

**D. MIGUEL ÁNGEL ANDRÉS MOLINERO, DIRECTOR GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE GETAFE**, en virtud de las atribuciones conferidas según Resolución 342/2021 de 13 de septiembre de 2021, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, de delegación del ejercicio de determinadas competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria en los Gerentes de los Centros de Atención Hospitalaria, (B.O.C.M. nº 222 de fecha 17 de septiembre de 2021).

**CONSIDERANDO:**

La Memoria Justificativa para la contratación del servicio de mantenimiento integral de equipos de diagnóstico por imagen del servicio de radiodiagnóstico del hospital universitario de getafe y centro adscritos, emitida por el jefe de suministros, como unidad tramitadora del mismo, con fecha 16 de febrero de 2022.

**ORDENA:**

EL INICIO DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, de acuerdo a las siguientes características:

**OBJETO DEL CONTRATO:**

Contratación del servicio de mantenimiento integral de equipos de diagnóstico por imagen del servicio de radiodiagnóstico del Hospital Universitario de Getafe y centro adscritos De acuerdo a lo estipulado en el artículo 99 de la LCSP.

**PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:**

Se estima la forma de tramitación y el procedimiento más adecuados para este contrato según los artículos 131.2 y 156 de la LCSP.

Tramitación: ordinaria

Procedimiento: ABIERTO, PLURALIDAD DE CRITERIOS

**CLASIFICACIÓN QUE SE EXIJE A LOS PARTICIPANTES:**

No se exige clasificación empresarial.

**CRITERIOS DE SOLVENCIA**

**Acreditación de la solvencia económica y financiera:**

Artículo 87 de la LCSP, apartado/s:1.a) ó 1.c)

**Medios de acreditación:**

1.a) "Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos años disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato....".

En caso de que la firma licitadora se haya constituido dentro de los tres años inmediatamente anteriores a la convocatoria de este procedimiento o ausencia de actividad en todos o algunos de los últimos tres años fiscales;

1.c): "Patrimonio neto, o bien ratio entre activos y pasivos, al cierre del último ejercicio económico para el que este vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior....."

**Criterios de selección:**

- Los licitadores deberán acreditar un volumen anual de negocios en el ámbito del contrato, en alguno de los 3 últimos años, de al menos una vez y media el valor estimado del contrato.
- El medio por el que los licitadores acreditarán este extremo será mediante presentación de las cuentas

anuales aprobadas y depositadas en el Registro oficial en el que deba estar inscrito

- En caso de que la firma licitadora se haya constituido dentro de los tres años inmediatamente anteriores a la convocatoria de este procedimiento o ausencia de actividad en todos o algunos de los últimos tres años fiscales, podrá acreditar la solvencia mediante el patrimonio neto al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior a una anualidad del presupuesto máximo de licitación.

## **Acreditación de la solvencia técnica:**

Artículo 90 de la LCSP, apartado/s: 1.a) ó 1.c)

### Medios de acreditación:

1.a) "Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos....Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación, los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario....."

Para el supuesto de empresa de nueva creación o ausencia de actividad en todos o algunos de los tres últimos ejercicios, no será de aplicación el apartado 1.a) y se aplicará apartado:

1.c): "Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa".

### Criterios de selección:

- 1) Relación de los principales servicios prestados en los tres últimos años, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato,.
- 2) Presentación de al menos dos certificados de buena ejecución del servicio, de naturaleza análoga al objeto del contrato, realizado en los últimos tres años, siendo al menos en alguno de ellos el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato.

Para el supuesto de empresa de nueva creación o ausencia de actividad en todos o algunos de los tres últimos ejercicios los apartados 1 y 2 serán sustituidos por: Indicación del personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad según Art. 90 de la LCSP apartado 1c)

Artículo 93 : "En los contratos sujetos a regulación armonizada, cuando los órganos de contratación exijan la presentación de certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que el empresario cumple determinadas normas de calidad,..... deberán hacer referencia a los sistemas de aseguramiento de la calidad basados en la serie de normas en la materia, certificados por organismos conformes a las normas europeas relativas a la certificación".

#### Criterio de selección:

- Certificado según UNE-EN-ISO 9001:2015 o equivalente: La empresa licitadora deberá disponer de certificado del sistema de gestión de calidad para la actividad del mantenimiento de equipos de radiodiagnóstico y/o ecógrafos (según lote que se licite).

Artículo 94: "En los contratos sujetos a una regulación armonizada, cuando los órganos de contratación exijan como medio para acreditar la solvencia técnica o profesional la presentación de certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que el licitador cumple determinadas normas de gestión medioambiental,...."

#### Criterio de selección:

- Certificado según UNE-EN-ISO 14001:2015 o equivalente: La empresa licitadora deberá disponer de certificado del sistema de gestión medioambiental para la actividad del

mantenimiento de equipos de radiodiagnóstico y/o ecógrafos (según lote al que se licite)

### **PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**

Persiguiendo obtener la oferta con mejor relación calidad precio, se propone como más conveniente y adecuado, el sistema de adjudicación: **PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS** para la selección del contratista, con el fin de garantizar que la contratación del presente expediente se ajuste a los principios de libertad de acceso a las licitaciones, de publicidad y transparencia, y de garantizar la no discriminación e igualdad de trato de los licitadores, con la salvaguarda del cumplimiento de condiciones especiales de formación de personal y las orientaciones medioambientales con el objetivo de realizar una eficiente utilización de los recursos económicos, salvaguardar la libre competencia y garantizar la elección de la oferta con mejor relación calidad precio.

**Criterio precio.....Máximo 50 PUNTOS**

Datos sobre los costes que deberán proporcionar los licitadores:

Método para la evaluación de los costes facilitados:

Se asignará 50 puntos a la oferta económica más baja y el resto de las ofertas se valorarán según la siguiente fórmula:

$$P = M \times ((A-B)/(A-C))^{(1/6)}$$

M: Máxima puntuación del criterio.

A: Presupuesto Base Licitación.

B: Presupuesto Ofertado

C: Presupuesto Ofertado más bajo.

P: Puntuación de la oferta

**“Las ofertas económicas presentadas que coincidan con el importe máximo de licitación según la fórmula anterior obtendrán 0 puntos”.**

**Criterio/s cualitativos: .....MÁXIMO 50 PUNTOS**

**Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: MÁXIMO 15 PUNTOS**

<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u> (En puntos o porcentajes)
---------------	---------------------------------	---

• **CERTIFICADO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL (10 PUNTOS)**

Se valorará con una Puntuación máxima (PM) = 10 puntos al licitador que obtenga mayor valor (V) y al resto de forma proporcional. Para el cómputo de la experiencia sólo se tendrán en cuenta las anualidades completas en el mantenimiento de equipos de radiodiagnóstico según las condiciones exigidas en el PPT. Se valorarán los años de experiencia adicional (EA) de cada técnico, por encima de los mínimos exigidos en el PPT conforme a la fórmula siguiente:

$$Vi = \sum_{i=1}^n \text{Coeficiente\_Técnico}(i)$$

n: corresponde al número de técnicos.

Los coeficientes ponderan la experiencia adicional de los técnicos conforme a la siguiente tabla:

EXPERIENCIA	ADICIONAL	COEFICIENTE
-------------	-----------	-------------

(EA)	
1-2	2
3-4	3
5-6	4
≥ 7	5

$$PL = PM \times \frac{Vi}{Vm}$$

Donde:

PI = Puntuación del licitador

PM = Puntuación máxima del criterio

Vi = Valor obtenido por el licitador como resultado de la fórmula anterior

Vm = Valor máximo obtenido por cualquiera de los licitadores en la fórmula anterior.

Se deberá acreditar según punto 4.3.1 del Pliego de Prescripciones Técnicas

• **FORMACIÓN PREVIA ADICIONAL:** (5 PUNTOS)

- **Lote 1:** Se aplicará la siguiente fórmula:

Media de técnicos:  $\frac{N^{\circ} \text{ técnicos formado equipo 1} + N^{\circ} \text{ técnicos formados equipo 2+...}}{N^{\circ} \text{ equipos integrantes del lote}}$   
por equipo

- Resto de lotes, según:

- 4 técnicos o más de media por equipo.....5 puntos
- De 3,5 a 3,99 técnicos de media por equipo.....4,25 puntos
- De 3 a 3.49 técnicos de media por equipo.....3,50 puntos
- De 2,5 a 2,99 técnicos de media por equipo.....2,75 puntos
- De 2 a 2.49 técnicos de media por equipo.....2 puntos
- De 1,5 a 1,99 técnicos de media por equipo.....1,25 puntos
- De 1,1 a 1,49 técnicos de media por equipo.....0,50 puntos
- Menos de 1,1 técnico de media por equipo.....0 puntos

Esta formación deberá ser certificada por centro acreditado o fabricante del equipo en cuestión

La acreditación de la formación consta de un título o diploma expedido por centro acreditado o fabricante, en el que se indique el curso realizado, la persona que lo ha realizado, la fecha, la duración, etc. Los licitadores deberán presentar los títulos que certifiquen la formación recibida.

En el caso de presentar formación por centro acreditado, se presentará la acreditación del mismo por parte del fabricante acreditador.

Se considerará un equipo a valorar en formación, por cada uno de los equipos inventariados en el expediente. En el caso de coincidir dos equipos iguales, se valorará cada uno de ellos por separado. Entendiéndose que la acreditación de 2 equipos iguales se acreditaría con el mismo certificado.

### **9.2.2 Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: .MÁXIMO 35 PUNTOS**

Estos criterios se evaluarán atendiendo a niveles escalonados de valoración comparativos entre todas las ofertas, dando el 100% del valor del criterio a la mejor y 0% a la peor, con los siguientes umbrales:

- **Excelente:** 100 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y sobresale del resto de las ofertas).
- **Notable:** 75 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y supera la calidad media del resto de las ofertas).
- **Bueno:** 50 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y se encuentra en la media de las ofertas presentadas).
- **Insuficiente:** 25% puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio, pero presenta deficiencias en aspectos objeto de valoración).
- **No presenta:** 0% puntuación criterio (La oferta presenta carencias de las características técnicas de prestación del servicio que suponen un incumplimiento del pliego técnico o bien no presenta información suficiente para su valoración).

<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u> (En puntos o porcentajes)
---------------	---------------------------------	---

#### **• PROYECTO DE PROGRAMA DE MANTENIMIENTO (15 PUNTOS)**

Propuestas de mantenimiento que se llevarán a cabo por parte del licitador con el objetivo de mantener el equipamiento en el mejor estado de conservación posible y asegurando los parámetros de funcionamiento establecidos. La puntuación de este apartado se otorgará valorando los procedimientos descritos en la oferta técnica, las actividades descritas en el modelo de servicio propuesto y su coherencia con las necesidades descritas en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

##### **Proyecto de Programa de mantenimiento preventivo (4 puntos)**

- Formulario y plazos de revisiones de mantenimiento preventivo..... **2 puntos**

La puntuación a asignar, según la escala establecida, será:

EXCELENTE: .....2 puntos

NOTABLE: .....1,5 puntos

BUENO: .....1 puntos

INSUFICIENTE: .....0,50 puntos

NO PRESENTA.....0 puntos

- Actuaciones a realizar para llevar a cabo el mantenimiento preventivo....**2 puntos**

La puntuación a asignar, según la escala establecida, será:

EXCELENTE: .....2 puntos

NOTABLE: .....1,5 puntos

BUENO: .....1 puntos

INSUFICIENTE: .....0,50 puntos

NO PRESENTA.....0 puntos

##### **Proyecto de Programa de mantenimiento correctivo (6 puntos)**

- Medios de soporte frente a incidencias correctivas..... **3 puntos**

La puntuación a asignar, según la escala establecida, será:

EXCELENTE: .....3 puntos  
NOTABLE: .....2,25 puntos  
BUENO: .....1,5 puntos  
INSUFICIENTE: .....0,75 puntos  
NO PRESENTA.....0 puntos

- Sistemática ante incidencias correctivas ..... **3 puntos**

La puntuación a asignar, según la escala establecida, será:

EXCELENTE: .....3 puntos  
NOTABLE: .....2,25 puntos  
BUENO: .....1,5 puntos  
INSUFICIENTE: .....0,75 puntos  
NO PRESENTA.....0 puntos

## **Proyecto de Programa de mantenimiento técnico legal (5 puntos)**

- Formulario y plazos de revisiones de mantenimiento técnico-legal.... **2 punto**

La puntuación a asignar, según la escala establecida, será:

EXCELENTE: .....2 puntos  
NOTABLE: .....1,5 puntos  
BUENO: .....1 puntos  
INSUFICIENTE: .....0,5 puntos  
NO PRESENTA.....0 puntos

- Medidas a adoptar para la realización del mantenimiento técnico-legal..... **3 puntos**

La puntuación a asignar, según la escala establecida, será:

EXCELENTE: .....3puntos  
NOTABLE: .....2,25 puntos  
BUENO: .....1,5 puntos  
INSUFICIENTE: .....0,75 puntos  
NO PRESENTA.....0 puntos

- **PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS (5 PUNTOS)**

Se valorará en este apartado la adecuación de los medios humanos a las necesidades de prestación de servicio, que permitan que éste sea prestado óptimamente.

- **Distribución y organización del personal asignado para la realización del servicio** .....3 puntos

La puntuación a asignar, según la escala establecida, será:

EXCELENTE: .....3 puntos  
NOTABLE: .....2,5 puntos  
BUENO: .....1,5 puntos  
INSUFICIENTE: .....0,75 puntos  
NO PRESENTA.....0 puntos

- **Distribución y organización del equipo de emergencia destinado para la realización del servicio**.....2 puntos

La puntuación a asignar, según la escala establecida, será:

EXCELENTE: .....2 puntos  
NOTABLE: .....1,5 puntos  
BUENO: .....1 puntos  
INSUFICIENTE: .....0,50 puntos  
NO PRESENTA.....0 puntos

- **PLAN DE FORMACIÓN CONTÍNUA** (5 PUNTOS)

Se valoran los planes de formación continuada del personal para lo cual se facilitarán los planes de formación con indicación de programa, profesorado, horas lectivas, etc., tanto del Plan de formación dirigido al personal adscrito de modo permanente al contrato, como del Plan de formación dirigido al personal patrimonial del Servicio Técnico del hospital. La puntuación a asignar, según la escala establecida, será:

EXCELENTE: .....5 puntos  
NOTABLE: .....3,75 puntos  
BUENO: .....2,50 puntos  
INSUFICIENTE: .....1,25 puntos  
NO PRESENTA.....0 puntos

- **MEDIOS TÉCNICOS:** (5 PUNTOS)

Se valorará en este apartado los medios materiales adscritos al contrato. Se valorará la aportación de equipos de control y medida, medios de comunicación, medios de transporte, medios de taller y herramientas asignados a la prestación del servicio, así como el nivel de stock permanente.

La puntuación a asignar, según la escala establecida, será:

EXCELENTE: .....5 puntos  
NOTABLE: .....3,75 puntos

BUENO: .....2,50 puntos  
INSUFICIENTE: .....1,25 puntos  
NO PRESENTA.....0 puntos

• **METODOLOGIA DE LA PUESTA EN MARCHA DEL SERVICIO E INVENTARIO (5 PUNTOS)**

Se describirá cómo se organizará el servicio, a su puesta en marcha, para hacer efectivas todas las prestaciones establecidas en el pliego de prescripciones técnicas, valorándose el cronograma de puesta en marcha, el nº y metodología de los informes de evaluación del equipamiento, realización del inventario, valorándose el procedimiento y metodología de evaluación ..... **5 puntos**

La puntuación a asignar, según la escala establecida, será:

EXCELENTE: .....5 puntos  
NOTABLE: .....3,75 puntos  
BUENO. ....2,50 puntos  
INSUFICIENTE: .....1,25 puntos  
NO PRESENTA.....0 puntos

**TOTAL 100 PUNTOS**

**CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

Presentación antes del transcurso de 12 meses desde la fecha de inicio de ejecución del contrato, de documentación acreditativa del cumplimiento de al menos una de las siguientes condiciones especiales de ejecución del contrato:

- Que la empresa cuenta, o va a contar, en su plantilla con trabajadores con discapacidad en un porcentaje superior al que exige la legislación nacional.
- Que la empresa tiene adoptadas, o va a adoptar, medidas para la promoción de reciclado de productos y el uso de envases reutilizables.
- Que la empresa va a realizar un curso de formación a personal de la propia empresa en su lugar de trabajo durante la vigencia del contrato.
- Que la empresa ha implantado, o va a implantar, medidas con objeto de eliminar las desigualdades entre el hombre y la mujer en el trabajo.

No procederá la adjudicación al licitador que no presente dicha declaración. (Modelo XII)

Presentación antes del transcurso de 12 meses desde la fecha de inicio de ejecución del contrato, de documentación acreditativa del cumplimiento de la condición especial elegida.

Si no se presenta dicha documentación tras su reclamación por parte del Hospital, se procederá a la resolución del contrato, por tener éstas, la consideración de característica esencial del contrato

**VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:**

El Valor estimado del contrato se ha calculado teniendo en cuenta el presupuesto inicial del expediente, las opciones y modificaciones del presupuesto inicial y el importe de las posibles prorrogas previstas del mismo (IVA excluido).

Base imponible: 313.793,22 euros  
Importe del I.V.A.: 65.896,57 euros  
Importe total: 379.689,79 euros



Valor estimado del contrato: 533.448,48 euros.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:**

Se considera que la duración óptima del servicio es de 24 meses, prorrogable 12 meses, para que permita la concurrencia periódica, la organización y desarrollo del servicio y la reducción de costes, dado que la naturaleza del mismo, las características de su financiación y su importe lo posibilitan, todo ello conforme con el art. 29 de la LCSP

**NECESIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN:**

Ante la necesidad de que los equipos funcionantes de equipos de diagnóstico por imagen del servicio de Radiodiagnóstico del Hospital y sus centros adscritos funcionen en óptimas condiciones, para que el Hospital pueda seguir desarrollando su actividad asistencial con total seguridad para los pacientes, y toda vez que no existe dotación de plantilla orgánica, de personal cualificado para la realización de dicho servicio, se debe proceder a la contratación externa del mismo.

**DIVISIÓN EN LOTES:**

Como consecuencia de la existencia de equipos de distintos fabricantes, y además existan diversos equipos de un mismo fabricante y equipos únicos de otros fabricantes, según Informe definitorio elaborado por el servicio y de acuerdo con el art. 99 de la LCSP, este expediente se articula en diversos lotes, englobando alguno de ellos, varios números de orden

**Y DESIGNA**

Como responsable del contrato de referencia al Jefe de Servicio de Ingeniería y Mantenimiento, que promueve la contratación del suministro objeto del presente expediente, teniendo en cuenta que ha manifestado no estar incurso en ningún conflicto de competencias y que no tiene ni directa ni indirectamente ningún interés financiero, económico o personal que pueda comprometer la imparcialidad e independencia en el procedimiento de licitación, y que, por lo tanto, se cumplen los requisitos recogidos en el artículo 64 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público

En Getafe, a 16 de febrero de 2022  
EL DIRECTOR GERENTE

  
**Hospital Universitario  
de Getafe**  
Dirección Gerencia

Fdo.: Miguel Ángel Andrés Molinero

