.
- . - Patio central.- 350 m² con maceteros y árboles: 2 palmeras, abeto, laurel, madroño y 100 m² de césped con riego programable. Desde este patio se accede a 3 terrazas soladas y con jardineras de plantas pequeñas.
- . - Zona de acceso carruajes: 300 m² de patio de cemento y que hay que mantener limpio de malas hierbas. También hay unas 12 jardineras con rosales, y hiedras. También hay un parterre con unos 15 árboles y unos 10 arbustos.
- . - Zona calle Amposta: 800 m² de patio de cemento con parterre de unos 60 m lineales con unos 25 árboles de gran porte y varios arbustos.
- . - 30 m² de parterre exterior perimetral con 7 arbustos y lavandas.
- . - plantas de interior distribuidas en pasillos y dependencias del centro.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: (Enero, Febrero, Marzo): 8 horas semanales

PRIMAVERA: (Abril, Mayo, Junio): 12 horas semanales en 2 días alternos

VERANO: (Julio, Agosto y Septiembre) : 12 horas semanales en 2 días alternos

OTOÑO: (Octubre, Noviembre, Diciembre: 8 horas semanales

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 13.- CENTRO DE MAYORES SAN SEBASTIAN DE LOS REYES

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES SAN SEBASTIAN DE LOS REYES
situado en C / Pilar, 6, 28700, San Sebastián de los Reyes (Madrid).

El Centro de Mayores de San Sebastián de los Reyes tiene aproximadamente unos 200 m2 de jardinería exterior con un jardín en la zona de acceso al centro y un jardín en la zona trasera del edificio. También hay varias jardineras de interior distribuidas en las tres plantas del edificio y distribuidas por pasillos y dependencias del centro.

- .- El jardín de acceso al centro tiene unos 80 m2 con árboles , arbustos y trepadoras.
- .- El patio posterior tiene unos 120 m2 con árboles y arbustos.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

La periodicidad de los servicios a realizar será de 4 horas semanales durante todo el año.

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 14.- CENTRO DE MAYORES TRES CANTOS

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES TRES CANTOS situado en Sector Descubridores ,24 28760 Tres Cantos (Madrid).

El Centro de Mayores Tres Cantos tiene un jardín con unos 600 m2 aproximadamente. El jardín está situado en el acceso al centro y en el lateral derecho e izquierdo del edificio.

El jardín tiene unos 20 árboles y la valla perimetral con madreSelva y rosales trepadores. También hay romero y lavanda.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: (Enero, Febrero, Marzo): 4 horas semanales

PRIMAVERA: (Abril, Mayo, Junio): 8 horas semanales en 2 días alternos

VERANO: (Julio, Agosto y Septiembre) : 8 horas semanales en 2 días alternos

OTOÑO: (Octubre, Noviembre, Diciembre: 4 horas semanales

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 15.- CENTRO DE MAYORES USERA

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES USERA, sita en C/ Carmen Bruguera, 33 28026 (Madrid)

La zona ajardinada del Centro de Mayores de Usera está formada principalmente por un patio central en desnivel de una planta desde el acceso al centro. El patio está solado y tiene varios parterres cubiertos de grava con 4 árboles grandes y varios árboles de porte medio y arbustos. En el patio también hay varias jardineras distribuidas alrededor. El patio tiene una extensión aproximada de unos 200 m2.

Hay alrededor de unas 50 jardineras con plantas de porte medio y grande, algunas con autoriego, y que están distribuidas por pasillos y dependencias del centro.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

La periodicidad de los servicios a realizar será de 6 horas semanales durante todo el año.

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 16.- CENTRO DE MAYORES VILLAVERDE ALTO

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES VILLAVERDE ALTO, sita en C/ Santa Joaquina Vedruna s/n 28021 Madrid

El centro tiene una zona perimetral de 40 m2 , con 14 arbustos situados perimetralmente y 3 adelfas.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

La periodicidad de los servicios a realizar será de 2 horas semanales durante todo el año.

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 17.- RESIDENCIA INFANTIL NORTE

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: RESIDENCIA INFANTIL NORTE, sita en C/ Gonzalez Amigo nº20 28033 Madrid

La Residencia Infantil Norte tiene en el acceso de entrada, a derecha e izquierda dos zonas ajardinadas con varios árboles y arbustos. La zona tiene riego por goteo.

Hay un patio de acceso de mercancías, con ligera pendiente desde la entrada y con unos 12 árboles: Ulmus, Aesculus Hipocastanun, Prunus y jardineras con plantas de pequeño tamaño.

Desde el patio de mercancías hay un acceso a zona de columpios con arenero que hay que mantener limpio. Esta zona también tiene unos 3 árboles de tamaño medio-grande además de arbustos y setos. Junto a esta zona de recreo se accede a otro patio con un cedro de gran tamaño, setos y arbustos.

Las zonas exteriores descritas tienen una superficie aproximada de unos 800 m2

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

La periodicidad de los servicios a realizar será de 4 horas semanales durante todo el año.

En Anexo 22: LOTE 1- Distribución y Horario del servicio



LOTE 2

ANEXO 18.- CENTRO OCUPACIONAL CIUDAD LINEAL

ANEXO 19.- CENTRO OCUPACIONAL NAZARET

ANEXO 20.- CENTRO DE MAYORES SAN FERMIN

ANEXO 21.- CENTRO DE MAYORES VIRGEN DE BEGOÑA



ANEXO 18.- CENTRO OCUPACIONAL CIUDAD LINEAL

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO OCUPACIONAL CIUDAD LINEAL situado en C/ Josefa Valcárcel, 1 28027 Madrid

El Centro Ocupacional Ciudad Lineal tiene una superficie aproximada de 5.000 m2 con abundante arbolado, césped y parterres para flores, plantas y arbustos.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: (Enero, Febrero, Marzo): 20 horas semanales

PRIMAVERA: (Abril, Mayo, Junio): 30 horas semanales

VERANO: (Julio, Agosto y Septiembre) : 30 horas semanales

OTOÑO: (Octubre, Noviembre, Diciembre: 20 horas semanales

En Anexo 23: LOTE 2- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 18.- CENTRO OCUPACIONAL NAZARET

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO OCUPACIONAL NAZARET situado en Avda. Manoteras nº 1 28050 Madrid

El Centro Ocupacional Nazaret tiene un jardín de aproximadamente 3.700 m², con zonas de césped de unos 2.000 m², abundante arbolado (unos 400), así como gran cantidad de plantas, arbustos y setos (aproximadamente 400 m/lineales).

Existen aparte varios patios con una superficie total de unos 2.000 m²

Además, hay aproximadamente 17.000 m² de zona situada detrás de la valla perimetral que no está incluida en el contrato.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: (Enero, Febrero, Marzo): 14 h semanales: 7 horas diarias/2 días semana

PRIMAVERA: (Abril, Mayo, Junio): 35 h semanales: 7 horas diarias

VERANO: (Julio, Agosto y Septiembre) : 35 h semanales : 7 horas diarias

OTOÑO: (Octub, Novieb, Diciembre): 21 h semanales: 7 horas diarias/3 días semana

En Anexo 23: LOTE 2- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 20.- CENTRO DE MAYORES SAN FERMIN

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES SAN FERMIN situado en Avda. San Fermín nº15 28041 Madrid

El jardín está situado en el acceso del Centro de Mayores San Fermín. Tiene una superficie aproximada de unos 500 m2 con pradera de césped con 7 árboles, arbustos y seto perimetral.

En el interior del edificio hay jardineras distribuidas en pasillo y dependencias.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

La periodicidad de los servicios a realizar será de 8 horas semanales durante todo el año en 2 días alternos.

En Anexo 23: LOTE 2- Distribución y Horario del servicio.



ANEXO 21.- CENTRO DE MAYORES VIRGEN DE BEGOÑA

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: CENTRO DE MAYORES VIRGEN DE BEGOÑA situado en c/ Virgen de Aránzazu , 28 28034 Madrid

El Centro de Mayores Virgen de Begoña tiene en el acceso al centro Jardineras situadas entre la verja y puertas de acceso. Zona de cantos con jardineras La zona exterior tiene una superficie aproximada de 150 m2.

La zona perimetral del centro, de unos 60 m lineales, tiene seto de arizonica.

El centro tiene distribuidas en las tres plantas del edificio numerosas jardineras con plantas de tamaño medio-grande.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

La periodicidad de los servicios a realizar será de 4 horas semanales durante todo el año.

En Anexo 23: LOTE 2- Distribución y Horario del servicio.





La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 101804831883596634466

ANEXO 22 - HORAS Y FRECUENCIAS - LOTE 1

CENTRO	MESES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	TOTAL HORAS SEMANA
RM COLMENAR VIEJO	ENERO A DICIEMBRE	7:00 h	7:00 h	7:00 h	7:00 h	7:00 h	35 HORAS SEMANALES
RM GETAFE	ENERO-FEBRERO MARZO	5:00 h			4:00 h		9 HORAS SEMANALES
	ABRIL-MAYO-JUNIO	6:00 h			6:00 h		12 HORAS SEMANALES
	JULIO –AGOST-SEPT	6:00 h			6:00 h		12 HORAS SEMANALES
	OCT-NOVIEMB-DICIEMBRE	5:00 h			4:00 h		9 HORAS SEMANALES
RM GRAN RESIDENCIA	ENERO A DICIEMBRE	6:00 h		6:00 h		6:00 h	18 HORAS SEMANALES
RM SAN FERNANDO	ENERO-FEBRERO MARZO	2:00 h	2:00 h	2:00 h	2:00 h	2:00 h	10 HORAS SEMANALES
	ABRIL-MAYO-JUNIO	5:00 h	5:00 h	5:00 h	5:00 h	5:00 h	25 HORAS SEMANALES
	JULIO –AGOST-SEPT	5:00 h	5:00 h	5:00 h	5:00 h	5:00 h	25 HORAS SEMANALES
	OCT-NOVIEMB-DICIEMBRE	2:00 h	2:00 h	2:00 h	2:00 h	2:00 h	10 HORAS SEMANALES
RM VISTA ALEGRE	ENERO A DICIEMBRE	7 H		7 H		7 H	21 HORAS SEMANALES
CM FUENLABRADA	ENERO A DICIEMBRE		4:00 H				4 HORAS SEMANALES
CM GETAFE I	ENERO-FEBRERO MARZO	5:00 h			5:00 h		10 HORAS SEMANALES
	ABRIL-MAYO-JUNIO	5:00 h		5:00 h		<5:00 h	15 HORAS SEMANALES
	JULIO –AGOST-SEPT	5:00 h		5:00 h		5:00 h	15 HORAS SEMANALES
	OCT-NOVIEMB-DICIEMB	5:00 h			5:00 h		10 HORAS SEMANALES
CM LEGANES II	ENERO-FEBRERO MARZO		7:00 h				7 HORAS SEMANALES
	ABRIL-MAYO-JUNIO		7:00 h			7:00 h	14 HORAS SEMANALES
	JULIO –AGOST-SEPT		7:00 h			7:00 h	14 HORAS SEMANALES
	OCT-NOVIEMB-DICIEMB		7:00 h				7 HORAS SEMANALES
	ENERO-FEBRERO MARZO			6:00 h		6:00 h	12 HORAS SEMANALES
	ABRIL-MAYO-JUNIO	5:00 h		5:00 h		5:00 h	15 HORAS SEMANALES



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1018048318835996634466**

CM MÓSTOLES	JULIO –AGOST-SEPT	5:00 h		5:00 h		5:00 h	15 HORAS SEMANALES
	OCT-NOVIEMB-DICIEMBR			6:00 h		6:00 h	12 HORAS SEMANALES
CM PUENTE DE TOLEDO	ENERO-FEBRERO-MARZO		4:00 h				4 HORAS SEMANALES
	ABRIL-MAYO-JUNIO		4:00 h		4:00 h		8 HORAS SEMANALES
	JULIO-AGOSTO-SEPTIEMB		4:00 h		4:00 h		8 HORAS SEMANALES
	OCTUBR-NOVIEM-DICIEM		4:00 h				4 HORAS SEMANALES
CM PUENTE DE VALLECAS	ENERO-FEBRERO MARZO		3:00 h				3 HORAS SEMANALES
	ABRIL-MAYO-JUNIO		4:00 h				4 HORAS SEMANALES
	JULIO –AGOST-SEPT		4.00 h				4 HORAS SEMANALES
	OCT-NOVIEMB-DICIEMBR		3.00 h				3 HORAS SEMANALES
CM SAN BLAS	ENERO-FEBRERO MARZO				8:00 h		8 HORAS SEMANALES
	ABRIL-MAYO-JUNIO		6:00 h		6:00 h		12 HORAS SEMANALES
	JULIO –AGOST-SEPT		6:00 h		6:00 h		12 HORAS SEMANALES
	OCT-NOVIEMB-DICIEMBRE				8:00 h		8 HORAS SEMANALES
CM SS REYES	ENERO A DICIEMBRE			4:00 h			4 HORAS SEMANALES
CM TRES CANTOS	ENERO-FEBRERO -MARZO			4:00 h			4 HORAS SEMANALES
	ABRIL-MAYO-JUNIO			4:00 h		4:00 h	8 HORAS SEMANALES
	JULIO –AGOST-SEPT			4:00 h		4:00 h	8 HORAS SEMANALES
	OCT-NOVIEMB-DICIEMBRE			4:00 h			4 HORAS SEMANALES
CM USERA	ENERO-DICIEMBRE				6:00 h		6 HORAS SEMANALES
CM VILLAVERDE ALTO	ENERO-DICIEMBRE				2:00 h		2 HORAS SEMANALES
RI NORTE	ENERO A DICIEMBRE				4:00 h		4 HORAS SEMANALES



www.madrid.org/csv
0483183596634466
La autenticidad de este documento se puede comprobar a través de la página de verificación:
www.madrid.org/csv

ANEXO 23 - HORAS Y FRECUENCIAS - LOTE 2

<u>CENTRO</u>	<u>MESES</u>	<u>LUNES</u>	<u>MARTES</u>	<u>MIÉRCOLES</u>	<u>JUEVES</u>	<u>VIERNES</u>	<u>TOTAL HORAS SEMANA</u>
CO CIUDAD LINEAL	ENERO-FEBRERO-MARZO	4:00 h	4:00 h	4:00 h	4:00 h	4:00 h	20 HORAS SEMANALES
	ABRIL-MAYO-JUNIO	6:00 h	6:00 h	6:00 h	6:00 h	6:00 h	30 HORAS SEMANALES
	JULIO-AGOSTO-SEPTIEMBRE	6:00 h	6:00 h	6:00 h	6:00 h	6:00 h	30 HORAS SEMANALES
	OCTUBRE-NOV-DICIEMBRE	4:00 h	4:00 h	4:00 h	4:00 h	4:00 h	20 HORAS SEMANALES
CO NAZARET	ENERO-FEBRERO-MARZO	7:00 h			7:00 h		14 HORAS SEMANALES
	ABRIL-MAYO-JUNIO	7:00 h	7:00 h	7:00 h	7:00 h	7:00 h	35 HORAS SEMANALES
	JULIO-AGOSTO-SEPTIEMBRE	7:00 h	7:00 h	7:00 h	7:00 h	7:00 h	35 HORAS SEMANALES
	OCTUBRE-NOV-DICIEMBRE	7:00 h		7:00 h		7:00 h	21 HORAS SEMANALES
CM SAN FERMIN	ENERO A DICIEMBRE		4.00 h		4:00 h		8 HORAS SEMANALES
CM VIRGEN DE BEGOÑA	ENERO A DICIEMBRE			4:00 h			4 HORAS SEMANALES

ANEXO 24

CERTIFICADO TRABAJADORES A SUBROGAR PARA EL LOTE 1 (corresponde al lote 2 del contrato de jardinería 24 centros adscritos al AMAS)



C/ Aeronauticas, 15
Poligono Industrial Urtinsa II
Telf.: 91644 99 90. Fax: 91 643 92 66
28923 Alcorcón (Madrid)
jardiser@afanias.org

Se informa:

Que los datos de los trabajadores, que actualmente realizan el servicio de "Servicio de mantenimiento de jardinería en 24 centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (2 lotes). Lote 2"

TRABAJADOR	Antigüedad.	Categoría.	Tipo de contrato.	% jornada.	Horas semanales.	Total bruto año.	Costo total Empresa	Coste Seguridad Social	CENTROS DE TRABAJO
Trabajador 1	04/05/2020	Aux. jardinero	Indefinido	100	37,5	18.635,85 €	18.635,85 €	Exento	RESIDENCIA DE COLMENAR VIEJO
Trabajador 2	03/05/2006	Aux. jardinero	Indefinido	100	37,5	21.268,80 €	21.268,80 €	Exento	RESIDENCIA VISTA ALGARRO DE GRAN RESIDENCIA
Trabajador 3	12/03/2003	Encargado	Indefinido	100	37,5	26.816,04 €	35.665,33 €	8.849,29 €	RESIDENCIA SAN FERNANDO, PUERTA DE TOLEDO, TRES CANTOS, SAN SEBASTIAN DE LOS REYES, GETAFE, J. SAN BLAS, VILLAVIEJA, VALLECAS
Trabajador 4	12/04/2005	Aux. jardinero	Indefinido	100	37,5	21.268,80 €	21.268,80 €	Exento	MATERIAL NOC. USURA
Trabajador 5	01/02/2012	Aux. jardinero	Indefinido	100	37,5	20.478,30 €	20.478,30 €	Exento	
Trabajador 6	15/07/2002	Aux. jardinero	Indefinido	100	37,5	22.602,00 €	22.602,00 €	Exento	RESIDENCIA GETAFE, LEGANES, FUENLABRADA Y MOSTOLES

En Alcorcón, a 17 de enero de 2022.

AFANIAS ARDISE S.L.U.
C/ Carretera, 15
28923 Alcorcón
(Madrid)

Director Afanias Jardiser S.L.U.



Agencia Madrileña de Atención Social
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL

ANEXO 25 CERTIFICADO TRABAJADORES A SUBROGAR PARA EL LOTE 2 (corresponde al contrato de jardinería 4 centros adscritos al AMAS)



CEESUR INTEGRACION SLL con CIF numero B84467851 y domicilio en calle Secoya nº 22 3-2, 28044 Madrid (Madrid)

CERTIFICA

Que los siguiente operarios se encuentran adscritos y realizan las laboras propias de jardinería de los centros AMAS.
Estos trabajadores no tienen coste de empresa ya que son bonificados por la Seguridad Social, por ser trabajadores con diversidad funcional.

CENTRO	TRABAJADOR	DNI	FECHA NACIMIENTO		CATEGORIA	CONTRATO	H/S	% JORNADA	ANTIGÜEDAD	PLUSES/OBSERVACIONES	CONVENIO
AMAS JARDINERIA (CEE)	LOPEZ LOPEZ RAMON FRANCISCO	49814196Z	12/02/1966	281149795496	TÉCNICO AUXILIAR	401	38,5h/s	100	16/06/2020	SE ABONA PAGA VERDE, Y PLUS DE PELIGROSIDAD.	BOE.es - BOE-A-2019-9974 Resolución de 27 de junio de 2019, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XV Convenio colectivo general de centros y servicios de atención a personas con discapacidad. BASES SALARIAL CONVENIO JARDINERIA
AMAS JARDINERIA (CEE)	DE LA FUENTE RETAMOSA JUAN FRANCISCO	50231130G	15/10/1992	281296044016	TÉCNICO AUXILIAR	401	38,5h/s	100	11/05/2021	SE ABONA PAGA VERDE, Y PLUS DE PELIGROSIDAD.	BOE.es - BOE-A-2019-9974 Resolución de 27 de junio de 2019, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XV Convenio colectivo general de centros y servicios de atención a personas con discapacidad. BASES SALARIAL CONVENIO JARDINERIA

La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.es con el código de verificación: 101804831825996634466