

Memoria justificativa de la necesidad

***ADAPTACIÓN, IMPLANTACIÓN, OPERACIÓN Y
EVOLUCIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA
LA GESTIÓN DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO
DE LA COMUNIDAD DE MADRID, QUE PODRÁ SER
COFINANCIADO POR EL FONDO EUROPEO DE
DESARROLLO REGIONAL (FEDER)"***



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1276519754174521884495**

INFORME RAZONADO JUSTIFICATIVO DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO DE SERVICIOS DENOMINADO “ADAPTACIÓN, IMPLANTACIÓN, EVOLUCIÓN Y OPERACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID”, A ADJUDICAR MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS, QUE PODRÁ SER COFINANCIADO POR EL FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL (FEDER)

ANTECEDENTES, JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y DEL PROCEDIMIENTO

De conformidad con lo establecido en el *Artículo 10 de la Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas (B.O.C.M. Nº 311, de 30 de diciembre de 2005)*, modificada parcialmente por la *Ley 9/2015 de 28 de diciembre de Medidas Fiscales y Administrativas (B.O.C.M. núm. 311 de 31 de diciembre de 2015)*, la **Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid**, (en adelante la **Agencia** o **Madrid Digital**), se configura como un ente público de los previstos en el *Artículo 6 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid* que, perteneciendo a la Administración Institucional de ésta, cuenta con personalidad jurídica propia, plena capacidad jurídica y de obrar, y autonomía de gestión.

Según el referido precepto la Agencia tiene asignada, entre otras funciones, la prestación de los *servicios* informáticos y de comunicaciones a la Comunidad de Madrid, (Artículo 10 Tres - c).

En concreto, es competencia de esta Agencia, entre otros, la prestación de los siguientes servicios:

- El desarrollo y adquisición de aplicaciones informáticas y sistemas de información para la Comunidad de Madrid, y su mantenimiento y soporte posteriores, de acuerdo con las especificaciones funcionales y necesidades de los distintos Centros Directivos.

En los últimos años, las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación han transformado profundamente las administraciones públicas, estos cambios obligan a Madrid Digital a proporcionar soluciones tecnológicas robustas e innovadoras que permitan a la Comunidad de Madrid responder a sus necesidades.

Asimismo, Madrid Digital tiene el objetivo de aumentar la eficacia en la prestación de los servicios mediante la aplicación de metodologías y herramientas, para el que está en pleno proceso de transformación digital, habilitando arquitecturas y tecnologías de nuevas generación para la adecuación y modernización de los servicios.

Asimismo, la *Subdirección General de Archivos y Gestión Documental*, adscrita a la *Dirección General de Patrimonio Cultural de la Consejería de Cultura y Turismo* de la Comunidad de Madrid, se encarga de la conservación, acrecentamiento, difusión y uso adecuado del patrimonio documental, archivos y colecciones de interés de la Comunidad de Madrid, que no sean de titularidad estatal, así como de los archivos de titularidad estatal cuya gestión haya sido transferida.

Son funciones entre otras de la Subdirección General de Archivos y Gestión Documental:

- Dirección y coordinación del ejercicio de las competencias de la administración relativas al Sistema de Archivos de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en la Ley 4/1993, de 21 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de la Comunidad de Madrid.
- Ejercicio de las competencias de la Comunidad de Madrid previstas en la Ley 4/1993, de 21 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de la Comunidad de Madrid, relativas la defensa, conservación, acrecentamiento, difusión y uso adecuado del patrimonio documental, tanto en soportes tradicionales como electrónicos, archivos y colecciones de naturaleza análoga de interés de la Comunidad de Madrid y los archivos de titularidad estatal cuya gestión haya sido transferida.
- Gestión de los servicios de archivo electrónico y de los repositorios de documentos y expedientes electrónicos de la administración de la Comunidad de Madrid, así como la administración, gestión y establecimiento de los requisitos funcionales y medidas organizativas del sistema informático



corporativo de la Comunidad de Madrid de gestión de documentos y archivos, en colaboración con la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid.

- Política archivística y de gestión documental, así como la coordinación, dirección técnica y elaboración de normativa específica sobre todas las fases de archivo y sobre la producción y gestión de los documentos, incluidos aquellos en soporte electrónico, respecto al Subsistema de Archivos de la Asamblea y del Consejo de Gobierno y la Administración de la Comunidad de Madrid, así como el impulso de los archivos autonómicos para la mejora de la gestión de la administración y del servicio a la investigación histórica y científica.
- Tratamiento integral de todos los documentos de la Comunidad de Madrid.

La **Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común** establece la obligación de cada Administración Pública de mantener un archivo electrónico único de los documentos que correspondan a procedimientos finalizados, así como la obligación de que estos expedientes sean conservados en un formato que permita garantizar la autenticidad, integridad y conservación del documento, que además deberá asegurar el cumplimiento de los requisitos del *Esquema Nacional de Seguridad* y las normas técnicas definida en el *Esquema Nacional de Interoperabilidad*.

La Agencia, en el ejercicio de sus funciones, para responder a las necesidades en materia de su competencia, contrató en el año 2013 la solución del **producto comercial de Gestión Archivística ArchiDOC V6, desplegado en la Comunidad de Madrid con la denominación de Sistema de Gestión de Archivos (en adelante SGA)**.

Actualmente está vigente el contrato de servicios denominado "*MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ARCHIVOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID (PRODUCTO ARCHIDOC)*", Expediente número ECON/000250/2019, en ejecución hasta el 31 de enero de 2025.

El Sistema de Archivos de la Comunidad de Madrid SGA dispone herramientas para:

- Cobertura funcional a la gestión archivística en sus todas las fases del ciclo de vida del Sistema – Archivo de Oficina, Central, Intermedio e Histórico.
 - La organización jerárquica de la información.
 - Grabación y referencia de información descriptiva.
 - Gestión de tesauros y listas controladas de términos.
 - Consulta de la información descriptiva y de las imágenes con varios métodos de búsqueda.
 - Gestión del depósito.
 - Gestión de transferencias de documentación en papel.
- Gestión de imágenes digitalizadas.
 - Importación masiva de documentos digitalizados.
 - Exportación y difusión de fichas descriptivas y documentos digitalizados a través del Portal de Archivos (a su vez apoyado en solución ATOM)

SGA se encuentra implantado en los órganos e instituciones dependientes de la Comunidad de Madrid que estén involucrados en el flujo archivístico de la Comunidad de Madrid.

En contraposición a las funcionalidades expuestas y al servicio que presta actual actualmente SGA, se destacan **áreas de mejora críticas en el Sistema que obligan a la Comunidad a su sustitución por otra solución** que garantice la plena capacidad funcional y técnica, para dar respuesta y asegurar los requisitos de un Sistema de Archivo Electrónico Único conforme al marco normativo actual y el alineamiento con el marco de renovación tecnológica pretendido por Madrid Digital:

- Capacidad técnica y funcional insuficiente para soportar el volumen documental de los Archivos de la Comunidad de Madrid.



- Obsolescencia tecnológica y desalineamiento con el framework tecnológico Madrid Digital
- Desalineamiento funcional con los requisitos normativos de expedientes y documento electrónico.
- Licenciamiento propietario exclusivo, que limita las posibilidades de apoyar la evolución del Sistema en la especialización del mercado.

En la actualidad Madrid Digital está en pleno proceso de Transformación Digital, habilitando arquitecturas y tecnologías de nueva generación para la adecuación y modernización de los servicios, incorporando técnicas de recolección, tratamiento y explotación de información (Inteligencia Artificial y Analítica del Dato), "apificación" de servicios que permiten un gobierno y control de los mismos.

Para continuar proporcionado el servicio requerido, la Agencia, en el ejercicio de sus funciones, y de común acuerdo con *Subdirección General de Archivos y Gestión Documental*, precisa implantar una nueva solución integral que incluya todos los requisitos técnicos y funcionales, y que garantice la plena capacidad funcional y técnica, para dar respuesta y asegurar los requisitos de un Sistema de Archivo Electrónico Único conforme al marco normativo actual, y el alineamiento con el marco de renovación tecnológica pretendido por Madrid Digital, dando cumplimiento a la hoja de ruta del Plan Estratégico de Madrid Digital, que da cobertura y soporte a parte del Plan Estratégico de la Comunidad de Madrid.

Dicha solución deberá disponer de los medios técnicos, funcionales y de securización que permitan garantizar el cumplimiento de una alta disponibilidad, escalabilidad y seguridad del servicio solicitado en este pliego. Así mismo, se busca la adaptación de la aplicación existente a las nuevas tecnologías de información, y la adecuación de los sistemas en funcionamiento, a estándares de sistemas abiertos, a fin de eliminar dependencias respecto a los fabricantes y aprovechar la oferta de un mercado más competitivo, y evitando así situaciones de auténtica dependencia tecnológica respecto de un determinado proveedor.

La iniciativa de digitalización de Archivo igualmente encuentra encaje estratégico en la línea "Economía productiva, competitiva industrial e innovadora", en la que en su contexto cultural se pretende la digitalización de documentación en los Centros de Archivo de la Comunidad de Madrid y el desarrollo de las infraestructuras informáticas para su tratamiento.

Ante la necesidad de garantizar la cobertura de las necesidades descritas, y siendo competencia de la Agencia proporcionar el servicio que se pretende, atendiendo a la especificidad de los servicios que constituyen su objeto, y la necesidad de abordar los mismos de manera eficaz y con las garantías requeridas, procede la tramitación del oportuno expediente de contratación.

Por lo tanto, en base al valor estimado del contrato, con la pretensión de recibir el mayor número de proposiciones, a fin de obtener un criterio de selección objetivo, y en base a la mejor relación calidad-precio, esta Dirección propone su tramitación mediante **procedimiento abierto con pluralidad de criterios**, en virtud de lo establecido en los *Artículos 131.2, 145 y 156 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP)*.

OBJETO

El objeto del contrato es la **adaptación, implantación, evolución y operación del sistema de información para la gestión del Archivo Electrónico Único de la Comunidad de Madrid**, en todas las fases de su ciclo de vida, con el objetivo último de constituir el sistema de información sobre el que dar cumplimiento al requisito normativo de Archivo Electrónico Único de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.



PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de los servicios será de **TREINTA Y SEIS MESES**, comprendidos entre el **1 de octubre 2022 y el 30 de septiembre de 2025**.

IMPORTE DE LOS SERVICIOS

El presupuesto base de licitación asciende a **OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CUARENTA EUROS CON OCHENTA CÉNTIMOS (879.040,80 €)**, IVA incluido, según el siguiente desglose:

Concepto	Año 2022	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Total
Fases 1 a 6	55.840,00 €	151.712,00 €			207.552,00 €
Evolución (Cuota Variable)			135.936,00 €	101.952,00 €	237.888,00 €
Operación (Cuota Fija)	6.456,00 €	19.224,00 €	145.920,00 €	109.440,00 €	281.040,00 €
Base Imponible	62.296,00 €	170.936,00 €	281.856,00 €	211.392,00 €	726.480,00 €
IVA (21%)	13.082,16 €	35.896,56 €	59.189,76 €	44.392,32 €	152.560,80 €
Importe Total (IVA Incluido)	75.378,16 €	206.832,56 €	341.045,76 €	255.784,32 €	879.040,80 €

Algunos de los servicios que constituyen el objeto del contrato podrán ser financiados por fondos FEDER, a continuación se indican aquellos susceptibles de este tipo de financiación:

Servicios	Año 2022	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Totales (IVA no incluido)	Financiable FEDER
F1 - F2 – Lanzamiento, Elección y Disposición de software fase	7.200,00 €				7.200,00 €	SI
F3 - Consultoría	48.640,00 €				48.640,00 €	SI
F4 - Adaptación		79.296,00 €			79.296,00 €	SI
F5 - Migración		45.440,00 €			45.440,00 €	SI
F6 - Implantación		26.976,00 €			26.976,00 €	SI
F7 - Evolución			135.936,00 €	101.952,00 €	237.888,00 €	SI
F8 - Operación	6.456,00 €	19.224,00 €	145.920,00 €	109.440,00 €	281.040,00 €	NO
Importe Total, IVA no Incluido	62.296,00 €	170.936,00 €	281.856,00 €	211.392,00 €	726.480,00 €	

FINANCIACIÓN	Año 2022	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Totales (IVA no incluido)	% Financiable FEDER
Importe Total Financiable FEDER	55.840,00 €	151.712,00 €	135.936,00 €	101.952,00 €	445.440,00 €	61,31 %
Importes Totales NO Financiable FEDER	6.456,00 €	19.224,00 €	145.920,00 €	109.440,00 €	281.040,00 €	38,69 %
Importe Total, IVA no Incluido	62.296,00 €	170.936,00 €	281.856,00 €	211.392,00 €	726.480,00 €	100 %

Parte de este contrato podrá ser cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), dentro de su Programa Operativo 2021-2027, en función de la disponibilidad de fondos de dichos Programas:

- **Prioridad específica 1. A:** Transición Digital Inteligente
- **Objetivo específico 1.2:** Aprovechamiento de las ventajas de la digitalización para los ciudadanos, las empresas, las organizaciones de investigación y las Administraciones Públicas
- **Línea de actuación General:** Potenciación de la Administración pública digital orientada a los ciudadanos y a las empresas



- **Ámbito de intervención 016:** Soluciones de TIC para las Administración, servicios electrónicos, aplicaciones

El Director de Arquitectura

Fdo.: Andrés Fernández Bedmar



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1276519754174521884495**